

Zapytanie ofertowe nr 5/2024

Dot.: Wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków i lokalizacji wchodzących w skład Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Płock

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (dalej: „OPZ”)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Płock, ul. Bielska 24, 09-400 Płock

1.2. Numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

1) tel.: 242627774

2) e-mail: plock@lodz.lasy.gov.pl

3) adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej _ePUAP: /pgl_pl_0612/SkrytkaESP

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z *Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Płock*.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na **wykonaniu świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków i lokalizacji wchodzących w skład Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Płock**, zgodnie z *Ustawą o charakterystyce energetycznej budynków (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 497 z późn. zm., dalej: „ustawa o charakterystyce energetycznej”)*, przepisami wykonawczymi do ww. Ustawy i niniejszym OPZ. Wykaz budynków wraz z ich lokalizacją i parametrami stanowi Załącznik nr 2 do OPZ.

3.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Grupa	71300000-1	Usługi inżynierskie
Klasa	71310000-4	Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
Kategoria usług	71314000-2	Usługi energetyczne i podobne

Pozycja w ramach kategorii usług	71314300-5	Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej
----------------------------------	------------	---

3.3. Przedmiotowe świadectwa zostaną wykonane w formie oddzielnego opracowania dla każdego budynku, z zastrzeżeniem, iż w przypadku istnienia w budynku osobnych, wydzielonych lokali, Zamawiający wymaga także wykonania świadectwa dla każdego z nich.

3.4. Komplet świadectw stanowi:

- 1) 33 szt. świadectw charakterystyki energetycznej budynków i lokali,
- 2) Wykonanie i dostarczenie zamawiającemu tabliczek z charakterystyką energetyczną do naklejenia w budynkach – 33 szt.

3.5. Komplet świadectw charakterystyki energetycznej zostanie przekazany Zamawiającemu w jednej z form przewidzianej w *art. 5 Ustawy o charakterystyce energetycznej* – zgodnie z wyborem Wykonawcy, tj.:

- 1) papierowej, opatrzone numerem nadanym w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków oraz podpisem osobistym osoby uprawnionej, lub
- 2) elektronicznej, opatrzone numerem nadanym w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej.

3.6. Wszystkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania zamówienia zapewnia i dostarcza Wykonawca.

3.7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

3.8. Ustalenia organizacyjne i wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.
- 2) Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami, standardami współczesnej wiedzy technicznej i technologii.
- 3) Przedmiot zamówienia musi być wykonany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, która widnieje w wykazie osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej objętego Centralnym Rejestrem Charakterystyki Energetycznej Budynków o którym mowa w art. 31 ust. 1 *Ustawy o charakterystyce energetycznej* oraz zawarła umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze sporządzaniem świadectwa charakterystyki energetycznej.
- 4) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustalonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 5) Pozostałe ustalenia określa wzór umowy, jaka zostanie zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowiąca załącznik nr 3 do OPZ.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Termin wykonania zamówienia: 31.12.2024 r.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

5.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do OPZ.

5.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

6. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Termin związania ofertą.

7.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Treść oferty musi być zgodna z treścią OPZ.

9.3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ.

9.4. Wykonawca może sporządzić ofertę w postaci innego dokumentu niż z wykorzystaniem załączonego formularza ofertowego – w takim przypadku oferta musi jednak zawierać wszystkie elementy zawarte w załączonym formularzu ofertowym.

9.5. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Sposób oraz termin składania ofert.

10.1. **Ofertę należy złożyć** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – jako wiadomość e-mail na adres: plock@lodz.lasy.gov.pl

10.2. Ofertę należy złożyć **do dnia 18.11.2024 r., godz. 10:00.**

10.3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.

11. Termin otwarcia ofert.

- 11.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.11.2024 r. po godz. 10:00.
- 11.2. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy w terminie do 3 dni od daty składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 11.3.
- 11.3. W przypadku wątpliwości co do zawartości oferty, wstępnie ocenionej jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia; w takim przypadku termin, o którym mowa w pkt. 11.2. ulega zawieszeniu na czas niezbędny na uzyskanie wyjaśnień.
- 11.4. Przekazywanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami pism, zapytań, zaproszeń, zawiadomień, wniosków, oświadczeń, informacji, będzie odbywać się drogą elektroniczną – za pomocą korespondencji e-mail.

12. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania.

- 12.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie przez Wykonawcę osobą uprawnioną do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, o której mowa w pkt. 3.8. ppkt. 3 OPZ.
- 12.2. Na dowód spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zamieści informację o osobie posiadającej stosowne uprawnienia w Formularzu Oferty.
- 12.3. Nie określa się podstaw wykluczenia.
- 12.4. Wykonawca składający ofertę oświadcza o braku podstaw wykluczenia z postępowania .

13. Sposób obliczenia ceny.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do OPZ) łączną cenę za wszystkie pozycje (świadectwa charakterystyki energetycznej) przewidziane w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do formularza oferty. Cena łączna wynikająca z kosztorysu ofertowego za poszczególne pozycje powinna zostać przeniesiona na pierwszą stronę Formularza oferty.
- 13.2. Cenę łączną należy podać w złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem w kosztorysie ofertowym zawartym w ofercie zastosowanej stawki podatku VAT.
- 13.3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 13.4. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty będzie miało charakter kosztorysowy – ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie rzeczywiście wykonanych usług i cen jednostkowych poszczególnych usług (pozycji kosztorysowych), ustalonych w ofercie.

14. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

14.2. Sposób obliczania punktów:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena” [pkt.]

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych [zł]

C_o - cena oferty ocenianej [zł]

14.3. Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie (załącznik nr 1 do OPZ).

14.4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.

14.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

15. Zastrzeżenia.

15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny.

15.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przepisy Dz. IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” nie mają zastosowania.

16. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

16.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Płock, ul. Bielska 24, 09-400 Płock. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem plock@lodz.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem 242627774.

16.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

- 16.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 16.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 16.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 16.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 16.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.8. Niezależnie od postanowień ppkt. 7 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
- 16.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 16.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa

członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

16.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

16.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

16.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

17. Spis załączników.

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Zestawienie budynków,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy.