

Regulamin Konkursu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NCBR-PKN ORLEN S.A. o akronimie „NEON”

Instytucja	Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Program	Wspólne Przedsięwzięcie NCBR-PKN ORLEN S.A. polegające na wsparciu badań przemysłowych i/lub eksperymentalnych prac rozwojowych o akronimie „NEON”
Konkurs	II
Ogłoszenie Konkursu	22 grudnia 2022 r.
Nabór wniosków	27 stycznia 2023 r. – 31 marca 2023 r.
Wersja	nr 2 z dnia 28 lutego 2023

Regulamin Konkursu przedstawia zasady aplikowania oraz reguły wyboru projektów do dofinansowania. Dokument ten opracowaliśmy na podstawie obowiązujących przepisów prawa krajowego. Jakikolwiek rozbieżności pomiędzy tym dokumentem a przepisami prawa należy rozstrzygać na rzecz przepisów prawa. Niektóre pojęcia w tekście wyróżniliśmy podkreśleniem. W części „Podstawa prawna” wskazaliśmy akty prawne, które przywołujemy w tekście za pomocą skróconych nazw i wyróżniamy podkreśleniem.

Spis treści

I.	Podstawa prawna	3
II.	Słowniczek	4
III.	Podstawowe informacje o Konkursie	7
IV.	Warunki uczestnictwa w konkursie	8
V.	Warunki dotyczące Projektów	9
VI.	Zasady finansowania Projektów	12
VII.	Zasady komunikacji pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą	15
VIII.	Sposób składania Wniosków	17
IX.	Ogólne zasady oceny Projektów w Konkursie	19
X.	Ocena wstępna	20
XI.	Zażalenia od postanowień w sprawie odmowy wszczęcia postępowania	22
XII.	Ocena merytoryczna	22
XIII.	Rozstrzygnięcie Konkursu	24
XIV.	Informacje o wynikach Konkursu	27
XV.	Procedura odwoławcza	28
XVI.	Zawarcie Umowy o realizację Projektu	29
XVII.	Postanowienia końcowe	31
XVIII.	Dane Osobowe	32
XIX.	Lista załączników do RK:	34

I. Podstawa prawna

1. Regulamin ustala Dyrektor NCBR w uzgodnieniu z PKN ORLEN, na podstawie art. 36 ust. 1 Ustawy o NCBR.
2. NCBR i PKN ORLEN realizuje Konkurs zgodnie z regulacjami krajowymi i unijnymi.
3. Regulacje to:
 - 1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2279), zwanej „**Ustawą o NCBR**”;
 - 3) rozporządzenie MNiSW - rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
 - 4) ustawa o finansach publicznych - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
 - 5) rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, zwanego dalej „**rozporządzeniem nr 651/2014**” (Dz. U. L 187 z 26.6.2014);
 - 6) zawarte pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju a Polskim Koncernem Naftowym ORLEN Spółka Akcyjna, dnia 18 marca 2021 roku, *Porozumienie w sprawie realizacji Wspólnego Przedsięwzięcia*– zwane dalej „**Porozumieniem**”;
 - 7) zawarta pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju a Polskim Koncernem Naftowym ORLEN Spółka Akcyjna, dnia 30.12.2021 roku, *Umowa w sprawie realizacji Wspólnego Przedsięwzięcia polegającego na wsparciu badań przemysłowych lub prac rozwojowych o akronimie „NEON”* – zwana dalej „**Umową wykonawczą**”, zmieniona aneksem z 22 listopada 2022 r.

II. Słowniczek

Niektóre słowa, wyrażenia i skróty w Regulaminie Konkursu mają swoje definicje.

Są to:

Badania przemysłowe – w rozumieniu art. 2 pkt 85 rozporządzenia 651/2014;

Badanie stanu techniki pod kątem czystości patentowej – na potrzeby złożenia Wniosku, uprawdopodobnienie braku dostępnych i objętych ochroną rozwiązań, dotyczących zakładanego, końcowego Rezultatu Projektu, których istnienie uniemożliwiałyby albo czyniło niezasadnym rozwijanie i wdrożenie zakładanego, końcowego Rezultatu Projektu w przyszłości na terytorium Polski.

Centrum lub NCBR – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;

Eksperymentalne prace rozwojowe - w rozumieniu art. 2 pkt 86 rozporządzenia 651/2014, zwane również pracami rozwojowymi;

Faza Projektu – część Projektu obejmująca zespół zadań o charakterze badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych, wskazana przez Wnioskodawcę we Wniosku, kończąca się uzyskaniem zakładanych dla danej Fazy rezultatów;

Finansowanie – łącznie wartość dofinansowania NCBR oraz środków finansowych PKN ORLEN przekazywanych Wykonawcy na podstawie Umowy o realizację projektu;

Jednostka naukowa – wskazana w art. 37 ust. 1 pkt 1 Ustawy o NCBR organizacja prowadząca badania i upowszechniającą wiedzę, określona w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014, z zastrzeżeniem, że nie może być to podmiot, którego wyłącznym celem jest rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników prac B+R poprzez nauczanie, publikacje lub transfer wiedzy;

Komitet Sterujący – organ, którego celem jest wsparcie koordynacji Wspólnego Przedsięwzięcia, a którego podstawę funkcjonowania stanowi § 2 ust. 1 Porozumienia pomiędzy Centrum i PKN ORLEN;

Konsorcjum – podmioty wskazane w umowie konsorcjum, stanowiącej załącznik do Umowy o realizację Projektu, podejmujące realizację wspólnego Projektu obejmującego badania

przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe, działające na podstawie umowy konsorcjum i reprezentowane przez Lidera Konsorcjum;

LSI – system informatyczny NCBR, służący do naboru Wniosków w Konkursie, dostępny pod adresem internetowym <https://lsi.ncbr.gov.pl>;

Panel ekspertów – zespół 5 ekspertów powołany przez Dyrektora NCBR lub osobę przez niego upoważnioną oraz PKN ORLEN, do merytorycznej oceny każdego Wniosku złożonego w Konkursie;

PKN ORLEN – Polski Koncern Naftowy ORLEN, Partner Programu, współfinansujący realizację Projektów wybranych w formule konkursowej, poprzez przekazanie środków finansowych;

Prace B+R – prace obejmujące badania przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe, przy czym zakres i typ prac (tj. badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych) wskazanych do realizacji w ramach Projektu określa Wniosek;

Program – Wspólne Przedsięwzięcie NCBR-PKN ORLEN o akronimie „NEON” polegające na wsparciu badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych dla przemysłu rafineryjno-petrochemicznego;

Projekt – przedsięwzięcie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 Ustawy o NCBR, realizowane przez Wykonawcę na podstawie Umowy o realizację Projektu, obejmujące przeprowadzenie badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych;

Przedsiębiorstwo – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;

Rezultat Projektu – efekty prac wytworzone w ramach Projektu (w szczególności – aplikacja w fazie developerskiej dedykowana korozji lub opracowanie prototypu urządzenia/systemu lub opracowanie telemetrycznego systemu nadzoru), dla których wymagania sformułowano w Zakresie tematycznym Konkursu stanowiącym Załącznik nr 3 do RK. Przez Rezultat Projektu rozumie się również efekty prac wytworzone w ramach Fazy Projektu;

RK – niniejszy Regulamin II Konkursu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NCBR-PKN ORLEN o akronimie NEON polegającego na wsparciu badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych dla przemysłu rafineryjno-petrochemicznego;

Rozpoczęcie realizacji Projektu – dzień rozpoczęcia Projektu to w szczególności:

- rozpoczęcie Prac B+R,
- podpisanie umowy z dostawcą lub wykonawcą usług,
- dostawa towaru lub wykonanie usługi oraz samo rozpoczęcie świadczenia usługi,
- wpłata zaliczki lub zadatku na dostawę towaru lub wykonanie usługi.

Strona internetowa NCBR – strona internetowa znajdująca się pod adresem www.ncbr.gov.pl;

Wniosek – wniosek złożony przez Wnioskodawcę w celu uzyskania dofinansowania z NCBR i środków finansowych z PKN ORLEN, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do RK.

Wnioskodawca – podmiot, który złożył Wniosek. W przypadku Konsorcjum Wnioskodawcą jest Lider konsorcjum oraz konsorcjanci ubiegający się o Finansowanie; Lider konsorcjum działa na swoją rzecz i w imieniu własnym oraz na rzecz i w imieniu konsorcjantów na podstawie upoważnienia lub pełnomocnictwa, którego konsorcjanci udzielili mu w umowie Konsorcjum przygotowanej zgodnie z *Zakresem minimalnym umowy Konsorcjum*, stanowiącym załącznik nr 7 do RK;

Wykonawca – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu zawarł z NCBR i PKN ORLEN Umowę o realizację Projektu;

Umowa o realizację Projektu – umowa o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON zawierana przez NCBR, PKN ORLEN i Wykonawcę, tj. Liderem Konsorcjum i Konsorcjantem, której wzór stanowi Załącznik nr 12 do RK albo zawierana przez NCBR, PKN ORLEN i Wykonawcę, tj. samodzielny podmiotem, której wzór stanowi Załącznik nr 13 do RK.

III. Podstawowe informacje o Konkursie

1. NCBR oraz PKN ORLEN organizują II Konkurs w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NCBR – PKN ORLEN S.A. polegającego na wsparciu badania przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych o akronimie „NEON” (dalej: „**Konkurs**”), aby wybrać do Finansowania Projektu, które najbardziej przyczynią się do osiągnięcia celów Programu. Celem głównym

Programu jest wsparcie działalności badawczo – rozwojowej polskiego przemysłu rafineryjno – petrochemicznego, zaś cele szczegółowe Programu, to:

- 1) Opracowanie innowacyjnych rozwiązań technologicznych służących osiągnięciu redukcji emisji CO₂ i w konsekwencji neutralności emisyjnej;
 - 2) Rozwój rozwiązań i technologii związanych z pozyskiwaniem i przetwarzaniem biomasy;
 - 3) Rozwój technologii związanych z gospodarką w obiegu zamkniętym;
 - 4) Rozwój technologii opartych na sztucznej inteligencji i w konsekwencji cyfryzacja procesów.
2. Konkurs dotyczy celu szczegółowego wskazanego w ust. 1 pkt 4 – Rozwój technologii opartych na sztucznej inteligencji i w konsekwencji cyfryzacja procesów. Cel ten realizowany jest poprzez zagadnienie badawcze, tj. Innowacyjne systemy monitoringu korozji oraz działania obniżające jej negatywny wpływ na instalacje produkcyjne obejmujące tematy:
- 1.1. Aplikacja do monitorowania i predykcji korozji na instalacjach przemysłowych branży rafineryjno-petrochemicznej zawierająca moduły machine learning.
 - 1.2. Innowacyjne urządzenie/system do monitorowania czynników korozyjnych w procesowych strumieniach węglowodorowych oraz wodnych w czasie rzeczywistym (online), w tym zawartości związków i pierwiastków wpływających na przyspieszenie korozji oraz detekcja – wraz z lokalizacją w obrębie instalacji – i monitoring szybkości różnych rodzajów korozji (m.in.: równomiernej, wżerowej, naprężeniowej, wodorowej, podosadowej, siarczkowej oraz spowodowanej przez kwasy naftenowe).
 - 1.3. Telemetryczny system centralnego nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania ochrony katodowej zbiorników podziemnych wraz z mapą interaktywną zdarzeń awaryjnych.
- Początkowy poziom dojrzałości technologicznej Projektu (TRL) nie może być niższy niż 3 w przypadku tematów 1.2. i 1.3. oraz nie niższy niż 2 w przypadku tematu 1.1.
3. Kwota środków przeznaczonych na finansowanie Projektów wyłonionych w ogłaszanym Konkursie to **8 mln zł** (słownie: **osiem milionów złotych**), w tym 4 mln zł (słownie: cztery

miliony złotych) ze strony PKN ORLEN i 4 mln zł (słownie: cztery miliony złotych) ze strony NCBR.

4. Centrum oraz PKN ORLEN mogą zwiększyć kwoty przeznaczone na Finansowanie Projektów w Konkursie.
5. Czynności wykonywane przez NCBR, które dotyczą Wniosków:
 - 5.1. nabór Wniosków,
 - 5.2. ocena wstępna Wniosków,
 - 5.3. ocena merytoryczna Wniosków,
 - 5.4. publikacja list rankingowej Projektów, pozytywnie ocenionych rekomendowanych i nierekomendowanych do finansowania.

Czynności wykonywane przez PKN ORLEN:

- 5.5. ocena merytoryczna Wniosków.

IV. Warunki uczestnictwa w konkursie

6. Do Konkursu mogą przystąpić:
 - 1) Przedsiębiorstwa;
 - 2) Jednostki naukowe;
 - 3) ich konsorcja (tj. konsorcja naukowe, konsorcja przemysłowe, konsorcja naukowo-przemysłowe).
7. W przypadku Konsorcjum naukowo-przemysłowego Liderem konsorcjum może być wyłącznie Przedsiębiorstwo.
8. Do Konkursu może przystąpić Konsorcjum składające się z nie więcej niż 5 podmiotów.
9. Do Konkursu nie mogą przystąpić podmioty powiązane ani partnerskie w stosunku do PKN ORLEN w rozumieniu załącznika 1 do rozporządzenia 651/2014.

V. Warunki dotyczące Projektów

10. Dofinansowanie udzielane przez NCBR i środki finansowe wypłacane przez PKN ORLEN mogą być przeznaczone na realizację Projektów, które obejmują:

10.1. badania przemysłowe lub¹

10.2. eksperymentalne prace rozwojowe.

- 11.** Wsparcie udzielane Wykonawcy będzie miało formę dofinansowania udzielanego przez NCBR i środków finansowych wypłacanych przez PKN ORLEN (łącznie zwane Finansowaniem) i będzie wypłacone po spełnieniu warunków określonych w Umowie o realizację Projektu.
- 12.** Maksymalny okres realizacji Projektów dotyczących zagadnień badawczych wskazanych w punkcie 2 wynosi 48 miesięcy.
- 13.** Okres wskazany w ust. 12 można wydłużyć za zgodą Centrum oraz PKN ORLEN na etapie realizacji Projektu tylko w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć na etapie aplikowania o Finansowanie. Zgłoszenie zamiaru wydłużenia okresu realizacji musi nastąpić w terminie nie krótszym niż 60 dni przed zakończeniem realizacji ww. okresu.
- 14.** Wnioskodawca nie może łączyć badań przemysłowych, eksperymentalnych prac rozwojowych w ramach tego samego zadania i tej samej Fazy. Badania przemysłowe muszą zakończyć się przed zakończeniem eksperymentalnych prac rozwojowych.
- 15.** Jeżeli Projekt jest realizowany w ramach Konsorcjum, każdy konsorcjant uczestniczy w realizacji przynajmniej jednego zadania w Projekcie w ramach badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych. Jedno zadanie może być wykonywane wyłącznie przez jednego członka Konsorcjum.

¹ Spójnik „lub” należy rozumieć jako wyraz łączący dwie części zdania, wskazujący, że wszystkie części zdania są prawdziwe bądź przynajmniej jedna część zdania jest prawdziwa.

- 16.** Realizacja Projektu jest podzielona na Fazy, przy czym po każdej z nich następuje ocena, która jest podstawą decyzji o Finansowaniu kolejnej Fazy. Wskutek negatywnej oceny jednej Fazy Umowa o realizację Projektu może, z zastrzeżeniem szczegółowych jej postanowień, wygasnąć.
- 17.** Liczba Faz w Projekcie powinna wynosić minimalnie 3, maksymalnie 5, natomiast zadań w Fазie maksymalnie 3. Podział na Fazy oraz zadania dokonywany jest przez Wnioskodawcę.
- 18.** Finansowanie Projektu może być udzielone pod warunkiem zobowiązania się Wnioskodawcy do osiągnięcia Rezultatu Projektu określonego w Załączniku nr 3 do RK.
- 19.** Wszelkie prawa do Rezultatu Projektu powstałego w ramach realizacji Projektu będą przysługiwać wspólnie Wykonawcy z jednej strony oraz PKN ORLEN z drugiej strony w częściach odpowiadających ich udziałowi finansowemu w całkowitej kwocie kosztów kwalifikowalnych realizowanego Projektu z uwzględnieniem dofinansowania udzielonego Wykonawcy przez Centrum w taki sposób, że prawa do Rezultatu Projektu w części odpowiadającej udziałowi dofinansowania udzielonego przez Centrum będą przysługiwały Wykonawcy.
- 20.** Szczegółowe kwestie dotyczące praw do Rezultatu Projektu, w szczególności zasady nabywania praw własności intelektualnej do Rezultatu Projektu, zasady zarządzania wspólnym prawem, wykonywania praw do Rezultatu Projektu oraz zasady ubiegania się o udzielenie praw wyłącznych na przedmioty własności przemysłowej uregulowane są w Umowie o realizację Projektu.

- 21.** Podział praw majątkowych do Rezultatu Projektu nie może naruszać przepisów o pomocy publicznej². Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą naruszać tej reguły.
- 22.** Wykonawca może wykorzystać rozwiązania w Projekcie, do których pełne prawa przysługują **wyłącznie** Wykonawcy, w szczególności wynalazki i know-how, z zastrzeżeniem wcześniejszego pisemnego wskazania tych rozwiązań PKN ORLEN. W przypadku gdy dla korzystania przez PKN ORLEN z Rezultatu Projektu koniecznym będzie również korzystanie z praw, o których mowa z zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia licencji niewyłącznej na rzecz PKN ORLEN na zasadach określonych w Umowie o realizację Projektu. Za korzystanie z tych rozwiązań Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 22 i 23 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 324 z późn. zm.).
- 23.** Wnioskodawca – na potrzeby oceny Wniosku – zobligowany jest do udostępnienia do wglądu, niezwłocznie po otrzymaniu powiadomienia o terminie spotkania panelowego, nie później niż na spotkaniu panelowym, raportu z Badania stanu techniki pod kątem czystości patentowej, sporządzonego i podpisanego przez rzecznika patentowego mającego odpowiednie kwalifikacje do wykonania takiego badania.
- 24.** W razie podjęcia przez PKN ORLEN decyzji o wdrożeniu Rezultatu Projektu w działalności PKN ORLEN, Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia swojego udziału we wspólnym prawie do Rezultatu Projektu na PKN ORLEN na zasadach określonych w ~~odrębnej umowie, z zachowaniem~~ zasad rynkowych takiej sprzedaży. Przez cenę rynkową

² Zgodnie z pkt 28 „Komunikatu Komisji – Zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną” z dnia 27 czerwca 2014 r. 2014/C 198/01 (Dz. Urz. UE.C Nr 198, str. 1), „w przypadku wspólnych projektów realizowanych w ramach współpracy przez przedsiębiorstwa oraz organizacje prowadzące badania lub infrastruktury badawcze Komisja uznaje, że uczestniczącym przedsiębiorstwom nie udziela się pośredniej pomocy państwa za pośrednictwem tych podmiotów ze względu na korzystne warunki współpracy, jeśli spełniony jest jeden z następujących warunków:

- a) uczestniczące w projekcie przedsiębiorstwa ponoszą pełne koszty projektu; lub
- b) wyniki współpracy, które nie powodują powstania praw własności intelektualnej, mogą być rozpowszechniane, a prawa własności intelektualnej powstające w wyniku działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktur badawczych w pełni przynależą do tych podmiotów; lub
- c) wszelkie prawa własności intelektualnej powstałe w wyniku projektu oraz powiązane prawa dostępu są rozdzielane pomiędzy różnych partnerów współpracujących w sposób należyście odzwierciedlający ich pakiety prac, wkład i wzajemne interesy; lub
- d) organizacje prowadzące badania albo infrastruktury badawcze otrzymują rekompensatę odpowiadającą wartości rynkowej praw własności intelektualnej, które powstały w wyniku prowadzonych przez te podmioty działań i które przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom lub prawo dostępu do których przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom. Z tej rekompensaty można potrącić bezwzględną wartość wszelkiego wkładu – finansowego i niefinansowego – uczestniczących przedsiębiorstw na poczet kosztów działań organizacji prowadzących badania lub infrastruktur badawczych, które to działania doprowadziły do powstania przedmiotowych praw własności intelektualnej.”

rozumie się sprzedaż udziału po cenie równej wartości udziału finansowego Wykonawcy w całkowitej kwocie kosztów kwalifikowalnych (wkład własny i dofinansowanie NCBR), a w przypadku podjęcia przez Wykonawcę wątpliwości co do rynkowego poziomu tak określonej wartości udziału, cena rynkowa ww. praw określona zostanie w wyniku wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę.

25. W przypadku gdy PKN ORLEN podejmie decyzję o niewdrażaniu Rezultatów Projektu, Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia Rezultatów Projektu poprzez:

- 1) wprowadzenie Resultatu Projektu do własnej działalności poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na bazie uzyskanych Resultatu Projektu lub
- 2) udzielenie licencji (na zasadach rynkowych) na korzystanie z Resultatu Projektu na rzecz osób trzecich (po spełnieniu warunków określonych w Umowie o realizację Projektu lub
- 3) sprzedaż (na zasadach rynkowych) praw do Resultatu Projektu w celu wprowadzenia go do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy. Zobowiązanie do wprowadzenia Resultatu Projektu do działalności gospodarczej nie dotyczy sytuacji, gdy nabywcą praw jest PKN ORLEN.

26. Wykonawcy oraz PKN ORLEN będzie przysługiwać prawo pierwszeństwa w nabyciu udziału we wspólnym prawie do Resultatu Projektu w przypadku chęci zbycia udziału przez drugiego współuprawnionego. Cena zbycia powinna zostać określona na zasadach rynkowych przy odpowiednim zastosowaniu mechanizmu, o którym mowa w pkt 24 powyżej.

VI. Zasady finansowania Projektów

27. Finansowanie przekazane na realizację Projektu będzie miało formę dofinansowania udzielanego przez NCBR i środków finansowych wypłacanych przez PKN ORLEN. Udział NCBR i PKN ORLEN w finansowaniu Projektów wynosi nie mniej niż 50% w przypadku NCBR i nie więcej niż 50% w przypadku PKN ORLEN.

28. Minimalna wartość kosztów kwalifikowalnych Projektu wynosi 1 mln zł.

29. Dofinansowanie udzielone przez Centrum Wykonawcy będącego Przedsiębiorcą na badania przemysłowe lub eksperymentalne prace rozwojowe stanowi pomoc publiczną.

Status przedsiębiorstwa/ Wykonawcy	Na badania przemysłowe	Na badania przemysłowe z uwzględnieniem premii	Na eksperymentalne prace rozwojowe	Na eksperymentalne prace rozwojowe z uwzględnieniem premii
Mikro	70%	80%	45%	60%
Małe	70%	80%	45%	60%
Średnie	60%	75%	35%	50%
Duże	50%	65%	25%	40%

Intensywność wsparcia (wartość Finansowania) może zostać zwiększona na badania przemysłowe i eksperymentalne prace rozwojowe (premia), gdy Przedsiębiorstwa realizują Projekt w ramach tzw. skutecznej współpracy. Skuteczna współpraca musi dotyczyć współpracy pomiędzy:

- Przedsiębiorstwami, z których co najmniej jeden jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem, z wyłączeniem współpracy o charakterze międzynarodowym, lub
- Przedsiębiorstwem i co najmniej jedną Jednostką naukową, która ponosi co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania Rezultatu Projektu w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez nią badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych, z zastrzeżeniem postanowień Umowy o realizację Projektu. Wykonawca, przed publikacją lub udostępnieniem jakichkolwiek informacji o Projekcie jest zobowiązany każdorazowo występować do PKN ORLEN i Centrum o akceptację treści przygotowywanych komunikatów upubliczniających informacje o Rezultacie Projektu. PKN ORLEN i Centrum wskażą w komunikatach treści wykluczone z publikacji.

Intensywność wsparcia (wartość Finansowania) dla Jednostek naukowych niebędących przedsiębiorstwami, na realizację badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych, wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych w przypadku, gdy Projekt jest realizowany w ramach ich działalności niegospodarczej.

- 30.** Pomoc publiczna udzielana przez NCBR może być łączona z inną pomocą publiczną i pomocą *de minimis* udzieloną Wnioskodawcy na cele innych projektów niż te realizowane w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
- 31.** Pomoc publiczna udzielana jest pod warunkiem złożenia Wniosku przed dniem Rozpoczęcia realizacji Projektu.
- 32.** W przypadku konsorcjum Wnioskodawca może w Projekcie powierzyć realizację części Prac B+R podwykonawcy. Wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć:
- 1) 50% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych ponoszonych w Projekcie przez Przedsiębiorstwo, realizujące projekt w ramach konsorcjum,
 - 2) 10% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych ponoszonych w projekcie przez Jednostkę naukową, realizującą projekt w ramach konsorcjum.
- 33.** W przypadku Przedsiębiorstw i Jednostek naukowych występujących jako Wnioskodawca samodzielnie, Wnioskodawca może w Projekcie powierzyć realizację części Prac B+R podwykonawcy przy założeniu, że:
- 1) wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć 50% sumy całkowitych kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych;
 - 2) udział podwykonawcy zostanie zadeklarowany we Wniosku.
- 34.** Podwykonawcami w Projekcie nie mogą być podmioty powiązane ani partnerskie w stosunku do PKN ORLEN w rozumieniu załącznika 1 do rozporządzenia 651/2014.
- 35.** Lider konsorcjum i konsorcjanci nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji prac w Projekcie na zasadzie podwykonawstwa.
- 36.** Kierownik Prac B+R, kierownik zarządzający Projektem oraz osoby wykonujące w zastępstwie ich obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po

stronie podwykonawcy, w tym nie mogą pozostawać w stosunku służbowym lub innej formie współpracy z podwykonawcą. Dotyczy to stosunku pracy, stosunków cywilnoprawnych lub innych form współpracy. W przypadku Jednostek naukowych Wykonawcą prac w ramach podwykonawstwa nie może być podstawowa jednostka organizacyjna uczelni (np. wydział), z którym kierownik B+R lub kierownik zarządzający projektem pozostaje w stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnym lub innej formie współpracy.

- 37.** Pozostała kadra Prac B+R oraz kadra zarządzająca Projektem nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w projekcie po stronie wnioskodawcy oraz podwykonawcy.
- 38.** Koszty pośrednie Projektu są rozliczane ryczałtem. Przyjmuje się ujednoliconą stawkę ryczałtu dla całego Projektu w wysokości 25% sumy kosztów bezpośrednich (nieuwzględniających podwykonawstwa).
- 39.** Katalog kosztów kwalifikowalnych oraz zasady ich klasyfikacji i późniejszego rozliczania określa „Przewodnik kwalifikowalności kosztów” stanowiący Załącznik nr 6 do RK (dalej: „Przewodnik). Centrum może aktualizować Przewodnik, przy czym do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję Przewodnika obowiązującą w dniu poniesienia wydatku.
- 40.** Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu przed rozstrzygnięciem Konkursu z zastrzeżeniem, że Wniosek zostanie złożony przed dniem Rozpoczęcia realizacji Projektu. Wnioskodawca może zacząć ponosić koszty kwalifikowalne Projektu najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia Wniosku. Gdy Wnioskodawca zacznie realizować Projekt przed tym dniem, wszystkie wydatki w ramach Projektu stają się niekwalifikowalne.
- 41.** Wnioskodawca musi realizować Projekt (w tym kupować towary i usługi) zgodnie z warunkami określonymi w Umowie o realizację Projektu.

VII. Zasady komunikacji pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą

- 42.** Jeśli nie wskazano inaczej, komunikacja pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą odbywa się w formie elektronicznej: za pośrednictwem wiadomości e-mail, ŁŚI lub skrzynki ePUAP (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej). Gdy z powodów technicznych komunikacja w formie elektronicznej nie jest możliwa, Centrum wskaże w komunikacie na

stronie internetowej Centrum inny sposób komunikacji z Wnioskodawcą. Korespondencję przesłaną do Wnioskodawcy za pośrednictwem e-maila lub LSI uważa się za doręczoną z chwilą, gdy NCBR wprowadzi wiadomość do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby adresat mógł zapoznać się z jej treścią. Terminy na dokonanie przez Wnioskodawcę czynności określonej w regulaminie lub wezwaniu są liczone od dnia następującego po dniu wysłania przez ePAUP, w LSI lub e-mailem przez Centrum do Wnioskodawcy wiadomości wskazującej na konieczność wykonania tej czynności.

43. Centrum przesyła korespondencję elektroniczną na adresy e-mail osób, które Wnioskodawca wskazał we wniosku jako osoby do kontaktu.

44. Wnioskodawca ma obowiązek:

44.1. zapewnić sprawną skrzynkę poczty elektronicznej i sprawną skrzynkę ePUAP, na którą Centrum będzie kierować korespondencję,

44.2. zapewnić kwalifikowalny podpis elektroniczny dla osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy,

44.3. aktualizować adres e-mail, jeśli go zmieni, lub adres skrzynki ePUAP, jeśli go zmieni,

44.4. aktualizować adres do korespondencji za pośrednictwem operatora pocztowego (pocztą tradycyjną), jeśli go zmieni – adres ten jest stosowany do wysyłania dokumentów w wersji papierowej, w przypadkach gdy z przyczyn technicznych lub innych uzasadnionych powodów nie jest możliwe zastosowanie elektronicznej formy komunikacji.

45. Jeśli zmienią się adresy e-mail osób, które Wnioskodawca wskazał jako osoby do kontaktu, adres skrzynki ePUAP lub jego adres korespondencyjny, musi on powiadomić o tym NCBR w ciągu 3 dni od zmiany danych. Powiadomienie w tej sprawie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wnioskodawca przesyła do NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP. Do czasu powiadomienia korespondencję wysłaną na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczoną.

46. Gdy Wnioskodawca nie zapewni sprawnej skrzynki poczty elektronicznej lub nie zaktualizuje adresu e-mail, lub adresu skrzynki ePUAP, zgodnie z pkt 44 i NCBR nie będzie mogło się z nim skontaktować zgodnie z pkt 43 – NCBR pozostawi Wniosek bez rozpoznania. NCBR informuje Wnioskodawców o pozostawieniu Wniosku bez

rozpoznania. W tym celu NCBR wysyła do Wnioskodawcy pismo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP. Jeśli doręczenie pisma w formie elektronicznej nie jest możliwe, NCBR wysyła je do Wnioskodawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.

47. W sytuacjach określonych w RK do wysyłania dokumentów w postaci elektronicznej wykorzystuje się platformę e-PUAP.

47.1. Dokumenty w postaci elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

47.2. Dokument w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym spełnia wymagania formy pisemnej.

47.3. Wnioskodawca wyraża zgodę we Wniosku na doręczanie pism za pośrednictwem platformy ePUAP.

47.4. Jeśli doręczenie decyzji w formie elektronicznej nie jest możliwe, NCBR wysyła ją do Wnioskodawcy za pośrednictwem operatora pocztowego. Powyższa zasada odnosi się i ma zastosowanie do całej procedury oceny Projektów złożonych w ramach Konkursu.

48. Pytania o warunki Konkursu można kierować poprzez punkt informacyjny NCBR (www.gov.pl/web/ncbr/punkt-informacyjny). Aby uzyskać odpowiedzi przed datą zakończenia naboru pytania należy przysyłać najpóźniej na 10 dni roboczych przed zakończeniem naboru. Dane kontaktowe: adres e-mail: info@ncbr.gov.pl, numery telefonów: +48 22 39 07 170, +48 22 39 07 191.

VIII. Sposób składania Wniosków

50. Wnioskodawca może złożyć w Konkursie jeden Wniosek, w każdym z tematów określonych w pkt. 2 RK. Wyjątkiem od tej zasady jest sytuacja, w której Dyrektor NCBR wydał decyzję o umorzeniu postępowania, o której mowa w pkt. 63 RK i stała się ona ostateczna.

51. Wnioskodawca może złożyć Wniosek wyłącznie w LSI. Wnioskodawca może zalogować się do LSI, za pośrednictwem strony internetowej Centrum, do której link podany jest w ogłoszeniu o Konkursie.

- 52.** Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją postanowień RK oraz dokumentów do niego załączonych.
- 53.** Szczegółowe zasady skutecznego złożenia Wniosku określa:
- 53.1. Instrukcja wypełniania Wniosku, stanowiąca Załącznik nr 2 do RK oraz
 - 53.2. Instrukcja składania Wniosków w LSI.
- 54.** Kiedy Wnioskodawca złoży Wniosek, otrzyma potwierdzenie jego złożenia z nadanym mu numerem i datą, wygenerowane przez LSI. Gdy Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie, nie będzie już mógł wprowadzić żadnych zmian we Wniosku. Wyjątkiem są sytuacje opisane w częściach RK: Ocena wstępna i Ocena merytoryczna (zob. pkt 67-90).
- 55.** Za dzień złożenia Wniosku w Konkursie uznawana jest data na potwierdzeniu, które Wnioskodawca otrzymuje po złożeniu Wniosku.
- 56.** Wnioskodawca ma obowiązek dołączyć do Wniosku załączniki w formie dokumentów, które opatrzył kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oprócz sprawozdania o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) za rok poprzedzający rok naboru wniosków, które nie wymaga opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 57.** Wnioskodawca załącza w LSI oświadczenie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w którym potwierdza, że dane Wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że osoba składająca ten Wniosek jest uprawniona, aby reprezentować Wnioskodawcę.
- 58.** Wnioskodawca może wycofać Wniosek na każdym etapie postępowania Konkursowego – do opublikowania wyników Konkursu. Musi to zrobić w formie oświadczenia, podpisanego przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Aby wycofać Wniosek, Wnioskodawca podpisuje oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła je do Centrum za pomocą platformy ePUAP. Datą złożenia oświadczenia o wycofaniu Wniosku jest data widniejąca na urzędowym poświadczeniu odbioru – UPO.
- 59.** W przypadku wycofania Wniosku, o którym mowa w pkt. 58 RK Dyrektor NCBR wydaje decyzję o umorzeniu postępowania w stosunku do Wnioskodawcy, którą doręcza za pośrednictwem ePUAP. Oznacza to potwierdzenie skutecznego wycofania Wniosku.

- 60.** Gdy Wnioskodawca stwierdzi błędy związane z funkcjonowaniem LSI, może je zgłaszać wyłącznie na adres e-mail: generator@ncbr.gov.pl. Błędy zgłoszone w inny sposób Centrum pozostawi bez rozpoznania. Zgłoszenia należy przekazać maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od zakończenia naboru. Po tym czasie nie będą rozpatrywane.
- 61.** Centrum może pozytywnie rozpatrzyć zgłoszenie błędów przez Wnioskodawcę jedynie gdy są one związane z wadliwym funkcjonowaniem LSI i leżą po stronie NCBR, nie zaś po stronie Wnioskodawcy.
- 62.** Jeśli wystąpią długotrwałe problemy techniczne uniemożliwiające składanie Wniosków za pomocą LSI, Wnioskodawca powinien stosować się do komunikatów na stronie internetowej Centrum.
- 63.** Wnioskodawca może złożyć w Konkursie Wniosek dotyczący Projektu, który nie jest przedmiotem:
- 63.1. oceny toczącej się w ramach innego naboru wniosków finansowanego ze środków publicznych, albo
 - 63.2. procedury odwoławczej, albo
 - 63.3. postępowania sądowo-administracyjnego.

Jeśli Wnioskodawca naruszy tę regułę, Wniosek nie będzie dalej oceniany, a Dyrektor NCBR wyda decyzję o umorzeniu postępowania. Ta zasada ma zastosowanie do całej procedury oceny Wniosków złożonych w Konkursie

IX. Ogólne zasady oceny Projektów w Konkursie

- 64.** Centrum w ramach Konkursu dokonuje:
- 64.1. oceny wstępnej według kryteriów określonych w Załączniku nr 4 do RK;
 - 64.2. oceny merytorycznej według kryteriów określonych w Załączniku nr 5 do RK.
- 65.** Ocenę wstępną Wniosku przeprowadzają pracownicy NCBR na podstawie:
- 65.1. informacji, które Wnioskodawca podał we Wniosku oraz załącznikach jak też
 - 65.2. wyjaśnień, których udzielił.

66. Projekt w zakresie oceny merytorycznej oceniają eksperci, w tym eksperci wskazani przez Centrum i PKN ORLEN, na podstawie:

66.1. informacji, które Wnioskodawca podał we Wniosku i załącznikach oraz

66.2. wyjaśnień, których udzielił.

X. Ocena wstępna

67. Centrum weryfikuje, czy Wniosek spełnia kryteria oceny wstępnej. Sprawdza to w systemie zero-jedynkowym, tj. stwierdza, że Wniosek spełnia dane kryterium albo go nie spełnia.

68. Gdy Centrum uzna, że Wniosek nie spełnia kryterium nr 4 oceny wstępnej określonego w Załączniku nr 4 do RK, Dyrektor NCBR wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania Wniosku, które NCBR doręcza Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem. W tym celu NCBR wysyła do Wnioskodawcy to postanowienie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.

69. Gdy Centrum sprawdzi, czy Wniosek spełnia kryteria oceny wstępnej, może go:

69.1. skierować do oceny merytorycznej – gdy spełnia on wszystkie kryteria oceny wstępnej albo

69.2. skierować do uzupełnienia lub poprawy – w zakresie kryteriów nr 2 i 3 oceny wstępnej- wskazanych Załączniku nr 4 do RK, albo

69.3. pozostawić bez rozpoznania.

70. Gdy Centrum stwierdzi niespełnienie kryteriów nr 2 i 3 oceny wstępnej, wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy Wniosku w LSI. Wskazuje wtedy:

70.1. elementy Wniosku do uzupełnienia lub poprawy oraz

70.2. 5-dniowy termin na uzupełnienie lub poprawę i ponowne przesłanie Wniosku w LSI. NCBR liczy termin 5 dni³ od dnia następującego po dniu, w którym wysłało wezwanie.

³ Wszędzie w RK gdzie nie wskazano inaczej mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego mówiące, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

- 71.** NCBR dopuszcza jednokrotne uzupełnienie lub poprawę Wniosku przez Wnioskodawcę w zakresie, który wskazało.
- 72.** Gdy Wnioskodawca po wezwaniu przez NCBR do uzupełnienia lub poprawy Wniosku wyjaśni, że nie było braków w zakresie kryteriów 2 i 3 oceny wstępnej, a NCBR zaakceptuje tę argumentację – Wnioskodawca ma obowiązek ponownie przesłać Wniosek w LSI w terminie, który wskazało NCBR. Korespondencja elektroniczna potwierdzająca, że NCBR zaakceptowało wyjaśnienia Wnioskodawcy, jest załączana w LSI.
- 73.** Uzupełnienie lub skorygowanie Wniosku nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.
- 74.** Centrum pozostawi Wniosek bez rozpoznania, jeśli Wnioskodawca:
- 74.1. nie spełnia kryterium nr 1 oceny wstępnej lub
 - 74.2. wprowadzi we Wniosku inne zmiany niż wskazane w wezwaniu do jego uzupełnienia lub poprawy lub
 - 74.3. nie dostarczy uzupełnionego lub poprawionego Wniosku w wyznaczonym terminie, lub
 - 74.4. nie uzupełni lub nie poprawi Wniosku zgodnie z wezwaniem, lub
 - 74.5. złoży Wniosek do niewłaściwego Konkursu lub wypełni pola Wniosku znakami bądź informacjami, którym nie można przypisać związku z danym polem.
- 75.** NCBR informuje Wnioskodawców o pozostawieniu Wniosku bez rozpoznania. W tym celu NCBR wysyła do Wnioskodawcy pismo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.

XI. Zażalenia od postanowień w sprawie odmowy wszczęcia postępowania

- 76.** Od postanowienia Dyrektora Centrum o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie wstępnej, dokonanej w zakresie, o którym mowa w pkt 68 RK, Wnioskodawca ma prawo złożyć zażalenie.

77. Zażalenie Wnioskodawca wnosi do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, za pośrednictwem Dyrektora Centrum, w terminie 7 dni od doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora Centrum.
78. Komisja Odwoławcza Rady NCBR niezwłocznie rozpatruje zażalenie i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie postanowienie.

XII. Ocena merytoryczna

79. Każdy Projekt oceniany jest przez Panel ekspertów, w skład którego wchodzi 5 ekspertów, w tym trzech ekspertów wskazanych przez PKN ORLEN i dwóch ekspertów wskazanych przez Centrum.
80. Panel ekspertów podejmuje decyzję o ocenie Projektu na zasadzie konsensusu. Gdy nie ma konsensusu, o ocenie Projektu rozstrzyga głosowanie, przy czym Przewodniczący Panelu ekspertów ma głos rozstrzygający.
81. Elementem oceny jest spotkanie Panelu ekspertów z Wnioskodawcą za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Podczas spotkania Wnioskodawca może odnieść się do pytań i ewentualnych wątpliwości członków panelu dotyczących Projektu.
82. Wnioskodawcę na spotkaniu może reprezentować maksymalnie 5 osób, które mają pełną wiedzę o ocenianym Projekcie.
83. Centrum ogłasza terminy spotkań Panelu ekspertów z Wnioskodawcami na stronie internetowej NCBR. Robi to niezwłocznie po zakończeniu oceny wstępnej.
84. NCBR przesyła Wnioskodawcy informację o dacie spotkania drogą elektroniczną co najmniej 5 dni przed planowanym spotkaniem. Jeśli Wnioskodawca nie zgodzi się na przeprowadzenie spotkania za pomocą środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez NCBR w wyznaczonym terminie lub nie weźmie udziału w spotkaniu we wskazanym terminie będzie to równoznaczne z wycofaniem Wniosku w trakcie oceny i skutkuje wydaniem przez Dyrektora Centrum decyzji o umorzeniu postępowania. Decyzję Centrum wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.
85. Centrum nie może zmienić wyznaczonego terminu spotkania na prośbę Wnioskodawcy. Wyjątkiem są wypadki losowe – niezależne od Wnioskodawcy lub zdarzenia o charakterze

siły wyższej. Jednak kolejny wyznaczony termin spotkania nie może wpłynąć na datę rozstrzygnięcia Konkursu.

- 86.** Przebieg spotkania Panelu ekspertów z Wnioskodawcą jest rejestrowany dźwiękowo przez NCBR. Nie może być nagrywany przez innych uczestników spotkania.
- 87.** Po spotkaniu Centrum przekazuje Wnioskodawcy informację o możliwości uzupełnienia lub poprawy Wniosku, sporządzoną na podstawie uwag Panelu ekspertów. Wnioskodawca ma prawo jeden raz uzupełnić lub poprawić Wniosek w zakresie wskazanym mu przez NCBR.
- 88.** Centrum przekazuje Wnioskodawcy, wraz z informacją o możliwości uzupełnienia lub poprawy, opinię na temat Wniosku w zakresie kryteriów oceny.
- 89.** Wnioskodawca uzupełnia lub poprawia Wniosek oraz odsyła go w LSI. Ma na to 10 dni od dnia następującego po dniu, w którym NCBR wysłało mu informację o możliwości uzupełnienia lub poprawy Wniosku. Wnioskodawca nie może zmienić celu Projektu, charakteru głównych zagadnień technologicznych podejmowanych w Projekcie, a także podwyższyć wnioskowanego dofinansowania przez NCBR i środków finansowych przekazywanych przez PKN ORLEN , gdy uzupełnia lub poprawia Wniosek.
- 90.** Panel ekspertów będzie oceniał Projekt na podstawie Wniosku, który Wnioskodawca poprawi lub uzupełni zgodnie ze wskazówkami NCBR. Jeśli Wnioskodawca wprowadzi we Wniosku inne zmiany niż wskazane przez NCBR, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie pierwotnie złożonego Wniosku.
- 91.** Jeśli Wnioskodawca nie uzupełni lub nie poprawi Wniosku w wyznaczonym terminie, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie pierwotnie złożonego Wniosku. Wnioskodawca musi jednak ponownie przekazać ten wniosek w LSI w terminie wskazanym w punkcie 89 RK, tj. 10 dni. Jeśli Wnioskodawca nie przekaże ponownie Wniosku w systemie informatycznym LSI w tym terminie, będzie to równoznaczne z wycofaniem Wniosku z oceny i skutkuje wydaniem przez Dyrektora NCBR decyzji o umorzeniu postępowania. Decyzję NCBR wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.

92. Podczas ustalania oceny Panel ekspertów może zaproponować poprawki do Wniosku w zakresie redukcji do 10% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych Projektu, pod warunkiem, że wprowadzenie takich poprawek umożliwi pozytywną ocenę Wniosku.

92.1. Wnioskodawca poprawia Wniosek oraz odsyła go w LSI. Ma na to 3 dni od dnia następującego po dniu, w którym NCBR wysłało mu informację o możliwości poprawy Wniosku.

92.2. Jeśli Wnioskodawca nie poprawi Wniosku w wyznaczonym terminie lub poprawi go w sposób niezgodny z informacją, Panel ekspertów oceni Projekt na podstawie Wniosku, o którym mowa w pkt 90 lub 91 RK (jeśli dotyczy).

93. W wyniku oceny merytorycznej Projekt może zostać oceniony:

93.1. pozytywnie – gdy:

93.1.1. spełnił wszystkie kryteria dostępu, ujęte w Załączniku nr 5 do RK oraz

93.1.2. uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym punktowanym kryterium, z wyjątkiem kryteriów, których spełnienie jest nieobowiązkowe

albo

93.2. negatywnie – gdy:

93.2.1. nie spełnił któregokolwiek kryterium dostępu, ujętego w Załączniku nr 5 do RK
lub

93.2.2. nie uzyskał minimalnej liczby punktów w którymkolwiek punktowanym kryterium z wyłączeniem nieobowiązkowego kryterium nr 5.

XIII. Rozstrzygnięcie Konkursu

94. Po zakończeniu oceny Wniosków, Centrum sporządza listy. Są to:

94.1. Lista rankingowa pozytywnie ocenionych Projektów – spełniających kryteria i minimalną liczbę punktów.

94.2. Lista rankingowa negatywnie ocenionych Projektów.

95. Na liście rankingowej Projekty są uszeregowane w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionego. W przypadku, gdy dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą końcową

ocenę, o kolejności na liście rankingowej decyduje uzyskanie wyższej oceny w kryterium o większej istotności, w kolejności:

- 1) innowacyjność Rezultatu Projektu;
- 2) potencjał wdrożenia Rezultatu Projektu oraz przewidywane korzyści;
- 3) zakres, adekwatność i wykonalność prac zaplanowanych w Projekcie w stosunku do oczekiwanych wyników;
- 4) wartość naukowa Projektu;
- 5) kompetencje Wnioskodawcy i potencjał do realizacji Projektu.

96. W przypadku, gdy po zastosowaniu wszystkich kryteriów istotności przynajmniej dwa Projekty będą ex-aequo, o kolejności na liście rankingowej zdecyduje ujęta we Wniosku wysokość Finansowania (łączna kwota dofinansowania NCBR i środków finansowych PKN ORLEN), tj. Projekt o niższej wartości Finansowania otrzyma pozycję wyższą na liście rankingowej.

Następnie opracowywane są:

96.1. Końcowa lista rankingowa pozytywnie ocenionych Projektów;

Ta lista uwzględnia Projekty rekomendowane do Finansowania oraz Projekty nierekomendowane do finansowania ze względu na brak spełnienia kryterium, o którym mowa w pkt 97.2 RK.

96.2. Końcowa lista rankingowa negatywnie ocenionych Projektów.

97. Do Finansowania może zostać rekomendowany Projekt:

97.1. który został pozytywnie oceniony przez Panel ekspertów (zob. pkt 93 RK), oraz

97.2. którego kwota Finansowania mieści się w dostępnej alokacji na Konkurs (zob. pkt 3 RK).

98. W przypadku sytuacji gdy kwota alokacji nie pozwala na sfinansowanie wszystkich rekomendowanych Wniosków:

98.1. Finansowanie otrzymają w pierwszej kolejności Projekty najwyżej ocenione.

W przypadku, gdy dwa lub więcej Projektów uzyska taką samą końcową ocenę, o Finansowaniu decyduje uzyskanie wyższej oceny w kryterium o większej istotności.

98.2. W przypadku gdy po zastosowaniu wszystkich kryteriów istotności przynajmniej dwa Projekty będą ex-aequo, o Finansowaniu zdecyduje wysokość finansowania (łączna kwota dofinansowania NCBR i środków finansowych PKN ORLEN) tj. Projekt o niższej wartości Finansowania otrzyma pozycję wyższą na liście rankingowej.

99. Na podstawie końcowych list rankingowych pozytywnie zaopiniowanych Wniosków (zob. pkt 96.1 RK) Dyrektor NCBR wydaje decyzje w sprawie:

99.1. przyznania dofinansowania NCBR – dla Projektów spełniających wszystkie warunki opisane w pkt. 97.1 RK,

99.2. nieprzyznania dofinansowania NCBR– dla Projektów ocenionych negatywnie (zob. pkt 96.2 .) lub dla ocenionych pozytywnie, które nie spełniły warunków opisanych w pkt 97.2 RK.

Decyzje wydawane są z uwzględnieniem wysokości środków finansowych w budżecie NCBR w bieżącym roku oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.

Warunkiem wypłaty dofinansowania NCBR jest otrzymanie decyzji przyznającej dofinansowanie NCBR na realizację Projektu wydanej przez Dyrektora NCBR oraz zawarcie Umowy o realizację Projektu. Powyższa decyzja przyznająca dofinansowanie NCBR skutkuje uruchomieniem środków finansowych po stronie PKN ORLEN.

NCBR przesyła do Wnioskodawców decyzje w terminie maksymalnie do 6 miesięcy od dnia zamknięcia naboru Wniosków. Do terminu określonego w zdaniu poprzedzającym nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z winy Wnioskodawcy albo przyczyn niezależnych od NCBR, w tym okresu oczekiwania na dostarczenie przez Wnioskodawcę poprawnie przygotowanych dokumentów niezbędnych do wydania przez Dyrektora NCBR przedmiotowych decyzji. Decyzje NCBR wysyła do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.

O każdym przypadku niezakończonym w tym terminie, Dyrektor Centrum zawiadomi Wnioskodawców w drodze komunikatu, udostępnianego w BIP na

stronie internetowej NCBR, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.

- 100.** Niespełnienie warunków, o których mowa w pkt. 99, a w konsekwencji odmowa przyznania Finansowania na realizację Projektu, który uzyskał ocenę pozytywną, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wnioskodawcy wobec NCBR czy PKN ORLEN, z zastrzeżeniem prawa do wniesienia odwołania od decyzji Dyrektora NCBR.
- 101.** Wnioskodawca, którego Wniosek został rekomendowany do Finansowania dostarcza do NCBR dokumenty niezbędne do wydania decyzji ws. przyznania środków finansowych za pomocą LSI. Powinien to zrobić w terminie 5 dni od daty wezwania w LSI.
- 102.** Niedochowanie przez Wnioskodawcę terminu, o którym mowa w pkt 101 RK, jest równoznaczne z wycofaniem Wniosku i skutkuje wydaniem decyzji o umorzeniu postępowania. Decyzję w powyższym zakresie wydaje Dyrektor NCBR. Decyzja przesyłana jest do Wnioskodawcy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-PUAP.
- 103.** W sytuacji, o której mowa w pkt 102 RK, Dyrektor NCBR może podjąć decyzję o rekomendowaniu do dofinansowania następnego w kolejności wniosku z listy rankingowej pozytywnie ocenionych wniosków, który wcześniej nie był rekomendowany do dofinansowania ze względu na niespełnienie warunku wskazanego w pkt 97.2 RK. Tym samym nastąpi aktualizacja list rankingowych, o których mowa w pkt 96 RK.

XIV. Informacje o wynikach Konkursu

- 104.** Końcowe listy rankingowe, które NCBR sporządziło po zakończeniu oceny Projektów zatwierdza Dyrektor NCBR. Informacje o tytułach Projektów, na których wykonanie przyznano Finansowanie, o ich Wykonawcach oraz o wysokości przyznanego Finansowania są upowszechniane przez Centrum, w szczególności przez zamieszczenie na stronie internetowej Centrum.
- 105.** Wnioskodawca ma prawo dostępu do dokumentów związanych z oceną swojego Projektu. Nie poznaje jednak tożsamości ekspertów oceniających jego Projekt.
- 106.** Wnioskodawca może zapoznać się z nagraniem audio ze spotkania z Panelem ekspertów (zob. pkt. 86 RK).

106.1. Wnioskodawca może zapoznać się z nagraniem wyłącznie w siedzibie Centrum, jeśli złoży wniosek i wcześniej uzgodni termin. Wniosek w tej sprawie składany jest przez Wnioskodawcę w Centrum w formie elektronicznej - opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesyłany do Centrum za pośrednictwem platformy ePUAP.

106.2. NCBR może udostępnić nagranie wyłącznie osobom, które uczestniczyły w spotkaniu. Wnioskodawca może odsłuchać nagranie w obecności pracownika NCBR podczas jednej wizyty w godzinach pracy Centrum. W trakcie odsłuchiwania nagrania Wnioskodawca może robić notatki, ale nie może rejestrować nagrania za pomocą własnych urządzeń.

XV. Procedura odwoławcza

107. Od decyzji Dyrektora Centrum, w przypadku naruszenia procedury Konkursowej lub innych naruszeń formalnych, Wnioskodawca ma prawo złożyć odwołanie. Wnioskodawca składa odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady NCBR w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora Centrum.

108. Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozstrzygnie w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie rozstrzygnięcie.

109. Na rozstrzygnięcie Komisji odwoławczej Rady Centrum przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

XVI. Zawarcie Umowy o realizację Projektu

110. Podpisanie Umowy o realizację Projektu, jest możliwe pod warunkiem, że wydana decyzja w sprawie przyznania dofinansowania NCBR, o której mowa w pkt. 99 stanie się ostateczna i prawomocna.

111. Wnioskodawca dostarcza dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy o realizację Projektu, za pomocą LSI w terminie 7 dni od daty wezwania w LSI.

112. Jeśli Wnioskodawca nie dostarczy dokumentów zgodnie z decyzją o przyznaniu dofinansowania NCBR lub jeśli nie będą one zgodne z wymogami Konkursu, Dyrektor

Centrum w porozumieniu z PKN ORLEN może odstąpić od zawarcia Umowy o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON, bez dalszych wezwań. Niezachowanie ww. terminu, może skutkować wydaniem przez Dyrektora NCBR decyzji wygaszającej w sprawie przyznania dofinansowania. Szczególnie badana pod kątem zgodności z wymogami Konkursu jest umowa Konsorcjum.

- 113.** Jeżeli dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy o realizację Projektu przesłane w wersji elektronicznej są poprawne może dojść do zawarcia tej umowy.
- 114.** Umowa jest zawierana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez Centrum (Dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy). Jeśli Wnioskodawca nie dostarczy podpisanych dokumentów (umowy wraz z dokumentami niezbędnymi do jej zawarcia) we wskazanym przez Centrum terminie i zgodnie z wybranym sposobem ich przekazania do NCBR, Dyrektor Centrum w porozumieniu z PKN ORLEN może odstąpić od zawarcia Umowy o realizację Projektu. Skutkiem tego będzie stwierdzenie przez Dyrektora NCBR w drodze decyzji wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania NCBR.
- 115.** W przypadku odstąpienia od zawarcia Umowy o realizację Projektu, Dyrektor Centrum w porozumieniu z PKN ORLEN może podjąć decyzję o Finansowaniu następnego w kolejności Projektu z listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Projektów, który wcześniej nie był rekomendowany do Finansowania ze względu na niespełnienie warunków opisanych w pkt. 97.2 RK. Wówczas Centrum aktualizuje listę rankingową pozytywnie ocenionych Projektów, a Dyrektor Centrum wydaje decyzję o przyznaniu dofinansowania w stosunku do przedmiotowego Projektu⁴.
- 116.** NCBR na podstawie informacji o projektach realizowanych przez Wnioskodawcę w ramach innych umów z Centrum, sprawdza, czy istnieje ryzyko wystąpienia nieprawidłowości dotyczącej merytorycznej lub finansowej realizacji Projektu. NCBR analizuje te informacje i dane przede wszystkim, aby zdecydować:

⁴Jeśli dla danego Projektu została wcześniej wydana decyzja negatywna przyznania dofinansowania następuje na mocy decyzji zmieniającej decyzję negatywną.

116.1. czy będzie wypłacać Wykonawcy zaliczki albo czy będzie rozliczać Projekt wyłącznie na podstawie refundacji oraz

116.2. czy będzie wymagać od Wykonawcy dodatkowego zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy o realizację Projektu.

117. NCBR i PKN ORLEN mogą podpisać Umowę o realizację Projektu pod warunkiem, że wybrany Wykonawca:

117.1. nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:

117.1.1. art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych,

117.1.2. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

117.1.3. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

117.2. nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, ponieważ Komisja Europejska uznała pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym,

117.3. nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

117.4. nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa oraz nie jest po zarządzie komisarycznym.

118. Niezależnie od postanowień pkt 117 RK, w przypadku, w którym NCBR i PKN ORLEN powezmą uzasadnione wątpliwości co do zdolności Wykonawcy do prawidłowego, w tym zgodnego z celami Projektu, wydatkowania kwoty Finansowania, NCBR i PKN ORLEN mogą wstrzymać się od zawarcia Umowy o realizację Projektu do czasu wyjaśnienia wątpliwości, zażądać dodatkowych zabezpieczeń prawidłowego jej wykonania albo odmówić jej zawarcia, co będzie skutkowało stwierdzeniem przez Dyrektora NCBR w drodze decyzji wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania NCBR.

119. Umowa o realizację Projektu podpisywana jest przez wszystkie strony (NCBR, PKN ORLEN i Wykonawcę) w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

120. Kolejność podpisywania ww. umowy wygląda następująco:

- 120.1. Gdy upoważniony przedstawiciel Centrum podpisze umowę, przesyła jej wersję elektroniczną, za pośrednictwem platformy e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez Centrum do PKN ORLEN.
- 120.2. Gdy upoważniony przedstawiciel PKN ORLEN podpisze umowę, przesyła jej wersję elektroniczną za pośrednictwem platformy-e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez Centrum do podpisu przez Wykonawcę.
- 120.3. Gdy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy podpisze umowę jako ostatnia ze Stron, odsyła jej wersję elektroniczną za pośrednictwem platformy e-PUAP lub innego systemu informatycznego wskazanego przez Centrum do NCBR oraz PKN ORLEN.
- 121.** Po zawarciu Umowy o realizację Projektu, lista rankingowa, o której mowa w pkt 96.1 RK, zostanie zaktualizowana, jeśli ulegnie zmianie względem pierwotnej listy rankingowej.

XVII. Postanowienia końcowe

- 122.** W sprawach nieuregulowanych w RK mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 123.** Centrum w uzgodnieniu z PKN ORLEN ma prawo zmienić RK lub jakikolwiek dokument, do którego odwołuje się RK, określający warunki Konkursu. Zmiany obowiązują od daty wskazanej w informacji na temat tych zmian, opublikowanej na stronie internetowej NCBR. Zmiany nie mogą skutkować nierównym traktowaniem Wnioskodawców w ramach Konkursu.
- 124.** Centrum w uzgodnieniu z PKN ORLEN ma prawo anulować Konkurs, w szczególności gdy:
- 124.1. zostaną wprowadzone istotne zmiany w przepisach prawa mające wpływ na warunki przeprowadzenia Konkursu lub
- 124.2. wystąpią zdarzenia o charakterze siły wyższej.
- 125.** Centrum i PKN ORLEN nie przewidują możliwości skrócenia terminu składania Wniosków w Konkursie.
- 126.** Centrum w trakcie i po zakończeniu Konkursu, prowadzi jego ewaluację. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitoringu dofinansowanych Projektów,

prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowie o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON.

- 127.** Treść RK interpretują i wyjaśniają wyłącznie wspólnie działające Strony – NCBR i PKN ORLEN.

XVIII. Dane Osobowe

- 128.** Centrum, PKN ORLEN oraz Wnioskodawca/Wykonawca są odrębnymi Administratorami zgodnie z przepisami prawa regulującymi przetwarzanie danych osobowych zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) oraz Ustawie o ochronie danych osobowych.

Administratorzy zobowiązują się do ich stosowania w związku z wzajemnym udostępnianiem danych osobowych w celu realizacji niniejszego Konkursu zgodnie z RK.

- 129.** Centrum podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez NCBR jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 RODO, która stanowi Załącznik nr 14 do RK.

- 130.** Centrum realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez klauzulę informacyjną, stanowiącą Załącznik nr 15 do RK i zobowiązuje odpowiednio Wnioskodawcę do udostępnienia tejże informacji wszystkim osobom wskazanym przez Wnioskodawcę we Wniosku, Umowie o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON oraz innym osobom, których dane NCBR będzie przetwarzał w związku z realizacją Konkursu, oceną i wyborem Projektu, zawarciem i realizacją Umowy o realizację Projektu w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia NEON, nadzoru nad wykonaniem Projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- 131.** Przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawców przez PKN ORLEN odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych oraz zapisami

RK, co oznacza m.in. wykonanie obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, w tym osób fizycznych reprezentujących Wnioskodawcę, wskazanych w zgłoszeniu do Konkursu oraz zaangażowanych w jego przygotowanie i realizację.

Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, dotyczy Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącą działalność gospodarczą, wspólnika spółki cywilnej – Załącznik nr 16 do RK oraz osób reprezentujących Wnioskodawcę, osób wskazanych w zgłoszeniu do Konkursu oraz zaangażowanych w jego przygotowanie i realizację – Załącznik nr 17 do RK.

Wnioskodawca, który udostępnia dane osobowe osób reprezentujących Wnioskodawcę, osób wskazanych w zgłoszeniu do Konkursu oraz zaangażowanych w jego przygotowanie i realizację zobowiązuje się przekazać tym osobom klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 17 do RK.

XIX. Lista załączników do RK:

Załącznik nr 1. Wzór wniosku o dofinansowanie.

Załącznik nr 2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie.

Załącznik nr 3. Zakres tematyczny Konkursu.

Załącznik nr 4. Kryteria oceny wstępnej.

Załącznik nr 5. Kryteria oceny merytorycznej.

Załącznik nr 6. Przewodnik kwalifikowalności kosztów.

Załącznik nr 7. Zakres minimalny umowy Konsorcjum.

Załącznik nr 8. Wzór oświadczenia woli dotyczącego złożenia wniosku za pośrednictwem LSI.

Załącznik nr 9. Wzór oświadczenia o braku związku projektu z prowadzeniem działalności gospodarczej – w przypadku jednostek naukowych.

Załącznik nr 10. Oświadczenie dotyczące Badania stanu techniki pod kątem czystości patentowej

Załącznik nr 11. Wykaz załączników do Wniosku oraz dokumentów wymaganych na etapie wydawania decyzji w sprawie przyznania środków finansowych oraz podpisywania umowy o realizację Projektu.

Załącznik nr 12. Wzór Umowy o realizację Projektu – Konsorcjum.

Załącznik nr 13. Wzór Umowy o realizację Projektu – Przedsiębiorstwo albo Jednostka naukowa.

Załącznik nr 14. Klauzula Informacyjna NCBR z art. 13 RODO.

Załącznik nr 15. Klauzula Informacyjna NCBR z art. 14 RODO.

Załącznik nr 16. Klauzula Informacyjna PKN ORLEN z art. 13 RODO.

Załącznik nr 17. Klauzula Informacyjna PKN ORLEN z art. 14 RODO.