

Łomża, 12.07.2023 r.

Znak.spr. SA.270.2.7.2023

Zamawiający;

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Łomża
ul. Nowogrodzka 1
18-400 Łomża
tel. 862165494
e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nadleśnictwo Łomża informuje, że do zamówienia będącego przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego **nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2022 r poz. 1710) w związku z przepisem art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł.

1.Opis przedmiotu zamówienia

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Nadleśnictwa Łomża wraz z odkupem energii wytworzonej z OZE.”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej, obejmująca sprzedaż energii elektrycznej dla punktów poboru energii wskazanych w dokumentach zamówienia, w okresie 4 miesięcy począwszy od 01.09.2023 r. do 31.12.2023 r. wraz z odkupem energii elektrycznej wytworzonej w OZE, na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1385 z póź.zm) –dalej jako „ustawa Prawo Energetyczne”) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.

2. Wszelkie istotne dla stron postanowienia wraz ze szczegółowym określeniem zakresu usług zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik** do ogłoszenia.

2.Miejsce i termin składania ofert:

. Ofertę należy złożyć do dnia **27.07.2023 r. do godz. 14:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – jako wiadomość e-mail na adres: **lomza@bialystok.lasy.gov.pl** .

. Otwarcie ofert nastąpi dnia 26.07.2023 r. po upływie terminu na ich złożenie w siedzibie Nadleśnictwa

. Osoba do kontaktu Sylwia Ustaszewska 86 2164579

Oferta winna być sporządzona zgodnie ze wzorem, stanowiącym **załącznik** do Szczegółowego opisu Przedmiotu Zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **31.12.2023 r.**

4. Warunki płatności: Przelew 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

5. Opis sposobu przygotowania oferty;

a/. Wymagania podstawowe:

- Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

b/. Oferta musi być podpisana czytelnie lub opatrzona dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby;

c/. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.

Na ofertę składają się;

-wypełniony formularz oferty –zgodnie z zał. nr 1 do SOPZ

-podpisany projekt umowy –zgodnie z zał. nr 2 i 4 do SOPZ

-podpisany –zaakceptowany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

-klauzula informacyjna dotyczące przetwarzania danych osobowych –zgodnie z załącznikiem 2 do zapytania ofertowego

-pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

-kryterium oceny ofert jest najniższa cena -100%

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę najkorzystniejszą cenowo spośród złożonych ważnych ofert.

7. Dodatkowe informacje;

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany. Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie;

1/. oczywiste omyłki pisarskie,

2/. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3/. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty-o czym niezwłocznie Zamawiający pisemnie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1/. zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert,
- 2/. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- 3/. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4/. Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust.1 nie złożył stosownych wyjaśnień,
- 5/. wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim lub przedostatnim dniu poprzedzającym składanie ofert.

Zapytania oraz inną korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełnią wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli;

- 1/. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
- 2/. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
- 3/. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 4/. zapytanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 5/. bez podania przyczyny

8. . Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny.

9. Wypełnieniem obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych są klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych opisane w załączniku nr 2.

Zatwierdził:

.....