



# Ministerstwo Obrony Narodowej

Sekretarz Stanu  
Wojciech Skurkiewicz



Warszawa, dn. 29 sierpnia 2023 r.

## WYTYCZNE SEKRETARZA STANU W MON PANA WOJCIECHA SKURKIEWICZA W ZAKRESIE PLANOWANIA I REALIZACJI WSPÓŁPRACY Z PARTNERAMI SPOŁECZNYMI NA ROK 2024

Zgodnie z § 7 pkt 2 załącznika do decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi<sup>1</sup>, w celu realizacji efektywnej współpracy z partnerami społecznymi i wspierania inicjatyw społecznych służących obronności państwa, jak również zminimalizowania wydatkowania środków publicznych na realizację wsparcia niezwiązanego bezpośrednio z obronnością państwa, polecam:

1. W procesie planowania współpracy ze społeczeństwem priorytetowo należy uwzględniać przedsięwzięcia realizowane przez jednostki wojskowe w ramach:
  - 1.1. Projektów resortowych lub własnych projektów jednostek wojskowych, dedykowanych partnerom społecznym lub ogółowi społeczeństwa, do których należą:
    - 1) „**Oddziały Przygotowania Wojskowego (OPW)**” - wsparcie szkolenia prowadzonego w szkołach ponadpodstawowych według programu określonego przez resort obrony narodowej;
    - 2) „**Cyber.Mil z klasą**” - wsparcie edukacji<sup>2</sup> uczniów z zakresu rozszerzonej informatyki w celu przygotowania profesjonalnych kadr w obszarze bezpieczeństwa informatycznego i teleinformatycznego na potrzeby jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej;
    - 3) „**Branżowe Oddziały Wojskowe (BOW)**” – wsparcie szkolenia prowadzonego w szkołach zawodowych według programu określonego przez resort obrony narodowej;
    - 4) „**Szkoły Legii Akademickiej (SLA)**” – ochotnicze wojskowe szkolenie studentów i absolwentów, w obszarze obronności oraz wiedzy wojskowej;

<sup>1</sup> Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Nr 194

<sup>2</sup> wg. programu szkolenia opracowanego przez Akademię Marynarki Wojennej w porozumieniu z Narodowym Centrum Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.

- 5) **kursy i szkolenia** dla członków organizacji proobronnych i nauczycieli służące podnoszeniu poziomu ich wyszkolenia wojskowego.

1.2. Resortowych projektów historycznych i rocznicowych takich jak:

- a) 85. rocznica agresji niemieckiej na Polskę – Dzień Weterana Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) 85. rocznica agresji sowieckiej na Polskę – Dzień Pamięci Ofiar Agresji Sowieckiej, Dzień Sybiraka;
- c) 80. rocznica bitwy o Monte Cassino;
- d) 80. rocznica bitwy pod Falaise;
- e) 80. rocznica bitwy pod Arnhem;
- f) 80. rocznica bitwy o Ankonę;
- g) 80. rocznica wyzwolenia Bredy;
- h) 80. rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego – Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego;
- i) 110. rocznica wymarszu 1. Kompanii Kadrowej;
- j) 215. rocznica bitwy pod Raszynem;
- k) 230. rocznica Insurekcji Kościuszkowskiej;
- l) 510. rocznica bitwy pod Orszą;
- m) 25. rocznica przystąpienia Rzeczypospolitej Polskiej do NATO;
- n) Narodowe Święto Trzeciego Maja - 233. rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja;
- o) Narodowy Dzień Pamięci Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego - 106. rocznica wybuchu Powstania Wielkopolskiego;
- p) Święto Wojska Polskiego i 104. rocznica Bitwy Warszawskiej;
- q) Narodowe Święto Niepodległości - 106. rocznica odzyskania Niepodległości przez Polskę;
- r) Dzień Polskiego Państwa Podziemnego;
- s) Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej - 84. rocznica Zbrodni Katyńskiej oraz 14. rocznica Katastrofy Lotniczej pod Smoleńskiem;
- t) Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych;
- u) Narodowy Dzień Powstań Śląskich;
- v) Dzień Weterana Działań poza Granicami Państwa;
- w) obchody świąt rodzajów Sił Zbrojnych, wojsk, służb i jednostek wojskowych;
- x) inne projekty realizowane przez jednostki wojskowe w ramach własnej działalności patriotyczno-wychowawczej, skierowane do partnerów społecznych.

2. Zadania związane z realizacją przedsięwzięć określonych w pkt 1. niniejszych wytycznych, należy ponadto umieszczać w dokumentach prowadzonych w resorcie obrony narodowej w ramach bieżącego planowania działalności jednostki wojskowej, która je realizuje.

3. Przyjmując wnioski od partnerów społecznych do planu współpracy na 2024 rok należy w szczególności:

- a) uzyskać od wnioskodawcy informację o szacunkowym koszcie organizacji przedsięwzięcia po stronie wnioskodawcy i współorganizatorów (z wyłączeniem kosztów wsparcia resortu obrony narodowej ujętego w przedmiotowym wniosku) oraz ocenić jakie korzyści dla obronności państwa, z uwzględnieniem priorytetów MON, przyniesie przedsięwzięcie, o wsparcie którego partner społeczny występuje;
- b) ustalić szczegółowy zakres oczekiwanego wsparcia, między innymi termin przedsięwzięcia<sup>3</sup>, zakres udziału żołnierzy, rodzaj i czas użytkowania sprzętu wojskowego i powszechnego użytku, charakter wykorzystania obiektów szkoleniowych, rodzaj i ilość środków materiałowych w celu określenia kosztów wsparcia przedsięwzięcia;
- c) rozważyć udzielenie wnioskowanego wsparcia w realizacji przedsięwzięć obejmujących następujące sfery:
  - obronność państwa i działalność Sił Zbrojnych – wszelkie formy dydaktyczno-szkoleniowe, wzmacniające system obronny państwa, terapeutyczne, wzmacniające psychiczne predyspozycje żołnierzy, byłych żołnierzy oraz kandydatów do służby w SZ RP, związane ze służbą wojskową, a także przedsięwzięcia wspierające realizację resortowych projektów, o których mowa w pkt. 1 niniejszych wytycznych,
  - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, przedsięwzięcia skierowane do dzieci, młodzieży szkolnej i studentów intensyfikujące wychowanie patriotyczne i obronne, przedsięwzięcia związane z kultywowaniem tradycji oręża polskiego lub jednostek wojskowych oraz przedsięwzięcia związane z wydarzeniami historycznymi o zasięgu ogólnopolskim, z wyłączeniem przedsięwzięć o charakterze rekreacyjnym lub rozrywkowym,
  - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – przedsięwzięcia rozwijające aktywność fizyczną z wyłączeniem przedsięwzięć o charakterze turystycznym, rekreacyjnym i rozrywkowym,
  - działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych oraz działalność na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa<sup>4</sup>;
- d) w procesie planowania współpracy nadać priorytet przedsięwzięciom organizacji proobronnych, z którymi Minister Obrony Narodowej zawarł partnerską umowę proobronną<sup>5</sup>;
- e) dokonać analizy wniosku zwracając uwagę na to, czy wnioskodawca spełnia warunki określone w załączniku do decyzji nr 168/MON Ministra Obrony

<sup>3</sup> w przypadku braku takiej możliwości, ilość dni w miesiącu, kwartale lub roku.

<sup>4</sup> Dz.U. 2019 poz. 1569 t.j.

<sup>5</sup> aktualny wykaz organizacji zamieszczony jest na stronie Ministerstwa Obrony Narodowej ([www.gov.pl/web/obrona-narodowa/partnerskie-umowy-proobronne](http://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/partnerskie-umowy-proobronne)).

Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi, w razie potrzeby dokonać weryfikacji dokumentacji statutowej wnioskującego podmiotu, zasięgnąć informacji o jego dotychczasowej działalności, sprawdzając w miarę możliwości rękojmię sumienności podejmowanej współpracy;

- f) rzetelnie szacować koszty oraz poddawać wnikliwej analizie, pod kątem rzeczywistych potrzeb, zasadność i zakres wsparcia przedsięwzięć partnerów społecznych, szczególnie generujących znaczne, ponadprzeciętne koszty po stronie resortu<sup>6</sup>. Wydatkowanie środków i zaangażowanie wojska musi być adekwatne do rangi organizowanego wydarzenia oraz proporcjonalne do kosztów ponoszonych przez organizatora przedsięwzięcia. Należy przyjąć zasadę, że zasadnicze koszty (min. 50 %) udziału w wydarzeniu ponosi partner społeczny (organizator). Natomiast rolą resortu obrony narodowej jest jedynie wsparcie przedsięwzięć organizowanych przez partnerów społecznych;
- g) ograniczyć udzielenia wsparcia logistycznego, obejmującego środki transportowe takie jak: autokary, samochody ciężarowe oraz zestawy niskopodwoziowe dla przedsięwzięć bezpośrednio realizowanych na rzecz wzmocnienia obronności państwa. W pierwszej kolejności wykorzystanie ww. środków transportu należy uwzględniać w planach realizacji resortowych projektów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 niniejszych wytycznych;
- h) analizując ujęte we wnioskach przedsięwzięcia i oczekiwany zakres wsparcia mieć na uwadze, że udział wojska w wydarzeniu nie może mieć na celu jedynie uatrakcyjnienia przedsięwzięcia partnera społecznego;
- i) nie planować wsparcia dla realizacji inicjatyw organizowanych przez partnerów społecznych w zakresie udzielenia zabezpieczenia medycznego<sup>7</sup>;
- j) nie planować wsparcia logistycznego dla realizacji inicjatyw organizowanych przez partnerów społecznych obejmującego sprzęt i wyposażenie nie będące w dyspozycji resortu obrony narodowej oraz usług, których resort obrony narodowej nie zabezpiecza, a które kontraktuje na rynku cywilnym (nie dotyczy resortowych projektów o których mowa w pkt. 1, ppkt 1 niniejszych wytycznych);
- k) uwzględnić w projekcie planu tylko przedsięwzięcia, które będą miały pokrycie w planowanych limitach sprzętu wojskowego i środków materiałowych na rok następny;

---

<sup>6</sup> między innymi z użyciem wojskowych statków powietrznych, jednostek pływających oraz sprzętu wojsk lądowych wymagającego specjalistycznego transportu.

<sup>7</sup>zgodnie z obowiązującymi przepisami, jednostka budżetowa i jednostka wojskowa, dla których podmiotem tworzącym jest Minister Obrony Narodowej, wykonują działalność leczniczą w zakresie czynności ratunkowych, leczenia, ewakuacji medycznej i transportu sanitarnego z wykorzystaniem pojazdów sanitarnych, statków powietrznych, etatowego i tabelarycznego sprzętu i wyposażenia medycznego, medycznych środków materiałowych oraz leków będących na wyposażeniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, na rzecz żołnierzy i personelu cywilnego, a także żołnierzy wojsk obcych i ich personelu cywilnego.

- l) w sprawach związanych z planowaniem, przydziałem, użyciem i rozliczaniem limitów środków bojowych przeznaczonych do wsparcia przedsięwzięć szkoleniowych partnerów społecznych postępować zgodnie z „Procedurą w sprawie zasad zarządzania limitami środków bojowych pozostającymi w dyspozycji Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji” (zwanej dalej „procedurą”);
- m) we wnioskach do „Planów współpracy...” należy podać szczegółowo rodzaj i ilość środków bojowych (amunicji, środków pozoracji pola walki, etc.) planowanych do wykorzystania w przedsięwzięciu. Procedura wymaga od organizacji pozarządowych i partnerów społecznych złożenia stosownych zapotrzebowań na limity środków bojowych w roku planistycznym poprzedzającym rok w którym planowane są przedsięwzięcia szkoleniowe w terminach poprzedzających opracowanie "Planów współpracy..." na kolejny rok.

#### 4. Plan współpracy na 2024 rok należy opracować:

- a) odrębnie dla każdego Rodzaju Sił Zbrojnych (jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej) lub centralnej instytucji wojskowej;
- b) w rozbiciu na dwie części składowe: część pierwsza obejmująca przedsięwzięcia resortu obrony narodowej skierowane do partnerów społecznych – odnosząca się do wykonywanych przez jednostkę wojskową zadań wynikających z realizowanych przez resort obrony narodowej projektów, o których mowa na wstępie dokumentu w pkt. 1 i związanych z tym przedsięwzięć na wniosek partnera społecznego oraz część druga obejmująca przedsięwzięcia partnerów społecznych, w realizacji których jednostki wojskowe udzielą wsparcia na ich wniosek;
- c) ujmując w drugiej części planu propozycje wsparcia przedsięwzięć w układzie oznaczającym sfery wskazane w pkt. 3c niniejszych wytycznych;
- d) określając przewidywany szacunkowy koszt udzielonego wsparcia i ujmując go w propozycji planu, odrębnie dla każdej pozycji planu. Określając szacunkowy koszt wsparcia należy uwzględnić czas trwania przedsięwzięcia, koszty użytkowania sprzętu wojskowego tj. między innymi: koszty paliwa i smarów, koszty energii elektrycznej, koszty materiałów pomocniczych (środki do czyszczenia i konserwacji sprzętu, zabezpieczenia miejsca prezentacji itp.) oraz koszty osobowe. Powyższa kalkulacja ma charakter orientacyjny, odnosi się do standardowych działań organizacyjnych realizowanych przez jednostki wojskowe w ramach wsparcia przedsięwzięć i **nie stanowi podstawy do wydatkowania środków finansowych z budżetu resortu obrony narodowej**;
- e) na szczeblu jednostek wojskowych dokonać pełnej identyfikacji przedsięwzięć, poprzez wskazanie województwa, powiatu lub gminy oraz podanie terminu i nazwy miejscowości, w której odbywa się planowane przedsięwzięcie;
- f) zwracając uwagę na poprawność zapisu podawanych nazw rocznic oraz właściwe nazewnictwo świąt państwowych i wojskowych.

5. Na szczeblu Rodzajów Sił Zbrojnych należy dokonać analizy planowanych przez partnerów społecznych dużych wydarzeń, wspieranych wspólnie przez wiele jednostek wojskowych, z uwzględnieniem ich kosztów wskazywanych częściowo przez wiele jednostek wojskowych. **W planie dokonać konsolidacji wsparcia danego wydarzenia i kompleksowo ująć jego zakres wsparcia i koszt w jednej z pozycji Planu** (np. przyporządkowanej jednostce o największym zaangażowaniu sił i środków).
6. Po zatwierdzeniu Planów współpracy ww. duże wydarzenia, kompleksowo wspierane przez resort ON ująć na szczeblu RSZ w odrębnym wykazie, który należy przesłać (w terminie do 2 tygodni) do CO MON oraz do CWCR w celu ich ewentualnego wykorzystania do realizacji działań promocyjnych i rekrutacyjnych.
7. Do kalkulacji, o której mowa w pkt. 4d na rok 2024 należy przyjąć uśrednione koszty godziny pracy żołnierzy i pracowników resortu obrony narodowej odpowiednio w wysokości:
  - żołnierze zawodowi – 45 zł,
  - pracownicy resortu obrony narodowej – 37 zł,
  - żołnierze pełniący TSW – 21 zł,
  - żołnierze pełniący DZSW – 31 zł.
8. Realizacja szkolenia oddziału przygotowania wojskowego na podstawie programu szkolenia stanowiącego załącznik do rozporządzenia MON nr z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie szkolenia w oddziale przygotowania wojskowego<sup>8</sup> realizowana jest bezpłatnie bez obowiązku ponoszenia zwykłych kosztów utrzymania rzeczy używanej tj. między innymi np. kosztów zużycia energii, zużycia wody, połączeń telefonicznych itp.
9. W planie współpracy nie należy umieszczać przedsięwzięć:
  - a) gdy jedynym ich rezultatem jest promocja obronności wynikająca z postanowień decyzji Nr 33/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie działalności promocyjnej w resorcie obrony narodowej (np. pikniki wojskowe, stoiska promocyjne, zwiedzanie Sal Tradycji, „Dni Otwartych Koszar”) oraz innych przedsięwzięć o charakterze promocyjnym;
  - b) wynikające z bieżącej działalności jednostek wojskowych lub kompetencji ich dowódców (np. spotkania rekrutacyjne i informacyjne związane z działalnością służbową, wyjazdy i wizyty reprezentacyjne);
  - c) gdy realizowane są one w oparciu o zapisy Ceremoniału Wojskowego i dotyczą udziału wojskowej asysty honorowej (WAH)<sup>9</sup> (np. uczestnictwo w uroczystościach państwowych, wojskowych, religijnych i innych).

---

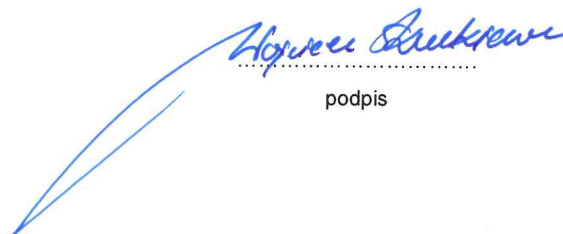
<sup>8</sup> Dz.U. 2020 poz. 977

<sup>9</sup> wnioski o wsparcie dotyczące udziału wojskowej asysty honorowej (WAH) partner społeczny kieruje bezpośrednio do dowódcy garnizonu.

Zadania związane z realizacją w/w przedsięwzięć zasadnym jest umieszczać w dokumentach prowadzonych w resorcie obrony narodowej w ramach bieżącej działalności służbowej jednostek wojskowych.

10. Realizację pozaplanowych działań należy ograniczyć do wsparcia przedsięwzięć w ramach projektów resortowych lub własnych projektów jednostek wojskowych, dedykowanych partnerom społecznym lub ogółowi społeczeństwa wymienionych w pkt. 1 ppkt 1.
11. Wytyczne stosuje się odpowiednio do wsparcia pozaplanowego udzielanego w trybie określonym w § 46 decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi.
12. Załączniki zawierają:
  - a) wzór wniosku do planu współpracy - załącznik nr 1,
  - b) wzór planu współpracy - załącznik nr 2.



  
.....  
podpis

**DANE WNIOSKODAWCY:**

Pełna nazwa.....  
 Adres wnioskodawcy.....  
 Nr KRS lub innej ewidencji.....  
 Telefon kontaktowy .....

Miejsce i data sporządzenia wniosku

**Dowódca jednostki wojskowej**

.....  
 planowanej do wsparcia przedsięwzięcia<sup>1</sup>

**Wniosek  
 do planu współpracy jednostki wojskowej z organizacjami pozarządowymi  
 i innymi partnerami społecznymi na rok 2024**

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Data i miejsce realizacji (województwo, powiat, miejscowość)	Szczegółowy zakres oczekiwanej pomocy w podziale na odpłatną i bezpłatną formę wsparcia <sup>2</sup> (bezpłatna z uzasadnieniem)	Opis przedsięwzięcia w tym: a) przewidywane korzyści dla obronności <sup>3</sup> państwa, jakie przyniesie realizacja tego przedsięwzięcia, b) zasięg przedsięwzięcia (ogólnopolski, regionalny, lokalny), docelowa grupa odbiorców i przewidywana liczba uczestników wydarzenia, c) szacunkowy koszt organizacji przedsięwzięcia po stronie wnioskodawcy i współorganizatorów (z wyłączeniem wsparcia resortu obrony narodowej ujętego w niniejszym wniosku)	Dane kontaktowe do koordynatora przedsięwzięcia (tel, adres, email)	Nazwy innych jednostek wojskowych i podmiotów do których wnioskodawca wystąpił z wnioskiem o wsparcie
1.			odpłatnie: - ..... - ..... bezpłatnie: - ..... - .....	a)..... b)..... c).....		

Pieczęć i podpis osoby reprezentującej  
 partnera społecznego

<sup>1</sup> Dowódca, Szef, Komendant lub Dyrektor jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej oraz Dowódcę jednostki wojskowej,

<sup>2</sup> W przypadku planowanego użycia środków bojowych należy dołączyć kopię wniosku o amunicję z którym wnioskodawca wystąpił do Szefa CWCR (poprzez dowódcę/komendanta/szefa jednostki wojskowej) w terminie do dnia 30 maja roku poprzedzającego przedsięwzięcie- zgodnie z „Procedurą w sprawie zasad zarządzania limitami środków bojowych pozostających w dyspozycji Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji”,

<sup>3</sup> Mieszczące się w jednej lub kilku sferach określonych w corocznych Wytycznych Sekretarza stanu w MON do planowania i realizacji współpracy z partnerami społecznymi.



W Z Ó R

ZATWIERDZAM

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

Mariusz BŁASZCZAK

AKCEPTUJĘ

SEKRETARZ STANU W MON

Wojciech SKURKIEWICZ

## PLAN WSPÓŁPRACY

.....(nazwa rodzaju Sił Zbrojnych).....

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PARTNERAMI SPOŁECZNYMI  
NA 2024 ROK

DOWÓDCA

.....

WYKAZ JEDNOSTEK UJĘTYCH W NINIEJSZYM PLANIE WSPÓŁPRACY

w części pierwszej w części drugiej

poz. .... - ... oraz poz. .... - ...  
 poz. .... - ... oraz poz. .... - ...  
 poz. .... - ... oraz poz. .... - ...

.....(NAZWA JW).....  
 .....(NAZWA JW).....  
 .....(NAZWA JW).....

UWAGI DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ ZAWARTYCH W PLANIE WSPÓŁPRACY NA 2024 r.:

.....  
 .....  
 .....

CZĘŚĆ PIERWSZA									
Lp.	Nazwa przedsięwzięcia.	Data i miejsce realizacji. (województwo, powiat, miejscowość)	Szczegółowy zakres realizowanych działań przy organizacji przedsięwzięcia.	Jednostka wojskowa realizująca przedsięwzięcie.	Inne JW lub kom organizacyjne MON planowane do udziału w przedsięwzięciu (informacja inicjatora).	Inicjator przedsięwzięcia/ współorganizator (partner społeczny).	Docelowa grupa odbiorców.	Szacunkowy koszt użycia sił i środków (nie stanowi podstawy wydatkowania środków finansowych).	Liczba pracodawanych godzin przez kadre i pracowników RON.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1			NAZWA JW - MIEJSCOWOŚĆ						
1			Bezpłatnie:						
2			Bezpłatnie:						
3			Bezpłatnie:						
4			Bezpłatnie:						

CZĘŚĆ DRUGA									
Lp.	Nazwa przedsięwzięcia.	Data i miejsce realizacji (województwo, powiat, miejscowość)	Szczegółowy zakres udzielanej pomocy z określeniem odpłatnej i bezpłatnej formy wsparcia.	Jednostka wojskowa wspierająca przedsięwzięcie.	Inne JW lub komórki org. MON planowane do udziału w przedsięwzięciu (inf. wnioskodawcy).	Wnioskodawca przedsięwzięcia.	Docelowa grupa odbiorców.	Szacunkowy koszt użycia sił i środków (nie stanowi podstawy wydatkowania środków finansowych).	Liczba przepracowanych godzin przez kadre i pracowników RON.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>NAZWA JW - MIEJSCOWOŚĆ</b>									
<b>a) sfera obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych</b> — wszelkie formy dydaktyczno- szkoleniowe wzmocniające system obrony państwa, terapeutyczne wzmocniające predyspozycje psychiczne żołnierzy, byłych żołnierzy oraz kandydatów do służby w SZ RP, związane ze służbą wojskową.									
5									
6									
<b>b) sfera podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej</b> — przedsięwzięcia skierowane do dzieci, młodzieży szkolnej i studentów intensyfikujące wychowanie patriotyczne i obronne, przedsięwzięcia związane z kultywowaniem tradycji oręża polskiego lub jednostek wojskowych, przedsięwzięcia związane z wydarzeniami historycznymi									
7									
8									
<b>c) sfera wspierania i upowszechniania kultury fizycznej</b> — przedsięwzięcia rozwijające aktywność fizyczną.									
9									
10									
<b>d) sfera działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych oraz działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych (w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa)</b>									
11									
12									

Opracował: ..... (stopień imię i nazwisko)..... nr tel .....