

**Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi,
ul. Dowborczyków 30/34**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ na dostawę 1 urządzenia wielofunkcyjnego oraz 2 sztuk drukarek laserowych dla Biura do spraw Substancji Chemicznych

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) Musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
 - b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
 - c) Ma obejmować całość zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego oraz 2 sztuk drukarek laserowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.
3. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 30.04.2021 r.
4. Przy wyborze propozycji do realizacji, Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - a) Cena – 100 %
5. Propozycja cenowa składana przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a. Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru (Załącznik 3).
 - b. Kserokopię lub wydruk aktualnego wpisu do rejestru uprawnającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej zaświadczenie lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
 - c. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (Załącznik 2):
 - a) Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
 - c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.
6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć do dnia 15.04.2021 r. do godz. 12.00.

Propozycja cenowa może zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zp@chemikalia.gov.pl.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:

p. Przemysław Cieśla – pciesla@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538406,

p. Dorota Smykowska – dsmykowska@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538401.

9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania oraz po zawarciu umowy:

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w formie zapytania ofertowego, będą przetwarzane dane osobowe zawarte w złożonych ofertach. Ponadto dane osobowe zawarte w wybranej ofercie będą przetwarzane dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji. Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o chronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 t.j.), dalej jako „RODO”, Biuro do spraw Substancji Chemicznych informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Prezes Biura do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi, ul. Dowborczyków 30/34;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Biurze do spraw Substancji Chemicznych jest Pan Krzysztof Domański. Skontaktować się z nim można poprzez e-mail: iod@chemikalia.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego udzielenie zamówienia publicznego przez Biuro do spraw Substancji Chemicznych w Łodzi a w przypadku wyboru oferty dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji; podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b i c RODO;
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt.9 RODO, w szczególności w związku z realizacją obowiązku ustawowego w zakresie udzielenia informacji publicznej;
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, organom ścigania lub innym organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż przez okres wynikający z JRWA (jednolitego rzeczowego wykazu akt) obowiązującego u Biurze do spraw Substancji Chemicznych;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do usunięcia danych jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki;
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych spowoduje, że nie będzie możliwe uwzględnienie w niniejszym postępowaniu złożonej oferty;

11) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Dorota Smykowska
(przygotował)

Anna Lewandowska
Dyrektor Generalny
Biura do spraw Substancji Chemicznych
09.04.2021. /dokument podpisany elektronicznie/

W załączeniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków.
3. Wzór druku dla propozycji cenowej.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego oraz 2 sztuk drukarek laserowych dla Biura do spraw Substancji Chemicznych.

Zamawiający określa poniżej szczegółowe dane techniczne i specyfikacje przedmiotu zamówienia:

1. Urządzenie Wielofunkcyjne

- Typ: urządzenie nabiurkowe.
- Prędkości drukowania i kopiowania: w trybie 1-stronnym 45 stron A4 na minutę; w trybie 2-stronnym 22,5 strony A4 na minutę.
- Rozdzielczość drukowania: maks. 1200 x 1200 dpi.
- Rozdzielczość skanowania: maks. 600 x 600 dpi.
- Czas nagrzewania: ok. 16 sekund.
- Czas pierwszego wydruku: 5,9 sekundy.
- Czas pierwszej kopii: 7 sekund z podajnika dokumentów, 7 sekund z szyby skanera.
- Pamięć RAM: Standard 1GB, maks. 3GB.
- Interfejsy: USB 2.0 (Hi-Speed), 2 x USB Host, Gigabit Ethernet (10BaseT/100BaseTX/ 1000BaseT, IPv6, IPv4, IPSec).
- * obsługa papieru:
 - Taca wielofunkcyjna: na 100 arkuszy, 60-220g/m², A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Folio, inne (od 70 x 148 do 216 x 356 mm).
 - Kasetka uniwersalna: na 500 arkuszy, 60-120 g/m², A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Folio, inne (od 140 x 148 do 216 x 356 mm).
 - Maks. pojemność wejściowa: 2 600 arkuszy A4 Dupleks: w standardzie, 60-120 g/m², A4, A5, B5, Letter, Legal
 - Podajnik dokumentów: w standardzie, dwustronny, taca podająca na 75 arkuszy, 50-120 g/m², A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, inne (od 105 x 148 do 216 x 356 mm)
 - Pojemność wyjściowa: 250 arkuszy drukiem do dołu.
- * drukowanie:
 - Język kontrolera: PRESCRIBE II c.
 - Emulacje: PCL6 (5c/XL), KPDL3 (zgodny z PostScript 3), druk bezpośredni PDF, druk bezpośredni XPS, obsługa AES, druk bezpośredni TIFF/JPEG, Open XPS, emulacja drukarek IBM Proprinter X24E, Epson LQ-850.

- Obsługiwane systemy operacyjne: wszystkie aktualne wersje systemu operacyjnego Windows, MAC OS wersja minimum 10.8, Unix, Linux oraz inne (na zamówienie).

- Czcionki/kody kreskowe: 93 czcionki (PCL6/KPDL 3), 8 czcionek (Windows), 1 czcionka bitmap, 45 typów 1-wymiarowych kodów kreskowych, 1 typ kodu 2-wymiarowego (PDF417).

- Funkcje: drukowanie IPP, drukowanie e-mail, drukowanie WSD, druk bezpieczny przez SSL, IPsec, SNMPv3

* kopiowanie:

- Maks. format oryginału: A4/Legal

- Kopiowanie ciąge: 1-999

- Zoom: 25-400% co 1%

- Stałe współczynniki zoom: 7 zmniejszeń/ 5 powiększeń

- Wybór typu oryginału: Tekst + foto, foto, tekst, wykres/ mapa, dokument drukowany

- Funkcje: sortowanie elektroniczne, kopiowanie dowodów osobistych, funkcja 2w1 / 4w1, automatyczna zmiana kasety, pomijanie pustych stron

* skanowanie:

- Tryby skanowania: Skan-do-Email, do-FTP, do-SMB, do USB Host, TWAIN lokalnie i sieciowo, WIA, WSD.

- Prędkość: w trybie jednostronnym 60 obrazów mono, 40 obrazów kolorowych na minutę (300 dpi, A4), w trybie dwustronnym 26 obrazów mono, 17 obrazów kolorowych na minutę (300 dpi, A4)

- Rozdzielczość: 600, 400, 300, 200 dpi, 256 odcieni na kolor

- Maks. format oryginału: A4, Legal, baner do 915 mm

- Rozpoznawanie oryginału: tekst, foto, tekst + foto, jasny tekst, optymalizacja pod OCR

- Typy plików: TIFF/JPEG, XPS, Open XPS, PDF, PDF/A, PDF/A-1a/b, PDF/A-2a/b/u, szyfrowany PDF, kompresowany PDF

- Metody kompresji: MMR/JPEG

- Funkcje: skanowanie kolorowe, wewnętrzna książka adresowa, obsługa Active Directory, szyfrowany tranfer danych, wysyłanie wielotrybowe (jednocześnie do e-mail, faks, folder SMB/FTP), pomijanie pustych stron

* eksploatacja:

- Średnia wydajność tonerów zgodnie z ISO/IEC 19752 - toner na 12 500 stron A4, toner startowy na 6 000 stron A4

* gwarancja:

Gwarancja na bęben i deweloper na okres 3 lat lub wydrukowanie 300 000 stron

Możliwość rozszerzenia gwarancji, maks. do 5 lat

PREFEROWANY RODZAJ URZĄDZENIA: Kyocera ECOSYS M3145dn

2. Drukarka Kolorowa Laserowa

- Technologia druku - urządzenia laserowe
- Pamięć/procesor - 64 MB / 400 MHz
- Panel sterowania LED
- Prędkość druku - w czerni (A4, tryb normalny): do 18 str./min; w kolorze (A4, tryb normalny): do 4 str./min;
- Rozdzielczość druku - w czerni (best): 600 x 600 dpi, 4 bity; w kolorze (best): 600 x 600 dpi, 4 bity;
- Technologia ReCP;
- Standardowe języki drukowania SPL
- Format nośnika - niestandardowy (system metryczny): od 76 x 148,5 do 216 x 356 mm ;
- Obsługiwany (metryczny): podajnik 1: A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm);
- Podajnik 2: nieobsługiwany;
- Opcjonalny wbudowany druk dwustronny: nieobsługiwany
- Sieci i łączność:
 - Port Hi-Speed USB 2.0, port sieciowy Fast Ethernet 10/100Base-TX, karta sieci bezprzewodowej 802.11 b/g/n
 - Obsługiwane protokoły sieciowe - przez wbudowany interfejs sieciowy: TCP/IP, IPv4, IPv6;
 - Drukowanie: Port TCP-IP 9100 tryb bezpośredni, konfiguracja LPD (obsługa tylko kolejki o dostępie bezpośrednim), WSD; Discovery: SLP, Bonjour, WS-Discovery; Konfiguracja protokołu IP: IPv4 (BootP, DHCP, automatyczne przydzielanie adresu IP, tryb ręczny), IPv6 (bezstanowe łącze lokalne oraz za pośrednictwem routera, stanowe łącze lokalne za pośrednictwem protokołu DHCPv6); Zarządzanie: SNMPv1/v2/v3, http
- Gwarancja- 3 letnia ze standardową wymianą.

PREFEROWANY RODZAJ URZĄDZENIA: HP Color Laser HP 150nw

3. Drukarka Laserowa MONO

- Technologia druku - laserowa, monochromatyczna
- Obsługiwany typ nośnika - papier zwykły , etykiety , koperty
- Obsługiwane formaty nośników - A6, A5, A4, B6, B5
- Podajnik papieru - 250 arkuszy
- Rodzaje podajników papieru - kasetowy + tacka
- Odbiornik papieru - 150 arkuszy
- Szybkość druku w mono - do 38 str./min
- Druk dwustronny (dupleks) - automatyczny

- Maksymalna rozdzielczość druku 1200 x 1200 dpi
- Interfejsy USB, LAN (Ethernet), AirPrint
- Wyświetlacz - wbudowany
- Gwarancja 24 miesiące

PREFEROWANY RODZAJ URZĄDZENIA: HP LaserJet Pro M404dn

OŚWIADCZENIE

Firma(nazwa) Wykonawcy:

.....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczam niniejszym, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zadania.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.

Podpisano:

.....
Osoba (-y) upoważniona (-e)
do reprezentacji Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie dotyczące dostawy 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego oraz 2 sztuk drukarek laserowych dla Biura do spraw Substancji Chemicznych, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia:

Lp.	NAZWA URZĄDZENIA	CENA BRUTTO
1.		
2.		
3.		
	RAZEM:	

Razem cena brutto (słownie)

(cena brutto zawiera w sobie koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego)

W ww. cenie brutto Wykonawca zapewnia ponadto :

.....

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 30 kwietnia 2021 r.

3. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....
(data, podpis Wykonawcy)