



Opole, dnia 26 października 2021 r.

PS.I.431.48.2021. AKB2

**Pani
Elżbieta Cichecka
Kierownik Placówki
Pensjonat „Pokoje Seniora” w Niemodlinie
al. Wolności 1
49 – 100 Niemodlin**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 9 - 10 września 2021 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową w placówce całodobowej opieki Pensjonat „Pokoje Seniora” w Niemodlinie w zakresie standardu usług socjalno – bytowych, zgodności zatrudnienia pracowników Placówki z wymaganymi kwalifikacjami i przestrzegania praw mieszkańców.

Szczegółowe wyniki kontroli przedstawiono w protokole. W kontrolowanym obszarze działalność Placówki oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku kontroli ustalono, że Placówka spełnia wymogi standardu, określone w art. 68 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.)¹ w zakresie świadczenia usług socjalno – bytowych. w tym:

- 1) świadczy wszystkie wymagane art. 68 ust. 1 ustawy usługi opiekuńcze i bytowe, zapewniające: udzielenie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnację, w tym w czasie choroby, opiekę higieniczną, niezbędną pomoc w załatwianiu spraw osobistych, kontakt z otoczeniem, miejsce pobytu, wyżywienie, utrzymanie czystości;
- 2) spełnia standardy dotyczące miejsca pobytu, określone w art. 68 ust. 4 ustawy tj. w zakresie pozbawienia budynku i jego otoczenia barier architektonicznych, metrażu pokoi mieszkalnych przypadającego na jedną osobę, liczby

¹ Nazywana dalej „ustawą”

- mieszkańców w pokoju, wyposażenia pokoi w podstawowy sprzęt i meble;
- 3) posiada wszystkie rodzaje pomieszczeń, określone w art. 68 ust. 5 ustawy, w tym odpowiednią liczbę pomieszczeń sanitarnych;
 - 4) prawa mieszkańców są przestrzegane.

Niemniej, stwierdzono nieprawidłowości wynikające z:

- 1) nierzetelnego sporządzania umów o świadczenie usług w Placówce, poprzez nieprecyzyjne wskazywanie lub niewskazywanie okresu ich obowiązywania,
- 2) braku uregulowania kwestii przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku mieszkańców przez Placówkę.

W związku z powyższym, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy,

zalecam:

- 1) rzetelne sporządzanie zawieranych umów o świadczenie usług w placówce, w tym wskazywanie okresu ich obowiązywania,
- 2) uregulowanie kwestii przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku mieszkańców przez Placówkę.

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 128 ust. 2 jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.
2. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.
3. W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni obowiązana jest do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków. Informację o sposobie wykonania zalecenia należy przesać do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, na adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
4. W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, o których mowa w punkcie 1, jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń.

5. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności jednostki organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostki wojewoda, niezależnie od przysługujących mu innych środków, zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych jednostek lub organ zlecający kontrolowanej jednostce realizację zadania z zakresu pomocy społecznej.
6. Stosownie do art. 129 ust. 1 ustawy w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w zakresie działań i usług objętych standardami, świadczonych przez kontrolowane jednostki, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie placówki.
7. Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł. W myśl art. 131 ust. 2 cyt. ustawy wysokość kary ustala wojewoda, biorąc pod uwagę rozmiar prowadzonej działalności, stopień, liczbę i społeczną szkodliwość stwierdzonych uchybień.

Z up. Wojewody Opolskiego

Mieczysław Wojtaszek

Dyrektor

Wydział Polityki Społecznej

Pismo otrzymują:
Pan
Jacek Leus
Prezes Spółki ERJOT HD Sp. z o.o.
Al. Wolności 1
49-100 Niemodlin

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1658314.4023201.4776615
Nazwa dokumentu	Wystapienie pokontrolne.pdf
Tytuł dokumentu	Wystapienie pokontrolne
Sygnatura dokumentu	PS.I.431.48.2021
Data dokumentu	26.10.2021 08:14:13
Skrót dokumentu	3800E1CA400F569EE0FFD4BAB42E8C4CE4F EF883
Wersja dokumentu	1.7
Data podpisu	26.10.2021
Podpisane przez	Mieczysław Wojtaszek Dyrektor
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.104.37.37.42210
Data wydruku:	11.01.2022 09:17:08
Autor wydruku:	Każmierska-Bujak Agnieszka