

UMOWA nr

zawarta w dniu 2022 r. w Janowie Lubelskim pomiędzy Skarbem Państwa Nadleśnictwem Janów Lubelski z siedzibą: 23-300 Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, reprezentowanym przez – zwanego w dalszej treści umowy „zamawiającym”

a firmą /Konsorcjum/* z siedzibą w, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług VAT posiadającą NIP o numerze* i regon o numerze* reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „wykonawcą” została zawarta niniejsza umowa, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez zamawiającego najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

W skład Konsorcjum wchodzi:*

- 1.....
- 2.....

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest kompleksowa usługa sprzątnia oraz prowadzenie recepcji **część I - Usługi sprzątnia i utrzymania czystości pomieszczeń obiektów biurowych i terenów zewnętrznych** - ujęte w złożonej ofercie stanowiącej **załącznik do niniejszej umowy**.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez wykonawcę w zakresie i w sposób, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji warunków zamówienia oraz z zobowiązaniem określonym w ofercie - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia na bieżąco wszelkich środków materiałowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) zapewnienia odpowiedniej liczby osób świadczących na co dzień usługi stanowiące przedmiot umowy w celu zapewnienia wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 3) wykonywania wszystkich czynności zgodnie z opisem przedmiotu umowy,
 - 4) realizacji przedmiotu umowy w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy zamawiającego,
 - 5) realizacji usługi sprzątnia po remontach i awariach w ramach niniejszej umowy,
5. Sprzątnie pomieszczeń biurowych będzie się odbywać po godzinach pracy, a w pomieszczeniach o ograniczonym dostępie w godzinach pracy i obecności pracownika zamawiającego – osoby uprawnionej do przebywania w tym pomieszczeniu. Sprzątnie pomieszczeń biurowych wyposażonych w sprzęt komputerowy (serwer) powinno odbywać się w miarę możliwości w godzinach pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia czasowego lub stałego powierzchni sprzątnanej wyszczególnionej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Powyższe nie stanowi istotnej zmiany umowy i powinno być dokonane w formie pisemnego powiadomienia wykonawcy, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Powiadomienie będzie doręczane fax-em, pocztą elektroniczną lub osobiście.
7. Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia wskazanego w ust. 6 w szczególności:
 - a) czasowego wyłączenia obiektu lub części obiektu na czas prowadzenia prac remontowo-budowlanych,
 - b) zmiany sposobu wykorzystania obiektu lub poszczególnych pomieszczeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpowiedniego zwiększenia powierzchni do sprzątnia w przypadku rozwiązania umowy z najemcą lub dzierżawcą.

9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany częstotliwości prac porządkowych oraz godzin sprzątnięcia w zależności od potrzeb zamawiającego.
10. Ustalenia i decyzje oraz kolejność wykonywania prac uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
11. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usług określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków zamawiającego i wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
 - 3) oferta wykonawcy
12. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „Opcja”). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone na wartość do 20% wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 4 ust 1 wzoru umowy.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonania usług objętych umową i zobowiązuje się do zachowania wysokiej jakości prac na rzecz zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) do kontroli realizowanych usług na każdym etapie i w każdym czasie w tym również stanu osobowego pracowników,
 - b) do kontroli wszystkich używanych środków do realizacji umowy;
 - c) żądania od wykonawcy próbek (egzemplarza) używanego środka w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości co do ich zgodności z wymogami zamawiającego,
 - d) do wystąpienia o zmianę rodzaju używanych środków w przypadku ich nieskuteczności, powodującej niszczenie czyszczonych powierzchni.
 - e) dokumentem kontrolnym ukazującym niewłaściwą jakość usług będą - **arkusze usterkowe – wzór załącznik nr 2 do umowy**.
3. W zakresie niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizowania przedmiotu umowy własnym sprzętem, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników i przy wykorzystaniu zakupionych przez siebie i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy, urządzeń, materiałów, środków czystości i higieny, w tym worków foliowych na śmieci, papieru toaletowego, mydła w płynie (w przypadku braku pojemników na mydło dostarczanie mydła w kostkach), ręczników papierowych, a także środków konserwujących, dezynfekujących, dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce,
 - b) realizowania przedmiotu umowy przez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac (np. wszelkich prac na wysokościach m.in. mycie okien, odśnieżanie dachów, czyszczenie oświetlenia sufitowego) za co pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca,
 - c) realizacja przedmiotu umowy przez personel, który spełnia warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji,
 - d) przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) wykonywanie czynności objętych umową bez powodowania zakłóceń w pracy zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno-porządkowych obowiązujących u zamawiającego,
 - f) wyposażenie swoich pracowników w jednolite estetyczne stroje oraz identyfikatory zawierające: zdjęcie, imię i nazwisko, nazwę firmy oraz odzież i środki ochrony osobistej,
 - g) udostępnienie zamawiającemu na każde jego żądanie, wszelkich atestów oraz innych dokumentów poświadczających spełnienie wymogów określonych umową w zakresie kwalifikacji pracowników oraz doboru właściwych środków stosowanych przy realizacji umowy,

- h) informowania zamawiającego o uszkodzeniach sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie sprzątanym obiektów oraz pomieszczeń i budynków lub o zagrożeniach (pożarowe, zalanie sprzątanym obiektów, pojawienie się gryzoni, inne) ujawnionych w czasie realizacji umowy,
 - i) segregowania odpadów. W przypadku umieszczenia pojemników do segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do usuwania posegregowanych odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez zamawiającego, z zachowaniem obowiązującego sposobu segregacji na terenie zamawiającego.
 - j) wywieszania i zdejmowania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych oraz innych okolicznościach. Przechowywanie ich we właściwym stanie estetycznym. (flagi dostarcza Zamawiający).
 - k) bezzwłoczne powiadamianie administratora nieruchomości o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków ogrodzeniach, a także innych urządzeniach,
 - l) zapewnienia stałego kontaktu z zamawiającym. Kontakt wykonawcy i zamawiającego będzie realizowany za pomocą poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub osobiście.
4. Odpady o charakterze niekomunalnym (o kodzie różnym niż 20) wytwarzane przez wykonawcę w czasie wykonywania usługi, pozostają własnością wykonawcy i nie mogą być składowane na terenie zamawiającego. Odpady te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą zostać usunięte przez wykonawcę jego wysiłkiem i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy. (np. opakowania po środkach czystości, ścierki gąbki, kartony)
 5. Wykonywanie zleconych usług odbywać się będzie z należytą starannością i terminowo, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową. Jeżeli zamówienie realizowane jest wspólnie przez kilku wykonawców, odpowiedzialność za należytą realizację zamówienia ponoszą solidarnie wszyscy wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się ścisłej współpracy z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zamawiającego uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy, a ujawnienie których negatywnie może wpłynąć na działalność zamawiającego lub narazić na szkodę.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac, za szkody wyrządzone przez jego pracowników na mieniu zamawiającego a w przypadku ich wystąpienia Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczenia spowodowane użyciem niewłaściwych środków czyszczących, niewłaściwe ich zastosowanie przez pracowników wykonawcy lub też niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń czyszczących.
 9. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony wykonawcy jest:..... tel. kontaktowy.....
 10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do sprzątkania pomieszczeń. O każdorazowej zmianie w składzie osobowym wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego na piśmie, co najmniej na 2 dni przed przystąpieniem tej osoby do prac.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych harmonogramów pracy osób realizujących przedmiot zamówienia w ostatnim dniu miesiąca na miesiąc następny.
 12. Osoby skierowane przez wykonawcę do świadczenia usług obowiązują, w szczególności:
 - a) niezwłoczne powiadamianie zamawiającego w przypadku zagrożenia pożarem,
 - b) dopilnowanie, aby sprzęt pożarniczy znajdował się w ustalonych miejscach, a w razie jego braku meldowanie osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony zamawiającego,
 - c) dopilnowanie wyłączenia oświetlenia elektrycznego i urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do pracy ciągłej, po zakończeniu sprzątkania,
 - d) przechowywanie w ustalonym i bezpiecznym miejscu ścierek, past, środków czyszczących, materiałów palnych itp.
 13. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w trybie natychmiastowym zgłaszał zamawiającemu uszkodzenia: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej i wyposażenia węzłów sanitarnych, okien, drzwi oraz innych zauważonych usterek. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania doraźnych działań niezbędnych przed niebezpiecznymi dla życia lub mienia skutkami uszkodzeń i wadliwego działania instalacji lub urządzeń.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zabezpieczenia pomieszczenia w trakcie i po zakończonej pracy związanej z realizacją zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami u zamawiającego.

15. Zabrania się w trakcie wykonywania usługi przeglądania, zapoznawania się z treścią, kopiowania jakichkolwiek informacji w formie papierowej, elektronicznej lub innej znajdujących się lub dostępnych w sprzętanych obiektach i pomieszczeniach.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania osprzętu i środków niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi w miejscach ściśle wyznaczonych przez zamawiającego w sposób niestanowiący zagrożenia dla użytkowników obiektu.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia spotkania informacyjnego w zakresie przepisów i wymagań obowiązujących wykonawców i podwykonawców na terenie zamawiającego w terminie obustronnie ustalonym, jednakże nie później niż w dniu zawarcia umowy (przed przystąpieniem do świadczenia usług).
2. Na cały okres objęty zamówieniem zamawiający udostępni wykonawcy nieodpłatnie:
 - 1) pomieszczenia socjalno-gospodarcze przeznaczone do przebywania osób oraz przechowywanie niezbędnego sprzętu,
 - 2) korzystanie z wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania usług.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników lub osoby wykonujące przedmiot umowy w imieniu i na rzecz wykonawcy oraz mienie wykonawcy wykorzystywane do realizacji umowy.
4. Zamawiający dokonywać będzie odbioru zleconych prac w terminach określonych w umowie.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy współpraca z wykonawcą w zakresie realizowanych usług.
6. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności wykonawcy zgodnie z umową.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony zamawiającego jest:..... tel. kontaktowy.....
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych w umowie do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

§ 4

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę zł (słownie:) w tym: podatek od towarów i usług VAT w kwociezł. (słownie:zł) równej cenie przedstawionej w ofercie.
2. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do SWZ i **jest wynagrodzeniem kosztorysowym**. Powyższe wynagrodzenie zawiera koszty związane z wszelkimi pracami przygotowawczymi, organizacyjnymi, odbioru prac, utrzymania zaplecza i porządkowymi oraz innymi wynikającymi z niniejszej umowy.
3. Rozliczanie za wykonane usługi będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wyliczenie ich wartości będzie przedstawiało się następująco:
 - a) na koniec każdego miesiąca wykonawca wystawi fakturę za czynności określone przez zamawiającego jako miesięczne (sprzętanie podstawowe), zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy. Na odwrotnej stronie faktury upoważniony pracownik do kontaktów potwierdza wykonanie prac. Miesięczna należność za te usługi wyliczona na podstawie oferty wykonawcy z dnia wynosi
 - b) płatność za usługi określone przez zamawiającego jako inne prace (wykonywane na wyraźne polecenie zamawiającego), zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, zostanie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę po wykonaniu tych usług. Podstawą do wystawienia faktury będzie zlecenie – zał. nr 4 do umowy oraz protokół odbioru usług – zał. nr 3 do umowy, podpisany przez obie strony.
 - c) płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na konto wykonawcy wskazany w treści faktury, w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 - d) dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

- e) rozliczenie między stronami odbywać się będzie wyłącznie w walucie polskiej.
4. W przypadku świadczenia usług przez okres niepełnego miesiąca kalendarzowego miesięczne wynagrodzenie brutto określone w ust. 3 ulega zmniejszeniu o 1/30 za każdy dzień niewykonania usług (dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy).
 5. Strony przyjmują zasadę, że stawki jednostkowe netto pozostają niezmiennie, a należny podatek od towarów i usług VAT naliczony zostanie do kwoty netto zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), to od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, bez konieczności zmiany umowy.
 6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wykonania usług opisanych w zwiększonym lub zmniejszonym rozmiarze. Dokonane zmiany w tym zakresie nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace zgodnie z niniejszą umową.
 7. W przypadku zwiększenia powierzchni do sprzątania wykonawca otrzyma wynagrodzenie w danym miesiącu powiększone o metraż dodatkowy. Natomiast w przypadku wyłączenia powierzchni z eksploatacji wówczas wykonawca otrzyma wynagrodzenie pomniejszone o metraż zmniejszony.
 8. Zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia nastąpi, jeżeli dana powierzchnia zostanie włączona lub wyłączona do eksploatacji/z eksploatacji na co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy.
 9. W tej sytuacji wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone/powiększone o kwotę będącą iloczynem zmniejszonej/zwiększonej powierzchni oraz stawki jednostkowej za m² właściwej dla powierzchni. O zmianie powierzchni do sprzątania zamawiający powiadomi wykonawcę co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem na druku odliczeń/doliczeń – wzór załącznik nr 5 do umowy.

§ 5

W przypadku wykorzystywania maszyn i urządzeń stanowiących własność Nadleśnictwa Janów Lubelski przez wykonawcę, wykonawca będzie zobowiązany do ponoszenia odpłatności za korzystania z ruchomości. Zasady korzystania z ruchomości zostaną określone w odrębnej umowie zawartej między zainteresowanymi stronami.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 6

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez 24 miesiące począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zawarcia umowy tj. od dnia do dnia.....
2. Kolejność do wykonania poszczególnych czynności (podstawowych) podanych w formularzu cenowym oferty w razie potrzeby będzie określana przez zamawiającego. Natomiast prace określone jako inne czynności w formularzu cenowym będą wykonywane na pisemne zlecenie zamawiającego wraz z określeniem terminu ich wykonania.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy tj. w wysokości
w formie
w celu zabezpieczenia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, także z tytułu kar umownych.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, przy czym jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie pieniężnej, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Ubezpieczenie

§ 8

1. Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz kontraktowej w wysokościzł. Kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga zachowanie ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy – umowa ubezpieczenia zostanie rozwiązana lub wygaśnie z uwagi na upływ czasu – wykonawca bezzwłocznie doprowadzi do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, a jej kopię przedłoży natychmiast zamawiającemu. Nieprzedłużenie ubezpieczenia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.

Odpowiedzialność wykonawcy i kary umowne

§ 9

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
 - 1) zdolności technicznej do wykonania planowanego do powierzenia podwykonawcy zakresu rzeczowego,
 - 2) dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.

§ 10

Jeśli wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami albo sprzecznie z umową, zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i ryzyko wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej:
 - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1
 - 2) Z tytułu niezgłoszenia podwykonawcy i nieprzedłożenia zamawiającemu kopii umowy – 500,00 zł.
 - 3) Za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy (po uprzednim wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 4) Za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości - 100 zł za każdy przypadek opóźnienia.
 - 5) Za nieprzedłożenie w terminie zamawiającemu harmonogramu pracy poszczególnych osób na dany miesiąc – 100,00 zł

- 6) Za nieprzedłożenie zamawiającemu wykazu osób lub zmiany osób realizujących przedmiot umowy w wyznaczonym terminie – 100,00 zł
 - 7) W przypadku nie stawienia się osób do wykonania umowy zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę nieobecności.
 - 8) W przypadku używania przez wykonawcę środków nieodpowiednich do czyszczonej powierzchni, niespełniających norm, nieposiadających atestów lub też nieskutecznych zamawiający naliczy karę umowną w wysokości – 50,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
 - 9) Za pozostawienie przez wykonawcę odpadów i śmieci w miejscach do tego nieprzeznaczonych zostanie naliczona kara umowna w wysokości 200,00 zł. (słownie: dwieście złotych).
 - 10) Za każdy przypadek naruszenia Aspektu Społecznego dotyczącego zatrudnienia osób niepełnosprawnych - w wysokości 5.000 zł;
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiającemu przysługuje regres w stosunku do wykonawcy z tytułu nałożonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej kar porządkowych, będących następstwem niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi sprzątnia.
 4. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.
 5. Należne kary umowne i inne roszczenia odszkodowawcze zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, wynikających z faktur wystawionych przez wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na podstawie doręczonej mu noty księgowej, na co wykonawca wyraża zgodę.
 6. Ustanowione kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalniają wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Kary umowne będą naliczane i potrącane najpóźniej do następnego okresu rozliczeniowego na arkuszu usterek – załącznik nr 2 do umowy.
 8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych którejkolwiek ze stron nie przekroczy równowartości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy i jej rozwiązania

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy lub rozwiązanie jego przedsiębiorstwa,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca:
 - a) nie stosuje technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą,
 - b) nie przestrzega przepisów bhp, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy; Dział X; Bezpieczeństwo i higiena pracy.
 - c) nie przestrzega obowiązujących przepisów przeciwpożarowych,
 - d) nie przestrzega zakazu spożywania alkoholu i znajdowanie się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających osób w miejscu świadczenia usług,
 - e) wykorzystuje mienie zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
 - f) rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej umowy.
 - g) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z zobowiązaniami zaciągniętymi w SWZ, które miały istotny wpływ na ocenę oferty.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania czynności do czasu rozwiązania umowy.

§ 13

1. Termin realizacji zamówienia wskazany § 6 może ulec skróceniu w przypadku:
 - a) przerwy w realizacji zamówienia, z przyczyn zależnych od zamawiającego,
 - b) siły wyższej. Za okoliczność siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, niedające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (itp. powodzie, huragany, pożary, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Za siłę wyższą uważa się także zakaz dalszego prowadzenia prac wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
2. Strony dopuszczają wprowadzanie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) zmian osób wyznaczonych do kontaktów, wykonawcy i zamawiającego,
 - c) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie były znane fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla zamawiającego.
3. W przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, wynagrodzenie wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 3.1. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie będzie zmienione o kwotę różnicy wynikającą ze zmiany wysokości podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia, spowodowana zmianą stawki podatku VAT nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, a podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, od daty wejścia w życie zmiany.
- 3.2. Warunkiem dokonania waloryzacji wynagrodzenia, spowodowanej zmianami, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 3.3. Waloryzacja będzie obowiązywać od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa powyżej, na podstawie zawartego aneksu do umowy.
- 3.4. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania zamówienia, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

Postanowienia końcowe

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
2. Wykonawca i zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy negocjacje mające na celu polubowne rozwiązanie sporu skończą się niepowodzeniem – właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 16

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adres Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej.

§ 17

Integralną częścią umowy stanowi oferta z formularzem cenowym i opis przedmiotu zamówienia.

§ 18

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta i formularz cenowy
- 3) Kopia polisy ubezpieczeniowej
- 4) Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 12B dla części II

UMOWA nr

zawarta w dniu 2022 r. w Janowie Lubelskim pomiędzy Skarbem Państwa Nadleśnictwem Janów Lubelski z siedzibą: 23-300 Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, reprezentowanym przez – zwanego w dalszej treści umowy „zamawiającym”
a firmą /Konsorcjum/* z siedzibą w
....., będącą podatnikiem podatku od towarów i usług VAT posiadającą NIP o numerze* i regon o numerze* reprezentowaną przez:
.....

zwanym w dalszej treści umowy „wykonawcą” została zawarta niniejsza umowa, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez zamawiającego najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

W skład Konsorcjum wchodzi:*

- 1.....
- 2.....

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest kompleksowa usługa sprzątania oraz prowadzenie recepcji **część II - Usługi sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń Ośrodka Edukacji Ekologicznej i Kwatery Myśliwskiej** - ujęte w złożonej ofercie stanowiącej **załącznik do niniejszej umowy**.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez wykonawcę w zakresie i w sposób, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji warunków zamówienia oraz z zobowiązaniem określonym w ofercie - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia na bieżąco wszelkich środków materiałowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) zapewnienia odpowiedniej liczby osób świadczących na co dzień usługi stanowiące przedmiot umowy w celu zapewnienia wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 3) wykonywania wszystkich czynności zgodnie z opisem przedmiotu umowy,
 - 4) realizacji przedmiotu umowy w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy zamawiającego,
 - 5) realizacji usługi sprzątania po remontach i awariach w ramach niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia czasowego lub stałego powierzchni sprzątanej powierzchni wyszczególnionej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Powyższe nie stanowi istotnej zmiany umowy i powinno być dokonane w formie pisemnego powiadomienia wykonawcy, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Powiadomienie będzie doręczane fax-em, pocztą elektroniczną lub osobiście.
6. Zamawiający będzie korzystał z uprawnień wskazanego w ust. 5 w szczególności:
 - a) czasowego wyłączenia obiektu lub części obiektu na czas prowadzenia prac remontowo-budowlanych,
 - b) zmiany sposobu wykorzystania obiektu lub poszczególnych pomieszczeń,
 - c) dzierżawy, najmu poszczególnych pomieszczeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpowiedniego zwiększenia powierzchni do sprzątania w przypadku rozwiązania umowy z dzierżawcą, najemcą.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany częstotliwości prac porządkowych oraz godzin sprzątania w zależności od potrzeb zamawiającego.
9. Ustalenia i decyzje oraz kolejność wykonywania prac uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

10. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usług określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków zamawiającego i wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:
- 1) umowa,
 - 2) specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
 - 3) oferta wykonawcy
11. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „Opcja”). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone na wartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 4 ust 1 wzoru umowy.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonania usług objętych umową i zobowiązuje się do zachowania wysokiej jakości prac na rzecz zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) do kontroli realizowanych usług na każdym etapie i w każdym czasie w tym również stanu osobowego pracowników,
 - b) do kontroli wszystkich używanych środków do realizacji umowy;
 - c) żądania od wykonawcy próbek (egzemplarza) używanego środka w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości co do ich zgodności z wymogami zamawiającego,
 - d) do wystąpienia o zmianę rodzaju używanych środków w przypadku ich nieskuteczności, powodującej niszczenie czyszczonych powierzchni.
 - e) dokumentem kontrolnym ukazującym niewłaściwą jakość usług będą - **arkusze usterkowe – wzór załącznik nr 2 do umowy.**
3. W zakresie niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizowania przedmiotu umowy własnym sprzętem, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników i przy wykorzystaniu zakupionych przez siebie i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy, urządzeń, materiałów, środków czystości i higieny, w tym worków foliowych na śmieci, papieru toaletowego, mydła w płynie (w przypadku braku pojemników na mydło dostarczanie mydła w kostkach), ręczników papierowych, a także środków konserwujących, dezynfekujących, dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce.
 - b) realizowania przedmiotu przez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac (np. wszelkich prac na wysokościach m.in. mycie okien, odśnieżanie dachów, czyszczenie oświetlenia sufitowego) za co pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca,
 - c) posiadania przez osoby realizujące przedmiot umowy aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - d) realizacji przedmiotu umowy przez personel, który spełnia warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji,
 - e) przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) wykonywanie czynności objętych umową bez powodowania zakłóceń w pracy zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno-porządkowych obowiązujących u zamawiającego,
 - g) wyposażenie swoich pracowników w jednolite estetyczne stroje oraz identyfikatory zawierające: zdjęcie, imię i nazwisko, nazwę firmy oraz odzież i środki ochrony osobistej,
 - h) udostępnienie zamawiającemu na każde jego żądanie, wszelkich atestów oraz innych dokumentów poświadczających spełnienie wymogów określonych umową w zakresie kwalifikacji pracowników oraz doboru właściwych środków stosowanych przy realizacji umowy,

- i) informowania zamawiającego o uszkodzeniach sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie sprzątanym obiektów oraz pomieszczeń i budynków lub o zagrożeniach (pożarowe, zalanie sprzątanym obiektów, pojawienie się gryzoni, inne) ujawnionych w czasie realizacji umowy,
 - j) segregowania odpadów. W przypadku umieszczenia pojemników do segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do usuwania posegregowanych odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez zamawiającego, z zachowaniem obowiązującego sposobu segregacji na terenie zamawiającego,
 - k) wywieszania i zdejmowania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych oraz innych okolicznościach. Przechowywanie ich we właściwym stanie estetycznym. (flagi dostarcza Zamawiający),
 - l) bezzwłoczne powiadamianie administratora nieruchomości o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków ogrodzeniach, a także innych urządzeniach,
 - m) zapewnienia stałego kontaktu z zamawiającym. Kontakt wykonawcy i zamawiającego będzie realizowany za pomocą poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub osobiście.
4. Odpady o charakterze niekomunalnym (o kodzie różnym niż 20) wytwarzane przez wykonawcę w czasie wykonywania usługi, pozostają własnością wykonawcy i nie mogą być składowane na terenie zamawiającego. Odpady te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą zostać usunięte przez wykonawcę jego wysiłkiem i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy. (np. opakowania po środkach czystości, ścierki gąbki, kartony).
 5. Wykonywanie zleconych usług odbywać się będzie z należytą starannością i terminowo, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową. Jeżeli zamówienie realizowane jest wspólnie przez kilku wykonawców, odpowiedzialność za należytą realizację zamówienia ponoszą solidarnie wszyscy wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zamawiającego uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy, a ujawnienie których negatywnie może wpłynąć na działalność zamawiającego lub narazić na szkodę.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac, za szkody wyrządzone przez jego pracowników na mieniu zamawiającego a w przypadku ich wystąpienia Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczenia spowodowane użyciem niewłaściwych środków czyszczących, niewłaściwe ich zastosowanie przez pracowników wykonawcy lub też niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń czyszczących.
 9. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony wykonawcy jest:..... tel. kontaktowy.....
 10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do sprzątania pomieszczeń. O każdorazowej zmianie w składzie osobowym wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego na piśmie, co najmniej na 2 dni przed przystąpieniem tej osoby do prac.
 11. Osoby skierowane przez wykonawcę do świadczenia usług obowiązują, w szczególności:
 - a) niezwłoczne powiadamianie zamawiającego w przypadku zagrożenia pożarem,
 - b) dopilnowanie, aby sprzęt pożarniczy znajdował się w ustalonych miejscach, a w razie jego braku meldowanie osobie odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony zamawiającego,
 - c) dopilnowanie wyłączenia oświetlenia elektrycznego i urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do pracy ciągłej, po zakończeniu sprzątania,
 - d) przechowywanie w ustalonym i bezpiecznym miejscu ścierek, past, środków czyszczących, materiałów palnych itp.
 12. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w trybie natychmiastowym zgłaszał zamawiającemu uszkodzenia: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej i wyposażenia węzłów sanitarnych, okien, drzwi oraz innych zauważonych usterek. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania doraźnych działań niezbędnych przed niebezpiecznymi dla życia lub mienia skutkami uszkodzeń i wadliwego działania instalacji lub urządzeń.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zabezpieczenia pomieszczenia w trakcie i po zakończonej pracy związanej z realizacją zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami u zamawiającego.
 14. Zabrania się w trakcie wykonywania usługi przeglądania, zapoznawania się z treścią, kopiowania jakichkolwiek informacji w formie papierowej, elektronicznej lub innej znajdujących się lub dostępnych w sprzątanym obiektach i pomieszczeniach.

15. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania osprzętu i środków niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi w miejscach ściśle wyznaczonych przez zamawiającego w sposób nie stanowiący zagrożenia dla użytkowników obiektu.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia spotkania informacyjnego w zakresie przepisów i wymagań obowiązujących wykonawców i podwykonawców na terenie zamawiającego w terminie obustronnie ustalonym, jednakże nie później niż w dniu zawarcia umowy (przed przystąpieniem do świadczenia usług).
2. Na cały okres objęty zamówieniem zamawiający udostępni wykonawcy nieodpłatnie:
 - 1) Pomieszczenia socjalno-gospodarcze przeznaczone do przebywania osób oraz przechowywania niezbędnego sprzętu,
 - 2) korzystanie z wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania usług.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników lub osoby wykonujące przedmiot umowy w imieniu i na rzecz wykonawcy oraz mienie wykonawcy wykorzystywane do realizacji umowy.
4. Do obowiązków zamawiającego należy współpraca z wykonawcą w zakresie realizowanych usług.
5. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności Wykonawcy zgodnie z umową.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony zamawiającego jest:..... tel. kontaktowy.....
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych w umowie do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

§ 4

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę zł (słownie:) w tym: podatek od towarów i usług VAT w kwociezł. (słownie:zł) równej cenie przedstawionej w ofercie.
2. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do SWZ i **jest wynagrodzeniem kosztorysowym**. Powyższe wynagrodzenie zawiera koszty związane z wszelkimi pracami przygotowawczymi, organizacyjnymi, odbioru prac, utrzymania zaplecza i porządkowymi oraz innymi wynikającymi z niniejszej umowy.
3. Rozliczanie za wykonane usługi będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wyliczenie ich wartości będzie przedstawiało się następująco:
 - a) na koniec każdego miesiąca wykonawca wystawi fakturę za czynności określone przez zamawiającego jako miesięczne (sprzątanie podstawowe), zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Na odwrotnej stronie faktury upoważniony pracownik do kontaktów potwierdza wykonanie prac. Miesięczna należność za te usługi wyliczona na podstawie oferty wykonawcy z dnia wynosi
 - b) płatność za usługi określone przez zamawiającego jako inne prace – zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, zostanie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę po wykonaniu tych usług. Na odwrotnej stronie faktury upoważniony pracownik do kontaktów potwierdza wykonanie prac;
 - c) płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na konto wykonawcy wskazany w treści faktury, w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
 - d) dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego;
 - e) rozliczenie między stronami odbywać się będzie wyłącznie w walucie polskiej.
4. W przypadku świadczenia usług przez okres niepełnego miesiąca kalendarzowego miesięczne wynagrodzenie brutto określone w ust. 3 ulega zmniejszeniu o 1/30 za każdy dzień niewykonania usług (dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy).

5. Strony przyjmują zasadę, że stawki jednostkowe netto pozostają niezmiennie, a należny podatek od towarów i usług VAT naliczony zostanie do kwoty netto zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), to od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, bez konieczności zmiany umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku:
 - wykonania usług opisanych w zwiększonym lub zmniejszonym rozmiarze dokonane zmiany w tym zakresie nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace zgodnie z niniejszą umową.
7. W przypadku zwiększenia powierzchni do sprzątania wykonawca otrzyma wynagrodzenie w danym miesiącu powiększone o metraż dodatkowy. Natomiast w przypadku wyłączenia powierzchni z eksploatacji wówczas wykonawca otrzyma wynagrodzenie pomniejszone o metraż zmniejszony.
8. Zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia nastąpi jeżeli dana powierzchnia zostanie włączona lub wyłączona do eksploatacji/z eksploatacji na co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy.
9. W tej sytuacji wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone/powiększone o kwotę będącą iloczynem zmniejszonej/zwiększonej powierzchni oraz stawki jednostkowej za m² właściwej dla powierzchni. O zmianie powierzchni do sprzątania zamawiający powiadomi wykonawcę co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem na druku odliczeń/doliczeń – wzór załącznik nr 5 do umowy.

§ 5

W przypadku wykorzystywania maszyn i urządzeń stanowiących własność Nadleśnictwa Janów Lubelski przez wykonawcę, wykonawca będzie zobowiązany do ponoszenia odpłatności za korzystania z ruchomości. Zasady korzystania z ruchomości zostaną określone w odrębnej umowie zawartej między zainteresowanymi stronami.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 6

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez 24 miesiące począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zawarcia umowy tj. od dnia.....do dnia.....
2. Kolejność do wykonania poszczególnych czynności (podstawowych) podanych w formularzu cenowym oferty w razie potrzeby będzie określana przez zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy tj. w wysokości
W formie w celu zabezpieczenia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, także z tytułu kar umownych.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, przy czym jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie pieniężnej, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Ubezpieczenie

§ 8

1. Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz kontraktowej w wysokości zł. Kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Zamawiający wymaga zachowanie ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy – umowa ubezpieczenia zostanie rozwiązana lub wygaśnie z uwagi na upływ czasu – wykonawca bezzwłocznie doprowadzi do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, a jej kopię przedłoży natychmiast zamawiającemu. Nieprzedłużenie ubezpieczenia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.

Odpowiedzialność wykonawcy i kary umowne

§ 9

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
 - 1) zdolności technicznej do wykonania planowanego do powierzenia podwykonawcy zakresu rzeczowego,
 - 2) dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.

§ 10

Jeśli wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami albo sprzecznie z umową, zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i ryzyko wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej:
 - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - 2) Z tytułu niezgłoszenia podwykonawcy i nieprzedłożenia zamawiającemu kopii umowy z podwykonawcą – 500,00 zł.
 - 3) Za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy (po uprzedni wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 4) Za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości - 100 zł za każdy przypadek opóźnienia.
 - 5) Za nieprzedłożenie zamawiającemu wykazu osób lub zmiany osób realizujących przedmiot umowy w wyznaczonym terminie – 100,00 zł
 - 6) W przypadku nie stawienia się osób do wykonania umowy zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę nieobecności.
 - 7) W przypadku używania przez wykonawcę środków nieodpowiednich do czyszczonej powierzchni, nie spełniających norm, nie posiadających atestów lub też nieskutecznych zamawiający naliczy karę umowną w wysokości – 50,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
 - 8) Za pozostawienie przez wykonawcę odpadów i śmieci w miejscach do tego nie przeznaczonych zostanie naliczona kara umowna w wysokości 200,00 zł. (słownie: dwieście złotych). Naliczenie kary umownej nie zwalnia wykonawcy z obowiązku ich uprzątnięcia.

- 9) Za każdy przypadek naruszenia Aspektu Społecznego dotyczącego zatrudnienie osób niepełnosprawnych- w wysokości 5.000 zł;
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiającemu przysługuje regres w stosunku do wykonawcy z tytułu nałożonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej kar porządkowych, będących następstwem niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi sprzątania.
 4. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.
 5. Należne kary umowne i inne roszczenia odszkodowawcze zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, wynikających z faktur wystawionych przez wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na podstawie doręczonej mu noty księgowej, na co wykonawca wyraża zgodę.
 6. Ustanowione kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalniają wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Kary umowne będą naliczane i potrącane najpóźniej do następnego okresu rozliczeniowego na arkuszu usterek – załącznik nr 2 do umowy.
 8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych którejkolwiek ze stron nie przekroczy równowartości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy i jej rozwiązania

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy lub rozwiązanie jego przedsiębiorstwa,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca:
 - 1) nie stosuje technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą,
 - 2) nie przestrzega przepisów bhp, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy; Dział X; Bezpieczeństwo i higiena pracy.
 - 3) nie przestrzega obowiązujących przepisów przeciwpożarowych,
 - 4) nie przestrzega zakazu spożywania alkoholu i znajdowanie się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających osób w miejscu świadczenia usług
 - 5) wykorzystuje mienie zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem wykonawca rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej umowy.
 - 6) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z zobowiązaniami zaciągniętymi w SWZ, które miały istotny wpływ na ocenę oferty.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania czynności do czasu rozwiązania umowy.

§ 13

1. Termin realizacji zamówienia wskazany § 6 może ulec skróceniu w przypadku:
 - a) przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od zamawiającego,
 - b) siły wyższej. Za okoliczność siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, niedające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (itp. powódzie, huragany, pożary, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Za siłę wyższą uważa się także zakaz

- dalszego prowadzenia prac wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
2. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) zmiany osób wyznaczonych do kontaktów, wykonawcy i zamawiającego,
 - c) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie były znane fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla zamawiającego.
 3. W przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, wynagrodzenie wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 3.1. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie będzie zmienione o kwotę różnicy wynikającą ze zmiany wysokości podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia, spowodowana zmianą stawki podatku VAT nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, a podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, od daty wejścia w życie zmiany.
 - 3.2. Warunkiem dokonania waloryzacji wynagrodzenia, spowodowanej zmianami, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 3.3. Waloryzacja będzie obowiązywać od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa powyżej, na podstawie zawartego aneksu do umowy.
 - 3.4. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania zamówienia, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

Postanowienia końcowe

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
2. Wykonawca i zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy negocjacje mające na celu polubowne rozwiązanie sporu skończą się niepowodzeniem – właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 16

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adres Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej.

§ 17

Integralną częścią umowy stanowi oferta z formularzem cenowym i opis przedmiotu zamówienia.

§ 18

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta i formularz cenowy
- 3) Kopia polisy ubezpieczeniowej
- 4) Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu 2022 r. w Janowie Lubelskim pomiędzy Skarbem Państwa Nadleśnictwem Janów Lubelski z siedzibą: 23-300 Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, reprezentowanym przez – zwanego w dalszej treści umowy „zamawiającym”

a firmą /Konsorcjum/* z siedzibą w , będącą podatnikiem podatku od towarów i usług VAT posiadającą NIP o numerze* i regon o numerze* reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści umowy „wykonawcą” została zawarta niniejsza umowa, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez zamawiającego najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

W skład Konsorcjum wchodzi:*

- 1.....
- 2.....

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest kompleksowa usługa sprzątanania oraz prowadzenie recepcji **część III – Prowadzenie recepcji Ośrodka Edukacji Ekologicznej** - ujęte w złożonej ofercie stanowiącej **załącznik do niniejszej umowy**.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez wykonawcę w zakresie i w sposób, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji warunków zamówienia oraz z zobowiązaniem określonym w ofercie - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy, powierzy wykonawcy przyjmowanie gotówki za usługi świadczone przez OEE oraz określi zasady sporządzania dokumentów na okoliczność przyjęcia gotówki na zasadach określonych w odrębnej umowie – zał. nr 6 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: „Opcja”). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone na wartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 4 ust 1 wzoru umowy.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 2

1. W zakresie niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizowania przedmiotu umowy, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników,
 - b) realizacji przedmiotu umowy przez personel, który spełnia warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji,
 - c) przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) przeszkolenia osób realizujących przedmiot umowy w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz Polityki Ochrony Danych Osobowych,

- e) posiadania przez osoby realizujące przedmiot umowy aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - f) wyposażenie swoich pracowników w jednolite estetyczne stroje oraz identyfikatory zawierające: zdjęcie, imię i nazwisko, nazwę firmy oraz odzież i środki ochrony osobistej,
 - g) bezwzględne powiadamianie administratora nieruchomości o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków ogrodzeniach, a także innych urządzeniach
2. Wykonawca zapewni stały kontakt z zamawiającym. Kontakt wykonawcy i zamawiającego Wykonywanie zleconych usług odbywać się będzie z należytą starannością i terminowo, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową. Jeżeli zamówienie realizowanie jest wspólnie przez kilku wykonawców, odpowiedzialność za należytą realizację zamówienia ponoszą solidarnie wszyscy wykonawcy.
 3. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz zobowiązują się ścisłej współpracy z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zamawiającego uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy, a ujawnienie których negatywnie może wpłynąć na działalność zamawiającego lub narazić na szkodę.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac, za szkody wyrządzone przez jego pracowników na mieniu zamawiającego a w przypadku ich wystąpienia Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.
 5. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony wykonawcy jest:..... tel. kontaktowy.....
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do obsługi recepcji. O każdorazowej zmianie w składzie osobowym wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego na piśmie, co najmniej na 2 dni przed przystąpieniem tej osoby do prac.
 7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w trybie natychmiastowym zgłaszał zamawiającemu uszkodzenia: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej i wyposażenia węzłów sanitarnych, okien, drzwi oraz innych zauważonych usterek. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania doraźnych działań niezbędnych przed niebezpiecznymi dla życia lub mienia skutkami uszkodzeń i wadliwego działania instalacji lub urządzeń.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zabezpieczenia pomieszczenia w trakcie i po zakończonej pracy związanej z realizacją zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami u zamawiającego.
 9. Zabrania się w trakcie wykonywania usługi przeglądania, zapoznawania się z treścią, kopiowania jakichkolwiek informacji w formie papierowej, elektronicznej lub innej znajdujących się lub dostępnych obiektach i pomieszczeniach.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - do kontroli realizowanych usług na każdym etapie i w każdym czasie w tym również stanu osobowego pracowników

dokumentem kontrolnym ukazującym niewłaściwą jakość usług będą - **arkusze usterkowe – wzór załącznik nr 2 do umowy.**

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia spotkania informacyjnego w zakresie przepisów i wymagań obowiązujących wykonawców i podwykonawców na terenie zamawiającego w terminie obustronnie ustalonym, jednakże nie później niż w dniu zawarcia umowy (przed przystąpieniem do świadczenia usług).
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników lub osoby wykonujące przedmiot umowy w imieniu i na rzecz wykonawcy.
3. Do obowiązków zamawiającego należy współpraca z wykonawcą w zakresie realizowanych usług.
4. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności Wykonawcy zgodnie z umową.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony zamawiającego jest:..... tel. kontaktowy.....
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych w umowie do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

§ 4

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę zł (słownie:)
w tym: podatek od towarów i usług VAT w kwocie zł (słownie: zł) równej cenie przedstawionej w ofercie.
2. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do SWZ. Powyższe wynagrodzenie zawiera koszty związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz innymi kosztami wynikającymi z niniejszej umowy.
3. Rozliczanie za wykonane usługi będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wyliczenie ich wartości będzie przedstawiało się następująco:
 - a) na koniec każdego miesiąca wykonawca wystawi fakturę za prowadzenie recepcji - zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Na odwrotnej stronie faktury upoważniony pracownik zamawiającego do kontaktów potwierdza wykonanie prac. Miesięczna należność za te usługi wyliczona na podstawie oferty wykonawcy z dnia wynosi
 - b) płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na konto wykonawcy wskazany w treści faktury, w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
 - c) dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego;
 - d) rozliczenie między stronami odbywać się będzie wyłącznie w walucie polskiej.
4. Wynagrodzeniem może ulec zmianie w przypadku świadczenia usług przez okres niepełnego miesiąca kalendarzowego miesięczne wynagrodzenie brutto określone w ust. 3 ulega zmniejszeniu o 1/30 za każdy dzień niewykonywania usług (dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy).
5. Strony przyjmują zasadę, że stawki jednostkowe netto pozostają niezienne, a należny podatek od towarów i usług VAT naliczony zostanie do kwoty netto zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), to od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, bez konieczności zmiany umowy.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 5

Przedmiot umowy będzie realizowany przez 24 miesiące począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zawarcia umowy tj. od dnia..... do

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 6

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy tj. w wysokości
w formie w celu zabezpieczenia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, także z tytułu kar umownych.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, przy czym jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie pieniężnej, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Ubezpieczenie

§ 7

1. Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz kontraktowej w wysokości zł. Kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy – umowa ubezpieczenia zostanie rozwiązana lub wygaśnie z uwagi na upływ czasu – wykonawca bezzwłocznie doprowadzi do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, a jej kopię przedłoży natychmiast zamawiającemu.

Odpowiedzialność wykonawcy i kary umowne

§ 8

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
 - 1) zdolności technicznej do wykonania planowanego do powierzenia podwykonawcy zakresu rzeczowego,
 - 2) dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.

§ 9

Jeśli wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami albo sprzecznie z umową, zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i ryzyko wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - 2) z tytułu niezgłoszenia podwykonawcy i nieprzedłożenia zamawiającemu kopii umowy z podwykonawcą – 500,00 zł.
 - 3) za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy (po uprzedni wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 4) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości - 100 zł za każdy przypadek opóźnienia.
 - 5) za nieprzedłożenie zamawiającemu wykazu osób lub zmiany osób realizujących przedmiot umowy w wyznaczonym terminie – 100,00 zł
 - 6) w przypadku nie stawienia się osób do wykonania umowy zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę nieobecności.

- 7) Za każdy przypadek naruszenia Aspektu Społecznego dotyczącego zatrudnienia osób niepełnosprawnych - w wysokości 5.000 zł;
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiającemu przysługuje regres w stosunku do wykonawcy z tytułu nałożonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej kar porządkowych, będących następstwem niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi.
 4. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.
 5. Należne kary umowny i inne roszczenia odszkodowawcze zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, wynikających z faktur wystawionych przez wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na podstawie doręczonej mu noty księgowej, na co wykonawca wyraża zgodę.
 6. Ustanowione kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalniają wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Kary umowne będą naliczane i potrącane najpóźniej do następnego okresu rozliczeniowego na arkuszu usterek – załącznik nr 2 do umowy.
 8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych którejkolwiek ze stron nie przekroczy równowartości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy i jej rozwiązania

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy lub rozwiązanie jego przedsiębiorstwa,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca:
 - 1) nie przestrzega przepisów bhp, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy; Dział X; Bezpieczeństwo i higiena pracy.
 - 2) nie przestrzega obowiązujących przepisów przeciwpożarowych,
 - 3) nie przestrzega zakazu spożywania alkoholu i znajdowanie się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających osób w miejscu świadczenia usług,
 - 4) wykorzystuje mienie zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej umowy
 - 6) wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z zobowiązaniami zaciągniętymi w SWZ, które miały istotny wpływ na ocenę oferty.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania czynności do czasu rozwiązania umowy.

§ 12

1. Termin realizacji zamówienia wskazany § 6 może ulec skróceniu w przypadku:
 - a) przerwy w realizacji zamówienia, powstałych z przyczyn zależnych od zamawiającego,
 - b) siły wyższej. Za okoliczność siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, nie nadające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (itp. powodzie, huragany, pożary, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Za siłę wyższą uważa się także zakaz dalszego prowadzenia prac wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
2. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) zmiany osób wyznaczonych do kontaktów, wykonawcy i zamawiającego,
 - c) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie były znane fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla zamawiającego.
3. W przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, wynagrodzenie wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 3.1. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie będzie zmienione o kwotę różnicy wynikającą ze zmiany wysokości podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia, spowodowana zmianą stawki podatku VAT nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, a podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, od daty wejścia w życie zmiany.
- 3.2. Warunkiem dokonania waloryzacji wynagrodzenia, spowodowanej zmianami, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 3.3. Waloryzacja będzie obowiązywać od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa powyżej, na podstawie zawartego aneksu do umowy.
- 3.4. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania zamówienia, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
2. Wykonawca i zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy negocjacje mające na celu polubowne rozwiązanie sporu skończą się niepowodzeniem – właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 15

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adres Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej.

§ 16

Integralną częścią umowy stanowi oferta z formularzem cenowym i opis przedmiotu zamówienia.

§ 17

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta i formularz cenowy
3. Kopia polisy ubezpieczeniowej
4. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ARKUSZ USTERKOWY

sporządzony w dniu..... dotyczący nieprawidłowości wykonania usługi sprzątanania:

.....
.....

w ramach umowy nr.....

Informuję, że w dniu/dniach
stwierdzono następujące nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dodatkowe informacje:.....

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

WYJAŚNIENIA WYKONAWCY

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis wykonawcy

**ZLECENIE
WYKONANIA USŁUG**

FIRMA:

.....
.....

Nadleśnictwo Janów Lubelski w Janowie Lubelskim – zgodnie z zawartą umową nr

zleca wykonanie:

.....
.....
.....
.....
.....

Wykonanie prac objętych zleceniem nastąpi najpóźniej do dnia:

.....

(wykonawca)

.....

(zamawiający)

Nadleśnictwo Janów Lubelski
ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35
23-300 Janów Lubelski

FIRMA

.....
.....
.....

ARKUSZ ODLICZEŃ/DOLICZEŃ

zwiększenia/zmniejszenia*
powierzchni do sprzątnięcia (koszenia, utrzymania żywopłotów)

Lp.	Określenie przedmiotu	Jednostka miary	stawka za jedn.	wartość netto do doliczenia/odliczenia*

Inne uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(zamawiający)

.....
(wykonawca)

UMOWA
o powierzenie przyjmowania gotówki za usługi świadczone przez
Ośrodek Edukacji Ekologicznej oraz sporządzania dokumentów na okoliczność
przyjęcie gotówki

zawarta w dniu r. w Janowie Lubelskim pomiędzy:

Skarbem Państwa – Nadleśnictwem Janów Lubelski z siedzibą: 23-300 Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, reprezentowanym przez zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

.....
....., zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

o treści następującej

§ 1

1. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przyjmowania gotówki za usługi świadczone przez Ośrodek Edukacji Ekologicznej oraz wystawiania dokumentów potwierdzających przyjęcie gotówki na okres świadczenia usług, o których mowa w umowie zawartej pomiędzy Zleceniodawcą, a Zleceniobiorcą z dnia r. nr
2. Z tytułu wykonywania czynności niniejszej umowy Zleceniobiorcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę z najwyższą starannością w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Zleceniodawcy w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1 przedmiotowej umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez pracowników lub osoby za pomocą, których wykonuje przedmiot umowy.
3. W razie zaistnienia szkody, za którą Zleceniobiorca odpowiada zgodnie z umową, Zleceniodawca jest upoważniony do pokrycia pełnej wysokości szkody z zabezpieczenia należytego wykonania umowy o świadczenia usług zawartej w dniu r. nr..... lub z należności przysługującej Zleceniobiorcy bez uzyskiwania jakiegokolwiek zgody Zleceniobiorcy.
4. Szafę metalową (sejf, kasa pancerna) do przechowywania gotówki oraz druków ścisłego zarachowania zapewni Zleceniodawca.

§ 3

1. Wpłaty gotówkowe będą dokumentowane dowodami wpłaty KP- „kasa przyjmie”. Formularze KP zaliczane są do druków ścisłego zarachowania (ewidencjonowania) w zakresie, których obowiązuje specjalna ewidencja mająca zapobiegać ewentualnym nadużyciom, wynikającym z ich stosowania. Druki ścisłego zarachowania muszą być oznakowane (ponumerowane), odpowiednio ewidencjonowane i zabezpieczone. Podlegają ścisłej kontroli. Ewidencję druków ścisłego zarachowania (ewidencjonowania) prowadzi pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Nadleśnictwa Janów Lubelski Pan/Pani od której Zleceniobiorca za pokwitowanie odbioru będzie otrzymywał KP odpowiednio oznakowane.

2. Niniejsza umowa upoważnia Panią/Pana do pobierania druków ścisłego zarachowania z Działu Administracyjno-Gospodarczego za pokwitowaniem.
3. Zleceniobiorcy w dniu rozpoczęcia świadczenia usług na rzecz Nadleśnictwa Janów Lubelski zostaną wydane dwa bloczki. Przez cały okres świadczenia usług Zleceniobiorca na stanie nie może mieć więcej jak dwa bloczki. Pobranie następnego bloczku nastąpi po wykorzystaniu i zdaniu do Działu Administracyjno-Gospodarczego za pokwitowaniem odbioru przez Pana/Panią bloczku wykorzystanego.
4. Na każde żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany rozliczyć się z druków ścisłego zarachowania. Druki ścisłego zarachowania na koniec każdego roku kalendarzowego podlegają inwentaryzacji i Zleceniobiorca zgodnie z zarządzeniem Zleceniodawcy w sprawie inwentaryzacji, zobowiązany jest do przedłożenia druków ścisłego zarachowania celem przeprowadzenia inwentaryzacji.
5. Dowody kasowe KP wystawiane są w 4 egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - oryginał – dla Działu Finansowo-Księgowego Nadleśnictwa Janów Lubelski
 - kopia pierwsza – dla wpłacającego
 - kopia druga – dla przyjmującego
 - kopia trzecia - pozostaje w bloczku
6. Zleceniobiorcy zabrania się dokonywania (wprowadzania) jakichkolwiek zmian w pobranych drukach ścisłego zarachowania.

§ 4

1. Przyjętą gotówkę w danym dniu należy wpłacić w tym samym dniu na rachunek bankowy Nadleśnictwa Janów Lubelski. Jeżeli kwota gotówki nie przekracza 200,00 zł. Zleceniobiorca może dokonać wpłaty na drugi dzień łącznie z wpłatami z dnia bieżącego.
2. Przyjęta przez Zleceniobiorcę gotówka w godzinach popołudniowych powinna być wpłacona w dniu następnym.
3. Przyjęta gotówka należy odprowadzić na rachunek bankowy Nadleśnictwa Janów Lubelski:
BPKO S.A. 81 1240 2757 1111 0000 4006 6105
w tym przypadku Zleceniobiorca jest zobowiązany wypełnić dokument wpłat – polecenie przelewu (wpłaty) lub posiadać inne potwierdzenie z banku wpłaty gotówki.
4. Opłata poniesione przez Zleceniobiorcę w związku z wpłatą gotówki na rachunek bankowy zostanie zwrócona Zleceniobiorcy po przedstawieniu dokumentu wpłaty.
5. W okresie od pobrania gotówki od wpłaty na rachunek bankowy za przechowanie i prawidłowe jej zabezpieczenie odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

§ 5

1. Rozliczenia się Zleceniobiorcy z gotówki będzie następować na podstawie zbiorczych dowodów księgowych – konsygnacji.
2. Zbiorcze dowody księgowe służą do dokonywania łącznych zapisów zbioru dowodów źródłowych, które muszą być w dowodzie zbiorczym pojedynczo wymienione.
3. Występują dwa rodzaje konsygnacji:
 - konsygnacje KP – załączone oryginały KP wraz z napisanymi numerami wydanych paragonów z kasy fiskalnej
 - konsygnacja dokumentów stanowiących podstawę do wystawiania faktur VAT
4. Zleceniobiorca sporządza konsygnacje w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - oryginał dla działu finansowo-księgowego
 - kopia pierwsza dla wystawiającego
 - kopia druga dla Ośrodka Edukacji Ekologicznej

§ 6

1. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do sporządzania dokumentów stanowiących podstawę do wystawienia faktury VAT (zapłata gotówką) przez Nadleśnictwo Janów Lubelski. Dokument generowany jest z programu komputerowego zakupionego przez Zleceniodawcę.

2. Konsygnacja gotówkowych wpłat dokumentów stanowiących podstawę do wystawienia faktur VAT przez Nadleśnictwo Janów Lubelski jest sporządzana przez Zleceniobiorcę w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - oryginał dla księgowości wraz z oryginałem dokumentu stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT.
 - kopia pierwsza dla wystawcy
 - kopia druga dla Ośrodka Edukacji Ekologicznej

§ 7

Zleceniobiorca oświadcza, że upoważnia do sporządzania i podpisywania dokumentów osoby:

1.
2.
3.
4.

w przypadku zmiany osoby Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę oddzielnym pismem o dokonaniu zmiany.

§ 8

1. Sporządzone Konsygnacje Zleceniobiorca przedkłada kierownikowi Ośrodka Edukacji Ekologicznej, w przypadku jego nieobecności osobie zastępującej kierownika do sprawdzenia merytorycznego.
2. Następnie konsygnacje są przedkładane w Dziale Finansowo-Księgowym do sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym.
3. Pokwitowaniem dla Zleceniobiorcy wpłaty gotówki do banku jest dokument bankowy.
4. Zleceniobiorca przechowuje pokwitowania wpłaty gotówki przez okres 5 lat.
5. Niedopuszczalne jest dokonywanie w dowodach wymazywania i przeróbek. Błędy w dowodach źródłowych mogą być poprawiane przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Zabrania się poprawiać pojedynczych cyfr lub liter. Przy poprawkach należy postawić parafkę osoby dokonującej poprawki.
6. Błędnie wypełnione druki powinny być anulowane przez wpisanie adnotacji „unieważniam” wraz z datą i czytelnym podpisem osoby dokonującej tej czynności. W tym przypadku zwrotowi podlegają 3 egzemplarze danego formularza do Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 9

1. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do obsługi kasy fiskalnej w zakresie sprzedaży usług świadczonych przez Ośrodek Edukacji Ekologicznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Zleceniobiorca ma obowiązek drukowania i wydawania paragonu każdemu klientowi wpłacającemu gotówkę. W przypadku żądania przez klienta (osoba fizyczna) faktury VAT paragon zostaje przekazany do Działu Finansowo-Księgowego celem wystawienia faktury VAT.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany sporządzać raporty fiskalne dobowe oraz miesięczne. Raporty muszą być przechowywane przez okres 5 lat w oddzielnym segregatorze i udostępniane na każde wezwanie Zleceniodawcy do kontroli.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony niniejszej umowy w przypadku zauważenia sprzeczności w treści postanowień umowy zobowiązują się do natychmiastowego informowania i usuwania przez wprowadzenie zmian aneksem.

4. Wszelkie spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy, a dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca