

**INFORMACJA O REALIZACJI PLANU DZIAŁANIA**  
**ZARZĄDU POLSKIEGO ZWIĄZKU UNIHOKEJA**  
**01.01 – 31.12.2019 ROKU**

**Spis treści**

<b>1. ZARZĄD POLSKIEGO ZWIĄZKU UNIHOKEJA.....</b>	<b>2</b>
<b>2. KOMISJA REWIZYJNA .....</b>	<b>2</b>
<b>3. SIEDZIBA ORAZ BIURO .....</b>	<b>2</b>
<b>4. WYDZIAŁY:.....</b>	<b>2</b>
4.1 GIER I DYSCYPLINY.....	2
4.2 SĘDZIOWSKI.....	7
4.3 SZKOLENIA.....	8
<b>5. RADA TRENERÓW .....</b>	<b>8</b>
<b>8. WYDARZENIA MIĘDZYNARODOWE W POLSCE .....</b>	<b>10</b>
<b>9. ROZWÓJ SPORTU POWSZECHNEGO .....</b>	<b>12</b>
<b>10.PROMOCJA I WYDAWNICTWA .....</b>	<b>18</b>

## 1. Zarząd Polskiego Związku Unihokeja

Zarząd Polskiego Związku Unihokeja w okresie sprawozdawczym funkcjonował w następującym składzie:

Marek Chomnicki – Prezes Zarządu  
Janusz Sternicki – Wiceprezes Zarządu  
Izabela Misiowiec – Sekretarz Generalny  
Tomasz Lutomirski  
Jacek Michalski  
Krzysztof Zawadzki / Rafał Korczyński od 03.05.2019  
Robert Benkes.

W okresie sprawozdawczym odbyły się następujące posiedzenia organów statutowych:

- Sprawozdawczy Zjazd Delegatów – Zielonka, 02.06.2019.
- Posiedzenia Zarządu:  
Gdańsk, 03.05.2019  
Zielonka, 02.06.2019,  
Łódź, 19.11.2019

## 2. Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna w całym okresie sprawozdawczym funkcjonowała w następującym składzie:

Przewodniczący – Piotr Ludwichowski,  
Sekretarz – Robert Dopta,  
Członek – Mariusz Gałaj.

## 3. Siedziba oraz Biuro

Siedziba oraz Biuro PZUnihokeja podczas trwania okresu sprawozdawczego znajdowała się w:

80-213 Gdańsk,  
al. Zwycięstwa 51

## 4. Wydziały:

### 4.1 Gier i Dyscypliny

Skład WGiD:

- 1) Krzysztof Augustyniak - Przewodniczący
- 2) Andrzej Bobel

Skład WGiD od 19.11.2019:

- 1) Andrzej Bobel – P.O. Przewodniczącego
- 2) Rafał Fliegner

3) Tomasz Bartz

WGiD nadzorował przebieg rozgrywek w następujących kategoriach:

**a) Salming Ekstraliga Mężczyzn**

1) KS Górale Nowy Targ



2) KS Gorący Potok Szarotka Nowy Targ

3) MUKS Zielonka

4) SKS Olimpia Łochów

5) I LO UKS Floorball Gorzów Wielkopolski

6) TRAVELPL Wilki Sanok

7) UKS Fenomen Babimost

8) AZS Politechnika Łódzka

9) UKS Nowa Łódź

10) KS Wejherowo

11) TKKF Pionier Tychy

12) ULKS Józefina

13) UKS Prus Żary

14) TLU Kala-Izolacje Toruń

**a) Salming Ekstraliga Kobiet**

- 1) Interplastic Olimpia Osowa Gdańsk



- 2) MMKS Podhale Nowy Targ
- 3) SUS Travel Jedyńka Trzebiatów
- 4) KS Górale Nowy Targ
- 5) PKS MOS Zbąszyń
- 6) PUKS Trzebinia
- 7) UKS Ambra Ożarów Mazowiecki
- 8) LUCE Bielsko Biała

**b) I Liga Juniorów Starszych**

- 1) UKS Fenomen Babimost
- 2) UKS Bankówka Zielonka
- 3) I LO Floorball Gorzów Wlkp.
- 4) ULKS Józefina
- 5) SKS Olimpia Łochów
- 6) TLU Kala-Izolacje Toruń
- 7) UKS Absolwent Siedlec
- 8) UKS Błyskawica Niechanowo
- 9) Aligator UKS Chwarzno Gdynia

**c) I Liga Juniorek starszych**

- 1) Interplastic Olimpia Osowa Gdańska
- 2) MLUKS SUS Travel Jedyńka Trzebiatów
- 3) Dzikie Gęsi Zielonka
- 4) MMKS Podhale Nowy Targ
- 5) UKS Junior Kębłowo
- 6) Interplastic Olimpia Osowa Gdańsk II
- 7) Aligator UKS Chwarzno Gdynia

**d) I Liga Juniorów Młodszych**

- 1) ULKS Olimpia Łochów
- 2) UKS Bankówka Zielonka
- 3) UKS Absolwent Siedlec
- 4) UKS Fenomen Babimost
- 5) TLU Kala – Izolacje Toruń

- 6) UKS Błyskawica Niechanowo
- 7) Aligator UKS Chwarzno Gdynia
- 8) UKS Jedyńka Orzysz
- 9) UKS Pancerni Żurawica
- 10)TKKF Pionier Tychy

#### e) I Liga Juniorek Młodszych

- 1) Interplastic Olimpia Osowa Gdańsk
- 2) KS Dzikie Gęsi Zielonka
- 3) MLUKS Jedyńka Trzebiatów
- 4) Interplastic Olimpia Osowa Gdańsk II
- 5) UKS Junior Kębłowo
- 6) MMKS Podhale Nowy Targ
- 7) Aligator UKS Chwarzno Gdynia
- 8) UKS Jedyńka Orzysz
- 9) LUKS Nolet Żabi Róg
- 10)UKS Orleża Warszawa

#### f) Rozgrywki Młodzików

- 1) UKS Bankówka Zielonka
- 2) UKS Victoria Gułtowy
- 3) Aligator UKS Chwarzno Gdynia
- 4) SKS Olimpia Łochów
- 5) MMKS Podhale Nowy Targ
- 6) UKS Feniks Kramarzyny
- 7) UKS Pancerni Żurawica
- 8) UKS Refleks Gorzyce Wielkie

#### g) Rozgrywki Młodziczek

- 1) Dzikie Gęsi Zielonka
- 2) GKS Kasztelania Brudzew
- 3) LUKS Nolet Żabi Róg
- 4) Floorball Club Banino
- 5) UKS Feniks Kramarzyny
- 6) MLUKS Jedyńka Trzebiatów
- 7) UKS Radzevia Radzewo
- 8) TKKF Pionier Tychy

#### h) Puchar Polski mężczyzn

- 1) MUKS Zielonka
- 2) KS Gorący Potok Szarotka Nowy Targ
- 3) SKS Olimpia Łochów
- 4) UKS Bankówka Zielonka
- 5) KS Górale Nowy Targ
- 6) Neptun Team Gdańsk



#### i) Dzieci – Moje Małe Mistrzostwa Polski

Klasyfikacja końcowa (TOP 3) – chłopcy 2007 i młodszy

1. UKS Wilki Godkowo
2. SKS Olimpia Łochów

### 3. ULKS Józefina

Klasyfikacja końcowa (TOP 3) – chłopcy 2009 i młodsi

1. MMKS Podhale Nowy Targ
2. MUKS Zielonka
3. SKS Olimpia Łochów

Klasyfikacja końcowa (TOP 3) – dziewczęta 2007 i młodsze

1. Interplastic Olimpia Osowa Gdańsk
2. KS Dragons Płoskinia
3. UKS Młode Wilki Zaborodzie



### j) Akademicki Puchar Polski

1. Podhalańska Państwowa Uczelnia Zawodowa w Nowym Targu



2. Politechnika Rzeszowska
3. Akademia Wychowania Fizycznego w Poznaniu
4. Politechnika Wrocławska
5. Szkoła Główna Handlowa w Warszawie
6. Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie
7. Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie
8. Politechnika Gdańska
9. Uniwersytet Warszawski
10. Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie
11. Politechnika Warszawska
12. Uniwersytet Morski w Gdyni
13. Gdański Uniwersytet Medyczny

14. Akademia Sztuki Wojennej w Warszawie
15. Uniwersytet Wrocławski
16. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
17. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

#### **Podsumowanie liczbowe roku 2019 przedstawia się następująco:**

- liczba klubów: 123
- liczba Okręgowych Związków Unihokeja: 5
- liczba licencji zawodniczych: 3 310
  - seniorzy / seniorki: 1 015
  - juniorzy / juniorki: 372
  - juniorzy młodsi / juniorki młodsze: 1 222
  - młodzicy / młodziczki: 698
- liczba zawodników kadr narodowych: 160
  - mężczyźni: 70
  - kobiety: 90
- liczba licencji trenerskich: 213
- liczba sędziów: 62

#### 4.2 Sędziowski

Skład osobowy:

Wojciech Czarnecki – Przewodniczący,  
Michał Górski – Koordynator ds. obsad sędziowskich  
Marcin Rozmiarok – Przewodniczący Okręgu Północno – Wschodniego,  
Bartosz Burek – Przewodniczący Okręgu Północno – Zachodniego,  
Mirosław Michna – Przewodniczący Okręgu Południowego.  
Maciej Konieczka – Referent ds. Przepisów i Współpracy Międzynarodowej

W roku 2019 przeprowadzonych zostało 4 szkolenia sędziowskie:

Zielonka, 29.06.2019  
Gdańska, 03.08.2019  
Toruń, 10.08.2019  
Łochów, 31.08.2019

Sędziowie międzynarodowi:

W roku 2019 Polskę na arenie międzynarodowej reprezentowały pary sędziowskie:

Wojciech Czarnecki / Bartosz Burek – Polish Cup 2019, Mistrzostwa Świata mężczyzn MU19 w Kanadzie, Polish Open w Zielonce, Puchar Europy na Słowacji  
Marcin Rozmiarok / Krzysztof Mielewczyk – Turniej Kwalifikacyjny do Mistrzostw Świata w Gdańsku, Turniej Kwalifikacyjny do Mistrzostw Świata mężczyzn MU19 we Włoszech, Puchar Sześciu Narodów w Nowym Targu  
Michał Górski / Arkadiusz Kalwasiński - bez nominacji

W roku 2019 Wydział Sędziowski dysponował 63 sędziami.

### 4.3 Szkolenia

W roku 2019 Wydział Szkolenia funkcjonował w następującym składzie:

Bogdan Zajdziński – Dyrektor Sportowy,

Artur Kasperek – Członek.

Marcin Łęcki – Członek – od 06.07.2019

W roku 2019 zostały zorganizowane następujące szkolenia:

- 1) Dwa kursy instruktora unihokeja w Łochowie i Gdyni
- 2) Szkolenie dla instruktorów unihokeja oraz trenerów II stopnia w Nowym Targu
- 3) Szkolenia trenerskie dla trenerów I klasy i klasy Mistrzowskiej w Gdańsku

## 5. Rada Trenerów

W dn. 02.06.2019 Walny Zjazd Delegatów powołał Radę Trenerów w następującym składzie:

- 1) Paweł Ludwichowski
- 2) Robert Deska
- 3) Michał Olędzki

## 6. Komisja Zawodnicza

W dn. 19.02.2029 Zarząd powołał Komisję Zawodniczą w składzie:

- 1) Agata Plechan
- 2) Hanna Samson
- 3) Mateusz Antoniak
- 4) Łukasz Chlebda

## 7. Kadry Narodowe

### 1) W roku 2019 trenerami poszczególnych Kadr Narodowych byli:

- a. Mężczyźni – Jan Holovka, Libor Hrcek,
- b. Kobiety – Christer Bertilsson, Paweł Ludwichowski (do 03.02.2019), Tomasz Bogdański (od 01.07.2019)
- c. Mężczyźni U19 – Marek Przygocki, Mateusz Antoniak (do 02.06.2019);  
od 19.10.2019 – Paweł Wróbel, Marcin Łęcki
- d. Kobiety U19 – Tomasz Bogdański, Przemysław Wójcikowski,
- e. Mężczyźni U17 – Marcin Łęcki, Paweł Wróbel
- f. Kobiet U 17 – Michał Gużyński, Jakub Ambroziewicz

### 2) Funkcjonowanie Kadr Narodowych



## Mężczyźni

zgrupowania:

23-25.08.2019 w Sosnowcu

05-07.08.2019 w Zielonce

08-10.11.2029 w Nowym Targu

turnieje:

06-08.09.2019 – 7. Polish Open w Zielonce

## Kobiety:

zgrupowania:

27-29.01.2019 w Gdańsku

06-08.09.2019 w Gdańsku i Gdyni

16-17.10.2019 w Nowym Targu

03-05.12.2019 w Czerwieńsku

turnieje:

30.01-02.03.2019 – Turniej Kwalifikacyjny do Mistrzostw Świata w Gdańsku; zadaniem postawionym przed drużyną było uzyskanie awansu, czyli zajęcie przynajmniej 2 miejsca.

Cel ten został osiągnięty. Warty odnotowania jest styl, w jakim Polki wywalczyły awans. Wysokie zwycięstwa nad słabszymi drużynami oraz bardzo wyrównany mecz z jedną z najlepszych drużyn świata - Czeszkami,

18-20.10.2019 – Turniej 6. Narodów w Nowym Targu

Mistrzostwa Świata

07-15.12.2019 w Neuchatel / Szwajcaria

W najważniejszym turnieju w tym roku dla wszystkich naszych drużyn narodowych, Reprezentacja Kobiet zajęła historyczne 5. miejsce podczas Mistrzostw Świata Kobiet w Neuchatel (Szwajcaria).

Polki jako 7 drużyna na świecie według rankingu Międzynarodowej Federacji Unihokeja rozgrywki zaczęła od grupy A, gdzie zmierzyła się z silnymi drużynami Szwajcarii, Finlandii oraz Niemiec. W swoim pierwszym spotkaniu przeciwko wicemistrzyniom świata Polki uległy faworyzowanym przeciwniczkom 3-14.

W drugim meczu pewnie pokonały przeciwniczki za zachodniej granicy 4-1. Mecz ten był ważny we względu na późniejsze rozstawienie w drabince play off. Po przegranym meczu przeciwko gospodyniom 0-11, Polki zajęły 3. miejsce w grupie i do 1/8 finału przystąpiły z rozstawienia.

W kolejnym meczach Polki pokonały Australijki 10-3, przegrały z Czeszkami 4-11 w ćwierćfinale i wygrały z Łotyszkami 6-1. W ostatnim meczu Polki zmierzyły się z drużyną Słowacji i wygrały 8-4. Dzięki temu zwycięstwu drużyna Polski zajęła historyczne 5. miejsce na świecie. Jest to najlepszy wynik sportowy polskich drużyn w kategoriach seniorskich w historii.

## Mężczyźni U19

zgrupowania

29.01-31.01.2019 w Zbąszyniu

01-03.05.2019 w Babimoście

08-10.11.2029 w Łochowie

turnieje:

01.02.-3.02. Turniej Polish Cup w Nowym Tomysłu, Rakoniewicach i Zbąszyniu

Mistrzostwa Świata

04.05.-14.05. Mistrzostwa Świata – Halifax / Kanada

MŚ były nieudane dla Reprezentacji Polski; Polacy zajęli 11 miejsce (3 w B-Dywizji) i będą musieli wziąć udział w kwalifikacjach do następnych mistrzostw.

Wyniki Polaków na Mistrzostwach Świata:

Polska-USA 10:3

Japonia-Polska 2:3

Polska-Rosja 6:8

Niemcy-Polska 12:4

Polska-Rosja 6:9

#### Kobiety U19:

zgrupowania

26.04-28.04.2019 w Mrzeżynie

31.05.-02.06.2019 w Czerwieńsku

#### Mężczyźni U17

zgrupowania

08-10.10.2019 w Łochowie

17-20.11.2019 w Zielonce

#### Kobiety U17

zgrupowania

06-08.12.2019 w Katowicach

06-08.12.2019 w Gdyni

## 8. Wydarzenia Międzynarodowe w Polsce

### **Turniej Kwalifikacyjny do Mistrzostw Świata Kobie; Gdańsk, 30.01-02.03.2019**

Udział w turnieju wzięło 6 reprezentacji: Czechy, Polska, Estonia Włochy oraz Belgia. Reprezentacja Polski zajęła II miejsce. Awans do MŚ wywalczyły trzy najlepsze drużyny.



### **14. Polish Cup; Rakoniewice, Zbąszyń, Nowy Tomyśl, 01-03.03.2019**

Turniej z udziałem Reprezentacji Norwegii, Szwajcarii, Niemiec, Czech, Danii oraz Polski.

Turniej był ostatnim etapem przygotowań do Mistrzostw Świata w Kanadzie. Reprezentacja Polski zajęła VI miejsce.



### **7. Polish Open; Zielonka, 06-08.09.2019**

W Turnieju udział wzięły: Czechy, Szwajcaria, Słowacja i Polska.

Reprezentacja Polski zajęła IV miejsce.



### **Turniej 6. Narodów; Nowy Targ, 18-20.10.2019**

Udział w Turnieju wzięły następujące drużyny: Słowacja, Łotwa, Norwegia, Dania, Niemcy oraz Polska.

Reprezentacja Polski zajęła III miejsce.

Zawody były ostatnim etapem przygotowań do Mistrzostw Świata kobiet.



## 9. Rozwój Sportu Powszechnego

W roku 2019 Polski Związek Unihokeja kontynuując jeden z najważniejszych elementów rozwoju unihokeja jakim jest sport powszechny zrealizował projekt dofinansowany przez Ministerstwo Sportu i Turystyki pod nazwą „Unihokej – uczy, bawi i wychowuje”.

Program „Animátor Unihokeja”. Swoim zasięgiem objął grupę 1000 dziewcząt i chłopców, którzy w ramach przeprowadzonych zajęć zrealizowali łączne 1200 godzin zajęć pozalekcyjnych z unihokeja w 40 grupach ćwiczebnych.

Zajęcia zostały zrealizowane w dwóch edycjach od 20 marca do 30 czerwca 2019 roku i od 01 września do 15 grudnia 2019 roku.

W ramach realizacji zajęć Animátorzy realizowali zajęcia z podstawowych komponentów do nauki gry w unihokeja podania, przyjęcia, strzały na bramkę, zwody ciałem oraz inne elementy techniczne. W grupach bardziej zaawansowanych próbowano wprowadzać elementy taktyki gry.

Każdy prowadzący zajęcia w ramach programu „Animátor Unihokeja”:

1) przeprowadził test sprawności specjalnej składający się z :

odbicia piłki łopatką (forehand i backhand)

biegu z piłką do środka boiska z oddaniem strzału na bramkę backhendem dryblingu między słupkami, odl. 60 cm

odbicia piłki o ławeczkę / bandę (markując podanie),

wyjścia na pozycję strzelecką i oddanie strzału na bramkę

obrót o 360<sup>0</sup> z piłką i bieg z przyspieszeniem do rogu boiska

2) przeprowadził Test Narodowej Bazy Talentów i wprowadził go do systemu

3) wziął udział w jednym ze szkoleń zorganizowanych przez Polski Związek Unihokeja w ramach programu „Unihokej – uczy, bawi i wychowuje” w zależności od posiadanego stopnia trenerskiego – zgodnie z systemem szkolenia PZUnihokeja.

W zajęciach brały udział dzieci w wieku 7-15 lat, należące do klubu, stowarzyszenia lub szkoły w ramach, których odbywają się zajęcia z unihokeja. Dzieci musiały spełnić wszystkie spełniające wymogi formalne w tym zgodę rodziców na udział w programie oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Każdy uczestnik zajęć raz w semestrze brał udział w teście sprawnościowym.



## **Lista Animatorów Unihokeja**

### I edycja od 20 marca do 30 czerwca 2019

1. Maciej Mędrzycki,
2. Marcin Lisiewski,
3. Maciej Sieńko
4. Krzysztof Zawadzki
5. Justyna Przygocka
6. Hanna Samson
7. Piotr Ludwichowski
8. Beata Richter
9. Bogumiła Lewandowska
10. Krzysztof Augustyniak
11. Karol Niemier
12. Beata Kęska
13. Rafał Korczyński
14. Grzegorz Łamasz
15. Michał Skura
16. Tadeusz Kiciński
17. Ewelina Ciupa
18. Paweł Tomczak
19. Paweł Raj
20. Mariusz Gałaj
21. Mirosław Owczarski

### II edycja od 01 września do 15 grudnia 2019

1. Hanna Samson
2. Emilia Gużyńska
3. Leszek Samson
4. Jakub Ambrosiewicz

5. Elżbieta Zawadzka
6. Mirosław Owczarski
7. Justyna Przygocka
8. Karol Niemier
9. Sebastian Sternicki
10. Piotr Cymer
11. Robert Deska
12. Rafał Fijałkowski
13. Tomasz Bartz
14. Roman Adamski
15. Robert Dopta
16. Marcin Łęcki
17. Piotr Wojciechowski
18. Paweł Raj
19. Mariusz Gałaj

Ważnym elementem realizacji projektu był komponent w zakresie podnoszenie kompetencji kadr kultury fizycznej. W ramach realizacji tego komponentu w 2019 r. Polski Związek Unihokeja przeprowadził następujące kursy i szkolenia kadry trenerskiej:

Unihokeja przeprowadził następujące kursy i szkolenia kadry trenerskiej:

- 1) Dwa kursy instruktora unihokeja w Łochowie i Gdyni
- 2) Szkolenie dla instruktorów unihokeja oraz trenerów II stopnia w Nowym Targu
- 3) Szkolenia trenerskie dla trenerów I klasy i klasy Mistrzowskiej w Gdańsku

Obydwa kursy instruktora unihokeja zostały zorganizowane w tym samym czasie w dniach 29.08. - 01.09.2019. W obydwu kursach kwalifikacyjnych wzięło udział łącznie 40 kursantów.





W ramach przeprowadzonych kursów instruktora zrealizowano 60-godzinny program zgodny z systemie szkolenia Polskiego Związku Unihokeja.

Część teoretyczna:

- 1) Historia unihokeja w Polsce i na świecie – 2 h
- 2) Sprzęt sportowy w unihokeju - 1 h
- 3) Przepisy gry w unihokeja, rola i zadania sędziów w unihokeju – 4 h
- 4) Formy ćwiczeń stosowanych w nauczaniu unihokeja dla poszczególnych grup wiekowych, płci i stanu zdrowia, – 2 h
- 5) Gra bramkarza - technika i taktyka gry – 2h
- 6) Taktyka ataku i obrony, systemy gry, stałe fragmenty – 2h
- 7) Planowanie pracy treningowej: organizacja jednostki treningowej, plan szkolenia – 2h
- 8) Praktyczna kontrola treningów i postępów ćwiczących, obserwacja analiza wyników 2h
- 9) Obserwacja i analiza zawodów, filmy szkoleniowe – 3h
- 10) Organizacja zawodów lub imprez sportowych, finanse, marketing – 2h

Część praktyczna:

- 1) Gry i zabawy przygotowujące do gry – 4 godz.
- 2) Technika wykonania i metodyka nauczania poszczególnych elementów gry – 16 godz.
  - Indywidualne poruszanie się zawodnika po boisku w ataku i obronie – postawa oraz sposób trzymania kija; bieg przodem, tyłem; bieg ze zmianą tempa; bieg ze zmianą kierunku; starty; zatrzymania
  - Podania i przyjęcia piłki kijem w miejscu i w ruchu – podania: dolne, górne i sytuacyjne; przyjęcia piłki górnej (nogą, klatką piersiową bez wyskoku), dolnej (łopatką kija, stopą – podeszwą)
  - Strzały - w miejscu, w biegu z zatrzymania, sytuacyjny, rzut wolny, rzut karny
  - Prowadzenie piłki - z boku, slalomem; ze zmianą tempa i kierunku biegu.
  - Zwody - ciałem: przodem, tyłem; z kijem i piłką; z piłką; bez piłki.
  - Niedozwolone elementy gry - blokowanie ciałem, popychanie, odpychanie,

przetrzymanywanie, uderzanie, opieranie się na przeciwniku, klękanie, kładzenie się na podłożu celem utrudniania gry przeciwnikowi, rzucanie kija, gra niebezpieczna i brutalna, przesuwanie własnej bramki, wkładanie kija pomiędzy nogi przeciwnika w celu odebrania piłeczki, gra kijem wysokim.

3) Zakres umiejętności techniczno - taktycznych zawodnika, grupy, drużyny w ataku – 6 godz.

- Techniczne umiejętności zawodnika z piłką
- Atak indywidualny
- Atak grupowy (współpraca zawodników)
- Atak drużynowy (systemy ataku, sytuacje specjalne w ataku)

4) Zakres umiejętności techniczno - taktycznych zawodnika, grupy, drużyny w obronie – 6 godz.

Szkolenie dla instruktorów unihokeja oraz trenerów II stopnia w Nowym Targu odbyło się 10 listopada 2019 roku. Zajęcia poprowadził Dyrektor Wydziału Szkolenia - Pan Bogdan Zajdziński. W szkoleniu wzięli udział instruktorzy i trenerzy z całej Polski. Podczas bardzo ciekawego szkolenia Pan Bogdan Zajdziński przedstawił problemy nurtujące trenerów i instruktorów z nowej, bardzo ciekawej perspektywy. Jego doświadczenie jako praktyka pracującego z grupami zarówno młodzieżowymi, jak i seniorskimi dało świetny efekt w postaci rzeczowego, stojącego na wysokim poziomie szkolenia.

Zrealizowany program kursu dla instruktorów unihokeja oraz trenerów II stopnia:

1. System i regulaminy rozgrywek międzynarodowych IFF

- struktura IFF i rozgrywek międzynarodowych
- zasady zgłaszania do rozgrywek klubowych
- przepisy transferowe

2. Organizacja zawodów lub imprez sportowych,

a. Międzynarodowy kalendarz rozgrywek i harmonogram rozgrywek krajowych oraz pracy kadr narodowych, dobre wzorce klubowych turniejów międzynarodowych dla dzieci i młodzieży

b. Promocja zawodów – współpraca ze środowiskami lokalnymi

3. Formy komunikacji trenera z zawodnikami – wykorzystanie tablic i schematów ćwiczeń

4. Planowanie treningu w krótkim cyklu (przygotowanie do konkretnych zawodów)

a. Umieszczenie w rocznym planie treningowym

b. Współpraca z trenerami personalnymi (żywienie, psycholog)

5. Technika i taktyka gry ( tematyka uwzględnia zgłoszone zapotrzebowanie środowiska, 1 g teoria + 3 ćwiczenia):

- Gra bramkarza,
- Taktyka ataku i obrony,

6. Wsparcie procesu treningowego – asystent trenera, młodzieżowi " asystenci".

W szkoleniu wzięło udział 25 osób. W załączeniu lista uczestników. Szkolenie zakończyło się wręczeniem przez Prezesa Polskiego Związku Unihokeja Pana Marka Chomnickiego certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia.

W dniu 7 grudnia 2019 roku w siedzibie Polskiego Związku Unihokeja w Gdańsku przeprowadzono szkolenie trenerskie dla trenerów I klasy i klasy Mistrzowskiej



mające na celu podnoszenie ich kompetencji oraz wykreowanie nowoczesnego spojrzenia na unihokej w Polsce w Gdańsku.

W ramach realizacji kursu zrealizowano następujące punkty:

1. Struktura PZUnihokeja – kadry narodowe:

- Modele szkolenia w różnych krajach,
- Współpraca trenerów klubowych z trenerami zespołów narodowych,
- Szkoleniowe zasady współpracy między zespołami juniorskimi a seniorskimi,

2. Taktyka ataku i obrony – dzielenie się doświadczeniem z prowadzenia zespołów narodowych lub najwyższych grup rozgrywkowych (zaproszeni na szkolenie trenerzy – moduł autorski):

- Poruszanie się w strefach obrony – orientacja przestrzenna i refleks – kierujący formacją
- Dobór ćwiczeń do wybranego sposobu ataku (ćwiczenia całych formacji)

3. Sytuacje specjalne w grze:

- Gra w osłabieniu 4-5, 4 – 6, 3-5,
- Gra w analogicznej przewadze i 6 – 5,
- Rzuty karne.

4. Testy sprawności ogólnej i specjalnej stosowane w zespołach narodowych:

- Dobór testu i wykorzystanie jego wyników w szkoleniu i doborze zawodników,
- Dobór testów a charakterystyka dyscypliny „unihokej”.

5. Obserwacja i analiza zawodów:

- Prowadzenie odprawy po i przed meczem
- Omówienia indywidualne i zespołowe
- Rola „psychologa” – przełamywanie kryzysów indywidualnych, budowanie zespołu.

W szkoleniu wzięło udział 15 osób. W załączeniu lista uczestników. Przy okazji szkolenia przeprowadzono konsultacje i warsztaty dotyczące Ramowego Planu Szkolenia prowadzonego przez PZUnihokeja. Szkolenie trenerskie przeprowadzili Pan Bogdan Zajdziński i Marek Chomnicki.



## 10. Promocja i wydawnictwa

W ramach projektu „Unihokej – uczy, bawi i wychowuje” realizowano 4 filmy szkoleniowo-promocyjne mające być materiałem dla trenerów i zachęcać uczniów do udziału w zajęciach projektowych

Udało nam się także wydać płytę DVD z filmem szkoleniowym dla trenerów. Jest to doskonały materiał promocyjno-szkoleniowy, który został rozesłany do wszystkich trenerów prowadzących zajęcia w ramach projektu jak i wśród wszystkich uczestników szkoleń przeprowadzonych w ramach projektu.



**Polski Związek Unihokeja**

Aleja Zwycięstwa 51

80-213 Gdańsk

NIP: 5862087272

Biuro rachunkowe

**Pomorska Federacja Sportu w Gdańsku**

NIP: 957-00-27-236

# **Sprawozdanie finansowe**

## **za okres obrotowy 01.01.2019...31.12.2019**

**I. NAGŁÓWEK SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**Okres sprawozdania: **01.01.2019...31.12.2019**Data sporządzenia sprawozdania: **02.09.2020**Rodzaj sprawozdania: **Jednostka OP (zł) - ZAKRES INFORMACJI WYKAZYWANYCH W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM, O KTÓRYM MOWA W ART. 45 USTAWY, DLA JEDNOSTEK, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (...)**

Wybrany dla sprawozdania wariant prezentacji danych:

- w zakresie wprowadzenia do sprawozdania: **OP - Wprowadzenie do sprawozdania finansowego zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości**
- w zakresie informacji dotyczącej podatku dochodowego: **OP brak - Informacja dodatkowa zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości**

**II. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO****II.1. Dane identyfikujące jednostkę**Nazwa firmy: **Polski Związek Unihokeja**Siedziba: **województwo pomorskie, powiat M.Gdańsk, gmina M.Gdańsk, miejscowość Gdańsk**Adres: **Aleja Zwycięstwa 51 80-213 Gdańsk**

Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Identyfikator podatkowy NIP: 5862087272

Numer KRS: 0000117434

**II.2. Czas trwania działalności jednostki**

Czas trwania jednostki nie został ograniczony.

**II.3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym**

01.01.2019...31.12.2019

**II.4. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe**

Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych.

**II.5. Założenie kontynuacji działalności**

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności.

Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

**II.6. Informacja czy sprawozdanie finansowe jest sporządzone po połączeniu spółek**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres, w ciągu którego nie nastąpiło połączenie spółek.

**II.7. Wskazanie zastosowanych uproszczeń przewidzianych dla jednostek małych lub mikro**

Dla jednostki typu OP ustawa nie dopuszcza możliwości stosowania uproszczeń.

**II.8. Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:****II.8.1. Metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

1. W zakresie nieobjętym ustawą o rachunkowości Związek stosuje krajowe standardy rachunkowości.
2. W zakresie nieuregulowanym powyższymi aktami, Związek stosuje Międzynarodowe Standardy Rachunkowości.
3. W przypadku nieuregulowania istotnych zagadnień występujących w Związku powyższymi aktami, kierownik jednostki decyduje w formie pisemnej o zastosowanym rozwiązaniu, opisując to rozwiązanie w informacji dodatkowej przy sporządzaniu sprawozdania finansowego.
4. Rok obrotowy i okres sprawozdawczy
  - 4.1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy stosowany również do celów podatkowych.
  - 4.2. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc.
- 5.1. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Biura Rachunkowego Pomorska Federacja Sportu
- 5.2. Księgi rachunkowe obejmują:
  - a) dziennik,

- b) księgę główną,
- c) księgi pomocnicze,
- d) zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald kont pomocniczych.

5.3. Księgi rachunkowe prowadzone są w formie komputerowej, przy pomocy programu ENOVA KH służącego do ewidencji wszystkich operacji gospodarczych Związku w formie analityczno-syntetycznej. Program ten jest użytkowany od dnia 1 stycznia 2018 r.

Analityka środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, ich umorzenia oraz amortyzacji jest prowadzona przy pomocy programu EVOVA ST (data rozpoczęcia eksploatacji 01.01.2018 r.). Na koniec roku za pomocą zbiorczych wydruków przenoszone są wielkości umorzenia i amortyzacji na konta programu finansowo-księgowego. Zmiany w środkach trwałych i wartościach niematerialnych i prawnych dokonywane są jednocześnie w obydwu programach.

Rozliczenia z tytułu wynagrodzeń za pracę i umów zlecenia prowadzone są przy użyciu programu kadrowo-płacowego ENOVA, a zapisy po zatwierdzeniu list płac wprowadzane są na konta programu ENOVA KH.

5.4. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych, z określeniem ich struktury i wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesach przetwarzania danych, dostępny jest w siedzibie biura rachunkowego.

5.5. Związek prowadzi własny zaktądowy plan kont aktualizowany w miarę potrzeb lub zmian w prawie.

#### II.8.2. Metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

##### 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

1.1. Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej równej lub niższej niż 10.000,00 zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Kontrolę i ewidencję tych składników prowadzi pozaksięgowo komórka administracyjno-gospodarcza, w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych.

1.2. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł amortyzowane są proporcjonalnie do okresu ich użytkowania, z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji.

1.3. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty, natomiast o wartości wyższej są amortyzowane proporcjonalnie do okresu ich użytkowania.

1.4. Amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym składnik majątkowy wprowadzono do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

##### 2. Rezerwy

2.1. W Związku nie tworzy się rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze, takie jak odprawy emerytalne oraz nagrody jubileuszowe.

2.2. Związek nie tworzy rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego od osób prawnych.

##### 3. Należności

3.1. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Należności sporne, wątpliwe lub znacznie przeterminowane obejmuje się odpisami aktualizującymi ich wartość, z uwzględnieniem art. 35b ustawy o rachunkowości. Odpisu aktualizującego dokonuje się w 100% wartości należności.

3.2. W trudnych sytuacjach tworzone są odpisy aktualizujące. O naliczeniu odsetek decyduje zarząd uwzględniając dotychczasową współpracę i biorąc pod uwagę dalsze możliwości współpracy.

##### 4. Zapasy

4.1. Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur (rachunków) pod datą ich zakupu.

##### 5. Inwestycje długo- i krótkoterminowe

5.1. Do wyceny oraz prezentacji w sprawozdaniu finansowym instrumentów finansowych Związek stosuje przepisy ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 1.1.

5.2. Udziały w innych jednostkach oraz inwestycje zaliczane do aktywów trwałych (z wyjątkiem inwestycji w nieruchomości i wartości niematerialne i prawne) wycenia się w cenie nabycia, pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

5.3. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

5.4. Nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji Związek wycenia według zasad określonych dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

##### 6. Rozliczenia międzyokresowe kosztów

6.1. Koszty dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych o wartości poniżej 500 zł, jako nie mające istotnego wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy, nie są rozliczane poprzez czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów tylko są odnoszone bezpośrednio w dacie poniesienia w koszty działalności roku, którego dotyczą.

6.2. Koszty podlegające aktywowaniu na koncie rozliczeń międzyokresowych rozliczane są proporcjonalnie do upływu czasu w kolejnych okresach, których dotyczą (tj. miesięcznie).

##### 7. Wycena aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych

7.1. Do przeliczenia należności i zobowiązań w walutach obcych jednostka stosuje - analogicznie jak do celów podatkowych - kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu lub poniesienia kosztu. Wartość należności, zobowiązań wyrażonych w walutach obcych podlega wycenie na dzień bilansowy z zastosowaniem kursu NBP na dzień bilansowy

7.2. Dla operacji przewalutowania w następstwie sprzedaży lub zakupu określonej waluty jednostka stosuje kurs ogłaszany przez bank, w którym posiada rachunek z dnia wpływu bądź wypływu środków z rachunku walutowego wynikającego z otrzymania należności bądź zapłaty zobowiązań.

7.3. Wycena środków zgromadzonych na rachunkach bankowych w walucie obcej podlega wycenie na dzień bilansowy z zastosowaniem kursu NBP na dzień bilansowy.

**8. Inwentaryzacja**

8.1. Inwentaryzację rzeczowych składników majątku Związek przeprowadza:

- a) środków trwałych - raz na 4 lata,
- b) towarów - raz na 2 lata.

**II.8.2. Zasady dotyczące ustalenia wyniku finansowego**

Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym oraz według źródła ich poniesienia.

**II.8.3. Zasady dotyczące sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego**

1. Sprawozdanie finansowe jest sporządzane na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych oraz na każdy inny dzień bilansowy.
2. Sprawozdanie finansowe Związku obejmuje bilans, rachunek zysków i strat oraz informację uzupełniającą.
3. Dane liczbowe w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach.

**II.8.4. Pozostałe****II.9. Informacja uszczegóławiająca zasady rachunkowości, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki****II.9.1. Cel działania Związku i sposoby jego realizacji**

Celem Związku jest:

1. rozwój i popularyzacja unihokeja w Polsce.
  2. reprezentowanie interesów Związku w organizacjach krajowych i międzynarodowych.
- Związek realizuje swoje cele w szczególności poprzez :
1. opracowanie kierunków i programów rozwoju unihokeja w kraju;
  2. działalność wydawnicza i edukacyjna;
  3. organizacja wszelkich form wypoczynku dla dzieci i młodzieży ;
  4. aktywizacja osób niepełnosprawnych poprzez uprawianie dyscypliny unihokej;
  5. organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych popularyzujących dyscyplinę unihokej;
  6. opracowywanie planów szkoleniowych dla wszystkich etapów wyszkolenia sportowego ;
  7. prowadzenie i organizowanie :
    - a) szkolenia zawodników;
    - b) szkolenia trenerów i instruktorów oraz sędziów we współdziałaniu z odpowiednimi instytucjami ;
    - c) przygotowywanie reprezentacji narodowej do udziału w Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy oraz innych zawodach międzynarodowych ;
  8. nadawanie licencji zawodnikom, sędziom i klubom ;
  9. organizowanie zawodów krajowych, międzynarodowych i międzypaństwowych, pucharowych, propagandowych i innych.

**II.9.2. Klasyfikacja przychodów i kosztów działalności statutowej:**

A	Przychody z działalności statutowej	
A_I	nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	składki członkowskie, darowizny, opłaty regulamin., dotacje z MSiP RP
A_II	odpłatnej działalności pożytku publicznego	dopłaty do realizacji zadań statutowych
A_III	pozostałej działalności statutowej	pozostałe przychody statutowe
B	Koszty działalności statutowej	
B_I	nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	koszty realizacji zadań zleconych przez MSiP
B_II	odpłatnej działalności pożytku publicznego	koszty realizacji zadań własnych
B_III	pozostałej działalności statutowej	odpisy amortyzacyjne
D	Przychody z działalności gospodarczej	związek nie prowadzi działalności gospodarczej
E	Koszty działalności gospodarczej	
F	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	
G	Koszty ogólnego zarządu	koszty na działalność zarządu (posiedzenia i zjazdy) oraz opłaty bankowe nierozliczone w dotacjach

## III. BILANS

Bilans na podstawie załącznika nr 6 do Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351) dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem spółek kapitałowych, oraz jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 tej Ustawy.

Numer	Opis	Stan na 31.12.2019	Stan na 31.12.2018
	<b>Aktywa</b>	<b>142 344,35</b>	<b>238 507,09</b>
A	+Aktywa trwałe	51 430,45	77 145,67
A.I	+Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
A.II	+Rzeczowe aktywa trwałe	51 430,45	77 145,67
A.III	+Należności długoterminowe	0,00	0,00
A.IV	+Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
A.V	+Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B	+Aktywa obrotowe	90 913,90	161 361,42
B.I	+Zapasy	0,00	0,00
B.II	+Należności krótkoterminowe	36 811,34	7 963,39
B.III	+Inwestycje krótkoterminowe	35 915,55	116 656,86
B.IV	+Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	18 187,01	36 741,17
C	+Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	<b>Pasywa</b>	<b>142 344,35</b>	<b>238 507,09</b>
A	+Fundusz własny	48 584,54	58 905,68
A.I	+Fundusz statutowy	19 775,13	19 775,13
A.II	+Pozostałe fundusze	0,00	0,00
A.III	+Zysk (strata) z lat ubiegłych	39 130,55	21 396,61
A.IV	+Zysk (strata) netto	-10 321,14	17 733,94
B	+Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	93 759,81	179 601,41
B.I	+Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.II	+Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
B.III	+Zobowiązania krótkoterminowe	36 250,66	15 755,74
B.IV	+Rozliczenia międzyokresowe	57 509,15	163 845,67

## IV. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 6 do Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351) dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem spółek kapitałowych, oraz jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 tej Ustawy.

Numer	Opis	Za okres	
		01.01.2019...31.12.2019	01.01.2018...31.12.2018
<b>A</b>	<b>Przychody z działalności statutowej</b>	<b>1 416 410,31</b>	<b>838 910,42</b>
A.I	+Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	531 779,79	546 505,60
A.II	+Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	884 630,52	292 404,82
A.III	+Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
<b>B</b>	<b>Koszty działalności statutowej</b>	<b>1 453 135,41</b>	<b>839 260,48</b>
B.I	+Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	823 272,41	719 569,36
B.II	+Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	604 147,78	93 975,89
B.III	+Koszty pozostałej działalności statutowej	25 715,22	25 715,23
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)</b>	<b>-36 725,10</b>	<b>-350,06</b>
<b>D</b>	<b>Przychody z działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E</b>	<b>Koszty działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>G</b>	<b>Koszty ogólnego zarządu</b>	<b>7 278,76</b>	<b>6 594,63</b>
<b>H</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)</b>	<b>-44 003,86</b>	<b>-6 944,69</b>
<b>I</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>36 306,62</b>	<b>26 248,23</b>
<b>J</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>886,15</b>	<b>1 999,11</b>
<b>K</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>1 205,10</b>	<b>1 595,75</b>
<b>L</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>2 942,85</b>	<b>1 166,24</b>
<b>M</b>	<b>Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)</b>	<b>-10 321,14</b>	<b>17 733,94</b>
<b>N</b>	<b>Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O</b>	<b>Zysk (strata) netto (M-N)</b>	<b>-10 321,14</b>	<b>17 733,94</b>



**V. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

**V.1. Dodatkowe informacje i objaśnienia zawarte są w dołączonym pliku.**

Załączony plik: V\_Informacja\_dodatkowa2019.pdf

Osoba, której powierzono  
prowadzenie ksiąg rachunkowych

Kierujący jednostką

.....  
Data i podpis

.....  
Data i podpis

<b>Nagłówek sprawozdania finansowego</b>	
Data początkowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie	2019-01-01
Data końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie	2019-12-31
Data sporządzenia sprawozdania finansowego	2020-09-02
<b>Kod Sprawozdania: SprFinOpWZłotych</b>	
Kod Systemowy	SFJOPZ (1)
Wersja Schemy	1-2
Wariant Sprawozdania	1
<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości</b>	
<b>Dane identyfikujące jednostkę</b>	
<b>Nazwa i siedziba</b>	
Nazwa Firmy	Polski Związek Unihokeja
<b>Siedziba podmiotu</b>	
Województwo	pomorskie
Powiat	M.Gdańsk
Gmina	M.Gdańsk
Miejscowość	Gdańsk
<b>Adres</b>	
<b>Adres</b>	
Kraj	PL
Województwo	pomorskie
Powiat	M.Gdańsk
Gmina	M.Gdańsk
Nazwa ulicy	Aleja Zwycięstwa

Numer budynku	51
Nazwa miejscowości	Gdańsk
Kod pocztowy	80-213
Nazwa urzędu pocztowego	Gdańsk
Identyfikator podatkowy NIP	5862087272
Numer KRS. Pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego.	0000117434
<b>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym</b>	
Data od	2019-01-01
Data do	2019-12-31
<b>Założenie kontynuacji działalności</b>	
Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości: "Tak" - sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności, "Nie" - sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność nie będzie kontynuowana	Tak
Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności: "Tak" - Brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności; "Nie" - Wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności	Tak

**Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:**

1. W zakresie nieobjętym ustawą o rachunkowości Związek stosuje krajowe standardy rachunkowości.
2. W zakresie nieuregulowanym powyższymi aktami, Związek stosuje Międzynarodowe Standardy Rachunkowości.
3. W przypadku nieuregulowania istotnych zagadnień występujących w Związku powyższymi aktami, kierownik jednostki decyduje w formie pisemnej o zastosowanym rozwiązaniu, opisując to rozwiązanie w informacji dodatkowej przy sporządzaniu sprawozdania finansowego.
4. Rok obrotowy i okres sprawozdawczy
  - 4.1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy stosowany również do celów podatkowych.
  - 4.2. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc.
5.
  - 5.1. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Biura Rachunkowego Pomorska Federacja Sportu
  - 5.2. Księgi rachunkowe obejmują:
    - a) dziennik,
    - b) księgę główną,
    - c) księgi pomocnicze,
    - d) zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald kont pomocniczych.
  - 5.3. Księgi rachunkowe prowadzone są w formie komputerowej, przy pomocy programu ENOVA KH służącego do ewidencji wszystkich operacji gospodarczych Związku w formie analityczno-syntetycznej. Program ten jest użytkowany od dnia 1 stycznia 2018

r. Analizy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, ich umorzenia oraz amortyzacji jest prowadzona przy pomocy programu EVOVA ST (data rozpoczęcia eksploatacji 01.01.2018 r.). Na koniec roku za pomocą zbiorczych wydruków przenoszone są wielkości umorzenia i amortyzacji na konta programu finansowo-księgowego. Zmiany w środkach trwałych i wartościach niematerialnych i prawnych dokonywane są jednocześnie w obydwu programach. Rozliczenia z tytułu wynagrodzeń za pracę i umów zlecenia prowadzone są przy użyciu programu kadrowo-płacowego ENOVA, a zapisy potwierdzenia list płac wprowadzane są na konta programu ENOVA KH.

5.4. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych, z określeniem ich struktury i wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesach przetwarzania danych, dostępny jest w siedzibie biura rachunkowego.

5.5. Związek prowadzi własny zakładowy plan kont aktualizowany w miarę potrzeb lub zmian w prawie.

11.8.2. Metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

1.1. Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej równej

metod wyceny aktywów i pasywów  
(także amortyzacji),

lub niższej niż 10.000,00 zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Kontrolę i ewidencję tych składników prowadzi pozaksiegowo komórka administracyjno-gospodarcza, w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych.

1.2. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł amortyzowane są proporcjonalnie do okresu ich użytkowania, z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji.

1.3. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty, natomiast o wartości wyższej są amortyzowane proporcjonalnie do okresu ich użytkowania.

1.4. Amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym składnik majątkowy wprowadzono do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

2. Rezerwy

2.1. W Związku nie tworzy się rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze, takie jak odprawy emerytalne oraz nagrody jubileuszowe.

2.2. Związek nie tworzy rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego od osób prawnych.

3. Należności

3.1. Należności

wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Należności sporne, wątpliwe lub

znacznie\ przeterminowane obejmuje się odpisami aktualizującymi ich wartość, z uwzględnieniem art. 35b ustawy o rachunkowości.

Odpisu\ aktualizującego dokonuje się w 100% wartości należności.\n3. 2. W trudnych sytuacjach tworzone są odpisy aktualizujące. O naliczeniu odsetek decyduje zarząd uwzględniając

dotychczasową\ współpracę i biorąc pod uwagę dalsze możliwości współpracy.\n4. Zapasy\n4.1.

Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości\ wynikającej z faktur (rachunków) pod datą ich zakupu.

\n5. Inwestycje długo- i krótkoterminowe\n5.1. Do wyceny oraz prezentacji w sprawozdaniu finansowym instrumentów finansowych Związek stosuje przepisy ustawy o rachunkowości\ noraz

rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 1.1.\n5.2. Udziały w innych jednostkach oraz inwestycje zaliczane do aktywów trwałych (z wyjątkiem inwestycji w nieruchomości i

wartości\ niematerialne i prawne) wycenia się w cenie nabycia, pomniejszonej o odpisy z tytułu

trwałej utraty wartości.\n5.3. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.\n5. 4. Nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji Związek wycenia według zasad określonych dla środków\ntrwiałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.\n6. Rozliczenia międzyokresowe kosztów\n6.1. Koszty dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych o wartości poniżej 500 zł, jako nie mające istotnego wpływu na sytuację\nmajątkową, finansową i wynik finansowy, nie są rozliczane poprzez czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów tylko są odnoszone\nbezpośrednio w dacie poniesienia w koszty działalności roku, którego dotyczą.\n6.2. Koszty podlegające aktywowaniu na koncie rozliczeń międzyokresowych rozliczane są proporcjonalnie do upływu czasu w kolejnych\nokresach, których dotyczą (tj. miesięcznie).\n7. Wycena aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych\n7.1. Do przeliczenia należności i zobowiązań w walutach obcych jednostka stosuje - analogicznie jak do celów podatkowych - kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu lub poniesienia kosztu. Wartość należności, zobowiązań



	<p>wyrażonych w walutach obcych podlega wycenie na dzień bilansowy z zastosowaniem kursu NBP na dzień bilansowy</p> <p>7.2. Dla operacji przewalutowania w następstwie sprzedaży lub zakupu określonej waluty jednostka stosuje kurs ogłaszany przez bank, w którym posiada rachunek z dnia wpływu bądź wypływu środków z rachunku walutowego wynikającego z otrzymania należności bądź zapłaty zobowiązań.</p> <p>7.3. Wycena środków zgromadzonych na rachunkach bankowych w walucie obcej podlega wycenie na dzień bilansowy z zastosowaniem kursu NBP na dzień bilansowy.</p> <p>8. Inwentaryzacja</p> <p>8.1. Inwentaryzację rzeczowych składników majątku Związek przeprowadza:</p> <p>a) środków trwałych - raz na 4 lata,</p> <p>b) towarów - raz na 2 lata.</p>
ustalenia wyniku finansowego	Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym oraz według źródła ich poniesienia.
ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego	<p>1. Sprawozdanie finansowe jest sporządzane na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych oraz na każdy inny dzień bilansowy.</p> <p>2. Sprawozdanie finansowe Związku obejmuje bilans, rachunek zysków i strat oraz informację uzupełniającą.</p> <p>3. Dane liczbowe w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach.</p>
	<p>{NazwaPozycji: Cel działania Związku i sposoby jego realizacji, Opis: Celem Związku jest:</p> <p>1. rozwój i popularyzacja unihokeja w Polsce.</p>

Informacja uszczegóławiająca,  
wynikająca z potrzeb lub specyfiki  
jednostki

\n2. reprezentowanie interesów Związku w organizacjach krajowych i międzynarodowych.\nZwiązek realizuje swoje cele w szczególności poprzez :  
\n1. opracowanie kierunków i programów rozwoju unihokeja w kraju;  
\n2. działalność wydawnicza i edukacyjna;  
\n3. organizacja wszelkich form wypoczynku dla dzieci i młodzieży ;  
\n4. aktywizacja osób niepełnosprawnych poprzez uprawianie dyscypliny unihokej;  
\n5. organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych popularyzujących dyscyplinę unihokej;  
\n6. opracowywanie planów szkoleniowych dla wszystkich etapów wyszkolenia sportowego ;  
\n7. prowadzenie i organizowanie :  
\na) szkolenia zawodników;  
\nb) szkolenia trenerów i instruktorów oraz sędziów we współdziałaniu z odpowiednimi instytucjami ;  
\nc) przygotowywanie reprezentacji narodowej do udziału w Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy oraz innych zawodach międzynarodowych ;  
\n8. nadawanie licencji zawodnikom, sędziom i klubom ;  
\n9. organizowanie zawodów krajowych, międzynarodowych i międzypaństwowych, pucharowych, \npropagandowych i innych.},  
{NazwaPozycji:Klasyfikacja przychodów i kosztów działalności statutowej;,Opis:A\tPrzychody z działalności statutowej\t \t

Wizualizacja

\nA\_ I\tnieodpłatnej działalności  
 pożytku publicznego\tskładki  
 członkowskie, darowizny, opłaty  
 regulamin., dotacje z MSiT  
 RP\nA\_ II\todpłatnej działalności  
 pożytku publicznego \tdopłaty do  
 realizacji zadań  
 statutowych\nA\_ III\tpozostałej  
 działalności statutowej \tpozostałe  
 przychody statutowe\nB\tskoszty  
 działalności statutowej \t  
 \nB\_ I\tnieodpłatnej działalności  
 pożytku publicznego\tkoszty  
 realizacji zadań zleconych przez  
 MSiT\nB\_ II\todpłatnej działalności  
 pożytku publicznego \tkoszty  
 realizacji zadań  
 własnych\nB\_ III\tpozostałej  
 działalności statutowej \todpisy  
 amortyzacyjne\nD\tpzychody z  
 działalności gospodarczej \tzwiązek  
 nie prowadzi działalności  
 gospodarczej\nE\tskoszty  
 działalności gospodarczej  
 \t\nF\tyZysk (strata) z działalności  
 gospodarczej (D-E)\t\nG\tskoszty  
 ogólnego zarządu \tkoszty na  
 działalność zarządu (posiedzenia i  
 zjazdy)\n oraz opłaty bankowe  
 nierozliczone w dotacjach}

**Bilans zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości**

opis lub nazwa pozycji	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Aktywa razem	142344.35	238507.09	-
+Aktywa trwałe	51430.45	77145.67	-

++Wartości niematerialne i prawne	0.00	0.00	-
++Rzeczowe aktywa trwałe	51430.45	77145.67	-
++Należności długoterminowe	0.00	0.00	-
++Inwestycje długoterminowe	0.00	0.00	-
++Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0.00	0.00	-
+Aktywa obrotowe	90913.90	161361.42	-
++Zapasy	0.00	0.00	-
++Należności krótkoterminowe	36811.34	7963.39	-
++Inwestycje krótkoterminowe	35915.55	116656.86	-
++Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	18187.01	36741.17	-
+Należne wpłaty na fundusz statutowy	0.00	0.00	-
Pasywa razem	142344.35	238507.09	-
+Fundusz własny	48584.54	58905.68	-
++Fundusz statutowy	19775.13	19775.13	-
++Pozostałe fundusze	0.00	0.00	-
++Zysk (strata) z lat ubiegłych	39130.55	21396.61	-

++Zysk (strata) netto	-10321.14	17733.94	-
+Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	93759.81	179601.41	-
++Rezerwy na zobowiązania	0.00	0.00	-
++Zobowiązania długoterminowe	0.00	0.00	-
++Zobowiązania krótkoterminowe	36250.66	15755.74	-
++Rozliczenia międzyokresowe	57509.15	163845.67	-
<b>Rachunek zysków i strat zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości</b>			
opis lub nazwa pozycji	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Przychody z działalności statutowej	1416410.31	838910.42	-
+Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	531779.79	546505.60	-
+Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	884630.52	292404.82	-

+Przychody z pozostałej działalności statutowej	0.00	0.00	-
Koszty działalności statutowej	1453135.41	839260.48	-
+Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	823272.41	719569.36	-
+Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	604147.78	93975.89	-
+Koszty pozostałej działalności statutowej	25715.22	25715.23	-
Zysk (strata) z działalności statutowej (A - B)	-36725.10	-350.06	-
Przychody z działalności gospodarczej	0.00	0.00	-
Koszty działalności gospodarczej	0.00	0.00	-
Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D - E)	0.00	0.00	-
Koszty ogólnego zarządu	7278.76	6594.63	-

Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + F - G)	-44003.86	-6944.69	-
Pozostałe przychody operacyjne	36306.62	26248.23	-
Pozostałe koszty operacyjne	886.15	1999.11	-
Przychody finansowe	1205.10	1595.75	-
Koszty finansowe	2942.85	1166.24	-
Zysk (strata) brutto (H + I - J + K - L)	-10321.14	17733.94	-
Podatek dochodowy	0.00	0.00	-
Zysk (strata) netto (M - N)	-10321.14	17733.94	-
<b>Informacja dodatkowa zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości</b>			
<b>Informacja dodatkowa</b>			
<b>Opis</b>			
Opis	.		
<b>Załączony plik</b>			
Nazwa pliku wraz z rozszerzeniem.	V_Informacja_dodatkowa2019.pdf		

Jednostka: **Polski Związek Unihokeja**

Sprawozdanie za okres od **2019-01-01** do **2019-12-31**

Sporządzono dnia: **2020-09-02**

Lista podpisów:

1. PZ {2886734806 (12062597) Dorota Żabczyńska []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 1, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
2. PZ {85120701071 (6079145) MAREK MARIA CHOMNICKI []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 3, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
3. PZ {janusz\_sternicki (6587376) JANUSZ STERNICKI []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 1, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
4. PZ {IZABELA\_MISIOWIEC\_0166 (6871071) IZABELA MAŁGORZATA MISIOWIEC []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 1, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
5. PZ {2Batalion (7255058) RAFAŁ KORCZYŃSKI []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 2, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
6. PZ {RobertBenkes421 (14324099) Robert Benkes []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 4, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL
7. PZ {Stas2404 (8168628) JACEK MICHALSKI []} EMAILADDRESS=mc@mc.gov.pl, CN=Minister Cyfryzacji Pieczęć Podpisu Zaufanego 1, OU=Ministerstwo Cyfryzacji, O=Ministerstwo Cyfryzacji, C=PL