

Załącznik nr 1 do Regulaminu IV naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć ze środków NFOŚiGW w ramach programu priorytetowego „Edukacja ekologiczna”

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie

DOKUMENTY FORMALNO-PRAWNE	
kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją, z aktualną datą (nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku):	
1	Dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy (np. statut, umowa spółki itp.), właściwe dla danej formy prawnej.
2	Dokumenty potwierdzające umocowanie osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy (np. uchwały odpowiednich organów Wnioskodawcy w przedmiocie wyboru osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy), jeżeli nie wynika z KRS lub CEiDG.
3	Upoważnienie do podpisywania wniosku, dokumentów formalno-prawnych i finansowych, w przypadku podpisania wniosku przez osoby inne niż wynikające z dokumentów rejestrowych. UWAGA! Wniosek w GWD może podpisać tylko jedna osoba. Jeśli zgodnie z reprezentacją Wnioskodawcy wymagany jest podpis więcej niż jednej osoby , należy załączyć upoważnienie dla osoby podpisującej przez osoby wynikające z dokumentów rejestrowych.
4	Pomoc publiczna – Pomoc de minimis (w przypadku, gdy wnioskowane dofinansowanie w całości lub w części będzie stanowić pomoc de minimis dla Wnioskodawcy lub/i dla Partnera) a) Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis; b) Oświadczenie Partnera dotyczące pomocy publicznej (jeśli dotyczy).
5	Pomoc publiczna pośrednia (wszyscy Wnioskodawcy): Informacja dotycząca pomocy pośredniej
ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE	
6	Ramowy plan realizacji projektu z określeniem terminów realizacji poszczególnych działań, wskazaniem narzędzi edukacyjnych i/lub promocyjnych, sposobu rekrutacji uczestników działań oraz planowanym zasięgiem dla każdego przewidzianego w projekcie działania
7	Szczegółowe informacje planowanych działań edukacyjnych , np. -program, założenia organizacyjne i zakres merytoryczny szkolenia/warsztatu/konferencji/imprezy, -konspekt/spis treści, założenia graficzne i merytoryczne, przewidywana liczba stron standardowego tekstu (1800 znaków ze spacjami), dane szczegółowe dotyczące wydruku, nakład Wydawnictwa, -założenia i regulamin konkursu, -założenia scenariusza, kosztorys, list intencyjny emisji programu/filmu/spotu, -założenia projektu pomocy dydaktycznej, opinia eksperta metodycznego oraz opinia eksperta z dziedziny, której dotyczy pomoc dydaktyczna, założenia dystrybucji, -założenia graficzne i merytoryczne, złożoność, prognozowany zasięg interaktywnych narzędzi, UWAGA! W przypadku konieczności dołączenia w Generatorze załącznika składającego się z kilku dokumentów w formie osobnych plików, należy je spakować do jednego pliku i ten plik umieścić w Generatorze jako jeden załącznik.
POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI	

8	Kalkulacja kosztów planowanych działań z podaniem kosztów jednostkowych oraz podstawy ich oszacowania lub kosztorys
10	Porozumienie o współpracy lub list intencyjny eksperta/ów i/lub podmiotu partnerskiego (jeśli dotyczy) List intencyjny potwierdzający współpracę w zakresie wnioskowanego przedsięwzięcia z podmiotem wymaganym w Ogłoszeniu o naborze

Jeżeli dany załącznik nie dotyczy Wnioskodawcy należy złożyć stosowne oświadczenie.