

**ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SIWZ”**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

***Dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi  
wraz ze wsparciem technicznym***

**Nr sprawy: ZER-ZP-19/2019**

**Niniejsza specyfikacja składa się z 62 stron.**

**Zatwierdził:**

Warszawa, dnia ..... 2019 r.

.....

(podpis i pieczęć)

## **1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej „Zamawiającym”.  
Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa,  
NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130,  
strona internetowa: [www.bip.zer.mswia.gov.pl](http://www.bip.zer.mswia.gov.pl),  
e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).
- 1.2. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 08:15 – 16:15.
- 1.3. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych do ustawy, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) – zwanym dalej „rozporządzeniem MR”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy Pzp w trybie **przetargu nieograniczonego**. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 144 000 euro.
- 2.3. **Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.** Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 oraz art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom części zamówienia. Wykonawca zamierzający powierzyć Podwykonawcom część zamówienia wskazuje w składanej ofercie zakres tej części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć i podaje firmy Podwykonawców.

## **3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 3.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres podany w pkt 1.1. SIWZ.

- 3.2. Zgodnie z art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.), komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 3.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Panią Anetę Liśkiewicz i Panią Aleksandrę Leśniewską, e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).
- 3.4. Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.), oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zgodnie z wymogami SIWZ. Szczegółowe wymagania dotyczące składanych wraz z Formularzem oferty oświadczeń i dokumentów zawiera pkt 9.4. SIWZ.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 i 1a ustawy Pzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, czyli w sposób określony w dziale I w rozdziale 2a ustawy Pzp, na adres e-mail podany w pkt 3.3. SIWZ.
- 3.6. Oferta wraz z załącznikami, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR i pełnomocnictwa, składane/uzupełniane/poprawiane na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2, 2f, 3 i 3a ustawy Pzp oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, powinny być złożone osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego zgodnie z pkt 3.2. SIWZ, z zastrzeżeniem, że oświadczenia lub dokumenty uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
- 3.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl) wynosi 15 MB. W tytule wiadomości Zamawiający zaleca wskazanie numeru sprawy lub jego przedmiotu.
- 3.8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3.9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

#### **4. WADIUM**

- 4.1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
**9.000,00 zł** (słownie: *dziewięć tysięcy złotych 00/100*).
- 4.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 4.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA w **Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa**, Nr konta: **43 1010 1010 0051 5113 9120 0000** z dopiskiem: „*Wadium – Nr sprawy: ZER-ZP-19/2019*”.
- 4.4. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert). Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 4.5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 4.2. lit. b–e SIWZ musi być załączony do oferty w formie oryginału. Wniesienie wadium w takiej formie jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.
- 4.6. Wadium wniesione w formie niepieniężnej w jednej z form wymienionych w pkt 4.2. lit. b–e SIWZ musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Z treści gwarancji/ poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp. W dokumencie gwarancji lub poręczenia należy podać pełną nazwę zamówienia: *Numer sprawy ZER-ZP-19/2019 – Dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym*. Beneficjentem gwarancji jest Zamawiający – Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA w Warszawie.
- 4.7. W dokumencie poręczenia podmiot go udzielający, tj. Poręczyciel powinien oświadczyć, że na dzień udzielenia poręczenia posiada podpisaną umowę o udzielenie wsparcia z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości (należy podać datę zawarcia umowy i jej numer).
- 4.8. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie niepieniężnej w oryginale w postaci elektronicznej. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 4.2. lit. b–e SIWZ, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej [Dz. U. z 2019 r.

- poz. 162]) uprawnionej do reprezentowania Gwaranta (ubezpieczyciela, banku) lub Poręczyciela – osoby, Wykonawca przesyła na e-mail Zamawiającego: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl) albo doręcza dokument elektroniczny wniesienia wadium przez fizyczne przekazanie nośnika informacji z utrwaloną na nim elektronicznym dokumentem wadium (np. płyta CD) do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 4.9. Bankowy dokument elektroniczny w postaci gwarancji bankowej powinien spełniać wymogi rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie sposobu tworzenia, utrwalania, przekazywania, przechowywania i zabezpieczania dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na elektronicznych nośnikach informacji (Dz. U. z 2004 r. nr 236 poz. 2364).
- 4.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia wadium w formacie danych .xml.
- 4.11. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wadium wniesione w postaci elektronicznej w jednej z form, wymienionych w pkt 4.2. lit. b–e SIWZ, zwraca się za pisemnym oświadczeniem Beneficjenta.
- 4.12. Brak złożenia oryginału dokumentu wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert jest równoznaczny z niewniesieniem wadium.
- 4.13. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

## **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym** dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym *Załącznik nr 1* do SIWZ.
- 5.2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
- 5.2.1. dostawy systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, w skład którego wchodzi/-ą urządzenia oraz oprogramowanie/-a do zarządzania serwerami wirtualnymi (licencja/-e),
  - 5.2.2. dostarczenia trzech licencji na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów,
  - 5.2.3. wykonania instalacji, konfiguracji i integracji dostarczonego systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi z infrastrukturą IT Zamawiającego,
  - 5.2.4. przeprowadzenia instruktażu dla maksymalnie 6 pracowników Zamawiającego z architektury, konfiguracji oraz administracji zaproponowanego rozwiązania, w terminie do 30 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy,
  - 5.2.5. zapewnienia serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego w miejscach instalacji systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi.

- 5.3. System do zarządzania serwerami wirtualnymi, będący przedmiotem zamówienia, stanowi kompletne środowisko programowo-sprzętowe dedykowane do:
- 5.3.1. tworzenia, konfigurowania i monitorowania maszyn wirtualnych w liczbie co najmniej 30 szt.,
  - 5.3.2. udostępniania użytkownikom uruchomionych usług na stworzonych maszynach wirtualnych.
- 5.4. System do zarządzania serwerami wirtualnymi musi być zbudowany na bazie sześciu serwerów i dwóch przełączników SAN FC (trzy serwery i dwa przełączniki SAN FC w lokalizacji podstawowej, trzy serwery w lokalizacji zapasowej; obie lokalizacje znajdują się na terenie Warszawy) w taki sposób, aby zapewniony był możliwie najwyższy poziom redundancji (dostępność wszystkich usług uruchomionych na wirtualnych maszynach) na wypadek ewentualnej awarii.
- 5.5. Dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia urządzenia muszą być fabrycznie nowe (wcześniej nieużytkowane, nie pochodzące z odzysku oraz nie pochodzące z projektów realizowanych u innych klientów, wyprodukowane w 2019 r.) i muszą pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przekazać informację o kanale dystrybucji.
- 5.6. **Wartość świadczenia wsparcia technicznego w okresie gwarancji nie może przekroczyć 3% łącznej ceny brutto za: wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, dostawę sześciu serwerów i dwóch przełączników SAN FC, dostawę trzech licencji na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów, dodatkowe oprogramowanie wraz z licencją oraz dostawę dodatkowych urządzeń, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
- 5.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji umowy zatrudniał osobę/osoby wykonującą/-e czynności w zakresie przyjmowania zgłoszeń o awariach i usterkach w działaniu systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) i udokumentował ten fakt poprzez złożenie dokumentów szczegółowo opisanych we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SIWZ.
- 5.8. **Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:** 48822000-6 – Serwery komputerowe, 48700000-5 – Pakiety oprogramowania użytkowego, 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 72260000-5 – Usługi w zakresie oprogramowania, 48620000-0 – Systemy operacyjne, 30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy.

## **6. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Wykonawca zrealizuje dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi w terminie do dnia 18 grudnia 2019 r.

- 6.2. W okresie gwarancji (*uzależniony od podanego w ofercie Wykonawcy czasu udzielenia gwarancji*) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia technicznego w miejscach instalacji systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, na warunkach określonych w pkt 11 ppkt 2-11 OPZ. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, po zakończeniu wdrożenia, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ.
- 6.3. Miejsce dostawy i wdrożenia systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi – Warszawa (dwie lokalizacje – podstawowa i zapasowa).
- 6.4. Niewykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy i wdrożenia systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi w terminie do 23 grudnia 2019 r. upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy jest brak Protokołu odbioru, potwierdzającego realizację umowy bez zastrzeżeń. W razie odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami w § 5 ust. 6 Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ.

## **7. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI**

- 7.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
- 7.2. Płatność za dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, w tym dostawę niezbędnych urządzeń, licencji do systemu oraz innych oprogramowań wraz z licencją nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ.
- 7.3. Płatności za świadczenie wsparcia technicznego nastąpią przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń oraz po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ.
- 7.4. Okres rozliczeniowy w zakresie świadczonego wsparcia technicznego Zamawiający i Wykonawca określają na kolejne 12 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy przed końcem okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie za świadczone wsparcie

techniczne, zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni roboczych wykonywania wsparcia technicznego w danym okresie rozliczeniowym.

- 7.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktur nieprawidłowo wystawionych, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, faktur korygujących lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
- 7.6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7.7. Szczegółowe informacje dotyczące warunków finansowania i płatności zostały opisane we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SIWZ.

## **8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 8.1. W Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do SIWZ, należy podać cenę netto (bez podatku VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, do której na potrzeby oceny ofert należy dodać kwotę podatku VAT, obliczoną według właściwej stawki podanej w Tabelach nr 1 i 2 Formularza oferty, stanowiącego *Załącznik nr 2* do SIWZ, dotyczących produktów informatycznych/urządzeń i wsparcia technicznego w okresie gwarancji, a następnie podać cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
- 8.2. Na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, o której mowa w pkt 8.1. SIWZ, składają się ceny netto i brutto (obliczone wg właściwej stawki podatku VAT) obejmujące:
  - 8.2.1. wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi,
  - 8.2.2. dostawę serwerów i przełączników,
  - 8.2.3. dostawę niezbędnych licencji na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów,
  - 8.2.4. dostawę dodatkowego oprogramowania wraz z licencjami (*jeśli są wymagane do funkcjonowania systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi*),
  - 8.2.5. dostawę dodatkowych urządzeń (*jeśli są wymagane do funkcjonowania systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi*),  
wskazane w Tabeli nr 1 w Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do SIWZ.
  - 8.2.6. świadczenie wsparcia technicznego w okresie gwarancji, wskazane w Tabeli nr 2 w Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do SIWZ.
- 8.3. Cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w zapisie liczbowym, a cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w zapisie liczbowym i słownym.
- 8.4. Ceny netto i brutto podane w ofercie, w tym ceny jednostkowe obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, urządzeń, transportu, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty opakowania, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty licencji na oprogramowanie, koszty ubezpieczenia na czas transportu, koszty rękojmi, koszty instruktażu oraz wszelkie należne cła



i podatki i nie będą podlegały zwiększeniu w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem pkt 8.5. SIWZ.

- 8.5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości umownego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, zasad podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
- 8.6. Wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie ceny zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8.7. Wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
- 8.8. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca, zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (*w treści Formularza oferty*), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

## **9. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

- 9.1. Na ofertę składają się:
- 9.1.1. Formularz oferty – sporządzony zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do SIWZ,
  - 9.1.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Formularza oferty,
  - 9.1.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do Formularza oferty,

- 9.1.4. dokument stwierdzający prawo osoby/osób podpisującej(ych) ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, ale tylko wtedy, kiedy prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z treści odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – pełnomocnictwo, w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
- 9.1.5. potwierdzenie wniesienia wadium,
- 9.1.6. zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów – jeżeli dotyczy,
- 9.1.7. oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 6* do SIWZ.
- 9.2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z SIWZ.
- 9.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
- 9.4. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymogi:
  - 9.4.1. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy lub umocowaną(e) przez tą/te osobę(y) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa;
  - 9.4.2. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale w formie pisemnej;
  - 9.4.3. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (w formie pisemnej);
  - 9.4.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem;
  - 9.4.5. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
  - 9.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego(ych) podmiotu(ów), w celu wykazania braku istnienia wobec niego/nich podstaw wykluczenia oraz spełniania,

w zakresie, w jakim powołuje się na jego/ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tym/tych podmiocie(tach) w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.4.2. SIWZ;

- 9.4.7. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy(om), w celu wykazania braku istnienia wobec niego/nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o Podwykonawcy(ach) w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.4.2. SIWZ;
  - 9.4.8. pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie i podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osoby/osób udzielającej(ych) pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu(ów);
  - 9.4.9. oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 9.4.10. do oferty należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.1.6. SIWZ (*jeżeli dotyczy*) oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.7. SIWZ w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
  - 9.4.11. załączone do oferty oświadczenia oraz dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy lub umocowaną(e) przez tą/te osobę(y) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby(ów) przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania podmiotu, w imieniu którego oświadczenia lub dokumenty są składane.
- 9.5. Zaleca się:
- 9.5.1. aby dokumenty, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców były połączone w sposób trwały;
  - 9.5.2. ponumerowanie wszystkich stron oferty;
  - 9.5.3. opatrzenie każdej strony oferty podpisem (parafą) Wykonawcy.
- 9.6. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo (z zastrzeżeniem pkt 9.7. i 9.8. SIWZ) zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010). W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się, aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.

- 9.7. W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.6. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 9.8. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 10.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 10.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 10.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:
- 10.1.2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 10.1.2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 10.1.2.3 **zdolności technicznej lub zawodowej**  
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada doświadczenie, tj. jeżeli Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę na rzecz firm/institucji/urzędów o łącznej wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto, odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, realizowaną w ramach jednej umowy. Zamawiający przez zwrot „odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia” rozumie dostawę i wdrożenie systemu informatycznego, w skład którego wchodziły urządzenia i oprogramowanie.

- 10.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 10.2. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 10.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 10.3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 10.3.3. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 10.4. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty lub uzupełnionych w ramach procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

## **11. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

- 11.1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- 11.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (*Załącznik nr 1* do Formularza oferty).
- 11.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (*Załącznik nr 2* do Formularza oferty).
- 11.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

- 11.1.3.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 11.1.3.2. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek/tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia dotyczący grupy kapitałowej stanowi *Załącznik nr 5* do SIWZ;
- 11.1.3.3. Jakakolwiek zmiana sytuacji Wykonawcy w toku postępowania będzie powodowała obowiązek aktualizacji powyższego oświadczenia po stronie Wykonawcy.

**11.2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 11.2.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 11.2.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:
- Wykaz wykonanej/wykonywanej dostawy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 4* do SIWZ wraz z załączeniem dowodów określających, czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

**UWAGA:**

- przez „inne dokumenty” Zamawiający rozumie np. protokoły odbioru wykonanych dostaw, potwierdzające należyte wykonanie dostaw,
- oświadczenie Wykonawcy powinno mieć postać dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę lub osobę/osoby umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy,

- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- Wykonawca może powołać się na doświadczenie wynikające z umowy/umów będącej(ych) w trakcie realizacji tylko w zakresie, w jakim umowę(y) już wykonał.

11.3. Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 11.1.3. SIWZ.

11.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składa również, aktualne na dzień złożenia, dokumenty wymienione w pkt 11.2.1. SIWZ dotyczące każdego z tych podmiotów.

## **12. OFERTA WSPÓLNA**

12.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

12.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

12.1.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej), z którego wynika takie umocowanie należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.4.8. SIWZ;

12.1.3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Formularza oferty), celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania;

12.1.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do Formularza oferty), celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

12.1.5. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 11.1. i 11.2.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie;

12.1.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub polegania na zasobach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ustawy

Pzp, Zamawiający, dokonując oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22d ustawy Pzp, tj. w zakresie posiadania odpowiedniego doświadczenia, nie dopuszcza sumowania doświadczenia.

### **13. WYKONAWCA ZAGRANICZNY**

- 13.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.2.1. SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja, wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 13.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 13.1. SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.2. Opakowanie powinno być oznakowane oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy.
- 14.3. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa  
Nr sprawy ZER-ZP-19/2019**

**OFERTA**

**na „Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi  
wraz ze wsparciem technicznym”**

nie otwierać przed godz. 12<sup>00</sup> w dniu 08.11.2019 r.

- 14.4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA, 02-106 Warszawa, ul. Pawińskiego 17/21, pok. nr 462 (Wydział Zamówień Publicznych - IV piętro). ***UWAGA! Wejście do siedziby Zamawiającego przez biuro przepustek przy ul. Pawińskiego 17/21. Nie należy zostawiać oferty w skrzynce korespondencyjnej***



*na portierni. Osoba osobiście składająca ofertę potwierdza swoje przybycie telefonicznie na wskazany numer telefonu 22/60-28-362 lub 22/60-28-467, w celu odbioru oferty przez pracownika Zamawiającego lub zgłoszenia wchodzącego na teren zamknięty przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego. Po przybyciu do siedziby Zamawiającego należy zgłosić w punkcie informacji (parter wejście główne do budynku ZER) zamiar złożenia oferty. Pracownik ds. zamówień publicznych odbierze ofertę potwierdzając termin jej złożenia.*

14.5. Termin składania ofert upływa w dniu: **08.11.2019 r. o godz. 11<sup>00</sup>**.

14.6. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.

14.7. W przypadku złożenia oferty po terminie, wskazanym w pkt 14.5. SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.

14.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 14.3. SIWZ, powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie, podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji, które potwierdza wolę Wykonawcy w zakresie wycofania/zmiany oferty wraz z dokumentem poświadczającym umocowanie osoby(ów) podpisującej(ych) oświadczenie do wycofania/zmiany oferty w imieniu Wykonawcy.

14.9. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.11.2019 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, w **pok. nr 462.**

14.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezachowanie któregośkolwiek z powyższych wymogów, w szczególności określonego w pkt 14.4. SIWZ.

14.12. Do publicznej wiadomości zostaną podane informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacja z otwarcia ofert, sporządzona na podstawie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zostanie zamieszczona na stronie internetowej: [www.bip.zer.mswia.gov.pl](http://www.bip.zer.mswia.gov.pl).

## **15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

15.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1	Oferowana Cena - C	60 %
2	Okres gwarancji - G	20 %
3	Czas usunięcia awarii systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - T	15 %
4	Czas usunięcia usterki systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - U	5 %

\* 1 % = 1 pkt

15.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

15.3.1. w **kryterium nr 1 „Oferowana cena - C”** poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny: } C = (C_n : C_b) \times 60$$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

15.3.2. w **kryterium nr 2 „Okres gwarancji – G”** wg poniższych warunków:

- a) Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę wynoszący 12 miesięcy – 0 pkt,
- b) Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę wynoszący 24 miesiące – 10 pkt,
- c) Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę wynoszący 36 miesięcy – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji lub określi okres gwarancji niezgodnie z okresem określonym w lit. a-c, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

15.3.3. w **kryterium nr 3 „Czas usunięcia awarii systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - T”** wg poniższych warunków:

- a) Czas usunięcia awarii systemu do 28 godzin roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii – 0 pkt,
- b) Czas usunięcia awarii systemu do 24 godzin roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii – 5 pkt,
- c) Czas usunięcia awarii systemu do 20 godzin roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii – 10 pkt,
- d) Czas usunięcia awarii systemu do 16 godzin roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii – 15 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 15 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje czas usunięcia awarii systemu do 16 godzin roboczych, rozumianych jako godziny pomiędzy 8:15 a 16:15 w dni robocze, od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie określi czasu usunięcia awarii systemu lub określi czas usunięcia awarii systemu niezgodnie z czasem określonym w lit. a-d, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający poprzez usunięcie awarii systemu rozumie proces kompleksowego przywracania sprawności jego działania do stanu sprzed jego awarii, który będzie liczony od momentu zgłoszenia awarii do chwili przekazania naprawionego systemu Zamawiającemu;

15.3.4. w **kryterium nr 4 „Czas usunięcia usterki systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - U”** wg poniższych zapisów:

- a) Czas usunięcia usterki systemu do 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki – 0 pkt,
- b) Czas usunięcia usterki systemu do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki – 5 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 5 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje czas usunięcia usterki systemu do 5 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie określi czasu usunięcia usterki systemu lub określi czas usunięcia usterki systemu niezgodnie z czasem określonym w lit. a-b, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprzez usunięcie usterki systemu rozumie proces przywracania sprawności jego działania do stanu sprzed jego usterki, który będzie liczony od momentu zgłoszenia usterki do chwili przekazania naprawionego systemu Zamawiającemu.

15.4. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt**. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$$S = C + G + T + U$$

gdzie:

$S$  – wartość punktowa oferty

15.5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 15.2. SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 15.4. SIWZ.

15.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **16. UMOWA, FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

16.1. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do SIWZ.

16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SIWZ kryteria oceny ofert.

16.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

16.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na zasadach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SIWZ i w art. 144 ustawy Pzp.

## **17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

17.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

17.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **18. KLAUZULA INFORMACYJNA**

18.1. Zamawiający jako administrator danych osobowych obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), dalej „RODO” względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

18.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA;
- w Zakładzie Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: [iodo@zer.mswia.gov.pl](mailto:iodo@zer.mswia.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-19/2019 na dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.3. Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź konkursu, a w przypadku udostępniania protokołu z postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

18.4. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO, zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 6* do SIWZ.

## **19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

19.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty brutto.

19.2. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

19.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

19.4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.

19.5. Zabezpieczenie może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancji bankowej,
- d) gwarancji ubezpieczeniowej,
- e) poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

19.6. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej przelewem na rachunek bankowy Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA w **Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa Nr konta: 43 1010 1010 0051 5113 9120 0000** z dopiskiem: **Zabezpieczenie umowy na „Dostawę i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym” Nr sprawy: ZER-ZP-19/2019.**

19.7. W dokumencie zabezpieczenia należy podać pełną nazwę zamówienia: **„Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym” Nr sprawy: ZER-ZP-19/2019.** Beneficjentem gwarancji jest Zamawiający – Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA w Warszawie.

19.8. Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy terminie 30 dni od dnia wykonania umowy w zakresie wdrożenia systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi i protokolarnego uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem pkt 19.9. SIWZ.

- 19.9. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 19.10. Kwota, o której mowa w pkt 19.9. SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci Wykonawcy na nr rachunku bankowego wskazany w umowie.
- 19.12. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości, zgodnie z zasadami określonymi w art. 149 ustawy Pzp.
- 19.13. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie będzie nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.

## **20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 20.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 20.1. SIWZ są:
- 20.2.1. Odwołanie;
- 20.2.2. Skarga do sądu.
- 20.3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 20.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

## **21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty z załącznikami – Załącznik nr 2,
3. Wzór umowy z załącznikami – Załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanej/wykonywanej dostawy – Załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5,
6. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – Załącznik nr 6.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA.

### **1. Opis ogólny**

System do zarządzania serwerami wirtualnymi, będący przedmiotem zamówienia, stanowi kompletne środowisko programowo-sprzętowe dedykowane do:

- a) tworzenia, konfigurowania i monitorowania maszyn wirtualnych (głównie serwerów MS Windows i Linux) w liczbie co najmniej 30 szt.,
- b) udostępniania usług uruchomionych na stworzonych maszynach wirtualnych użytkownikom.

System do zarządzania serwerami wirtualnymi musi być zbudowany na bazie sześciu serwerów i dwóch przełączników SAN FC (trzy serwery i dwa przełączniki SAN FC w lokalizacji podstawowej, trzy serwery w lokalizacji zapasowej; obie lokalizacje znajdują się na terenie Warszawy) w taki sposób, aby zapewniony był możliwie najwyższy poziom redundancji (dostępność wszystkich usług uruchomionych na wirtualnych maszynach) na wypadek ewentualnej awarii.

Dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia urządzenia muszą być fabrycznie nowe (wcześniej nieużytkowane, nie pochodzące z odzysku oraz nie pochodzące z projektów realizowanych u innych klientów, wyprodukowane w 2019 r.) i muszą pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przekazać informację o kanale dystrybucji.

Zasoby dyskowe dla serwerów wirtualnych zostaną zapewnione przez Zamawiającego w oparciu o obecnie posiadane macierze NetApp FAS-8020.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy trzy licencje na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów. Dwie licencje będą wykorzystane na potrzeby serwerów dostarczonych w ramach zamówienia. Trzecia licencja zostanie wykorzystana na potrzeby serwerów obecnie posiadanych przez Zamawiającego. Trzecia licencja zostanie aktywowana samodzielnie przez Zamawiającego.

Wszystkie oferowane licencje muszą być niewyłączne i bezterminowe.

Minimalne wymagania dotyczące serwerów, przełączników SAN FC i oprogramowania do wirtualizacji opisane zostały w dalszej części dokumentu.

Wykonawca zrealizuje dostawę i wdrożenie Systemu w terminie do dnia 18 grudnia 2019 r.



## 2. Definicje

- 1) **System do zarządzania serwerami wirtualnymi** – kompletne środowisko programowo-sprzętowe dedykowane do: tworzenia, konfiguracji i monitorowania maszyn wirtualnych, zwany dalej również „Systemem”,
- 2) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
- 3) **godziny robocze** – godziny pomiędzy 8:15 – 16:15 w dni robocze,
- 4) **awaria** – stan niesprawności Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi oraz urządzeń uniemożliwiający ich prawidłowe funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący ich niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie,
- 5) **serwis gwarancyjny** – wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzeń i oprogramowania wchodzącego w skład Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi w okresie gwarancji,
- 6) **urządzenia** – serwery, przełączniki SAN FC oraz inny niezbędny sprzęt dostarczony przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia potrzebny do funkcjonowania Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi,
- 7) **usterka** – stan, w którym System do zarządzania serwerami wirtualnymi realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje niepoprawne działanie urządzeń lub oprogramowania,
- 8) **wsparcie techniczne** – wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.

## 3. Dodatkowe urządzenia i dodatkowe oprogramowanie wraz z licencją

Jeżeli przyjęty przez Wykonawcę sposób realizacji wymagań Zamawiającego wymagać będzie jakichkolwiek dodatkowych: licencji na oprogramowanie lub urządzeń, innych niż określone poniżej, muszą one zostać wycenione i uwzględnione w ofercie Wykonawcy, a ich cena wymieniona jako oddzielne pozycje kosztowe w Formularzu oferty.

## 4. Wymagania dla serwerów wchodzących w skład Systemu – 6 szt.

Lp.	Element	Wymagania minimalne dla każdego z serwerów
1.	Obudowa	Maksymalnie 2U do instalacji w standardowej szafie RACK 19”, dostarczona wraz z szynami i prowadnicą kabli.
2.	Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów.
3.	Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych.
4.	Procesor	Minimum dwa procesory szesnastordzeniowe, Intel Xeon Gold 5218 lub równoważne, osiągające w testach SPECrate2017_int_base wynik nie gorszy niż 180 (dla konfiguracji z dwoma procesorami). <b>W przypadku zaoferowania procesora równoważnego, wynik testu musi być opublikowany na stronie <a href="http://www.spec.org">www.spec.org</a>.</b> Pobór mocy procesora (TDP) do 130W. Na potwierdzenie osiągnięcia wymaganej przez Zamawiającego

Lp.	Element	Wymagania minimalne dla każdego z serwerów
		wydajności procesora, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wydruk strony benchmarków. <b>Dołączenie do oferty wydruku strony benchmarków wymagane jest dla procesora równoważnego.</b> Wskazany wydruk musi zawierać datę publikacji testu.  <u>W przypadku braku złożenia wydruku strony benchmarków dla procesora równoważnego Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), jako niezgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.</u>
5.	Pamięć RAM	Minimum 192 GB RAM realizowane przez kości minimum 32GB LRDIMM DDR4 - minimum 2400 MHz. Możliwość rozbudowy do minimum 1TB. Minimum 16 slotów na pamięć. Zabezpieczenia pamięci zgodne z technologią stosowaną przez producenta serwera.
6.	Interfejsy sieciowe	Minimum 6 interfejsów sieciowych 1Gb RJ45, minimum dwie karty jednoportowe, minimum 16Gbps FC wraz z wkładkami 16Gb SFP+SR (z obsługą NPIV).
7.	Dyski twarde	Minimum dwa dyski SAS minimum 300GB każdy, typu hot-swap - z przeznaczeniem na zainstalowanie hypervisora.
8.	Kontroler RAID	RAID Controller (RAID minimum 0,1).
9.	Porty	Minimum 2 porty, minimum USB 3.0.
10.	Video	Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca rozdzielczość minimum 1280x1024.
11.	Zasilacze	Minimum 2 sztuki z możliwością wymiany uszkodzonego zasilacza bez wyłączenia serwera. Redundantne, o mocy minimum 500W każdy.
12.	Certyfikaty	Zgodny z CE.
13.	Wspierane systemy operacyjny	VMware vSphere minimum 6.7, MS Windows Server 2012 i nowsze.
14.	Zarządzanie i obsługa techniczna	Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na minimum: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS) oraz przejęcie zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD/DVD/ISO. Wyżej wskazane rozwiązanie sprzętowe musi być niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI. Wymagane jest dostarczenie licencji do ww. funkcjonalności.
15.	Oprogramowanie zarządzające	Każdy serwer musi posiadać licencję na oprogramowanie zarządzające, które pozwala na minimum: zautomatyzowane instalacje systemu operacyjnego z wykorzystaniem mechanizmu PXE (bootowanie z sieci) oraz zautomatyzowane, personalizowane, zrównoleżone instalacje systemów operacyjnych oraz aplikacji z wykorzystaniem tzw. plików odpowiedzi dostarczanych przez producenta oprogramowania użytkowego.

## 5. Wymagania dla przełączników SAN FC wchodzących w skład Systemu – 2 szt.

Lp.	Wymagania minimalne dla każdego z przełączników
1.	Przełącznik FC musi być wykonany w technologii FC minimum 16 Gb/s i zapewniać możliwość pracy portów FC z prędkościami 16, 8, 4 Gb/s w zależności od rodzaju zastosowanych wkładek SFP.
2.	W przypadku obsadzenia portu FC za pomocą wkładki SFP+SR 16Gb/s przełącznik musi umożliwiać pracę tego portu z prędkością 16, 8 lub 4 Gb/s, przy czym wybór prędkości musi być możliwy w trybie autonegociacji.
3.	Przełącznik FC musi być wyposażony, w co najmniej 24 aktywne porty FC obsadzone wkładkami SFP 16Gb/s.
4.	Zaoferowany przełącznik FC musi być w pełni zgodny funkcjonalnie z posiadanymi przez Zamawiającego przełącznikami Brocade 8/24.
5.	Jeżeli wykorzystanie którejkolwiek z wymienionych funkcjonalności wymaga zastosowania licencji lub oprogramowania, to należy je dostarczyć wraz z przełącznikami.

## 6. Wymagania dla oprogramowania do wirtualizacji wchodzącego w skład Systemu – 3 szt.

Lp.	Wymagania minimalne dla oprogramowania do wirtualizacji
1.	Pojedynczy klaster musi się skalować do 3 fizycznych hostów (serwerów) z zainstalowaną warstwą wirtualizacji oraz zawierać panel administracyjny do konfiguracji środowiska.
2.	Polityka licencjonowania musi umożliwiać przenoszenie licencji na oprogramowanie do wirtualizacji pomiędzy serwerami różnych producentów z zachowaniem wsparcia technicznego i zmianą wersji oprogramowania na niższą (downgrade). Licencjonowanie nie może odbywać się w trybie OEM.
3.	Musi zapewniać brak konieczność planowania przestojów aplikacji wynikających z konserwacji serwerów dzięki bezpośredniej migracji maszyn wirtualnych pomiędzy serwerami bez przerywania pracy użytkowników lub ograniczenia dostępności usługi.
4.	Musi zapewniać funkcję, która eliminuje konieczność planowania przestojów aplikacji wynikających z konserwacji pamięci masowej lub podczas migracji danych pomiędzy systemami pamięci masowej dzięki bezpośredniej migracji dysków maszyn wirtualnych bez przerywania pracy użytkowników lub ograniczenia dostępności usługi.
5.	Musi zapewniać funkcję, która oferuje automatyczny mechanizm szybkiego ponownego uruchamiania wszystkich aplikacji w przypadku awarii sprzętu lub systemu operacyjnego.
6.	Musi zapewniać wykonywanie kopii zapasowych bez użycia agentów i odtwarzania danych maszyn wirtualnych.
7.	Musi zapewniać usługi w zakresie skalowalności, które umożliwiają płynne dostarczanie odpowiednich zasobów na potrzeby wszystkich aplikacji.

Lp.	Wymagania minimalne dla oprogramowania do wirtualizacji
8.	Musi zapewniać dynamiczne równoważenie obciążenia serwerów w celu zapewnienia odpowiednich zasobów wszystkim aplikacjom na podstawie priorytetów biznesowych. Umożliwia to skalowanie aplikacji zgodnie z potrzebami.
9.	Musi zapewniać dodawanie procesorów i pamięci do maszyn wirtualnych zgodnie z potrzebami bez zakłóceń lub przestojów.
10.	Musi zapewniać dodawanie (lub usuwanie) do maszyn wirtualnych urządzeń dyskowych i sieciowych bez zakłóceń lub przestojów.
11.	Musi zapewniać możliwość przyłączania do wirtualnego przełącznika dwóch i więcej fizycznych kart sieciowych, aby zapewnić bezpieczeństwo połączenia ethernetowego w razie awarii karty sieciowej.
12.	Musi zapewniać przydzielenie większej ilości pamięci RAM dla maszyn wirtualnych niż fizyczne zasoby RAM serwera w celu osiągnięcia maksymalnego współczynnika konsolidacji.
13.	Musi zapewniać dodawanie do działających maszyn wirtualnych wirtualnej pamięci masowej bez zakłóceń lub przestojów.
14.	Musi zapewniać stałą dostępność wszystkich aplikacji bez utraty danych lub przestojów w przypadku awarii sprzętu. Zamawiający oczekuje dostarczenia rozwiązania, które będzie zapewniać pracę bez przestojów dla wybranych maszyn wirtualnych, niezależnie od systemu operacyjnego oraz aplikacji, podczas awarii serwerów fizycznych, bez utraty danych i dostępności danych podczas awarii serwerów fizycznych na których uruchomiony jest wirtualizator posiadający tą funkcję.
15.	Musi zapewniać możliwość wykonywania kopii migawkowych instancji systemów operacyjnych (tzw. snapshot) na potrzeby tworzenia kopii zapasowych bez przerywania ich pracy.
16.	Zamawiający wymaga zastosowania rozwiązania alokującego mniej niż 200MB pamięci RAM (na potrzeby samego systemu operacyjnego wirtualizatora).

## 7. Wdrożenie

W ramach wdrożenia Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, Wykonawca zrealizuje następujące usługi:

- 1) Przygotuje Projekt Technicznego Wdrożenia Systemu zawierający:
  - a) szczegółowy opis architektury Systemu oraz powiązań jego poszczególnych komponentów, na poziomie infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania, zawierający m. in. listę wszystkich dostarczonych oraz wykorzystywanych komponentów oprogramowania narzędziowego, oprogramowania wraz z informacją o rodzajach dostarczonych licencji w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) rozmieszczenie i powiązanie oprogramowania na poziomie jego komponentów/modułów, wraz z wykazem portów wykorzystywanych do komunikacji między poszczególnymi elementami Systemu,

- c) plan instalacji i konfiguracji oraz testów oprogramowania oraz konfiguracji Infrastruktury sprzętowej,
  - d) szczegółowe specyfikacje wszystkich interfejsów wykorzystanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Przygotuje i przekaze Zamawiającemu Projekt Techniczny Wdrożenia Systemu w terminie maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia umowy oraz w ciągu 2 dni roboczych od zawarcia umowy projekt harmonogramu wdrożenia Systemu. Zamawiający może przedstawić ewentualne uwagi do projektów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w ciągu 2 dni roboczych od daty ich otrzymania. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie uwzględnić uwagi Zamawiającego.
  - 3) Dostarczy wszystkie potrzebne kable (w tym zasilające i kable FC) i elementy niezbędne do montażu i uruchomienia systemu w infrastrukturze IT Zamawiającego (montaż w szafach RACK 19”).
  - 4) Wykona po akceptacji przez Zamawiającego Projektu Technicznego Wdrożenia Systemu instalację, konfigurację i integrację dostarczonego Systemu z infrastrukturą IT Zamawiającego.
  - 5) Uruchomi 7 (łącznie) testowych maszyn wirtualnych z systemem Windows Serwer 2008, 2008R2, 2012, 2016 i 7 testowych (łącznie) maszyn wirtualnych z systemem RedHat Enterprise Linux 5, CentOS 7, Ubuntu 14.04.
  - 6) Przeprowadzi z udziałem Zamawiającego testy dostarczonego Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi według wcześniej przygotowanego scenariusza testów (scenariusz testów wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego).
  - 7) Przekaze Zamawiającemu raport z przeprowadzonych zgodnie z ppkt 6 testów.
  - 8) Przygotuje procedury Disaster Recovery dla wdrożonego Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi. Procedury podlegają akceptacji Zamawiającego.
  - 9) Wykona dokumentację powdrożeniową.

## **8. Instruktaż obsługi Systemu**

Wymagania dotyczące instruktażu:

- 1) Przeprowadzenie instruktażu, dla grupy maksymalnie 6 osób, każdy z pracowników Zamawiającego musi odbyć co najmniej 16 godzin lekcyjnych instruktażu (1 godzina lekcyjna = 45 minut) w godzinach pomiędzy 8:15-16:15. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie instruktażu dla 6 osób w tym samym czasie.
- 2) Instruktaż musi być przeprowadzony w formule tradycyjnych zajęć; nie dopuszcza się zajęć w formule e-learning'u.
- 3) Wykonawca przeprowadzi instruktaż w terminie do 30 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy.
- 4) Po zakończeniu instruktażu każdy uczestnik otrzyma imienne poświadczenie potwierdzające odbycie instruktażu.
- 5) W ramach instruktażu każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów dydaktycznych w języku polskim lub/i angielskim.
- 6) Sprzęt, oprogramowanie i pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia instruktażu zabezpiecza we własnym zakresie Wykonawca.
- 7) W przypadku instruktażu oferowanego przez Wykonawcę w ośrodku zlokalizowanym w innej miejscowości niż siedziba Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów związanych z zapewnieniem zakwaterowania, noclegiem i pełnym wyżywieniem (trzy posiłki: śniadanie, obiad i kolacja) dla maksymalnie 6 pracowników Zamawiającego.

- 8) W przypadku instruktażu oferowanego przez Wykonawcę w ośrodku zlokalizowanym w innym miejscu niż siedziba Zamawiającego, lecz w tej samej miejscowości, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów związanych z zapewnieniem obiadu dla maksymalnie 6 pracowników Zamawiającego.
- 9) Merytoryczny zakres instruktażu zostanie uzgodniony z Zamawiającym i będzie zawierał minimum:
  - a) zapoznanie uczestników z architekturą, konfiguracją oraz administracją zaproponowanego rozwiązania,
  - b) ćwiczenia praktyczne, ze szczególnym uwzględnieniem monitorowania Systemu, obsługi sytuacji awaryjnych i przypadków konieczności odtworzenia Systemu po awarii.

## 9. Warunki gwarancji

- 1) Okres gwarancji na dostarczony System wynosi ..... miesięcy (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*).
- 2) Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania, po zakończeniu wdrożenia, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru.
- 3) System oraz urządzenia muszą być objęte gwarancją producenta/autoryzowanego dystrybutora na Polskę/oficjalnego dystrybutora oprogramowania i/lub sprzętu na Polskę.
- 4) W dniu dostawy urządzeń do Systemu Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczenie producenta urządzeń, autoryzowanego dystrybutora urządzeń lub oficjalnego dystrybutora urządzeń na Polskę, że urządzenia wchodzące w skład Systemu objęte będą gwarancją producenta lub oficjalnego dystrybutora na Polskę na okres .....miesięcy (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
- 5) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru oprogramowania i dostarczonych urządzeń, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawione karty gwarancyjne. W każdej karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
- 6) W okresie gwarancji Zamawiający będzie miał zapewniony dostęp do uaktualnień, poprawek oraz nowych wersji oprogramowania do wirtualizacji serwerów i firmware urządzeń wchodzących w skład Systemu. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- 7) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na życzenie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania do wirtualizacji uaktualnień i poprawek w działaniu Systemu. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- 8) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na życzenie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producentów firmware urządzeń wchodzących w skład Systemu uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- 9) Gwarantowany czas usunięcia awarii Systemu – w ciągu 16 lub 20 lub 24 lub 28 godzin roboczych (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od momentu zgłoszenia awarii w miejscach instalacji Systemu.
- 10) Gwarantowany czas usunięcia usterki Systemu – w ciągu 5 lub 7 dni roboczych (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od momentu zgłoszenia usterki w miejscach instalacji Systemu.

- 11) W przypadku konieczności wymiany dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń przeznaczonych do Systemu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia ich wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej podpisaniem bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
- 12) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru nowego urządzenia przez Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawione karty gwarancyjne. W każdej karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
- 13) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaoferowanych.
- 14) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego urządzenia poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostają u Zamawiającego.

## **10. Warunki rękojmi**

- 1) Wykonawca udziela rękojmi na dostarczony System na okres obowiązywania gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
- 3) Informacje o wadach, Zamawiający będzie zgłaszał w dni robocze w godzinach 8:15-16:15, w formie pisemnej lub na adres poczty e-mail Wykonawcy.

## **11. Warunki wsparcia technicznego**

- 1) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji serwisu gwarancyjnego, w miejscach instalacji Systemu, na warunkach określonych w ppkt 2-11.
- 2) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę Systemu przez producenta/autoryzowanego partnera serwisowego producenta oprogramowania lub urządzeń wchodzących w skład Systemu.
- 3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu usuwania awarii i usterek określonego w Warunkach gwarancji ppkt 9 i 10.
- 4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterkach i awariach w działaniu Systemu w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie.
- 5) Zgłoszenia o usterkach i awariach w działaniu Systemu doręczone Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego.
- 6) W przypadku niemożności naprawy urządzeń wchodzących w skład Systemu w terminach określonych w Warunkach gwarancji ppkt 9 i 10, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, urządzenie o parametrach nie gorszych od zaoferowanego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany urządzeń wchodzących w skład Systemu na nowe w terminie do 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
  - a) wystąpienia kolejnej awarii lub usterki urządzenia, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych danego urządzenia,

- b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni.
- 8) W przypadku wymiany urządzenia na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Strony Umowy bez zastrzeżeń.
  - 9) W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych, e-mailowych lub działań interwencyjnych w miejscu zlokalizowania Systemu dotyczących konfiguracji i weryfikacji poprawnego działania Systemu jeżeli zdalne wsparcie nie będzie możliwe.
  - 10) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie dostarczonego Systemu na okres obowiązywania gwarancji, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
  - 11) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności Systemu drogą telefoniczną, e-mailową na podany w umowie numer telefonu i adres e-mail.
  - 12) Podmiot, który będzie świadczył serwis gwarancyjny, musi posiadać autoryzację producenta w zakresie świadczenia usług serwisowych.



**FORMULARZ OFERTY**

*Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym*

**Nr sprawy: ZER-ZP-19/2019**

..... <i>pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawcy</i>
--

**Wykonawca\***

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:</b>	.....
<b>Telefon:</b>	.....
<b>Adres e-mail:</b>	.....

*\*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

**OFERTA**

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że oferuję(emy) wykonanie zamówienia za maksymalną:

**cenę netto (bez podatku VAT): ..... PLN**

**cenę brutto (z podatkiem VAT): ..... PLN**

słownie: ..... /100

zgodnie z poniższym wyszczególnieniem w Tabeli nr 1 i 2:

**Tabela nr 1**

Lp.	Produkty informatyczne/urządzenia	Producent/model lub typ/ lub producent/kod lub nazwa licencji lub producent/nazwa oprogramowania i kod lub nazwa licencji	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa za 1 szt. netto (w zł)*	Stawka podatku VAT (w %)**	Cena jednostkowa za 1 szt. brutto (w zł)*	Wartość netto (w zł)* (kol.4 x kol.5)	Wartość brutto (w zł)* (kol.4 x kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi	..... /producent/ ..... /model i typ/	1					
2.	Serwery	..... /producent/ ..... /model i typ/	6					
3.	Przełączniki SAN FC	..... /producent/ ..... /model i typ/	2					
4.	Licencje na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów	1. .... /producent/ ..... /kod lub nazwa licencji/ 2. .... /producent/ ..... /kod lub nazwa licencji/ 3. .... /producent/ ..... /kod lub nazwa licencji/	3					
5.	Dodatkowe oprogramowania wraz z licencją  (jeśli są wymagane do funkcjonowania systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi)	..... /producent/ ..... /nazwa oprogramowania i kod lub nazwa licencji/  (uzupełnić stosownie do zaoferowanej ilości podając nazwę producenta, nazwę oprogramowania i kod lub nazwę licencji)	..... (uzupełnić stosownie do zaoferowanych ilości)					
6.	Dodatkowe urządzenia  (jeśli są wymagane do funkcjonowania systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi)	..... /producent/ ..... / model i typ /  (uzupełnić stosownie do zaoferowanej ilości podając nazwę producenta, model i typ)	..... (uzupełnić stosownie do zaoferowanych ilości)					
<b>ŁĄCZNA CENA NETTO</b> (suma pozycji od nr 1 do nr 6)*:								
<b>ŁĄCZNA CENA BRUTTO</b> (suma pozycji od nr 1 do nr 6)*:								

**Tabela nr 2**

Lp.	Wsparcie techniczne w okresie gwarancji	Ilość miesięcy	Cena jednostkowa netto za 1 miesiąc (w zł)*	Stawka podatku VAT (w %)**	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc (w zł)*	Wartość netto (w zł)* (kol.3 x kol.4)	Wartość brutto (w zł)* (kol.3 x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Świadczenie wsparcia technicznego w okresie gwarancji dla systemu i dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń	..... (uzupełnić stosownie do zaoferowanego okresu gwarancji poprzez wpisanie odpowiednio: „12” lub „24” lub „36”)					
<b>ŁĄCZNA CENA NETTO *:</b>							
<b>ŁĄCZNA CENA BRUTTO *:</b>							

**Uwaga!**

\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,

Zamawiający odrzuci oferty, w których wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

**Wartość świadczenia wsparcia technicznego w okresie gwarancji nie może przekroczyć 3% łącznej ceny brutto za: wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, dostawę sześciu serwerów i dwóch przełączników SAN FC, dostawę trzech licencji na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów, dodatkowe oprogramowanie wraz z licencją oraz dostawę dodatkowych urządzeń, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

Podstawa prawna zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) ..... (jeśli dotyczy)

**Wykonawca wypełnia poniższą część zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp:**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego ..... (jeśli dotyczy)

Kwota netto towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego ..... (jeśli dotyczy)

**a) Okres gwarancji - G:**

Oferuję(emy) następujący okres gwarancji – .....<sup>1</sup> miesięcy (12, 24, 36 miesięcy).

**b) Czas usunięcia awarii systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - T:**

Oferuję(emy) następujący czas usunięcia awarii systemu – do .....<sup>2</sup> godzin roboczych, rozumianych jako godziny pomiędzy 8:15 a 16:15 w dni robocze, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (do 16, do 20, do 24, do 28 godzin roboczych).

**c) Czas usunięcia usterki systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi - U:**

Oferuję(emy) następujący czas usunięcia usterki systemu – do .....<sup>3</sup> dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki (do 5, do 7 dni roboczych).

<sup>1</sup> Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu poprzez wpisanie odpowiednio: „12” lub „24” lub „36”.

<sup>2</sup> Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu poprzez wpisanie odpowiednio: „16” lub „20” lub „24” lub „28”.

<sup>3</sup> Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu poprzez wpisanie odpowiednio: „5” lub „7”.

2. Nazwa, symbol, procesora równoważnego, o którym mowa w Tabeli w pkt 4 w Lp. 4 OPZ:  
..... (jeśli dotyczy)\*.

**\* UWAGA!**

- 1) Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu, podając wszystkie wymagane nazwy i symbole w przypadku zaoferowania procesora równoważnego.
- 2) W przypadku zaoferowania procesora równoważnego Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wydruku strony benchmarków,
- 3) Wydruk strony benchmarków musi zawierać datę publikacji testu,
- 4) W przypadku braku złożenia wydruku strony benchmarków dla procesora równoważnego Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), jako niezgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane w Formularzu oferty urządzenia są fabrycznie nowe.
5. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr .....  
.....(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)
6. Nr rachunku bankowego Wykonawcy do wykonywania płatności w ramach umowy:  
.....
7. Zamówienie zrealizuję(emy):

- <sup>4</sup> **BEZ** udziału Podwykonawców;
- <sup>4</sup> z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

Lp.	Firma Podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		
2.		

8. Ceny wskazane w pkt 1, w tym ceny jednostkowe obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, urządzeń, transportu, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty opakowania, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty licencji na oprogramowanie, koszty ubezpieczenia na czas transportu, koszty rękojmi, koszty instruktazu oraz wszelkie należne cła i podatki.
9. Zamówienie zrealizuję(emy) w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w SIWZ.
10. Zapoznałem(łam)(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
11. Oferta jest dla mnie/ nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
12. Oświadczam(y), że:
- <sup>5</sup> jestem(śmy)
- <sup>5</sup> nie jestem(śmy)

<sup>4</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

<sup>5</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

*(mały przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą; średni przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą; Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

13. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZP-19/2019</b>

**Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail:</b>	..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE****o niepodleganiu wykluczeniu**

Ubiegając się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania z powodu niespełniania przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam(y), że w stosunku do następującego(y) podmiotu(tów), na którego(y) zasoby powołuję(emy) się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeśli dotyczy):**

Oświadczam(y), że w stosunku do następującego(ych) podmiotu(tów), będącego(ych) podwykonawcą(ami):

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Instrukcja wypełniania:

- 1) wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach.

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZP-19/2019</b>

**Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail:</b>	..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE****o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ubiegając się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, oświadczam(y), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW  
(jeżeli dotyczy):**

Oświadczam(y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam(y) na zasobach następującego(ych) podmiotu(ów):

.....  
w następującym zakresie:

.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Instrukcja wypełniania:**

- 1) wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach.



*Wzór Umowy*  
*Umowa nr ...../2019*

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Warszawie pomiędzy:

**Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji** z siedzibą w Warszawie (02-106), przy ul. Pawińskiego 17/21, posiadającym numery: NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....,  
.....,

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., pod numerem ....., posiadającą numery: NIP: ....., REGON: ....., o kapitale zakładowym w wysokości: ..... zł, zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....,  
.....,

**Zamawiający i Wykonawca** dalej zwani są łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-19/2019, poniżej równowartości kwoty 144.000 EURO, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą”, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1.**  
**Definicje**

1. Podstawowe definicje:

- 1) System do zarządzania serwerami wirtualnymi – kompletne środowisko programowo-sprzętowe dedykowane do tworzenia, konfiguracji i monitorowania maszyn wirtualnych, zwany dalej również „Systemem”,
- 2) dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
- 3) godziny robocze – godziny pomiędzy 8:15 – 16:15 w dni robocze,
- 4) awaria – stan niesprawności Systemu oraz urządzeń uniemożliwiający ich prawidłowe funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący ich niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie,
- 5) nienależyte wykonanie Umowy – sytuacja, w której świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy,

- 6) niewykonanie Umowy – sytuacja, w której świadczenie w ogóle lub w części nie zostaje spełnione,
  - 7) serwis gwarancyjny – wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzeń i oprogramowania wchodzącego w skład Systemu w okresie gwarancji,
  - 8) siła wyższa – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia, np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg,
  - 9) urządzenia – serwery fizyczne, przełączniki SAN FC oraz inny niezbędny sprzęt dostarczony przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy potrzebny do funkcjonowania Systemu,
  - 10) usterka – stan, w którym urządzenia lub System realizują swoje zadania, ale sygnalizują niepoprawne ich działanie,
  - 11) wsparcie techniczne – wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez wskazania, że są to dni robocze należy przez takie dni rozumieć dni kalendarzowe.

## **§ 2.**

### ***Przedmiot Umowy, termin realizacji przedmiotu Umowy***

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i wdrożenie Systemu wraz ze wsparciem technicznym.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
  - dostawy Systemu, w skład którego wchodzi/-ą urządzenia oraz oprogramowanie/-a do zarządzania serwerami wirtualnymi (licencja/-e),
  - dostarczenia trzech licencji na oprogramowanie do wirtualizacji serwerów,
  - wykonania instalacji, konfiguracji i integracji dostarczonego Systemu z infrastrukturą IT Zamawiającego,
  - przeprowadzenia instruktażu dla maksymalnie 6 pracowników Zamawiającego z architektury, konfiguracji oraz administracji zaproponowanego rozwiązania, w terminie do 30 dni roboczych licząc od dnia zawarcia Umowy,
  - zapewnienia serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego w miejscach instalacji Systemu.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu Umowy znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę i wdrożenie Systemu w terminie do dnia 18 grudnia 2019 r.

## **§ 3.**

### ***Warunki realizacji przedmiotu Umowy***

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 2 Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru świadczonych dostaw i usług, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz ponosi odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że rezultat jego prac będzie przez cały okres obowiązywania Umowy w pełni zgodny z przepisami prawa oraz warunkami wyszczególnionymi w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy i Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy, w tym również za działania podmiotów, za pośrednictwem których realizuje Umowę, jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca gwarantuje, że podmioty realizujące w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadały umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzonych czynności.

4. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
6. Strony zobowiązują się współdziałać ze sobą w zakresie niezbędnym dla pełnego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wydania Zamawiającemu wszelkich dokumentów koniecznych do prawidłowego korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i wdroży System w dwóch lokalizacjach na terenie Warszawy wskazanych przez Zamawiającego, w godzinach roboczych.
10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną oraz uzgodni z Zamawiającym warunki wjazdu na teren dwóch lokalizacji na terenie Warszawy wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia dostawy Systemu i urządzeń w przypadku uprzedniego niepowiadomienia przez Wykonawcę o jej terminie.
11. Wykonawca w ramach wdrożenia Systemu zrealizuje następujące usługi:
  - a) przygotuje i przekaze Zamawiającemu Projekt Techniczny Wdrożenia Systemu w terminie maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia Umowy oraz w ciągu 2 dni roboczych od zawarcia Umowy projekt harmonogramu wdrożenia Systemu. Zamawiający może przedstawić ewentualne uwagi do projektów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w ciągu 2 dni roboczych od daty ich otrzymania. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie uwzględnić uwagi Zamawiającego,
  - b) dostarczy wszystkie potrzebne kable (w tym zasilające i kable FC) i elementy niezbędne do montażu i uruchomienia systemu w infrastrukturze IT Zamawiającego (montaż w szafach RACK 19”),
  - c) wykona po akceptacji przez Zamawiającego Projektu Technicznego Wdrożenia Systemu instalację, konfigurację i integrację dostarczonego Systemu z infrastrukturą IT Zamawiającego,
  - d) uruchomi 7 (łącznie) testowych maszyn wirtualnych z systemem Windows Serwer 2008, 2008R2, 2012, 2016 i 7 testowych (łącznie) maszyn wirtualnych z systemem RedHat Enterprise Linux 5, CentOS 7, Ubuntu 14.04,
  - e) przeprowadzi z udziałem Zamawiającego testy dostarczonego Systemu według wcześniej przygotowanego scenariusza testów (scenariusz testów wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego),
  - f) przekaze Zamawiającemu raport z przeprowadzonych zgodnie z lit. e testów,
  - g) przygotuje procedury Disaster Recovery dla wdrożonego Systemu. Procedury podlegają akceptacji Zamawiającego,
  - h) wykona dokumentację powdrożeniową.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego System wraz z urządzeniami oraz licencje na oprogramowanie wolne od jakichkolwiek wad oraz roszczeń osób trzecich.
13. Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru oprogramowania i dostarczonych urządzeń wchodzących w skład Systemu, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawione karty gwarancyjne. W każdej karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
14. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne Systemu oraz dostarczonych urządzeń, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku

z wprowadzeniem urządzeń oraz licencji na oprogramowanie do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu Umowy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.

15. Potwierdzeniem wykonania instalacji i wdrożenia Systemu jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu dla maksymalnie 6 pracowników Zamawiającego, którego szczegółowe warunki określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
17. Potwierdzeniem wykonania instruktażu z obsługi Systemu jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru instruktażu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
18. Upoważnionymi do podpisania Protokołu odbioru i Protokołu odbioru instruktażu ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Pan ..... – tel. kontaktowy: ....., adres e-mail: .....
  - 2) Pan ..... – tel. kontaktowy: ....., adres e-mail: .....
  - 3) Pan ..... – tel. kontaktowy: ....., adres e-mail: .....
  - 4) inne osoby wyznaczone przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki - tel. kontaktowy: .....
19. Protokoły odbioru, o których mowa w ust. 15 i 17, muszą zostać podpisane ze strony Zamawiającego przez co najmniej dwie upoważnione osoby, wymienione w ust. 18.
20. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie bieżącej realizacji Umowy oraz kontroli jej przebiegu jest Pan ....., tel. kontaktowy: ....., adres e-mail: ....., lub inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki.
21. Za realizację Umowy zgodnie z jej postanowieniami odpowiedzialny jest Naczelnik i Zastępca Naczelnika Wydziału Informatyki.
22. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy oraz kontrolę jej przebiegu w osobie ....., tel. kontaktowy: ....., adres e-mail: ....., z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą się kontaktować oraz konsultować we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy.
23. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów, o których mowa odpowiednio w ust. 15 i 17, ze strony Wykonawcy jest .....
24. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów oraz upoważnionych do podpisania Protokołu odbioru i Protokołu odbioru instruktażu zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail) drugą Stronę. Zmiana osób upoważnionych w Umowie do kontaktów nie stanowi zmiany treści Umowy.
25. Wszelkie zgłoszenia związane z realizacją Umowy będą kierowane do drugiej Strony w formie pisemnej. Dla zachowania tej formy wystarczającym jest przesłanie informacji za pośrednictwem e-maila na adresy wskazane w ust. 20 i 22.

#### **§ 4.**

##### ***Wartość wynagrodzenia i zasady rozliczeń***

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy maksymalnie wynosi ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Na całkowite wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:
  - 1) wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....) za dostawę oraz wdrożenie Systemu, w tym dostawę niezbędnych urządzeń, licencji do Systemu oraz innych oprogramowań wraz z licencją, płatne jednorazowo,

- 2) wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....) za świadczenie wsparcia technicznego w okresie gwarancji, płatne w częściach, rocznie z dołu w wysokości ..... zł brutto za 1 rok. W ostatnim roku wartość będzie wynosiła ..... zł brutto.
3. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w tym ceny jednostkowe obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy jakie ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi, urządzeń, transportu, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty opakowania, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty licencji na oprogramowanie, koszty ubezpieczenia na czas transportu, koszty rękopisami, koszty instruktazu oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Wartość całkowitego wynagrodzenia, określona w ust. 1, nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie wsparcia technicznego, określonego w ust. 2 pkt 2, w przypadku zmiany:
  - 1) wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.)
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, zasad podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.),- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa w zakresie, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia, powiększonego o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla tej czynności w momencie jej wykonania.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości ceny oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. W przypadku uwzględnienia zmian przez Zamawiającego zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 nastąpi w formie aneksu do Umowy, w terminie do 40 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do Umowy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający. W zakresie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca

zobowiązany będzie do przedstawienia niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego, szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, o których mowa w ust. 9.

11. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy lub na inny adres bądź adresy wskazany(e) przez Zamawiającego.
12. Płatność za dostawę i wdrożenie Systemu, w tym dostawę niezbędnych urządzeń, licencji do systemu oraz innych oprogramowań wraz z licencją nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
13. Płatności za świadczenie wsparcia technicznego nastąpią przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury po uprzednim mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń oraz po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
14. Okres rozliczeniowy w zakresie świadczonego wsparcia technicznego Strony określają na kolejne 12 miesięcy od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy przed końcem okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni roboczych wykonywania Umowy w danym okresie rozliczeniowym.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury, o której mowa w ust. 12-13 nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
16. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
18. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. W przypadku niezapłacenia naliczonej kary umownej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej na konto Zamawiającego ....., Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody.

## **§ 5.**

### ***Kary umowne***

1. W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie i wdrożeniu Systemu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu instruktażu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
3. Z tytułu niedotrzymania terminów usunięcia awarii Systemu, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 9, Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę roboczą opóźnienia.

4. Z tytułu niedotrzymania terminów usunięcia usterki Systemu, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 10, Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
5. W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie prawidłowo wypełnionych kart gwarancyjnych, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 5 i 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,04% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
6. W razie odstąpienia od Umowy lub jej niezrealizowanej części, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następującej wysokości:
  - 1) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów odrębnie, o których mowa w § 13 ust. 4 Umowy;
  - 2) 500,00 zł odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 13 ust. 5 Umowy;
  - 3) 100,00 zł odrębnie za każdą osobę - za każdy rozpoczęty dzień roboczy, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa § 13 ust. 1 Umowy, wykonała przedmiot Umowy na innej podstawie niż umowa o pracę;
  - 4) 100,00 zł odrębnie za każdą osobę - za każdy rozpoczęty dzień roboczy, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 13 ust. 1 Umowy, wykonywała przedmiot Umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.).
8. Łączna wysokość kar umownych ograniczona jest do wysokości 60% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-7, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 6 ust. 1-2 Umowy.
11. Wykonawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.

## **§ 6.**

### ***Odstąpienie od Umowy***

1. Niewykonanie przedmiotu Umowy w zakresie dostawy i wdrożenia Systemu w terminie do 23 grudnia 2019 r. upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 5 ust. 6 Umowy. Podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od Umowy jest brak Protokołu odbioru, potwierdzającego realizację Umowy bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający może odstąpić od niezrealizowanej części Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić do Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca na swój koszt, w terminie do 3 dni roboczych od dnia odstąpienia, odbierze z dwóch lokalizacji na terenie Warszawy wskazanych przez Zamawiającego już dostarczone urządzenia. Z odbioru urządzeń zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru urządzeń.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zwrotu poniesionych kosztów i wydatków.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za zrealizowaną i odebraną do dnia odstąpienia część przedmiotu Umowy.
6. Prawo odstąpienia od Umowy może zostać wykonane w terminie nie dłuższym niż do dnia wygaśnięcia Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

## § 7.

### ***Współpraca między Wykonawcą, a Podwykonawcami***

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełni własnymi siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): ..... – w zakresie .....
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Podwykonawca(ami), na którego(ych) zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest/są: ..... – w zakresie .....  
*(jeżeli dotyczy)*
3. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji części Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy(ów) dotyczy podmiotu(ów), na którego(ych) zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca(y) lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca(y), na którego(ych) zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wymieniony w ust. 2.
5. W przypadku, gdy powierzenie Podwykonawcy(om) wykonania części Umowy następuje w trakcie jej realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia czy dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego/tych Podwykonawcy(ów). Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego/danych Podwykonawcy(ów) zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego/tych Podwykonawcę(ów) lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy(om).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.



8. W przypadku realizacji części Umowy z udziałem Podwykonawcy(ów), Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawcę(ów) oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.
9. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy(om).

## **§ 8.**

### ***Klauzula poufności***

1. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji usług stanowiące tajemnicę strony drugiej, w tym w szczególności informacji dotyczących sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

## **§ 9.**

### ***Prawa własności intelektualnej***

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że posiada majątkowe prawa autorskie lub jest na innej podstawie uprawniony do udzielenia Zamawiającemu licencji do korzystania z Systemu i dokumentacji - zwanych dalej „utworem” oraz jego aktualizacji co najmniej w zakresie określonym w niniejszym paragrafie. Prawa Wykonawcy wskazane w zdaniu poprzedzającym nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz nie będą obciążone jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich.

2. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, Wykonawca udzieli albo przekaze bezterminowo Zamawiającemu niewyłącznej licencji na utwór oraz oprogramowania określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
  - 2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
  - 3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
3. W razie aktualizacji przez Zamawiającego wersji utworu oraz oprogramowania określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa bezterminowo niewyłączne prawo do korzystania z aktualizowanego oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
  - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
  - 2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
  - 3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
4. Prawo do korzystania, o którym mowa w ust. 3, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością, na urządzeniach zamawiającego lub na urządzeniach dostarczonych przez Wykonawcę.
5. Prawa do korzystania, o którym mowa w ust. 2 i 3, umożliwiają Zamawiającemu korzystanie z utworu oraz oprogramowania określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością, na dostarczonych Zamawiającemu urządzeniach.
6. Licencje, o których mowa w ust. 2 i 3, na wszystkich polach eksploatacji tam określonych są udzielone albo przekazane bezterminowo na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Licencje na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 2 i 3 zostają udzielone albo przekazane w ramach całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z utworu oraz jego aktualizacji, nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy. Całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z utworu oraz jego aktualizacji.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że utwór, jego aktualizacje oraz inne utwory związane z funkcjonowaniem Systemu przekazane w trakcie realizacji Umowy, oraz korzystanie z nich przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady prawne wdrożonego Systemu. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich

roszczeń osób trzecich związanych z wadami prawnymi skierowanych wobec Zamawiającego, jak również do zwrotu kosztów, wydatków, strat i szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.

10. W przypadku, gdy brak, ograniczenie lub utrata praw Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego w całości lub części do utworu, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub według wyboru Zamawiającego zmodyfikuje lub wymieni elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że modyfikacja nie zmieni zgodności przedmiotu Umowy z postanowieniami Umowy. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego naruszeń albo ograniczeń, w szczególności braku dokonania modyfikacji utworu, albo dokonania jej w sposób naruszający Umowę lub prawa osób trzecich, Zamawiający uprawniony będzie do nabycia od osób trzecich odpowiednich praw i obciążenia kosztami ich nabycia Wykonawcę.
11. W przypadku, gdy osoba trzecia zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi utworu lub jego aktualizacji, Wykonawca zwolni Zamawiającego od obowiązku zaspokojenia takich roszczeń oraz pokryje wszelkie uzasadnione, niezbędne i udokumentowane koszty obrony Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za to, że osoby trzecie nie będą dochodziły zaspokojenia swoich roszczeń bezpośrednio od Zamawiającego.

## **§ 10.**

### **Gwarancja i wsparcie techniczne**

1. Warunki gwarancji:
  - 1) Okres gwarancji na dostarczone urządzenia i System wynosi ..... miesięcy (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*).
  - 2) Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Strony po zakończeniu wdrożenia, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
  - 3) System oraz urządzenia muszą być objęte gwarancją producenta/autoryzowanego dystrybutora na Polskę/oficjalnego dystrybutora oprogramowani i/lub urządzeń na Polskę.
  - 4) W dniu dostawy urządzeń do Systemu Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczenie producenta urządzeń, autoryzowanego dystrybutora urządzeń lub oficjalnego dystrybutora urządzeń na Polskę, że urządzenia wchodzące w skład Systemu objęte będą gwarancją producenta lub oficjalnego dystrybutora na Polskę na okres .....miesiące (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru przez Strony Umowy.
  - 5) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru oprogramowania i dostarczonych urządzeń, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawione karty gwarancyjne. W każdej karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
  - 6) W okresie gwarancji Zamawiający będzie miał zapewniony dostęp do uaktualnień, poprawek oraz nowych wersji oprogramowania do wirtualizacji serwerów i firmware urządzeń wchodzących w skład Systemu. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
  - 7) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na życzenie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania do wirtualizacji uaktualnień i poprawek w działaniu Systemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.

- 8) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na życzenie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producentów firmware urządzeń wchodzących w skład Systemu uaktualnień i poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
  - 9) Gwarantowany czas usunięcia awarii Systemu – w ciągu ..... godzin roboczych (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od zgłoszeniu awarii w miejscach instalacji Systemu.
  - 10) Gwarantowany czas usunięcia usterki Systemu – w ciągu ..... dni roboczych (*termin zaoferowany w ramach kryterium oceny ofert*) od zgłoszeniu usterki w miejscach instalacji Systemu.
  - 11) W przypadku konieczności wymiany dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń przeznaczonych do Systemu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia ich wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej podpisaniem Protokołu odbioru przez Strony Umowy - bez zastrzeżeń.
  - 12) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru nowego urządzenia przez Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną kartę gwarancyjną. W karcie gwarancyjnej Wykonawca zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
  - 13) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaoferowanych.
  - 14) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego urządzenia poza miejscem ich zlokalizowania dyski twarde pozostają u Zamawiającego.
2. Warunki wsparcia technicznego:
- 1) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji serwisu gwarancyjnego, w miejscach instalacji Systemu, na warunkach określonych w pkt 2-11.
  - 2) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę Systemu przez producenta/autoryzowanego partnera serwisowego producenta oprogramowania lub urządzeń wchodzących w skład Systemu.
  - 3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu usuwania awarii i usterek określonego w ust. 1 pkt 9 i 10.
  - 4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterekach i awariach w działaniu Systemu w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie.
  - 5) Zgłoszenia o usterekach i awariach w działaniu Systemu doręczone Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego.
  - 6) W przypadku niemożności naprawy urządzeń wchodzących w skład Systemu w terminach określonych w ust. 1 pkt 9 i 10, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, urządzenie o parametrach nie gorszych od zaoferowanego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy.
  - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany urządzeń wchodzących w skład Systemu na nowe w terminie do 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
    - a) wystąpienia kolejnej awarii lub usterki urządzenia, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych danego urządzenia,
    - b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni.

- 8) W przypadku wymiany urządzenia na nowe, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Strony Umowy bez zastrzeżeń.
- 9) W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych, e-mailowych lub działań interwencyjnych w miejscu zlokalizowania Systemu dotyczących konfiguracji i weryfikacji poprawnego działania Systemu jeżeli zdalne wsparcie nie będzie możliwe.
- 10) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie dostarczonego Systemu na okres obowiązywania gwarancji, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
- 11) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności Systemu drogą telefoniczną, e-mailową na podany w umowie numer telefonu i adres e-mail.
- 12) Podmiot, który będzie świadczył serwis gwarancyjny, musi posiadać autoryzację producenta w zakresie świadczenia usług serwisowych.

### **§ 11.**

#### ***Rękojmia***

1. Wykonawca udziela rękojmi na dostarczony System na okres obowiązywania gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony Umowy, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Informacje o wadach Zamawiający będzie zgłaszał w dni robocze w godzinach 8:15-16:15, w formie pisemnej na adres podany w komparycji Umowy lub za pośrednictwem poczty e-mail:.....

### **§ 12.**

#### ***Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy***

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty brutto, tj. kwoty ..... zł (słownie: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy w zakresie wdrożenia Systemu i protokolarnego uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci Wykonawcy na nr rachunku bankowego Wykonawcy: .....
7. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w trakcie jej realizacji, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości, zgodnie z zasadami określonymi w art. 149 ustawy.

8. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa ust. 7 wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę umocowaną do tej czynności ze strony Wykonawcy, nie powodując konieczności zawarcia aneksu do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie będzie nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.

### **§ 13.**

#### ***Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę***

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji Umowy zatrudniał osobę/osoby wykonującą/-e czynności w zakresie przyjmowania zgłoszeń o awariach i usterkach w działaniu Systemu, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn zm.). Wykonawca udokumentuje ten fakt poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający w dalszej części niniejszego paragrafu przez „osoby” rozumie jedną lub więcej osób.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1, były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, w przeliczeniu na pełny etat, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm).
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę warunków szczegółowo opisanych w ust. 1 i 2, w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 4,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania pisemnie lub e-mailem, niżej wskazane dowody:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w przeliczeniu na pełny etat;
  - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię(e) umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez

adresów i nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy,
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.), imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 7 Umowy.
  6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej(ych) osoby/osób w celu zagwarantowania realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
  7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  8. Za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

#### **§ 14.**

##### ***Kontakty i zawiadomienia***

1. Strony postanawiają, iż adresami do doręczeń są adresy wskazane w komparycji Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca Umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
4. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków w tym wierzytelności wynikających z zawartej Umowy na rzecz osób trzecich.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145);
  - 2) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
  - 3) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
  - 4) ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.);

- 5) ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
  - 6) ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.);
  - 7) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.);
  - 8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.);
  - 9) ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
6. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

## § 15.

### **Wykaz załączników**

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru instruktażu,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia Podwykonawcy,
- 6) *Załącznik nr 6 – Kopia upoważnienia nr ..... udzielonego dnia ..... r.,*
- 7) *Załącznik nr 7 – Kopia upoważnienia nr ..... udzielonego dnia ..... r.,*
- 8) *Załącznik nr 8 – Kopia pełnomocnictwa nr ..... udzielonego dnia ..... r.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

*Umowa będzie finansowana ze środków:*

*Rok 2019 - ..... zł brutto*

*(Rozdział 75301 § 6060 pozycja 16/1 - ..... zł; § 6060 pozycja 02/4 - ..... zł)*

*Rok 2020 r. - ..... zł brutto*

*(Rozdział 75301 § 4300 pozycja 19/1 - ..... zł; § 4270 pozycja 04 - .....zł)*

*Rok 2021 r. - ..... zł brutto*

*(Rozdział 75301 § 4300 pozycja 19/1 - .....zł; § 4270 pozycja 04 - .....zł)*

*Rok 2022 r. - ..... zł brutto*

*(Rozdział 75301 § 4300 pozycja 19/1 - .....zł; § 4270 pozycja 04 - .....zł)*



## WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Data dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Termin realizacji Umowy: \_\_\_\_\_

Ze strony Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_

(nazwa i adres)

\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:  
\_\_\_\_\_

(nazwa i adres)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, zawartej na dostawę i wdrożenie Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi o łącznej wartości całkowitej \_\_\_\_\_ zł brutto jest:

Lp.	Nazwa produktów informatycznych/urządzeń/usługi	Jednostka miary	Ilość	Wartość netto/brutto*	Uwagi

Potwierdzenie pod względem ilościowym, w tym kompletności dostawy i wdrożenia:

1. Tak\*

2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Potwierdzenie pod względem jakościowym przyjmowanej dostawy i wdrożenia (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w Umowie):

1. Tak\*

2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Potwierdzenie pod względem jakościowym wykonanej usługi wsparcia technicznego (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w Umowie): *(jeśli dotyczy)*

1. Tak\*

2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny\*

2. Negatywny\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Podpisy:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

\_\_\_\_\_  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić.

### WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU INSTRUKTAŻU

Miejsce dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Data dokonania odbioru: \_\_\_\_\_

Termin realizacji Umowy: \_\_\_\_\_

Ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

(nazwa i adres)

\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_

(nazwa i adres)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Instruktaż w ramach Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, zawartej na dostawę i wdrożenie Systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi obejmuje następujących pracowników:

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Uwagi

Potwierdzenie pod względem ilościowym:

1. Tak\*

2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Potwierdzenie pod względem jakościowym (tj. zgodność z wymaganiami określonymi w Umowie):

1. Tak\*

2. Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny\*

2. Negatywny\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_

Podpisy:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

\_\_\_\_\_  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić.

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZP-19/2019</b>

**Wykonawca<sup>6</sup>**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail:</b>	..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****dotyczące przesłanek wykluczenia Podwykonawcy****- składane Zamawiającemu na podstawie art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp**

W odpowiedzi na wezwanie z dnia .....(wskazać datę wezwania) dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....(wskazać nazwę postępowania), prowadzonego przez ..... (nazwa/firma, adres Zamawiającego) oświadczam, że w stosunku do podmiotu: .....(nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), będącego moim Podwykonawcą: nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. .... ustawy Pzp.<sup>7</sup>

W związku z treścią ww. wezwania, składam następujące dokumenty: .....\*

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>6</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę.

<sup>7</sup> Wykonawca samodzielnie wskazuje przesłanki dotyczące Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy w zakresie objętym wezwaniem Zamawiającego. Jeśli zachodzi którakolwiek ze wskazanych przez Zamawiającego w wezwaniu przesłanek wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zmienić treść oświadczenia.

NR SPRAWY: ZER-ZP-19/2019

WYKONAWCA(Y):

(NAZWA I ADRES)

.....  
 .....  
 .....

**Wykaz wykonanej lub wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy na rzecz firm/instytucji/urzędów o łącznej wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto, odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia\* realizowanej w ramach jednej umowy, w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w pkt 10.1.2.3. SIWZ.**

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę lub na rzecz którego jest wykonywana dostawa	Opis przedmiotu umowy/zamówienia (dostawy)	Termin(y) wykonania/realizacji dostawy	Wartość wykonanej/realizowanej dostawy
1.				

**UWAGA!**

**\*Zamawiający przez zwrot „odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia” rozumie dostawę i wdrożenie systemu informatycznego, w skład którego wchodziły urządzenia i oprogramowanie.**

**PODPIS(Y):**

.....  
 (miejsowość, data, podpis(y))\*

\*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub
- pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

## Zamawiający

Nazwa:	Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	ZER-ZP-19/2019

## Wykonawca

Nazwa:	..... .....
Numer identyfikacji podatkowej VAT:	.....
Adres pocztowy:	.....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail:	..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

- zgodnie z pkt 11.1.3. SIWZ oraz art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Oświadczam(y) o:

- braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej\*

Po uzyskaniu wiedzy o kręgu Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu składam(y) oświadczenie o:

- przynależności do tej samej grupy kapitałowej\*  
z Wykonawcą (podać nazwę)  
.....
- braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej\*

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia ...../...../..... r.

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania serwerami wirtualnymi wraz ze wsparciem technicznym</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZP-19/2019</b>

**Wykonawca<sup>8</sup>**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail:</b>	..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW  
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO<sup>9</sup>**

1. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
2. Oświadczam(y), że nie przekazuję(emy) danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/ nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.\*

\* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia ...../...../..... r.

*podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadającej pełnomocnictwo*

<sup>8</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę.

<sup>9</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).