



GŁÓWNY INSPEKTOR
JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH

Regulamin egzaminu na inspektora rolnictwa ekologicznego

1. Regulamin określa szczegółowe zasady postępowania podczas organizacji i przeprowadzania egzaminu, o którym mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 23 czerwca 2022r. o rolnictwie ekologicznym i produkcji ekologicznej.
2. Główny Inspektor JHARS, na podstawie zgłoszeń, ustala listę osób, które mogą przystąpić do egzaminu w danym terminie. Lista osób, które zostały zakwalifikowane na dany termin, jest ogłaszana przez Głównego Inspektora JHARS na stronie internetowej administrowanej przez IJHARS, co najmniej na tydzień przed egzaminem.
3. Główny Inspektor JHARS może odwołać ustalony wcześniej termin egzaminu w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń osób zamierzających przystąpić do egzaminu lub z innych ważnych przyczyn.
4. W przypadku, gdy na dany termin egzaminu zgłosiło się więcej osób niż może zostać do niego dopuszczonych ze względów techniczno-organizacyjnych, lista osób, które zostały zakwalifikowane na dany termin egzaminu tworzona jest na podstawie kolejności zgłoszeń. Główny Inspektor JHARS może przyjąć inne, obiektywne kryterium kwalifikacji na dany termin egzaminu, w celu zapewnienia skuteczności systemu kontroli i certyfikacji w rolnictwie ekologicznym.
5. Osoby niedopuszczone do egzaminu, o których mowa w pkt 4, mogą zadeklarować chęć uczestnictwa w jednym z następnych terminów egzaminów, bez konieczności dokonywania ponownego zgłoszenia.
6. Zestaw egzaminacyjny składa się ze zbioru pytań egzaminacyjnych oraz arkusza odpowiedzi. Zestawy egzaminacyjne przekazywane są przewodniczącemu komisji kwalifikacyjnej w zabezpieczonej kopercie (kopertach).
7. Koperty (koperta) z zestawami egzaminacyjnymi i kluczami odpowiedzi są otwierane bezpośrednio przed rozpoczęciem egzaminu, w obecności wszystkich członków komisji

kwalifikacyjnej, po uprzednim upewnieniu się, że zostały przekazane w stanie nienaruszonym.

8. Po otwarciu koperty komisja kwalifikacyjna sprawdza, czy liczba otrzymanych egzemplarzy zestawów egzaminacyjnych oraz kluczy odpowiedzi jest zgodna z liczbą wskazaną na kopercie.
9. Osoby dopuszczone do egzaminu w danym terminie, które znalazły się na liście zamieszczonej na stronie internetowej administrowanej przez Inspekcję JHARS, przed przystąpieniem do egzaminu legitymują się dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości ze zdjęciem.
10. Przed wejściem na salę, osoba przystępująca do egzaminu otrzymuje arkusz odpowiedzi (dla pierwszej specjalizacji zdawanej w trakcie danego egzaminu) oznaczony indywidualnym numerem i jest zobowiązana zająć miejsce oznaczone tym samym numerem.
11. Zamiana miejsc przez osoby przystępujące do egzaminu jest dopuszczona wyłącznie na polecenie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej.
12. Po zajęciu miejsc, osobom przystępującym do egzaminu przekazywane są zestawy pytań testowych (dla pierwszej specjalizacji zdawanej w trakcie danego egzaminu), oznakowane tym samym numerem co miejsce na sali i formularz arkusza odpowiedzi.
13. W przypadku, gdy dana osoba przystępuje do egzaminu w zakresie więcej niż jednej specjalizacji, kolejny zestaw pytań testowych oraz arkusz odpowiedzi otrzymuje od członka komisji kwalifikacyjnej dopiero po zakończeniu egzaminu w zakresie poprzedniej specjalizacji.
14. Egzamin przeprowadzany jest w formie pisemnego testu jednokrotnego wyboru z czterema możliwymi odpowiedziami. Egzamin składa się z 30 pytań dla każdego z rodzajów specjalizacji. Osoba przystępująca do egzaminu zaznacza na formularzu arkusza odpowiedzi znakiem X właściwą odpowiedź przy numerze odpowiedniego pytania.
15. Osoba przystępująca do egzaminu ma do dyspozycji 2 minuty na udzielenie odpowiedzi na każde pytanie. Łączny czas trwania egzaminu wynosi 60 minut w zakresie jednej specjalizacji (W przypadku osoby zdającej egzamin, np. w zakresie 5 specjalizacji

egzamin może trwać maksymalnie 300 minut, w zakresie 6 specjalizacji - 360 minut, w zakresie 7 specjalizacji – 420 minut).

16. Osoby, które spóźniły się na egzamin, mogą do niego przystąpić za zgodą przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej, jednakże czas zakończenia rozwiązywania testu, ustalony w momencie rozpoczęcia egzaminu, nie ulega przedłużeniu. Przewodniczący udziela zgody osobie spóźnionej na przystąpienie do egzaminu jeżeli na sali są wolne miejsca i rozpoczęcie egzaminu przez tę osobę nie zakłóci porządku egzaminu.
17. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia zestawu egzaminacyjnego, przewodniczący komisji kwalifikacyjnej może zdecydować o wydaniu osobie przystępującej do egzaminu rezerwowego zestawu egzaminacyjnego. Komisja kwalifikacyjna zabezpiecza zniszczony egzemplarz (w przypadku, gdy jest to niemożliwe, decyzję o dalszym postępowaniu podejmuje przewodniczący komisji kwalifikacyjnej).
18. Podczas egzaminu w zakresie danej specjalizacji nie można opuszczać sali. Wyjście z sali wiąże się z zakończeniem egzaminu. W przypadku, gdy dana osoba przystępuje do egzaminu w zakresie więcej niż jednej specjalizacji, może opuścić salę na krótki czas za zgodą członka komisji kwalifikacyjnej, po zakończeniu egzaminu w zakresie jednej specjalizacji, a przed rozpoczęciem egzaminu w zakresie kolejnej specjalizacji.
19. Zabronione jest korzystanie w trakcie egzaminu przez osoby przystępujące do niego z jakichkolwiek materiałów pomocniczych w formie papierowej, elektronicznej lub każdej innej, w tym m.in. używanie telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (w dowolnym celu). Uczestnikom egzaminu nie wolno w trakcie egzaminu komunikować się z innymi osobami biorącymi w nim udział.
20. Niezastosowanie się do zasad wymienionych w pkt. 19 skutkuje usunięciem z egzaminu oraz uzyskaniem wyniku negatywnego, bez względu na liczbę poprawnie udzielonych odpowiedzi do czasu usunięcia.
21. Po zakończeniu rozwiązywania testu, osoba przystępująca do egzaminu zgłasza jednemu z członków komisji kwalifikacyjnej fakt zakończenia egzaminu. Członek komisji kwalifikacyjnej podchodzi i odbiera zestaw egzaminacyjny sprawdzając jego kompletność. W przypadku stwierdzenia niekompletności zestawu egzaminacyjnego lub jego części, test nie jest oceniany i osoba kończy egzamin z wynikiem negatywnym.

22. Zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 31 października 2022 r. w sprawie *nabywania uprawnień inspektora rolnictwa ekologicznego* Główny Inspektor JHARS informuje osobę przystępującą do egzaminu o liczbie punktów, jaką ta osoba uzyskała z testu, niezwłocznie po otrzymaniu protokołu przeprowadzonego egzaminu.
23. Zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 31 października 2022 r. w sprawie *nabywania uprawnień inspektora rolnictwa ekologicznego*, Główny Inspektor JHARS podaje na stronie internetowej administrowanej przez Inspekcję Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych imiona i nazwiska osób, które zdały egzamin.
24. Wszelkie kwestie sporne wynikłe podczas egzaminu są rozstrzygane przez przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej.
25. Niniejszy regulamin zostaje udostępniony osobom przystępującym do egzaminów na stronie internetowej administrowanej przez Inspekcję JHARS.