

Opole, dn. 01 grudzień 2022 r.

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**  
**Opolski Oddział Regionalny**  
**ul. Wrocławskiej 170G**  
**45-836 Opole**

### **Zaproszenie**

**do składania ofert na usługę wykonania demontażu i montażu folii OVW dla potrzeb**  
**Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR.**  
**Nr ref. BOR08.2300.02.2022.PS**

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, Opolski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zaprasza do złożenia oferty na usługę wykonania demontażu i montażu folii dla potrzeb Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, którego wartość jest niższa niż 130 000 złotych.

**DYREKTOR**  
**OPOLSKIEGO ODDZIAŁU REGIONALNEGO**  
**ARiMR**

*Wojciech Komarzyński*

.....  
Data i podpis Dyrektora OOR lub osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy stanowiący - załącznik nr 1 do umowy.
2. Informacja o przetwarzaniu danych przez ARiMR / 2A - Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców – załącznik nr 3 do umowy
3. Oświadczenia oferenta (3A, 3B, 3C)
4. Informacja dla Wykonawców
5. Projekt umowy
6. Protokół zdawczo – odbiorczy stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
7. Oświadczenie Wykonawcy załącznik nr 4 do umowy
8. Miejsce usytuowania przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do zaproszenia

Załącznik nr 1 do umowy

Termin składania ofert do: 05-12-2022r.

do godziny 10:00

..... dn. ....- ..... – 2022 r.

(data i miejscowość sporządzenia oferty)

Pieczęć Oferenta

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji  
Rolnictwa

Opolski Oddział Regionalny

ul. Wrocławskiej 170G

45-836 Opole

## FORMULARZ OFERTOWY

W zapytaniu do składania ofert, polegającym na wyborze najkorzystniejszej oferty na: usługę wykonania demontażu i montażu tablic folii OVW dla potrzeb Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, którego wartość jest niższa niż 130 000 złotych składam(y) niniejszą ofertę:

Część A

Lp.	Nazwa przedmiotu	Cena netto	VAT w %	Cena brutto	Specyfikacja techniczna / wymiary (m <sup>2</sup> ) z wizji lokalnej
	<p><b>FOLIA OVW Z GRAFIKĄ W PEŁNYM KOLORZE I NADRUKIEM</b></p> <p><b>Parter:</b></p> <p><b>Strefa administracyjna A</b></p> <p>- drzwi wejściowe do strefy A – składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii</p> <p><b>Strefa administracyjna B</b></p> <p>- drzwi wejściowe do strefy B - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii</p> <p>- drzwi ewakuacyjne ze strefy B - składające się z 2 skrzydeł; usługa montażu folii</p> <p><b>Strefa ogólna</b></p> <p>- drzwi wejściowe do Kancelarii - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii</p> <p>- dyżurka ochrony - składające się z 2 skrzydeł + świetlik + 5 witryn; usługa demontażu i montażu folii</p> <p><b>1 piętro:</b></p> <p><b>Strefa ogólna</b></p> <p>- drzwi do strefy ogólnej - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii</p> <p>- kancelaria - składające się z 2 skrzydeł + 4 świetliki + 3 witryn + okienko; usługa demontażu i montażu folii</p> <p><b>Strefa administracyjna</b></p> <p>- drzwi wejściowe do strefy administracyjnej - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii</p> <p>- drzwi ewakuacyjne ze strefy administracyjnej - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii</p>				

Łączna Cena netto przedmiotu zamówienia	Stawka VAT w %	Łączna Cena brutto przedmiotu zamówienia
A	B	C
.....		.....
SŁOWNIE:		SŁOWNIE:
.....		.....
.....		.....

**Termin płatności od dostarczenia faktury przez sprzedającego: 21 dni od otrzymania faktury**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego przedmiotu zamówienia, poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie, a także unieważnienia postępowania bez podania przyczyny jak i pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot Umowy w terminie ..... dni od dnia podpisania Umowy.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, od daty podpisania Protokołu Odbioru przedmiotu Umowy (okres gwarancyjny) wynosi ..... miesięcy

**OFERENT:**

1. Zarejestrowana nazwa i adres przedsiębiorstwa .....
2. Numer telefonu i adres e-mail .....
3. Nazwa banku i numer konta bankowego .....
4. Numer NIP .....

Ja (My) niżej podpisany(i): ..... działając w imieniu i na rzecz firmy .....

Oświadczamy, że:

- ceny brutto w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- jesteśmy związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- sytuacja ekonomiczna i finansowa firmy zapewnia wykonanie zamówienia.

- Oświadczamy, że zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego nie zachodzi w stosunku do nas żadna z okoliczności poniżej wskazanych i nie podlegamy wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu ani zakazowi udzielania zamówień

.....  
Data i podpis oferenta

### Informacje o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy ul. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa) strona internetowa: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl), e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl). Z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w pkt 1.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania, którego przedmiotem jest: **usługa wykonania demontażu i montażu folii OVW w Opolskim Oddziale Regionalnym ARiMR (znak: BOR08.2300.02.2022.PS)** realizowanego w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto tj. wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm. - art. 2 ust. 1 pkt 1) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy kontrolne,
- osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 poz. 1764 ze zm.),
- podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m.in. dostawcy IT.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (art. 22 RODO).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.

8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

Zapoznałam/em się i przyjmuję powyższe do wiadomości

.....

**Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców**

**Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR**

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (OOR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR, a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Polityka Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

## **Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe**

### **Strefa administracyjna**

1. Strefa administracyjna w ARiMR to powierzchnia będąca w użytkowaniu Agencji i służąca do poruszania się w niej tylko pracowników ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

### **Strefa bezpieczeństwa**

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR.

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 8.00 - 14.00 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez pracownika Punktu Obsługi Klienta OOR ARiMR.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy OOR ARiMR na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem OOR ARiMR i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu OOR.
4. Zgodę na wejście w/w na teren OOR w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Opolskiego Oddziału Regionalnego.
5. Pracownik OOR ARiMR odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego OOR ARiMR. Wychodząc z siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a pracownik OOR potwierdza w Książce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia pomieszczeń jednostki organizacyjnej ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.



2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych jest zagrożone sankcjami karnymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w Kodeksie karnym.

Zapoznałam/em się i przyjmuję powyższe do wiadomości

.....

**Załącznik nr 3A do zaproszenia**

..... dn. .... – ..... - 2022  
(*Miejscowość, data*)

**Oświadczenie Oferenta**

**Oferent oświadcza, że stosuje poniższe punkty przy realizacji zamówienia:**

- umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu pracy (tj. Dz.U. 2019 poz. 1040)
  
- umowy cywilnoprawne w rozumieniu art. 734-751 - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145)

.....  
Data i podpis oferenta

..... dn. .... - ..... - 2022  
(*Miejscowość, data*)

### **OŚWIADCZENIE**

**Oświadczamy, że zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego nie zachodzi w stosunku do nas żadna z okoliczności poniżej wskazanych i nie podlegamy wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu ani zakazowi udzielania zamówień:**

- 1) Wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.);
- 2) Wykonawcy, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w ww. rozporządzeniach nr 765/2006 i 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę, rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
- 3) Wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w ww. rozporządzeniach 765/2006 i 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

.....  
Data i podpis oferenta

.....  
(Wykonawca/Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W**  
**ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Niniejszym oświadczam, iż wypełniłam/em/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz w związku z zawarciem i realizacją umowy zawartej w niniejszym postępowaniu\*.

Miejscowość ..... dnia ..... r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

## Informacja dla Wykonawców

### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania demontażu i montażu folii OVW dla potrzeb Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, którego wartość jest niższa niż 130 000 złotych. Minimalne wymagania przedmiotu zamówienia określono w części formularza ofertowego stanowiącego jednocześnie załącznik nr 1 do umowy w skład, którego wchodzi demontaż obecnej folii oraz montaż nowej folii OVW w przeszkleniach/szybach witryn i drzwi:

#### Parter:

##### **Strefa administracyjna A**

- **drzwi wejściowe do strefy A** – składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

##### **Strefa administracyjna B**

- **drzwi wejściowe do strefy B** - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii

- **drzwi ewakuacyjne ze strefy B** - składające się z 2 skrzydeł; usługa montażu folii

##### **Strefa ogólna**

- **drzwi wejściowe do Kancelarii** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **dzyżurka ochrony** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik + 5 witryn; usługa demontażu i montażu folii

#### 1 piętro:

##### **Strefa ogólna**

- **drzwi do strefy ogólnej** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **kancelaria** - składające się z 2 skrzydeł + 4 świetliki + 3 witryn + okienko; usługa demontażu i montażu folii

##### **Strefa administracyjna**

- **drzwi wejściowe do strefy administracyjnej** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **drzwi ewakuacyjne ze strefy administracyjnej** - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii

### Zamawiający wymaga wizji lokalnej oraz dokonanie pomiarów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Wybrany Wykonawca po wizji lokalnej i dokonaniu pomiarów niezbędnych do realizacji zamówienia przekaze wzory i pomiary tablic do akceptacji. Po akceptacji przez zamawiającego, wzory przedmiotu zamówienia zostaną dołączone jako załącznik nr 5 do umowy.

Zamawiający na każdym etapie postępowania może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert – **Opolski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul Wrocławska 170G, 45-836 Opole, Kancelaria (I piętro).**

Zamawiający dopuszcza także składanie w formie elektronicznej na adres: [opolski@arimr.gov.pl](mailto:opolski@arimr.gov.pl)

Złożenie oferty w miejscu innym niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Oferta taka jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu.

2. Termin składania ofert – **do 05.12.2022 r. do godz. 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert – **w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 123 (I piętro).**
4. Termin otwarcia ofert – **05.12.2022 r. o godz. 10:30.**

Ofertę należy umieścić w szczelnie zamkniętej kopercie, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed jej otwarciem i oznaczyć w następujący sposób:

<p>Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Opolski Oddział Regionalny ul. Wrocławska 170 „G”, 45-836 Opole</p> <p><b>Oferta na „usługa wykonania demontażu i montażu folii OVW dla potrzeb Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR.”</b></p> <p><b>Nie otwierać przed dniem 05.12.2022 r. godz. 10<sup>30</sup></b></p>
--

Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres. W przypadku braku wymaganego opisu koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające np. z przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

#### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę brutto oferty w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy obejmującą wszystkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji jak również nieujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.
2. Cena brutto oferty obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat pośrednich, celnych, podatek od towarów i usług (VAT), ubezpieczenie, koszt transportu, załadunku i rozładunku, koszty wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na pozbawiony wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów podlegających wymianie gwarancyjnej, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat licencyjnych, oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę dla zamówienia – bez proponowania rozwiązań wariantowych.
4. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. W przedmiotowym postępowaniu każda część zamówienia oceniana będzie oddzielnie, zgodnie z poniższymi kryteriami. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

1) cena – waga 100%

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

#### **1) Kryterium „cena”**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród badanych ofert

**C<sub>bad</sub>** – cena oferty badanej

#### **Najkorzystniejsza oferta**

Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach.

(BOR08.2300.2.2022.PS)

**UMOWA nr ...../OR08/2022/2308 (PROJEKT)**

zawarta w dniu .....2022 r. w Opolu, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, Opolski Oddział Regionalny ARiMR w Opolu, ul. Wrocławska 170G, 45-836 Opole reprezentowaną przez:

- Pana ..... – Dyrektora Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR

- Panią ..... – Kierownik Biura Finansowo-Księgowego ARiMR

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

-

zwanym dalej „Wykonawcą”

Działając zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) z zwanej dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa wykonania demontażu i montażu folii OVW na potrzeby Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR (dalej: przedmiot zamówienia) w skład, którego wchodzi dostawa, demontaż obecnej folii oraz montaż nowej folii OVW w przeszkleniach/szybach witryn i drzwi:

**Parter:**

**Strefa administracyjna A**

- **drzwi wejściowe do strefy A** – składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

**Strefa administracyjna B**

- **drzwi wejściowe do strefy B** - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii

- **drzwi ewakuacyjne ze strefy B** - składające się z 2 skrzydeł; usługa montażu folii

**Strefa ogólna**

- **drzwi wejściowe do Kancelarii** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **dyżurka ochrony** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik + 5 witryn; usługa demontażu i montażu folii

**1 piętro:**

**Strefa ogólna**

- **drzwi do strefy ogólnej** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **kancelaria** - składające się z 2 skrzydeł + 4 świetliki + 3 witryn + okienko; usługa demontażu i montażu folii

**Strefa administracyjna**



- **drzwi wejściowe do strefy administracyjnej** - składające się z 2 skrzydeł + świetlik; usługa demontażu i montażu folii

- **drzwi ewakuacyjne ze strefy administracyjnej** - składające się z 2 skrzydeł; usługa demontażu i montażu folii

2. Ilekroć w dalszej części Umowy mowa jest mowa o usłudze należy rozumieć dostarczenie folii OVW, demontaż (odklejenie obecnej folii), wyczyszczenie i montaż (oklejenie) folią OVW przedmiotu zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego miejscach przeznaczenia.

3. Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia ma nastąpić w budynku należącym do Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR przy ul. Wrocławskiej 170 G w Opolu, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 - 14:30, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu, o czym Wykonawca powiadomiony zostanie pisemnie.

## **§ 2. Sposób wykonania Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży przedmiotu zamówienia, posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu objętego Umową, a także zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności dostarczenie, demontaż i montaż w dniu dostawy zamówionego przedmiotu zamówienia we wskazanych miejscach przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi koszty transportu przedmiotu zamówienia oraz demontażu obecnej folii i montażu nowej folii ONW do wyznaczonych przez Zamawiającego miejsc oraz bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie ich uszkodzenia powstałe w trakcie ich transportu oraz stwierdzone po ich rozpakowaniu/zamontowaniu.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wykonany z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, wysokiej jakości i spełniają wymagania Zamawiającego określone w Formularzu ofertowym i niniejszej Umowie. Wszystkie dostarczane materiały jak również istotne elementy wchodzące w ich skład i mające wpływ na jakość pracy muszą być fabrycznie nowe, nie regenerowane, nie noszące śladów użytkowania.

4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu zamówienia dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany całej dostawy przedmiotu zamówienia danego typu na przedmiot zamówienia o właściwej jakości i wymaganych parametrach, w przypadku, gdy Zamawiający w okresie obowiązywania gwarancji stwierdzi na podstawie złożonych reklamacji u Wykonawcy, że w ilości przekraczającej 30% dla danego typu przedmiotu parametry (m.in. jakość lub niezawodność) odbiegają na niekorzyść od parametrów oferowanych w formularzu ofertowym. Wymiana i dostarczenie całej partii reklamowanego typu przedmiotu na nowe wskazane przez Zamawiającego nastąpi na koszt Wykonawcy, w terminie do 21 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego przekazanego Wykonawcy w formie e-mail.

5. W przypadku wadliwości więcej niż 30 % dostarczonych przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w okresie trwania gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt całej dostawy przedmiotu zamówienia danego typu na przedmiot zamówienia o właściwej jakości i wymaganych

parametrach. Wymiana wadliwego przedmiotu zamówienia nastąpi na żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przekazanego Wykonawcy w formie e-mail.

6. Przy wykonywaniu niniejszej Umowy Wykonawca nie ma prawa do zatrudniania w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz żądania zapłaty kary w wysokości określonej w § 6 ust. 2 Umowy.

7. Strony ustalają, że w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom Wykonawca wskaże na piśmie listę podwykonawców ze wskazaniem: nazw (firm) i adresów podwykonawców oraz części zamówienia powierzonej danemu podwykonawcy. Lista podwykonawców, w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy(om), stanowić będzie Załącznik Umowy. W przypadku zmiany podwykonawcy Wykonawca będzie każdorazowo zobowiązany do zgłoszenia tego faktu na piśmie ze wskazaniem nazwy (firmy) i adresu nowego podwykonawcy oraz części zamówienia mu powierzonej.

8. W przypadku, gdy stosownie do postanowień ust. 7 niniejszego § Umowy, Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom odpowiada za działanie bądź zaniechanie tych osób jak za swoje własne.

9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”, a także zasad określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców (załącznik nr 3 do umowy) zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego polityką bezpieczeństwa informacji.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone Umowie z przepisami i zasadami o których mowa w ust. 9.

11. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do umowy. Oryginał oświadczenia należy złożyć u Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż w pierwszym dniu rozpoczęcia realizacji umowy.

12. Zamawiający w ramach realizacji umowy wyraża zgodę na przebywanie Wykonawcy w obszarze przetwarzania danych osobliwych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy określonym w §1.

### **§ 3. Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do lokalizacji wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy w terminie ..... dni od dnia podpisania Umowy.

2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po ich montażu i zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru podpisanym przez obie strony Umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załączniki nr 2 do Umowy.

3. Po stronie Zamawiającego osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu Umowy, sprawdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego i podpisania Protokołu Odbioru są Kierownik bądź zastępca Kierownika Biura Oddziału Regionalnego ARiMR lub upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

4. Protokół Odbioru będzie dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu Umowy i stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

5. W razie stwierdzenia w procesie odbioru przedmiotu zamówienia, że:

a) dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w formularzu ofertowym i niniejszej umowie lub są niekompletne,

b) dostarczony przedmiot zamówienia nie jest fabrycznie nowy, jest regenerowany, posiada ślady uszkodzenia lub posiada inne wady nie wymienione w pkt a) i b),

c) dostawa i montaż nie zostały wykonane należycie w szczególności w zakresie obowiązków dotyczących przedmiotu Umowy,

Zamawiający ma prawo odmówić odbioru całości/części przedmiotu zamówienia do czasu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru przedmiotu zamówienia. Zamawiający ponownie wyznaczy termin dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, wolnego od wad. Wówczas procedura czynności odbioru zostanie powtórzona aż do skutku.

#### **§ 4. Wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wskazane w ust. 3 niniejszego § Umowy obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej po dostarczeniu i montażu kompletnego przedmiotu zamówienia w Opolskim Oddziale Regionalnym, na podstawie podpisanego przez Strony Protokołu Odbioru.

3. Łączna wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą wynosi .....zł brutto (słownie: ..... złotych /100) w tym: kwota netto - .....zł (słownie: .....zł /100) plus należny podatek VAT w kwocie - .....zł (słownie: .....zł /100).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ostatecznej ilości przedmiotu zamówienia bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego, a Zamawiający zapłaci Wykonawcy jedynie za rzeczywiście dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę:

- protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 2 niniejszego § Umowy

- prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za termin dokonania płatności uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Błędnie wystawiona faktura, brak Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 2 niniejszego § Umowy spowoduje naliczenie ponownego 21 - dniowego terminu płatności od dnia dostarczenia poprawnych lub brakujących dokumentów, o których mowa w ust. 5 niniejszego § Umowy.

8. Fakturę należy wystawić na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Aleja Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP: 526-19-33-940 i przesłać wraz z Protokołem Odbioru, o którym mowa w ust. 5 niniejszego § Umowy do siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego w Opolu, 45-836 Opole, ul. Wrocławska 170 G.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada numer NIP .....

#### **§ 5. Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, od daty podpisania Protokołu Odbioru przedmiotu Umowy (okres gwarancyjny) wynosi ..... miesięcy.

2. W przypadku, gdy w dostarczonym przedmiocie zamówienia ujawnią się wady, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt, wadliwego przedmiotu na wolny od wad w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia reklamacji, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 4 oraz ust. 5.

#### **§ 6. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze**

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 3 Umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. Jeśli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie trwało dłużej niż 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jej części lub całej reszty niespełnionego świadczenia oraz żądać dodatkowej kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 3 Umowy.

3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

4. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

5. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich zapłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w tym wezwaniu. Zapłata kar umownych może nastąpić również poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku wymagalności naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania należnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy w granicach naliczonych a niewymagalnych kar umownych, w celu dokonania ich potrącenia.

#### **§ 7. Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

#### **§ 8. Rozstrzygnięcie sporów**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego - Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Opolu.

#### **§ 9. Oświadczenia woli**

1. Oświadczenia woli stron w zakresie zmiany niniejszej Umowy oraz odstąpienia od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja między stronami będzie kierowana na następujące adresy:  
Wykonawca - .....  
Zamawiający - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Opolski Oddział Regionalny, ul. Wrocławska 170 „G”, 45-836 Opole.
3. Korespondencja wysłana listem poleconym na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną.
4. O każdej zmianie adresu strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą stronę.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 4 skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Wypełniony Formularz ofertowy przez Wykonawcę – Załącznik nr 1 do umowy
2. Protokół odbioru kompletnego przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy
3. Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców – załącznik nr 3 do umowy
4. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do umowy

Załącznik nr 6 do zaproszenia

Załącznik nr 2 do umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**  
**KOMPLETNEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZGODNEGO Z UMOWĄ**  
**NR ...../OR08/2022/2308**  
**ZAWARTĄ W DNIU ..... 2022 R.**

**PRZEKAZUJĄCY:**

.....  
.....  
.....

**PRZYJMUJĄCY:**

OPOLSKI ODDZIAŁ REGIONALNY AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI  
ROLNICTWA  
UL. WROCŁAWSKA 170G, 45-836 OPOLE

W dniu ..... przekazujący dokonał przekazania przyjmującemu niżej wymienionego przedmiotu zamówienia:

Lp	Nazwa przedmiotu	Uwagi:
1		

Zamawiający nie wnosi / wnosi\* uwag do powyższej dostawy. Zamówienie przyjęto / odrzucono\* w całości.

Uwagi: .....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Data i podpis Przekazującego

.....  
Data i podpis Przyjmującego

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(Miejscowość, data)

## OŚWIADCZENIE

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

.....  
(Adres Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że przy wykonywaniu umowy zobowiązuję się do przestrzegania:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2) [dalej RODO], przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz innych przepisów krajowych wydanych w związku z RODO,
- Polityki bezpieczeństwa informacji obowiązującej w ARiMR w zakresie wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców.

W związku z powyższym:

- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy, także po wygaśnięciu obowiązywania umowy, wszelkich informacji w tym danych osobowych i innych pozyskanych w trakcie realizacji umowy.
- Zobowiązuję się zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie z ww. przepisami i zasadami.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

**Miejsce usytuowania przedmiotu zamówienia**

**Parter:**

**Strefa administracyjna A**

**- drzwi wejściowe do strefy A**



**Strefa administracyjna B**

**- drzwi wejściowe do strefy B**





- drzwi ewakuacyjne ze strefy B



Strefa ogólna

- drzwi wejściowe do Kancelarii





**1 piętro:**

**Strefa ogólna**

**- drzwi do strefy ogólnej**

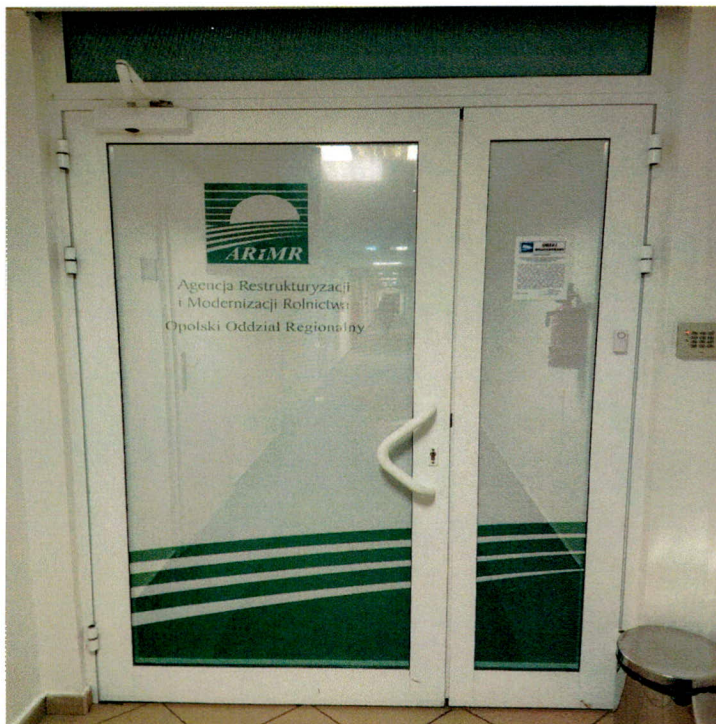


**- kancelaria**



## Strefa administracyjna

- drzwi wejściowe do strefy administracyjnej



- drzwi ewakuacyjne ze strefy administracyjnej

