

UMOWA MEiN/2022/BDG/.....

zawarta w Warszawie w dniu 2022 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Edukacji i Nauki (MEiN) z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, NIP: 7011010460, REGON: 387796051, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- - Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego w Ministerstwie Edukacji i Nauki, działającego na podstawie § 13 ust. 5 pkt 1 Zarządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie regulamin organizacyjnego Ministerstwa Edukacji i Nauki (Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji i Nauki – rok 2021 poz. 1)

a

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

-

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług serwisowych fotokopiarek będących na wyposażeniu Zamawiającego, wraz z zapewnieniem bieżących materiałów eksploatacyjnych**, zwanych dalej „usługami”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2.

Zobowiązania

1. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do wykonania przeglądu fotokopiarek, zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta urządzeń, co najmniej w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia oraz do odnotowania stanu licznika w celu ustalenia konieczności przeprowadzenia konserwacji, a także do zapewnienia bieżących materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów i papieru) i dokonywania napraw fotokopiarek w przypadku awarii.
2. Czas rozpoczęcia naprawy od chwili zgłoszenia awarii wyniesie nie więcej niż 24 godziny.
3. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć naprawę urządzenia w terminie 24 godzin od rozpoczęcia naprawy.

4. W przypadku, gdy wykonanie naprawy urządzenia w ciągu 24 godzin od chwili jej rozpoczęcia jest niemożliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia na żądanie Zamawiającego urządzenia zastępczego, którego parametry nie będą gorsze niż urządzenia zabranego do naprawy, a wykonana ilość kopii na urządzeniu udostępnionym przez Wykonawcę będzie stanowiła podstawę do wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach i w formie określonej w umowie.
5. Zgłoszenie przez Zamawiającego fotokopiarek do naprawy nastąpi pocztą elektroniczną lub faksem i będzie zawierało typ oraz numer fabryczny urządzenia. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia pocztą elektroniczną lub faksem.
6. Wykonawca będzie świadczyć usługi w zakresie i terminach ustalonych zgodnie z Umową przez osobę wskazaną w § 9 ust. 5 pkt 1.
7. Usługi wykonywane będą w dni robocze (pod pojęciem dnia roboczego strony w umowie rozumieją dni od poniedziałku do piątku nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00 w miejscu zainstalowania fotokopiarek w siedzibie Zamawiającego. W wyjątkowej sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usług poza godzinami urzędowania Zamawiającego - usługi te będą wykonywane po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą.
8. Każdorazowo, po zakończeniu świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca ich wykonywania.
9. Wszystkie oferowane materiały eksploatacyjne i części zamienne będą fabrycznie nowe, oryginalne, lub posiadać będą deklarację zgodności wystawioną przez producenta fotokopiarek i będą oznakowane znakiem bezpieczeństwa CE.
10. Wykonawca udziela gwarancji na części zamienne użyte do napraw w ramach umowy na okres nie krótszy niż zakłada to gwarancja producenta danej fotokopiarki, jednak w każdym wypadku nie mniej niż 24 miesiące.
11. Wykonawca będzie zobowiązany, celem utylizacji, do odbierania wszelkich zdemontowanych części i podzespołów fotokopiarek oraz pojemników po materiałach eksploatacyjnych.
12. Wykonawca, w przypadku mechanicznych uszkodzeń elementów fotokopiarki wynikających z niewłaściwego użytkowania, dokona wymiany uszkodzonych części po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego kosztorysu naprawy.
13. Początkowe stany liczników fotokopiarek zostaną spisane komisyjnie przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w dniu wejścia w życie umowy.

§ 3.

Termin realizacji umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania lub do
Umowa serwisu fotokopiarek 2

wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.

§4.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie wszystkich usług objętych umową nie przekroczy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, kwoty brutto (słownie złotych: i 00/100) (wynagrodzenie maksymalne), w tym 23% podatku od towarów i usług. Podstawę do ustalenia faktycznie należnego Wykonawcy wynagrodzenia stanowić będzie:
 - a/ dla usług, o których mowa w §2 ust. 12 – zaakceptowany kosztorys naprawy;
 - b/ dla pozostałych usług objętych umową - ilość wykonanych w okresie obowiązywania umowy kopii/wydruków A4 monochromatycznych na poszczególnych fotokopiarkach, z uwzględnieniem, iż jednostkowa kwota wynagrodzenia netto naliczana za wykonaną jedną kopię/wydruk wynosi:
 - 1) pozycja nr 1 przedmiotu zamówienia: zł,
 - 2) pozycja nr 2 przedmiotu zamówienia: zł,
 - 3) pozycja nr 3 przedmiotu zamówienia:zł,
 - 4) pozycja nr 4 przedmiotu zamówienia: zł monochromatyczna i zł kolorowa,
 - 5) pozycja nr 5 przedmiotu zamówienia: zł monochromatyczna izł kolorowa,Cena netto za wykonaną jedną kopię/wydruk formatu A3 będzie dwukrotnością ceny wydruków formatu A4.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, w tym podatku od towarów i usług, kosztów transportu, dojazdu do miejsca użytkowania fotokopiarek, materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych, kosztów napraw i konserwacji, czynności porządkowych, kosztów utylizacji części i zużytych tonerów, kosztów dostawy i montażu materiałów niezbędnych do funkcjonowania fotokopiarek, ewentualnych upustów i rabatów oraz pozostałych składników cenotwórczych.
3. Ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy będą niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie stawki podatku od towarów i usług, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania wartości zamówienia w pełnej wysokości bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

§ 5.

Płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie w okresach miesięcznych na podstawie liczby faktycznie wykonanych kopii/wydruków monochromatycznych i kolorowych przy użyciu fotokopiarek objętych umową oraz po uwzględnieniu zaakceptowanych kosztów napraw wykonanych zgodnie z §2 ust. 12 Umowy.
2. Liczba faktycznie wykonanych fotokopii zostanie spisana komisyjnie przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w formie wykazu na podstawie wskazań liczników zainstalowanych w fotokopiarkach, a w przypadku awarii licznika któregośkolwiek fotokopiarki - zostanie określona na podstawie średniej ilości wykonanych kopii z ostatnich trzech miesięcy.
3. Wykaz, o którym mowa w ust. 2 sporządzany będzie najpóźniej do piątego dnia roboczego przypadającego po miesiącu kalendarzowym, którego przedmiotowy wykaz dotyczy.
4. Miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit b/ Umowy będzie obliczane w następujący sposób: liczba faktycznie wykonanych fotokopii pomnożona przez cenę jednostkową netto za wykonaną jedną fotokopię formatu A4, określoną w § 4 ust. 1, plus podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
5. Płatności z tytułu przedmiotowych usług dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta itp.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne Zamawiającemu:
 - 1) 0,1% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia z tytułu niedotrzymania któregośkolwiek z terminów, określonych w § 2 ust. 2 lub 3;
 - 2) 5% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku niewykonania umowy lub gdy Zamawiający rozwiązał umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 3) 3% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, inny niż wskazane w pkt 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie ustalają, że przy dochodzeniu kar umownych, Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 30% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w każdym czasie za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem Wykonawcy należne jest wyłącznie wynagrodzenie odpowiadające zakresowi faktycznego świadczenia usług oraz nie jest mu należne jakiegokolwiek odszkodowanie ani inne wynagrodzenie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku:
 - 1) rażącego niedbalstwa Wykonawcy, w szczególności polegającego na trzykrotnym niedotrzymaniu któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 lub 3;
 - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę;
 - 3) gdy suma kar umownych przekroczy wartość 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 8.

Cesja

Przeniesienie wierzytelności względem Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
2. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust. 6, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, akty wykonawcze do tej ustawy oraz Kodeks cywilny.
4. Wszystkie spory, które wynikną z tytułu realizowania umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego- Sławomir Papuga slawomir.papuga@mein.gov.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy-
6. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 5, oraz zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 5, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji i nie wymaga zmiany treści umowy.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
8. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*;
 - 2) Załącznik nr 2 – *Kopia oferty Wykonawcy z dnia r.*

Zamawiający

Wykonawca