

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Łodzi na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy PZP (Dz. U. z 2023r. poz. 1605) zaprasza do składania ofert na „Sukcesywne dostawy tonerów do drukarek będących na wyposażeniu Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Łodzi”

### 1. ZAMAWIAJĄCY

**Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Łodzi**

91 – 463 Łódź, ul. Łągiewnicka 54/56,

tel. 42 639 80 68, e-mail: [sekretariat@witd.lodz.pl](mailto:sekretariat@witd.lodz.pl)

adres strony internetowej: <http://www.gov.pl/web/witd-lodz>

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcą:

Małgorzata Patura, tel. 691 380 131, e-mail: [malgorzata.patura@witd.lodz.pl](mailto:malgorzata.patura@witd.lodz.pl)

Marcin Uniszewski, tel. 511 610 155, e – mail: [marcin.uniszewski@witd.lodz.pl](mailto:marcin.uniszewski@witd.lodz.pl)

### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa tonerów do drukarek będących na wyposażeniu Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Łodzi, ul. Łągiewnicka 54/56, 91 – 463 Łódź.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący integralną część formularza Oferty - Załącznik nr 2 do Zapytania.
- 3) Zamawiający informuje, iż zastosowane w przedmiocie zamówienia określenie w formie wskazania nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub norm ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wszystkie oferowane artykuły muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych, nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe w pierwszym gatunku, tzn. bez odkształceń, nieuszkodzone mechanicznie, kompletne. Artykuły muszą być opakowane oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt.
- 5) Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych produktów w każdej pozycji asortymentowej, a także zmiany na inny produkt wymieniony w Formularzu ofertowo-cenowym, pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy (maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy).
- 6) Zamawiający zastrzega możliwość zakupu i dostawy również innych niewymienionych w przedmiocie zapytania ofertowego wyrobów w przypadku zaistnienia potrzeby ich zakupu podczas realizacji zamówienia po cenach katalogowych Wykonawcy z uwzględnieniem cen promocyjnych i wynegocjowanych upustów.
- 7) Dostawy towaru będą odbywać się sukcesywnie, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, w terminie 3 dni roboczych od wystania zgłoszenia. Zamówienie zostanie przekazane Wykonawcy e-mailem. W zamówieniu każdorazowo zostanie określony zakres i ilość dostaw.
- 8) Częstotliwość dostaw realizowanych w trakcie trwania niniejszej umowy uzależniona będzie od zapotrzebowania na wybrany asortyment przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza określenia ceny minimalnej do realizacji dostawy.
- 9) Cena oferty służy tylko do porównania złożonych ofert. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość dostarczonych artykułów, na podstawie cen jednostkowych netto, powiększonych o należny podatek VAT podanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym integralną część formularza Oferty - Załącznik nr 2 do Zapytania

### 3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 15.12.2023 – 14.12.2024

### 4. OFERTA

- 1) Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz Oferty - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - b) wypełniony formularz asortymentowo – cenowy z oznaczeniem oferowanego artykułu (min. Nazwę producenta, model),

- c) pełnomocnictwo do podpisania złożonej oferty, w przypadku gdy oferta została nie podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wskazaną w dokumencie KRS lub CEIDG firmy,
  - d) wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

## **5. KRYTERIA WYBORU**

Dla złożonych ofert cena będzie stanowiła kryterium decydujące, tj. 100%

## **6. SKŁADANIE OFERT**

Oferty należy składać w wersji elektronicznej (w formie skanu dokumentu) na adres: [malgorzata.patura@witd.lodz.pl](mailto:malgorzata.patura@witd.lodz.pl) w terminie do 08.12.2023r. do godz. 12.00

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo – cenowy
3. Wzór umowy

**Łódzki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego**

**Hubert Jóźwik**  
(podpis na oryginale)