

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Informacje ogólne.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi:

**Nadzór inwestorski nad realizacją zadania p.n.:  
„Budowa ścieżki pieszo – rowerowej i odwodnienia na DK 91 w m. Pszczółki”.**

Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego będzie wykonywana, jako zamówienie publiczne o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN (netto).

Roboty budowlane objęte niniejszym nadzorem inwestorskim będą wykonywane jako zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wszczęto w 12 listopada 2021 r. pod nr sprawy: O.Gd.Z-13.2412.2.2021.

1.2. Przed złożeniem Oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem. W szczególności z dokumentacją projektową na roboty budowlane w wersji elektronicznej pod adresem <https://gddkia.eb2b.com.pl/> pod nr sprawy wskazanym w pkt. 1.1 , w zakresie Części nr 4.

### 2. Zakres usług objętych zamówieniem:

2. 1. W zakres usług objętych zamówieniem wchodzi następujące elementy:

- 2.1.1. Nadzór inwestorski nad wykonaniem - zgodnie z dokumentacją projektową - robót budowlanych: branży drogowej, branży elektrycznej, branży sanitarnej.
- 2.1.2. Nadzór nad pracą laboratorium Wykonawcy oraz zgłaszanie konieczności wykonywania badań kontrolnych przez Laboratorium Zamawiającego.
- 2.1.3. Nadzór nad wbudowywanymi materiałami, kontrola jakości materiałów.
- 2.1.4. Kontrola obmiaru geodezyjnego robót w zakresie niezbędnym do ustalenia zakresów robót:
  - a) Inspektor Nadzoru dokonuje pomiaru sprawdzającego co najmniej 30 % robót zgłoszonych do odbioru. Zamiar dokonania pomiaru Inspektor Nadzoru zgłasza Kierownikowi Budowy. Kierownik Budowy zobowiązany jest:
    - niezwłocznie wziąć udział w dokonaniu pomiarów lub wysłać wykwalifikowanego zastępcę, który pomoże Inspektorowi Nadzoru w dokonaniu pomiarów oraz
    - dostarczyć wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru.
  - b) W przypadku niestawiennictwa Kierownika Budowy lub jego zastępcy, pomiary dokonane przez (lub w imieniu) Inspektora Nadzoru będą uznane za wierne.
  - c) Kierownik Budowy winien brać udział w obmiarach sprawdzających w wyznaczonym czasie i miejscu, zbadać i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru zapisy dotyczące obmiarów, a po uzgodnieniu potwierdzić je na piśmie - jeśli zostaną uzgodnione. Jeżeli Kierownik Budowy nie weźmie udziału w obmiarach, to zapisy Inspektora Nadzoru będą uznawane za wierne.
  - d) W przypadku niezgodnienia pomiarów Kierownik Budowy zgłosi Inspektorowi nadzoru swoje zastrzeżenia. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia Inspektor Nadzoru winien sprawdzić te zapisy i potwierdzić je lub zmienić. Jeżeli Kierownik Budowy po przedstawieniu zweryfikowanych pomiarów nie zgłosi Inspektorowi Nadzoru swojego sprzeciwu w ciągu 7 dni od otrzymania weryfikacji pomiarów, to zostaną one uznane za wierne.

- 2.1.5. Administracja kontraktem, bieżące i końcowe rozliczenie finansowe robót.
  - 2.1.6. Odbiór końcowy.
2. 2. Inspektor Nadzoru inwestorskiego będzie przedstawicielem Kierownika Projektu. Funkcję Kierownika Projektu pełnić będzie przedstawiciel GDDKiA Oddział w Gdańsku.

### **3. Termin realizacji zamówienia:**

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby Usługa została zrealizowana w terminie do zakończenia i rozliczenia Umowy na roboty budowlane będące przedmiotem nadzoru.
- 3.2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia 09 lipca 2022r.  
Planowany termin realizacji zamówienia wskazany powyżej uwzględnia okres do 14 dni na końcowe rozliczenie budowy.
- 3.3. Roboty budowlane objęte nadzorem mają zostać zrealizowane w terminie do dnia 25 czerwca 2022r.
- 3.4. Data rozpoczęcia świadczenia usług zostanie wyznaczona poleceniem Kierownika.

### **4. Sposób realizacji zamówienia:**

- 4. 1. Nadzór inwestorski prowadzić należy zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z wymogami ustawy *Prawo Budowlane* z dnia 07.07.1994 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).

#### **4. 2. Do zakresu obowiązków Wykonawcy - Zespołu Nadzoru należeć będzie:**

- 4.2.1. Reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z Dokumentacją projektową, w tym *Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST)*, zgłoszeniem robót i obowiązującymi Polskimi Normami;
- 4.2.2. Wnioskowanie w sprawie ewentualnych niezbędnych ekspertyz i badań technicznych;
- 4.2.3. Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów BHP;
- 4.2.4. Opiniowanie, w terminie 5 dni, przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych harmonogramów rzeczowo-finansowych i przedłożenie ich do akceptacji przez Kierownika Projektu;
- 4.2.5. Zatwierdzanie harmonogramów badań Wykonawcy.
- 4.2.6. Sporządzanie opinii na temat działań Wykonawcy z oceną problemów wynikających z technologii prowadzenia robót, stosowanych materiałów, sprzętu i maszyn roboczych ilości pracowników i warunków atmosferycznych, działania podjęte w celu eliminacji wyników niespełniających wymagań;
- 4.2.7. Uczestniczenie w naradach roboczych;
- 4.2.8. Akceptowanie materiałów zgłoszonych przez Wykonawcę robót do wbudowania w terminie 3 dni;
- 4.2.9. Zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę;
- 4.2.10. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 4.2.11. Przedłożenie Kierownikowi Projektu do zatwierdzenia następujących działań techniczno-organizacyjnych przed podjęciem ich realizacji:
  - a) wprowadzenie nowych podwykonawców,
  - b) wniosków na roboty dodatkowe nie ujęte w *KOSZTORYSIE OFERTOWYM* z kalkulacją,
  - c) wniosków o rozszerzenie robót Kontraktowych wraz z uzasadnieniem i przedmiarem,

- d) sprawdzanie na bieżąco, aby wszelkie zmiany w realizacji robót budowlanych i zmiany wprowadzane do dokumentacji wykonawczej, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, np. wprowadzanie zamiennych materiałów lub technologii oraz wprowadzanie nowych podwykonawców robót budowlanych (nie wskazanych w umowie na roboty budowlane przez Wykonawcę robót budowlanych) **były pisemnie akceptowane przez Zamawiającego.**
- 4.2.12. Sprawdzanie i zatwierdzanie Programów Zapewnienia Jakości (PZJ);
  - 4.2.13. Dokonanie rozliczenia końcowego budowy;
  - 4.2.14. Prowadzenie fotograficznej dokumentacji budowy, którą jest zobowiązany przekazać Kierownikowi Projektu po zakończeniu realizacji Usługi (w formie uzgodnionej z Kierownikiem Projektu);
  - 4.2.15. Wykonywanie poleceń przekazanych w imieniu Zamawiającego przez Kierownika Projektu;
  - 4.2.16. Formułowanie wniosków dotyczących realizowanego zadania dla Zamawiającego zawierających wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. harmonogramu, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp., a dokumenty te dołączy do formułowanego wniosku w przypadku, gdy Kierownik Projektu będzie tego wymagał) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych);
  - 4.2.17. Dokonywanie na bieżąco, w miarę postępu robót, weryfikacji oraz opiniowania Dokumentacji Projektowej sporządzanej przez Nadzór Autorski, mając na uwadze skutki zaproponowanych przez Nadzór Autorski rozwiązań, wywierających wpływ na realizację zadania;
  - 4.2.18. Organizacja i przewodniczenie naradom roboczym na budowie z udziałem co najmniej personelu Nadzoru i Wykonawcy, sporządzanie protokołów i przekazanie ich w terminie 3 dni od dnia narady Zamawiającemu i Wykonawcy;
  - 4.2.19. Organizacja i przewodniczenie spotkaniom organizowanym na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy bądź strony trzeciej, sporządzanie protokołów i przekazanie ich w terminie 3 dni roboczych od dnia spotkania uczestnikom spotkania;
  - 4.2.20. Pełnienia obowiązków wynikających z Umowy w zakresie sprawowania nadzoru nad zamówieniami dodatkowymi i uzupełniającymi;
  - 4.2.21. Akceptowanie sporządzonych przez Wykonawcę protokołów z inwentaryzacji dróg, budynków i urządzeń obcych na i w otoczeniu terenu budowy;
  - 4.2.22. Akceptowanie sprzętu i urządzeń pomiarowych Wykonawcy oraz propozycji odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
  - 4.2.23. Akceptowanie źródła pozyskania materiałów przez Wykonawcę;
  - 4.2.24. Identyfikowanie, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji;
  - 4.2.25. Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 7 dni od daty wpływu pisma;
  - 4.2.26. Kontrola wytyczenia w planie i kontrola wyznaczenia rzędnych elementów robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowywanie tego faktu w Dzienniku Budowy;

- 4.2.27. Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, sposobu prowadzenia robót pod ruchem i utrzymania porządku na terenie budowy, a także przestrzegania przez Wykonawców obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku;
- 4.2.28. Kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu i stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku stwierdzenia naruszeń ze wskazaniem terminu ich naprawy, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę wskazanego obowiązku;
- 4.2.29. Decydowanie o dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych oraz wytwórni prefabrykatów;
- 4.2.30. Przygotowanie do Protokołu końcowego odbioru robót „Sprawozdania z jakości robót”, które będzie oparte na certyfikatach i aprobatkach technicznych dostarczonych przez producentów, badaniach elementów prefabrykowanych dostarczonych przez producentów, ewentualnych badaniach Wykonawcy.

## **5. Wymagania stawiane personelowi Wykonawcy:**

5. 1. Każdy Inspektor z Zespołu Nadzoru powinien być obecny na terenie budowy w dniu, w którym prowadzone będą roboty danej branży, w zakresie niezbędnym do zapewnienia skutecznego nadzoru.
5. 2. Godziny pracy Zespołu nadzoru powinny być dostosowane do godzin pracy Wykonawcy robót budowlanych..

## **6. Organizacja ruchu na budowie:**

6. 1. Wprowadzenie zmian organizacji ruchu na czas prowadzenia robót może odbywać się jedynie na podstawie projektów organizacji ruchu zatwierdzonych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku i zaopiniowanych przez Komendę Wojewódzką Policji oraz (jeżeli zachodzi potrzeba) uzgodnione z zarządcami innych dróg.
6. 2. Każdorazowa zmiana organizacji ruchu dokonywana na podstawie projektów organizacyjnych ruchu, o których mowa w pkt 6.1, wymaga zgody zarządcy drogi i odbioru oznakowania przez przedstawiciela zarządu drogi.