

**ZARZĄDZENIE Nr 15/2024**  
**DYREKTORA POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-**  
**EPIDEMIOLOGICZNEJ W OBORNIKACH**

z 23 grudnia 2024 r.

**w sprawie zgłoszeń zewnętrznych w Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Obornikach.**

Na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. z dnia 11 marca 2024 r., Dz. U. z 2024 r. poz. 416) w związku z art. 8 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenie prawa Unii (Dz. U. UE. L. 305.17) oraz art. 1 ust. 1, 2, 4, 7, art. 33 ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. W Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Obornikach wprowadza się procedurę przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa oraz podejmowania działań następczych, zwaną dalej „procedurą zgłoszeń zewnętrznych”, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do informacji o naruszeniach prawa zgłoszonych anonimowo.

**§ 2**

1. Do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa, zwanych dalej „zgłoszeniami”, ich wstępnej weryfikacji, przekazywania do organu właściwego do podjęcia działań następczych, podejmowania działań następczych, w szczególności występowania do innych organów o przekazanie informacji lub dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania wyjaśniającego, kontaktu z sygnalistą, w tym przekazywania informacji zwrotnej, ostatecznego wyniku postępowań wyjaśniających, zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, przetwarzania danych osobowych sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, przekazywania zainteresowanym informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych, sporządzania sprawozdania przekazywanego do Rzecznika Praw Obywatelskich, a także prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest uprawniony pracownik Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Obornikach.
2. Na koordynatora do spraw zgodności powołuje się Panią Joannę Kamińską.
3. Osoby uprawnione upoważnione są obowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę.

4. Wielkopolski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny upoważni pracownika (osobę) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach do wykonywania czynności przewidzianych w procedurze zgłoszeń zewnętrznych dla Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach, przy czym upoważnienie będzie realizowane w przypadku, gdy zgłoszenie będzie dotyczyło Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach.

### § 3

Pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach są obowiązani do udzielania osobom upoważnionym pomocy w przeprowadzaniu czynności przewidzianych procedurą zgłoszeń zewnętrznych.

### § 4

1. Zgłoszenia podlegają rejestracji w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych, zwanym dalej „rejestrem”.
2. Osoba upoważniona prowadzi rejestr w sposób zapewniający integralność i ochronę danych, w tym poufność danych sygnalisty i osoby, której dotyczy zgłoszenie.
3. Dostęp do rejestru posiadają: osoba upoważniona, Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach albo inna osoba upoważniona w przypadku zgłoszeń dotyczących Dyrektora, z wyłączeniem danych osobowych sygnalisty.
4. Rejestr jest prowadzony poza systemem EZD. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
5. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w rejestrze są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, albo po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.
6. Po upływie okresu przechowywania wskazanym w ust. 5 dane osobowe są usuwane, a dokumenty związane ze zgłoszeniem są niszczone, z wyjątkiem przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowno-administracyjnych.

### § 5

Za opracowanie, wdrożenie i utrzymanie rozwiązań technicznych, umożliwiających dokonywanie zgłoszeń w postaci elektronicznej, w sposób uniemożliwiający uzyskanie dostępu do informacji o naruszeniu prawa nieupoważnionym osobom, zapewniających ochronę danych osobowych sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie, oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu odpowiada Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach oraz osoba odpowiedzialna za obsługę informatyczną.

### § 6

1. Osoba upoważniona przygotowuje sprawozdanie do Rzecznika Praw Obywatelskich zawierające informacje o:
  - 1) liczbie przyjętych zgłoszeń;
  - 2) liczbie postępowań wyjaśniających i postępowań wszczętych w wyniku przyjętych zgłoszeń oraz informacje na temat wyniku tych postępowań;

- 3) szacunkowej szkodzie majątkowej, jeżeli została stwierdzona oraz kwoty odzyskanej w wyniku postępowań dotyczących naruszeń będących przedmiotem zgłoszenia – o ile Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach posiada te informacje.
2. Informacje zawarte w sprawozdaniu, nie zawierają danych osobowych ani informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione.
3. Osoba upoważniona sporządza projekt sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, i przekazuje Dyrektorowi Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach, a następnie podpisane sprawozdanie przekazuje Rzecznikowi Praw Obywatelskich w terminie do 31 marca roku następującego po roku, za jaki jest ono sporządzane.

#### § 7

1. Zarządzenie podaje się do wiadomości przez zamieszczenie na dysku wewnętrznym Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach.


#### § 8

Procedurę zgłoszeń zewnętrznych stosuje się od 25 grudnia 2024 r.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Dyrektora Powiatowej Stacji  
Sanitarno-Epidemiologicznej w Obornikach

  
Izabela Kłosowicz  
Kierownik Oddziału Nadzoru