

3002-7.262.6.2021

Łomża, dnia 3.0.11.2020

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY:

Prokuratura Okręgowa 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27 tel. 862155470 e-mail: poczta@lomza.po.gov.pl NIP:718 10 76 771

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Działając w imieniu Prokuratury Okręgowej w Łomży, z siedzibą ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża zapraszam do złożenia oferty na dostawę:

- Komputerów przenośnych typu laptop (DELL Vostro 3510 i5-1135G7 15.6" FHD 16GB DDR4 SSD512 INT W10Pro pamięć operacyjna 16 GB, dysk 512GB M2 z systemem operacyjnym Windows 11PRO) – 10 sztuk

- Toreb do laptopów dwukomorowych DELL – 10 sztuki

- Myszek bezprzewodowych -20 sztuki

- Dysków SSD 256GB 2,5", SATA III – 20 sztuk

których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130000 zł netto, przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)
Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- Komputerów przenośnych typu laptop DELL Vostro 3510 i5-1135G7 15.6" FHD 16GB DDR4 SSD512 INT W10Pro pamięć operacyjna 16 GB, dysk 512GB M2 z systemem operacyjnym Windows 10PRO – 10 sztuk

- Toreb do laptopów dwukomorowych DELL – 10 sztuki

- Myszek bezprzewodowych -20 sztuki

- Dysków SSD 256GB 2,5", SATA III – 20 sztuk

2. Zamawiający dopuszcza możliwości zmniejszenia lub zwiększenia wielkości zamówienia oraz możliwości prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert.

3. Zamawiający może odstąpić od zamówienia bez podania przyczyn.

4. Wykonawca ma dostarczyć we wskazane miejsce sprzęt nowy zapakowany w oryginalne opakowania do siedziby Prokuratury Okręgowej w Łomży przy ul Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 20 grudnia 2021 roku**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 2) oraz dołączyć wypełniony opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3)

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana w formie papierowej w zaklejonej kopercie za pośrednictwem: poczty lub osobiście na adres: Prokuratura Okręgowa 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27 w terminie do **06.12.2021r do godziny 10:00** z dopiskiem („Oferta cenowa SPRZET INFORMATYCZNY 3002-7.262.6.2021 nie otwierać do **06.12.2021r do godz. 10:00**”)
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem www.lomza.po.gov.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.lomza.po.gov.pl

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium „cena brutto oferty” - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena}}{C_B - \text{cena w ofercie badanej}} \times 100$$

- C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”
- C_N - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie
- C_B - cena w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaofertowaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2).

1. Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

VIII. UDZIELANIE ODPOWIEDZI.

1. Wyjaśnień w sprawach technicznych udziela Pan Zbigniew Matuszewski lub Pan Łukasz Miszczuk tel. 86 2155 475.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w zapytaniu ofertowym - rozdział IV.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do zwiększenia zamówienia, negocjacji oraz do rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny .
4. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania na każdym jego etapie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołania i skargi.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór protokołu dostawy
2. Formularz ofertowy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wzór umowy
5. Informacja dot. o przetwarzaniu danych osobowych.

Prokurator Okręgowy

Piotr Bukowski



