|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Program wieloletni „Poprawa bezpieczeństwa****i warunków pracy”****V etap** | **RAPORT KOŃCOWY****z realizacji Programu** |  |
| **Nr raportu[[1]](#footnote-1)** | RAPORT KOŃCOWY |
| **Okres sprawozdawczy** | od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |
| 1. **INFORMACJE O PROGRAMIE**
 |
| **Numer umowy** |  |
| **Aneks[[2]](#footnote-2) ( jeśli dotyczy)** |  |
| **Okres realizacji programu** | od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |
| **Nazwa programu** |  |
| **Słowa kluczowe** |  |

|  |
| --- |
| **B. INFORMACJE O CIOP - PIB** |
| **Nazwa i adres podmiotu** |  |
| **Osoba reprezentująca jednostkę**  | Proszę podać imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy, nr telefonu, e-mail |
| **Osoba do kontaktu** | Proszę podać imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy, nr telefonu, e-mail |

|  |
| --- |
| **C. INFORMACJE O POZOSTAŁYCH WYKONAWCACH** |
| **Status w programie** | **Nazwa podmiotu** |
| **Wykonawca 2** |  |
| **Wykonawca 3** |  |
| **Wykonawca …** |  |
| **Nazwa podwykonawcy (w przypadku zlecenia usług w ramach projektu)** |  |
| 1. **INFORMACJE O WYNIKACH PROGRAMU**
 |
| **D1. INFORMACJE NA TEMAT REALIZACJI CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH I CELU GŁÓWNEGO PROGRAMU** *Należy opisać w jakim stopniu zakładane cele szczegółowe i cel główny programu został zrealizowany* |
| *Minimum 300 znaków* |

|  |
| --- |
| **D2. WARTOŚĆ MIERNIKA CZĘŚCI B PROGRAMU WIELOLETNIEGO**  |
| Nazwa miernika | Wartość bazowa miernika mierzona przed rozpoczęciem realizacji programu | Wartość docelowa miernika  | Wartość miernika osiągnięta od początku realizacji programu | Stopień realizacji miernika (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=(4/3)\*100 |
| Liczba produktów (rozwiązań prewencji technicznej i organizacyjnej) programu wieloletniego w części B |  |  |  |  |
| Liczba rozwiązań służących upowszechnianiu wyników programu wieloletniego w części B |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **D3. INFORMACJE O POSTĘPIE W REALIZACJI PROGRAMU W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM***(należy powielić część D3 tabeli dla każdego projektu zrealizowanego w danym okresie sprawozdawczym* *uwzględnionego w Harmonogramie programu)* |

|  |
| --- |
| **PROJEKT NR … pt. „…”[[3]](#footnote-3)** |
| od | RRRR.MM.DD | do | RRRR.MM.DD |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr i tytuł etapu[[4]](#footnote-4)** |   |
| **Rodzaj etapu[[5]](#footnote-5) (BP/BPRZ /PRO/PW[[6]](#footnote-6))** |  |
| **Data rozpoczęcia etapu** | planowana | DD.MM.RRRR | rzeczywista | DD.MM.RRRR |
| **Data zakończenia etapu[[7]](#footnote-7)** | planowana | DD.MM.RRRR | rzeczywista[[8]](#footnote-8) | DD.MM.RRRR |
| **Koszt etapu (PLN)** | planowany |  | rzeczywisty[[9]](#footnote-9) |  |
| **Podmioty realizujące[[10]](#footnote-10)** |   |
| **Opis merytoryczny wykonanych prac i uzyskanych rezultatów w ramach realizacji etapu***Nie więcej niż 2 strony formatu A4 na każde etapu realizowane w okresie sprawozdawczym: opis rezultatów osiągniętych w okresie sprawozdawczym, działań wykonanych w tym okresie*  |
|  |
| **Kamienie milowe/Wyniki końcowe (produkty)** |  |
| **Opis i uzasadnienie ewentualnych rozbieżności** *Jeżeli w trakcie okresu sprawozdawczego nastąpiły odstępstwa od ustaleń rzeczowych/czasowych zawartych w umowie w ramach etapu, należy wskazać, jakie są to odstępstwa, podać przyczyny rozbieżności, wymienić podjęte lub planowane działania naprawcze, określić wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych rezultatów projektu.*  |
| Lp. | Opis zmian/ odstępstw od założeń w umowie | Przyczyny | Podjęte lub planowane działania zaradcze | Wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych rezultatów projektu | Data numer dokumentu informującego NCBR, oraz w przypadku podpisania aneksu jego numer i datę (jeżeli dotyczy) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **E. PLAN KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW BADAŃ PO ZAKOŃCZENIU PROJEKTU** |
| **E1. OPIS MOŻLIWOŚCI KOMERCJALIZACJI I WDROŻENIA/WYKORZYSTANIA W PRAKTYCE WYNIKÓW PROJEKTU***Należy podać informację czy zostały osiągnięte cele projektu zawarte w opisie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w jaki sposób planowane jest zastosowanie wyników projektu w działalności gospodarczej.* ***W przypadku gdy plany dotyczące komercjalizacji wyników projektu wskazane w opisie projektu straciły aktualność, konieczne jest zamieszczenie nowego opisu możliwości zastosowania wyników projektu w działalności gospodarczej.***  |
| Możliwości komercjalizacji:*Minimum 300 znaków* |
| Możliwości wdrożenia:*Minimum 300 znaków* |
| **E2. ANALIZA RYNKU***Należy opisać bieżącą sytuację rynkową oraz zdiagnozować sytuację podmiotu na rynku, przeprowadzić analizę produktów/usług/technologii będących wynikiem projektu zarówno w kontekście produktów/usług/technologii konkurencyjnych, jak również mogących pełnić rolę substytutów. Należy przeprowadzić szacunkową analizę kosztów wytworzenia produktu/usługi/technologii w stosunku do planowanej ceny produktu/usługi/technologii będącego wynikiem projektu oraz zapotrzebowania /grupy potencjalnych odbiorców produktów/usług/technologii będących wynikiem projektu. Należy odnieść się do planowanej ceny i jakości produktu/usługi/technologii będącego wynikiem projektu w stosunku do ceny i jakości produktów konkurencyjnych.* *Należy załączyć posiadane opinie/ankiety/opracowania potwierdzające przedstawioną analizę rynku (jeżeli dotyczy).* |
|  |

|  |
| --- |
| **F. WYKAZ APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH (WNiP) niezbędnej do realizacji projektu**  |
| **APARATURA ZAKUPIONA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nazwa aparatury (instalacji doświadczalnej)** | **Koszt (zł)** | **Rok zakupu**  | **Sposób zagospodarowania[[11]](#footnote-11)** |
| 1 |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
| **APARATURA WYTWORZONA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nazwa aparatury (instalacji doświadczalnej)** | **Koszt (zł)** | **Rok wytworzenia**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1 |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
| **APARATURA AMORTYZOWANA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nazwa aparatury (instalacji doświadczalnej)** | **Koszt (zł)** | **Rok amortyzacji**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1 |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

| **G. WSKAŹNIKI PRODUKTU, REZULTATU[[12]](#footnote-12)** |
| --- |
| ***Należy uzupełnić zgodnie z programem w załączniku nr 1 - plik Excel stanowi integralną część raportu*** |

|  |
| --- |
| **H. SPOSOBY UPOWSZECHNIANIA WYNIKÓW PROJEKTU, PROMOCJA[[13]](#footnote-13)** |
| **H1.** **Publikacje w czasopismach naukowych i recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych lub monografia naukowa, redakcja naukowa lub rozdział w monografii**  **naukowej**  **(zgodnych z wykazem czasopism lub wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN)***(nazwisko i imię autora, tytuł, "tytuł czasopisma", rok wydania, (numer czasopisma),liczba stron, ISBN Impact Factor)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, ze realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H2. Wystąpienia konferencyjne i seminaria** *(nazwisko i imię autora, tytuł wystąpienia, nazwa konferencji, data i miejsce konferencji, referat/plakat,* *link do www)**Dotyczy referatów i plakatów zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H3. Raporty i inne publikacje naukowe (spoza wykazu czasopism i wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN)***(nazwisko i imię autora, tytuł, rok wydania, numery stron, ISBN)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …2. …3. …n. … |
| **H4. Działania służące upowszechnianiu polityk, strategii, dokumentów operacyjnych i konkretnych rozwiązań opracowanych w ramach projektu** **mających na celu wspomaganie krajowych i regionalnych polityk rozwojowych**  **(jeżeli dotyczy)**  |
| Obecne:1. …
2. …
3. …

n. …Planowane w ciągu 5 lat od zakończenia projektu:1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H5. Inne** *(nie wymienione powyżej np. materiały promocyjne, informacyjne, szkoleniowe, edukacyjne, strony internetowe)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H6. CZY W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU UZYSKANO NAGRODY, WYRÓŻNIENIA?** |
| 1. …
2. …
3. …

n. … |
| **H7. CZY INFORMACJA O FINANSOWANIU PROJEKTU PRZEZ NCBR JEST UMIESZCZANA NA MATERIAŁACH PROMOCYJNYCH, INFORMACYJNYCH, SZKOLENIOWYCH, EDUKACYJNYCH, W PUBLIKACJACH I NA APARATURZE NAUKOWO-BADAWCZEJ?** |
| 1 .…2. ….3. .... n. .… |
| **H8.**  **OPIS WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH POWSTAŁYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU** **Patenty/ wzory użytkowe/ znaki towarowe/wzory przemysłowe (lub zgłoszenia któregoś z nich)***(nazwa, obszar ochrony, numer)* |
| 1 …2. ….3. .... n. … |

|  |
| --- |
| **I. INFORMACJA O KONTROLACH PRZEPROWADZONYCH W MIEJSCU REALIZACJI PROJEKTU I SPOSOBACH WDROŻENIA ZALECEŃ POKONTROLNYCH** |
| **Lp.** | **Rodzaj kontroli** | **Podmiot kontrolujący** | **Data kontroli** | **Zalecenia pokontrolne** | **Czy zastosowano się do zaleceń pokontrolnych** | **W jakim zakresie się nie zastosowano i z jakich powodów** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **J. WYKAZ WPROWADZONYCH ZMIAN NIEWYMAGAJĄCYCH AKCEPTACJI NCBR** |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |
| --- |
| **K. Załączniki (jeśli dotyczy)** |
| Lp. | Nazwa załącznika |
|  |  |

***Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne. Dokumentacja merytoryczna znajduje się do wglądu w ……………………………***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoba odpowiedzialna za sporządzenie raportu**  | **Imię:** |  |
| **Nazwisko:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **e-mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć firmowa CIOP - PIB**  | **Podpis i pieczęć osoby upoważnionej****do reprezentowania CIOP - PIB** |

1. *W przypadku Programu wieloletniego „Poprawa bezpieczeństwa i warunków pracy” – V etap jest to zbiorczy raport dla wszystkich projektów realizowanych w ramach Programu.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Jeśli były podpisane aneksy tu należy je wymienić* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Dla każdego projektu realizowanego w okresie sprawozdawczym należy powielić tabelę i osobno wypełnić: nr, tytuł projektu, termin realizacji projektu oraz części E-J.*  [↑](#footnote-ref-3)
4. *Należy powielić tabelę dla każdego etapu realizowanego w danym okresie sprawozdawczym uwzględnionego w Harmonogramie programu (zgodnie z załącznikiem do Umowy)* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Zgodnie z definicjami zawartymi w nowym wzorze umowy i odniesieniem do art. 2 pkt 84, 85, 86 rozporządzenia nr 651/2014* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Należy wybrać właściwą kategorię etapu: badania podstawowe, badania przemysłowe/prace rozwojowe/przygotowanie do wdrożenia* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Należy wpisać datę z umowy lub jeśli projekt był aneksowany – z ostatniego aneksu* [↑](#footnote-ref-7)
8. *W przypadku, gdy etap nie zostało zakończone w okresie sprawozdawczym należy wpisać ,,w realizacji”* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Należy wskazać wartość na koniec okresu sprawozdawczego* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Skrócona nazwa CIOP-PIB/Wykonawcy zgodnie z danymi zawartymi w części B i C niniejszego raportu* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Należy wskazać także nazwę skróconą Wykonawcy, u którego zakupiona aparatura będzie wykorzystywana po zakończeniu realizacji projektu*  [↑](#footnote-ref-11)
12. *Należy podać wartości wskaźników dla danego projektu we Wniosku o finansowanie Programu.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Wartości dot. upowszechniania powinny się zgadzać z wartościami w załączniku nr 1. - plik Excel stanowiący integralną część raportu.* [↑](#footnote-ref-13)