



Warszawa, dnia 16 grudnia 2020 r.

PK XF 261.36.2020

### Ogłoszenie o zamówieniu

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843 ze zm.) na usługi medyczne na rzecz Prokuratury Krajowej

#### I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Prokuratura Krajowa,  
adres siedziby 02-676 Warszawa, ul. Postępu 3  
telefon 22 125 13 90, Biuro Administracyjno-Finansowe  
strona internetowa Zamawiającego: [www.pk.gov.pl](http://www.pk.gov.pl)  
godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek, 8:15 – 16:15

#### II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), *zwanej dalej ustawą pzp* na usługę społeczną – usługę medyczną dla Prokuratury Krajowej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług medycznych, polegających na zapewnieniu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Prokuratury Krajowej odpowiednio do przepisów *Kodeksu pracy* w zakresie przewidzianym w przepisach Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. *w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy* (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 z późn. zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 2 Wzór Umowy.
4. Usługi opieki zdrowotnej świadczone będą w siedzibie Prokuratury Krajowej przy ul. Postępu 3 w Warszawie.

5. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa na okres 12 miesięcy na warunkach przedstawionych w Załączniku nr 2

#### IV Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu :

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem Zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) zapewni pielęgniarkę (pielęgniarszą) do pełnienia dyżurów, która/-y posiada co najmniej 5-cio letni staż pracy w tym zakresie;
- 3) posiada polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100 000 zł.

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie ustalona na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału - zamieszczonym w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3)

#### V Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny

1. Jedyne kryterium oceny oferty będzie Cena brutto wskazana w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3.
2. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. W cenie ofertowej winny zostać ujęte wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium oceny.

#### VI Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta, na którą składa się *Formularz ofertowy*, w tym *Oświadczenie wykonawcy* musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną.

#### VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zamówienia należy przesyłać, drogą elektroniczną na adres e-mail [baf@pk.gov.pl](mailto:baf@pk.gov.pl)

#### VIII Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę, należy złożyć w terminie do dnia 22 grudnia 2020 r. do godziny 11.00, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

- 1) przesłać/przekazać osobiście do siedziby Zamawiającego, ul. Postępu 3, 02-676 Warszawa, Biuro Podawcze;

- 2) w wersji elektronicznej na adres email: baf@pk.gov.pl, (w tytule podać sygn. sprawy - PK XF 261.36.2020).

IX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub najpóźniej dzień przed planowanym zawarciem umowy, od osoby wymienionej w powyższym dokumencie, oryginał dokumentu lub kopia poświadczona notarialnie.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane dokumenty, które stanowią załączniki do umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego.
7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych oświadczeń/dokumentów.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
9. Oferty przysłane po terminie nie będą rozpatrywane.

## **X KLAUZULA INFORMACYJNA, RODO**

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Krajowa informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Krajowa z siedzibą przy ul. Postępu 3, 02-676 Warszawa tel. 22 12 51 471, e mail. biuro.podawcze@pk.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych jest Łukasz Boryczka e mail. iod@pk.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ).

5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
  - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
  - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - 2) przeniesienia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

**Załączniki:**

- nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
- nr 2 Wzór umowy
- nr 3 Formularz ofertowy

Z upoważnienia  
Prokuratora Krajowego  
Zastępcą Dyrektora  
Biura Administracyjno-Finansowego  
**Katarzyna Jabłońska**  
/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/