



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

ZP-KNPS.431.1.41.2024.EM

**Pani
Grażyna Wiła
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy
w Bystrzycy Kłodzkiej
ul. 1 Maja 1
57-500 Bystrzyca Kłodzka**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Do podpisanego w dniu 12 września 2024 r. protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Wrocław, dnia 15 października 2024 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Środowiskowy Dom Samopomocy w Bystrzycy Kłodzkiej
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pani Grażyna Wiła Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy od dnia 1 stycznia 2012 r.
Zakres kontroli	Działalność środowiskowego domu samopomocy. Okres objęty kontrolą od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 9 lipca 2024 r.
Podstawa prawna kontroli	1. art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ¹ , 2. § 6 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej ² Plan kontroli na II półrocze 2024 r. (KO-KZ.430.2.2024.MK) zatwierdzony w dniu 25 czerwca 2024 r.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	Od dnia 9 lipca 2024 r. do dnia 11 lipca 2024 r.
Kontrolerzy	1. Elżbieta Marcinkowska – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przewodniczący zespołu, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr NKPS.0030.359.2024.EM z dnia 4 lipca 2024 r. 2. Alicja Ostrowska – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, kontroler, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr NKPS.0030.360.2024.EM z dnia 4 lipca 2024 r.

¹ t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm., dalej „ustawa o pomocy społecznej”

² Dz. U. z 2020 r., poz. 2285, ze zm., dalej „rozporządzenie w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej”

II. Ocena kontrolowanej jednostki

W okresie objętym kontrolą osobą odpowiedzialną za realizację ww. zadań była Pani Grażyna Wiła - Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Bystrzycy Kłodzkiej w zakresie objętym kontrolą oceniono **pozytywnie**.

III. Ustalenia kontroli

Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. 1 Maja 1, w Bystrzycy Kłodzkiej jest samodzielną jednostką organizacyjną prowadzoną przez Gminę Bystrzyca Kłodzka. Funkcjonowanie Domu określają Statut, Regulamin Organizacyjny, programy działalności Domu i plany pracy opracowane na każdy rok. Ww. dokumenty zostały zaakceptowane przez Wojewodę Dolnośląskiego oraz zatwierdzone przez jednostkę prowadzącą, tym samym spełniono zapis § 4 ust. 2 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy³.

Dom wsparcia dziennego przeznaczony jest dla 35 osób przewlekle psychicznie chorych (typ A), z niepełnosprawnością intelektualną (typ B) oraz osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych (typ C). W dniach kontroli do Jednostki skierowano 35 osób, co jest zgodne z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Stwierdzono zasadność skierowania osób zakwalifikowanych do tego typu Domu, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Dom działa 5 dni w tygodniu po 8 godz. dziennie. Zajęcia z uczestnikami odbywały się zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy .

Kierownik Domu spełnia wymogi art. 122 ustawy o pomocy społecznej, dotyczące stażu pracy w pomocy społecznej oraz specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej, jak również § 9 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy, tj. wykształcenia wyższego oraz doświadczenia zawodowego w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego spełniał standard określony w § 12 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. W dniu kontroli 35 osób posiadało skierowania do Domu, w tym 12 osób do typu A, 15 osób do typu B i 8 osób do typu C.

³ t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 249 dalej, „rozporządzenie w sprawie środowiskowych domów samopomocy”

Minimalny wskaźnik zatrudnienia zespołu wspierająco-aktywizującego wymagany dla liczby uczestników w Domu typu A wynosi 1,71 etatu, typu B wynosi 3 etaty, typu C wynosi 1,6 etatu, łącznie – 6,31 etatu. Stwierdzono, że w Jednostce łączny wymiar etatów wynosi 7.

Czynności kontrolne potwierdziły, że członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego posiadali odpowiednie wykształcenie. Pracownicy zespołu zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy, spełniają wymagania w zakresie posiadania co najmniej trzymiesięcznego doświadczenia zawodowego polegającego na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Stwierdzono, że osoby prowadzące treningi umiejętności społecznych posiadają przeszkolenie w zakresie wymienionym w § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. W okresie objętym kontrolą zorganizowano co najmniej raz na 6 miesięcy szkolenia w zakresie tematycznym związanym z funkcjonowaniem Domu, zgodnie z § 23 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy .

W wyniku oględzin stwierdzono, że Środowiskowy Dom Samopomocy usytuowany jest w budynku dwukondygnacyjnym, który mieści się w dogodnym ze względu na dostępność i komunikację miejscu, nie posiada barier architektonicznych. Powierzchnia użytkowa Środowiskowego Domu Samopomocy wynosi 320 m², zgodnie z § 18 pkt 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy powierzchnia użytkowa przypadająca na jednego uczestnika wynosi zatem nie mniej niż 8 m².

W kontrolowanej Jednostce znajdują się pomieszczenia zapewniające prawidłową realizację usług, pracownie i sale wyposażone są w zależności od swojego przeznaczenia. Zgodnie z § 18 pkt 5 lit. g rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy Dom zapewnia co najmniej 2 toalety, osobno dla kobiet i mężczyzn oraz łazienkę wyposażoną w prysznic oraz uchwyty umożliwiające osobom z niepełnosprawnością ruchową korzystanie ze znajdujących się w nich urządzeń sanitarnych. Dom zapewnia także oddzielną toaletę dla personelu.

Zgodnie z art. 51 a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej Dom świadczy usługi w ramach indywidualnych i zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego oraz współpracuje na rzecz integracji społecznej uczestników z podmiotami, o których mowa w § 21 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.


Poddane analizie indywidualne plany wspierająco-aktywizujące uczestników potwierdziły, że wszyscy podopieczni objęci byli indywidualnym planem postępowania wspierająco – aktywizującego, w tym również w porozumieniu z uczestnikiem. Dla każdego

podopiecznego dokonywano co najmniej raz na 6 miesięcy oceny osiągniętych rezultatów, zgodnie z § 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Plany były zindywidualizowane i skonkretyzowane, odnosiły się również do potrzeb uczestnika, jego możliwości oraz zakresu i rodzaju świadczonych usług w Jednostce.

Zgodnie z zapisem § 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy Dom zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zbiorczej oraz indywidualnej każdego uczestnika, w tym dokumentów, które mają zastosowanie przy opracowaniu indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego w celu dokumentowania świadczonych usług. Stwierdzono, że Jednostka prowadzi dokumentację indywidualną i zbiorczą określoną w § 24 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

W związku z ustaleniami zawartymi powyżej oraz niestwierdzeniem nieprawidłowości w bieżącym funkcjonowaniu Domu, nie formułuje się zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Mona Kwil-Skrzypińska
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

1. *Identify the main idea of the text.*
2. *Summarize the text in your own words.*
3. *Discuss the author's perspective on the topic.*