

UMOWA NR /23

zawarta pomiędzy

Skarbem Państwa – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, NIP 526-12-81-638, REGON 000063880, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez, Zastępcę Dyrektora Biura Administracyjnego na podstawie upoważnienia nr _____,

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

dalej zwani są łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

o następującej treści:

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczania do siedziby Zamawiającego okładek papierowych, okładek na dyplom, obwolut oraz teczek ofertowych, zwanych dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją kosztów Wykonawcy, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami, o których mowa w § 3.
4. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy materiałów własnych.
5. Zamawiający zastrzega, że podane w załączniku nr 1 do umowy ilości asortymentu wchodzącego w skład przedmiotu umowy są ilościami szacunkowymi, a Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania zmian co do ich ilości, w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i co nie będzie podstawą do wysuwania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy i nie powodują zwiększenia maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, oraz cen jednostkowych w okresie obowiązywania umowy.

§ 2.

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 – w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
2. W przypadku niewykorzystania w okresie, o którym mowa w ust. 1, kwoty brutto przeznaczonej na realizację umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, Strony zastrzegają prawo do przedłużenia okresu obowiązywania umowy za porozumieniem Stron maksymalnie o 6 miesięcy.

§ 3.

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy, zgodnie ze składanymi za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Zamawiającego zamówieniami danego asortymentu, szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do umowy.
2. W terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę zamówienia na dany asortyment jest on zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, projektów zamówionego asortymentu w postaci zdjęć i opisu.
3. Zamawiający zaakceptuje projekty zamówionego asortymentu, o którym mowa w ust. 2, albo zgłosi do nich uwagi za pośrednictwem poczty elektronicznej, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
4. Zaakceptowane przez Zamawiającego projekty zamówionego asortymentu Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na własny koszt, w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:00 do siedziby Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, od momentu otrzymania akceptacji Zamawiającego na te projekty.
5. Zamawiający dokona odbioru zamówionego asortymentu, chyba że stwierdzi nieprawidłowości, w szczególności co do ilości lub jakości. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przez Zamawiającego do danego zamówionego asortymentu Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia w protokole odbioru przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu wykonanie innych druków zleczanych, nie ujętych w załączniku nr 1 do umowy. Zamówienie takie nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga złożenia przez Zamawiającego odrębnego zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia odrębnego zamówienia przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową za pośrednictwem poczty elektronicznej, natomiast Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od dnia jej otrzymania o akceptacji lub braku akceptacji przedstawionej oferty cenowej.
7. W przypadku przesłanej przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej akceptacji na zamówienie, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zamówionego asortymentu w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania akceptacji Zamawiającego w godzinach i do miejsca wskazanego w ust. 4.
8. Realizacja postanowień niniejszego paragrafu pomiędzy Stronami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane przez Zamawiającego i Wykonawcę adresy e-mail, o których mowa w § 7.

§ 4.

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty _____ zł brutto (słownie: _____ złotych 00/100), zgodnie z kalkulacją kosztów Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy i w okresie realizacji umowy nie podlega zwiększeniu.
3. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po prawidłowym wykonaniu złożonych przez Zamawiającego zamówień, wg cen jednostkowych określonych w kalkulacji kosztów Wykonawcy, stanowiącej

załącznik nr 1 do umowy. Wysokość wynagrodzenia będzie stanowił iloczyn sztuk zamówionego i odebranego bez zastrzeżeń asortymentu oraz ich cen jednostkowych. Potwierdzeniem należytego wykonania zamówienia jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru zgłoszenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.

4. Płatność wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy albo w formie elektronicznej w postaci pliku pdf. na adres mailowy Zamawiającego: faktury@minrol.gov.pl.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość kar, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji zamówienia zgodnie z terminami, o których mowa w § 3 ust. 4, lub w nieprzedstawieniu Zamawiającemu projektu/projektów asortymentu w ramach złożonego zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4% wartości wynagrodzenia brutto za to zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
3. W razie wystąpienia zwłoki w uwzględnieniu uwag Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia, którego te uwagi dotyczą, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-4, ograniczona jest do wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-5, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

7. Wykonawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność zaistniałe po zawarciu umowy:
 - 1) na którą Strona nie ma wpływu oraz
 - 2) której taka Strona nie mogła uniknąć i przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, oraz
 - 3) której, gdyby wystąpiła, taka Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyciężyć, oraz
 - 4) której powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Strony.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części w przypadku:
 - 1) niewykonania zamówienia w całości w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 4 – po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania zamówienia i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego w tym celu co najmniej 7 dniowego terminu, z konsekwencjami określonymi w § 5 ust. 4,
 - 2) powtarzającego się co najmniej 2-krotnego wykonania zamówienia niezgodnie z terminem, o którym mowa w § 3 ust. 2 lub 3, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, z konsekwencjami określonymi w § 5 ust. 4,
 - 3) powtarzającego się co najmniej 2-krotnego nieuwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, z konsekwencjami określonymi w § 5 ust. 4,
2. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych, przy czym w przypadku kumulacji kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy z karami umownymi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w postaci zwłoki w wykonaniu umowy, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6.
3. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń zamówienia do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od Umowy.
6. Strony mogą wypowiedzieć umowę w okresie jej obowiązywania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonym od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia umowy. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należycie dotychczas wykonanych zgłoszeń, płatnych po podpisaniu protokołu odbioru zgłoszenia bez zastrzeżeń.

§ 7.

1. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do realizacji umowy, w tym w szczególności składania zamówień, odbioru zamówionego asortymentu, zgłaszania uwag i akceptacji projektów asortymentu są:
 - 1) Pan, e-mail:@minrol.gov.pl, tel. 22 623,
lub
 - 2) Pani, e-mail:@minrol.gov.pl, tel. 22 623
lub
 - 3) Pani/Pan....., e-mail:.....@minrol.gov.pl, tel. 22 623
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pani/Pan,
e-mail:, tel.,
3. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób będących przedstawicielami Stron, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail) drugą Stronę. Zmiana osób oraz danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych podczas wykonywania przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania ich osobom trzecim.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do zapewnienia zachowania poufności przez wszystkie osoby i podmioty zaangażowane do realizacji zamówień Zamawiającego odnośnie wszelkich informacji udzielonych i udostępnionych przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z umowy przez podmioty trzecie, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania i zaniechania własne.

§ 9

1. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L z dnia 4 maja 2016 r., nr 119/1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz jej aktów wykonawczych.
2. Osobą dedykowaną do kontaktu z Zamawiającym w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail: _____
3. Osobą dedykowaną do kontaktu z Wykonawcą w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Inspektor Ochrony Danych, tel.: 22 623 26 25, e-mail: iod@minrol.gov.pl.

4. Zmiana dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron umowy może jednostronnie dokonać zmian w zakresie dedykowanych osób do kontaktu w zakresie ochrony danych osobowych oraz danych teleadresowych, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie lub w formie elektronicznej drugą Stronę.
5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe w zakresie i celu związanym z realizacją przedmiotu umowy.
6. Strony są zobowiązane do wypełnienia wobec osób fizycznych obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO.

§ 10.

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych za wolne od pracy, na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 76 poz. 505, z późn. zm.), o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Z zastrzeżeniem przypadków odrębnie uregulowanych w umowie wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono i zawarto w formie elektronicznej.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją kosztów Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

L.P	Nazwa asortymentu	Założenia	Treść do umieszczenia	Szacowana ilość szt.	Cena jednostkowa brutto za szt.	Wartość brutto
1	Okładki papierowe	Okładki papierowe do dyplomów z tłoczonym godłem RP 46 mm,format nano A4 , papier 300 g kredowy, biały.	złożony napis: "Wiceprezes Rady Ministrów Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub " Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub "Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi"	3000		
2	Okładki na dyplom	Okładki na dyplom z godłem RP 46 mm, format nano A4, karton oklejony okleiną w kolorze zielonym / granatowym / czarnym / bordo.	złożony napis: "Wiceprezes Rady Ministrów Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub " Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub "Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi"	3000		

3	Obwoluty	Obwoluty ozdobne ze złożonym tekstem i godłem RP 46 mm, format nano A4, karton powleczony flokiem w kolorze zielonym / granatowym / czarnym / bordo, + sznurek dwukolorowy w grzbiecie.	złożony napis: "Wiceprezes Rady Ministrów Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub " Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub "Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi"	1000		
4	Teczka ofertowa	Teczka ofertowa , papier kreda 350 g, druk 4+0 CMYK, grzbiet 5 mm, foliowanie błysk 1+0.A	złożony napis: "Wiceprezes Rady Ministrów Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub " Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi" lub "Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi"	400		
Łączna wartość						

Za łączną cenę słownie..... zł brutto

Wzór protokołu odbioru

Miejsce dokonania odbioru: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930
Warszawa

Data dokonania odbioru:

Wykonawca:
.....

Zamawiający: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jedn. miary	Ilość

Potwierdzam kompletność dostawy:

- TAK*
- NIE*

zastrzeżenia.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami określonymi w umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne*

zastrzeżenia.....

Podpisy	

* niewłaściwe skreślić