Załącznik nr 2 do Wniosku o dofinansowanie

**KONCEPCJA PROJEKTU**

1. **ZASADY REALIZACJI PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **Instrukcja**:  Należy opisać zasady, na jakich będzie realizowany projekt na poziomie grantodawca (NFOŚiGW) - docelowy beneficjent programu priorytetowego "Mój prąd" tj. grantobiorca. Należy opisać, w jaki sposób zapewniona będzie zgodność realizacji programu „Mój Prąd” z zasadami realizacji projektu grantowego (w rozumieniu art. 35 i 36 ustawy dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów  w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 tj. wdrożeniowej, Dz. U. z 2020 r. poz. 818), w tym w zakresie przejrzystości warunków wyboru grantobiorców.  W szczególności należy opisać:   * cel realizacji projektu (art. 35 ust. 2 ustawy); * sposób zawarcia umowy o powierzenie grantu (art. 35 ust. 6 ustawy); * opis sposobu realizacji obowiązków beneficjenta (art. 36 ust. 1 ustawy); * oraz planowany tryb uzgodnienia procedur dotyczących realizacji projektu grantowego (art. 36 ust. 2 ustawy). |

Max. 1750 znaków

1. **SPOSÓB WYBORU GRANTOBIOCÓW**

|  |
| --- |
| **Instrukcja**:  Należy opisać następujące kwestie:   * terminy składania wniosków o wsparcie finansowe przez grantobiorców, które zostaną wskazane w regulaminie naboru wniosków; * forma, w jakiej składane będą wnioski przez grantobiorców programu “Mój prąd”; * wymagane załączniki do wniosku o dofinansowanie oraz sposób podpisu  i uwierzytelnienia wniosku; * sposób określenia przez NFOŚiGW celu i rodzaju przedsięwzięć objętych wsparciem  z programu “Mój prąd” oraz typu grantobiorcy, a także okresu realizacji przedsięwzięcia oraz kwalifikowalności wydatków; * forma i intensywność dofinansowania/wsparcia; * sposób weryfikacji przez NFOŚiGW czy zakres rzeczowy objęty wnioskiem  o dofinansowanie nie był i nie jest przedstawiony do dofinansowania w innym rozpatrywanym lub zaakceptowanym wniosku w ramach Programu Priorytetowego „Mój Prąd”; * Sposób weryfikacji przez NFOŚiGW czy zakres rzeczowy objęty wnioskiem  o dofinansowanie nie był i nie jest przedstawiony do dofinansowania w innym rozpatrywanym lub zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie (np. programy gminne, ulga w podatku rolnym, Program „Czyste Powietrze”). |

Max. 1750 znaków

**III. PLAN FINANSOWY I SPOSÓB ROZLICZANIA PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **Instrukcja**:  Należy opisać/przedstawić następujące kwestie:   1. plan finansowy projektu\*, w którym uwzględnione zostaną informacje dotyczące: 2. terminów i kwot wypłat dla grantobiorców w ujęciu kwartalnym (proszę o wskazanie liczby grantobiorców, kwoty ogółem inwestycji oraz dofinansowania); 3. terminów i kwot wystąpień beneficjenta - NFOŚiGW o refundację do Instytucji Pośredniczącej (w ujęciu kwartalnym); 4. sposób rozliczenia dofinansowania/grantu przez grantobiorców, w tym dokumenty rozliczeniowe, które przedkładane będą przez grantobiorcę w celu rozliczenia otrzymanego dofinansowania (np. faktury lub równorzędne dokumenty księgowe) za zakup/ montaż/transport instalacji fotowoltaicznej oraz infrastruktury towarzyszącej; dokumenty potwierdzający opłacenie ww. faktury; zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzającej montaż licznika); 5. sposób weryfikacji czy zainstalowane przez grantobiorców urządzenia/systemy/instalacje są nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 24 miesiące przed dniem montażu). |

Max. 1750 znaków

\*Plan finansowy może zostać przygotowany jako oddzielny załącznik.

1. **KONTROLA W PROJEKCIE**

|  |
| --- |
| **Instrukcja**:  Należy opisać system kontroli przewidziany przez NFOŚiGW w projekcie. |

Max. 1750 znaków

1. **OCENA PLANOWANYCH EFEKTÓW**

|  |
| --- |
| **Instrukcja**:  Należy opisać ocenę planowanego efektu ekologicznego – wpływ na realizację wskaźników efektu ekologicznego Programu priorytetowego „Mój Prąd”. |

Max. 1750 znaków