

Ogłoszenie o nieodpłatnym przekazaniu, sprzedaży lub darowizny zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego Prokuratury Rejonowej Poznań – Stare Miasto w Poznaniu

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2303) informuję, że w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu znajdują się zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania, darowizny lub sprzedaży.

1. W przypadku zainteresowania **nieodpłatnym przekazaniem** (państwowe jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego) składników rzeczowych majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
 - a) nazwę, siedzibę, adres podmiotu występującego,
 - b) wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa i numer inwentarzowy), którego wniosek dotyczy,
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
 - d) uzasadnienie.
2. W przypadku zainteresowania **nabyciem** przez osoby fizyczne lub firmy składników majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
 - a) dane osoby fizycznej (imię, nazwisko, adres oraz telefon kontaktowy) lub firmę (nazwa, siedziba, NIP oraz telefon kontaktowy),
 - b) wykaz składników objętych zakupem (nazwa i numer inwentarzowy),
 - c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z faktycznym stanem składników majątku, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin,
 - d) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.
3. W przypadku zainteresowania **darowizną** należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
 - a) nazwę, siedzibę, NIP, adres i telefon kontaktowy podmiotu występującego,
 - b) wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa i numer inwentarzowy), którego wniosek dotyczy,
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,

- d) uzasadnienie,
- e) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru składników rzeczowych majątku.

Pisemne wnioski (opatrzone podpisem, ewentualnymi pieczęciami), o których mowa powyżej, należy składać w nieprzekraczającym terminie do dnia **26 września 2024 roku** w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu, ul. Solna 10, 61-736 Poznań lub pocztą elektroniczną, e-mail: sekretariat7.popoz@prokuratura.gov.pl

Rozpatrywanie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania oraz darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu.

Sprzedaż składników majątku ruchomego odbędzie się zgodnie z treścią rzeczowego Rozporządzenia.

p.f. Prokuratora Okręgowego
Jacek Duszyński