

.....
(nazwisko i imię członka PKZP)

.....
(miejsce pracy)

Adres zamieszkania

Do MPKZP przy KM PSP w Wałbrzychu

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI	uzupełniającej	w kasie / przelew na konto*)
	ratalnej – krótkoterminowej *)	Nr konta

Proszę o udzielenie mi pożyczki w kwocie zł (słownie złotych), którą zobowiązuję się spłacić w miesięcznych ratach – przy najbliższej wypłacie – przez potrącenie z wynagrodzenia i zasiłku chorobowego wypłaconego mi przez Zakład Pracy, począwszy od miesiąca 20..... roku.

W przypadku skreślenia mnie z listy członków PKZP wyrażam zgodę na pokrycie z moich wkładów i przypadającego mi wynagrodzenia za pracę oraz z zasiłku chorobowego całego zadłużenia wykazanego księgami Kasy oraz upoważniam Kasę do bezpośredniego podjęcia u każdego mojego pracodawcy kwoty równej temu zadłużeniu. Oświadczam, że mój średni miesięczny zarobek w ostatnich trzech miesiącach wyniósł zł

Proponuję jako poręczycieli:

1. zam.
2. zam.
3. zam.
4. zam.

....., dnia
(własnoręczny podpis)

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez w/w wnioskodawcę wyrażamy zgodę jako solidarnie współzobowiązani, na pokrycie należnej Kasie kwoty z naszych wkładów i wynagrodzeń za pracę i upoważniamy Kasę do bezpośredniego podjęcia w takim przypadku, u każdego naszego pracodawcy kwoty, równej temu zadłużeniu.

1.
(podpis poręczyciela)

Stwierdzam własnoręczność podpisów
poręczycieli wymienionych w poz. od 1 do 4

2.
(podpis poręczyciela)

.....
(własnoręczny podpis)

3.
(podpis poręczyciela)

4.
(podpis poręczyciela)

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym stwierdzam, że:

Na podstawie ksiąg MPKZP stwierdzam następujący stan konta wnioskodawcy:

Wnioskodawca**)	.....	wkłady	zł
1. poręczyciel **)	.....	niespłacone	zł
2. poręczyciel **)	.....	zobowiązania	
3. poręczyciel **)	.....	
4. poręczyciel**)	.....	

..... (data) (pieczęć Zakł. Pracy, i podpis) (data) (Księgowa MPKZP)

Decyzją Zarządu Międzyzakładowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

Przyznano wnioskodawcy pożyczkę
w kwocie zł (słownie)
płatną w ratach rozpoczynając od dnia

....., dnia

.....
(podpis Zarządu MPKZP)

Pożyczkę zł (słownie)
otrzymałem/łam w dniu

.....
(podpis pożyczkobiorcy)

Zaksięgowano dnia dowód nr

.....
(podpis księgowego)

* Zbędne skreślić

** Wpisać odpowiednio:

jest pracownikiem stałym

jest w okresie wypowiedzenia (złożył raport o zwolnienie ze służby)

jest w okresie próbnym