



Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

**USŁUGA WYKONANIA I DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH –  
PRZYKŁADOWE ZAPISY DOKUMENTACJI POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DOTYCZĄCE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
I POZACENOWYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT**



*Prezentowane opracowanie zawiera:*

- (1) przykład **opisu przedmiotu zamówienia** na usługę wykonania i dostawy materiałów promocyjnych;*
- (2) przykłady możliwych do wykorzystania **pozacenowych kryteriów oceny ofert** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę wykonania i dostawy materiałów promocyjnych. Należy pamiętać, że w świetle ustawy Pzp<sup>1</sup> zasadniczo przynajmniej jednym z kryteriów oceny ofert zawsze **musi być cena lub koszt**. W opracowaniu zaprezentowano przykładowe kryteria oceny ofert odnoszące się do przedmiotu zamówienia inne niż cena lub koszt, stosowane **obok kryterium ceny lub kosztu**.*

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”.



Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

*Korzystający z tego opracowania muszą pamiętać o jego odpowiednim dostosowaniu do swoich potrzeb i możliwości. Oznacza to konieczność sformułowania zapisów w sposób w pełni odpowiadający specyfice i charakterowi danego zamówienia publicznego.*

## PRZYKŁADOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)<sup>2</sup>

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania i dostawy/sukcesywnych dostaw materiałów promocyjnych na potrzeby Zamawiającego, tj.:

Kody CPV<sup>3</sup>: .....

### ➤ Zamawiane materiały promocyjne

#### 1. Notatnik\*:

- format ... np. A5/B5,
- papier wew.: np. 80g; kolor: biały + grafika 4+0,
- poziom bieli kartek np. min. 80%,
- nadruk kartek wewnętrznych: jednostronny/dwustronny, w linie/w kratkę, w kolorze jasnej szarości,
- klejony/na sprężynce po krótkim boku/długim boku,
- front i tył okładki np. karton dwustronnie kredowany - folia matowa, karton 200 g,
- kolor i nadruk okładki zgodnie z księgą wizualizacji/- do uzgodnienia z Zamawiającym,
- liczba kartek: ... np. 20/40,
- ilość.....,
- pakowanie po ... sztuk w opisane kartony.

#### 2. Notes\*:

- format ... np. A5/B5,
- papier wew.: np. 80g; kolor: biały, poziom bieli kartek np. min. 80%, z tasiemką zakładkową w środku, barwionym rantem kartek,
- nadruk kartek wewnętrznych: jednostronny/dwustronny, w linie/w kratkę, w kolorze jasnej szarości,
- oprawa ... np. z ekoskóry/z okleiny syntetycznej, w kolorze .... (lub w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym); nadruk/tłoczenie na okładce zgodnie z księgą wizualizacji/do uzgodnienia z Zamawiającym,

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 99 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 99 ust. 3 ustawy Pzp, do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.



Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

- elastyczna opaska do zamykania notesu,
- ilość ...,
- pakowanie po ... sztuk w opisane kartony.

**3. Teczka tekturowa na dokumenty:**

- format A4,
- kolor i nadruk ... *zgodnie z księgą wizualizacji/ do uzgodnienia z Zamawiającym,*
- wykonana *z tektury/makulaturowej tektury bezkwasowej o gramaturze ... nie mniej niż 350g/m<sup>2</sup>, laminowana folią matową,*
- *w dolnym skrzydle teczki ukośne nacięcia umożliwiające włożenie wizytówki,*
- *z wewnętrznymi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty przed wypadnięciem,*
- ilość ...,
- pakowanie po ... szt. w opisane kartony.

**4. Kalendarz książkowy na ... rok\*:**

- format ... np. B5/A5,
- szyty/klejony,
- oprawa *miękką (elastyczną) skóropodobną/z okleiną syntetyczną, w kolorze ... /uzgodnionym z Zamawiającym, gładką/z delikatnym deseniem,*
- nadruk/tłoczenie na okładce *zgodnie z księgą wizualizacji/ do uzgodnienia z Zamawiającym,*
- papier wew.: np. *offsetowy 80g; kolor: biały/ecru, z tasiemką zakładkową w środku, barwionym rantem kartek, zaokrąglone rogi kartek,*
- elastyczna opaska do zamykania kalendarza,
- układ wewnątrz kalendarium - *zbiorczy plan miesięczny całego roku; układ tygodniowy kalendarium na rozkładówce wraz z miejscem na notatki/cały tydzień zbiorczo na stronie kalendarza/cały miesiąc z wyszczególnionym tygodniem, notes na końcu kalendarza,*
- nazwy miesięcy, tygodni i dni – w języku polskim i angielskim, a także imieniny w języku polskim, oznaczenie dni świątecznych,
- ilość ...,
- pakowanie po ... sztuk w opisane kartony.

---

**5. Długopis:**

- *metalowy/plastikowy,*
- kolor ... *uzgodniony z Zamawiającym,*
- automatyczny, wkład wymienny z tuszem w kolorze ... *niebieskim/czarnym,*
- nadruk *zgodnie z księgą wizualizacji/ do uzgodnienia z Zamawiającym, jednokolorowy grawer laserowy lub nadruk,*
- pakowanie po ... szt. w opakowania kartonikowe i zbiorczo w opisane kartony.

**6. Rollup:**

- stelaż: - konstrukcja sztywna, wykonana z aluminium, stabilna, trzymająca pion,
- waga stelaża wraz z podstawą - maks. ....,
- wymiary: szerokość: np. 90 cm, wysokość: 230 cm,



#### Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

- plansza graficzna - *elastyczna tkanina poliestrowa kalandrowana z warstwą nie przepuszczającą światła, wytrzymała i odporna na odkształcenia i odbarwienia, bez łączeń; po rozłożeniu całość grafiki stanowi jednolitą powierzchnię,*
- nadruk – *wysokiej jakości, wielokolorowy, zgodny z księgą wizualizacji/ do uzgodnienia z Zamawiającym,*
- futerał – umożliwiający łatwy transport, chroniący przed uszkodzeniem mechanicznym, wodoodporny, zamykany np. na suwak, z miejscem na opis zawartości futerału.

#### ➤ **Wymogi dotyczące wykonania materiałów promocyjnych**

Materiały promocyjne muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz *Księgą identyfikacji wizualnej Zamawiającego* udostępnionej Wykonawcy w terminie .... od daty podpisania umowy.

Poza treściami uzgodnionymi z Zamawiającym wykonawca nie ma prawa do umieszczania na materiałach promocyjnych innych treści, w tym oznaczeń własnych, reklam własnych lub podmiotów trzecich.

Oferowany przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad.

#### ➤ **Korekta materiałów promocyjnych**

Wykonawca odpowiada za korektę językową, stylistyczną i graficzną treści materiałów *drukowanych/grawerowanych/tłoczonych* i tekstów *nadrukowanych/ grawerowanych /tłoczonych* w ramach przygotowania wszystkich materiałów promocyjnych. Zamawiający będzie weryfikował materiały i zgłaszał ewentualne uwagi na każdym etapie prac.

Zamawiający, w terminie do ... (*np. 5*) dni roboczych od przekazania za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Wykonawcę danego projektu (*wizualizacji/próbki*) zaakceptuje lub zgłosi uwagi dotyczące konkretnego projektu materiału promocyjnego.

#### ➤ **Sposób realizacji zamówienia i terminy**

W terminie do ... (*np. 4*) dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawiony projekt danego materiału promocyjnego do akceptacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wnoszenia uwag do wszystkich projektów materiałów promocyjnych.

Projekty wszystkich materiałów promocyjnych kierowanych przez Wykonawcę do produkcji muszą zyskać akceptację Zamawiającego.

Zamawiający, w celach dokumentacyjnych i na potrzeby udostępnienia w ramach kontroli, zastrzega sobie prawo do zatrzymania wszystkich projektów materiałów promocyjnych przekazanych przez Wykonawcę na każdym etapie prac.



## Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie projekty materiałów promocyjnych, w tym wersje ostateczne zaakceptowane przez Zamawiającego nagrane na nośnik ... (USB/CD/DVD) w formacie plików ... (np. jpg) oraz w formacie plików źródłowych/otwartych w formatach .ai, .eps, lub .indd z plikiem źródłowym, fontami i wszelkimi elementami graficznymi.

Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu konkretny materiał promocyjny w terminie do ... (np. 35) dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego konkretnego projektu materiału promocyjnego.

Każdy rodzaj materiału promocyjnego zostanie zapakowany w sposób umożliwiający łatwe przenoszenie i zapobiegający uszkodzeniu podczas transportu. Wykonawca będzie odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie transportu wynikające z nieprawidłowego opakowania materiałów promocyjnych. Każde opakowanie materiałów promocyjnych zostanie opisane przez Wykonawcę poprzez wskazanie nazwy materiału oraz liczby sztuk w opakowaniu.

Gotowe materiały promocyjne zostaną dostarczone przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, po uprzednim ustaleniu daty i godziny dostawy.

Zamawiający zgłosi Wykonawcy ewentualne uwagi do danej dostawy materiałów promocyjnych w terminie do ... (np. 3) dni roboczych od dostarczenia tych materiałów do siedziby Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, wad, niezgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego przedmiotu dostawy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały zgodne z wymaganiami zawartymi w Umowie w ciągu ... (np. 5) dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.

Zamawiający informując Wykonawcę o odmowie przyjęcia wadliwej dostawy, odeśle wadliwe materiały Wykonawcy, na jego koszt.

W sytuacji uchylania się przez Wykonawcę od usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z winy wykonawcy.

Dostawa materiałów promocyjnych nie może przypadać w dni świąteczne (wolne od pracy), sobotę oraz niedzielę.

### ➤ **Protokół odbioru**

Obowiązkiem Wykonawcy będzie sporządzenie protokołu odbioru dostawy materiałów promocyjnych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr ... do umowy).



Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

Zamawiający w terminie do ... (np. 4) dni roboczych od przekazania protokołu zgłosi Wykonawcy ewentualne uwagi dotyczące tego protokołu.

Zamawiający może dwukrotnie wnosić uwagi do protokołu odbioru dostawy materiałów promocyjnych. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie do ... (np. 3) dni roboczych przekazać poprawiony protokół do siedziby Zamawiającego uwzględniający wszystkie uwagi Zamawiającego.

Protokół odbioru każdej dostawy musi zostać podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół odbioru dostawy materiałów promocyjnych bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za daną dostawę materiałów promocyjnych.

*Zamiast ogólnego określenia terminów realizacji przedmiotu umowy możliwe jest sporządzenie załącznika do SWZ/umowy stanowiącego wzór harmonogramu/harmonogram realizacji przedmiotu umowy, którego terminy zostaną ostatecznie uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w ciągu ... dni od podpisania umowy.*

Przykładowy wzór harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia

Lp.	materiał promocyjny	Termin przekazania projektu	Termin dostawy materiału promocyjnego
1	notesy	.. dni roboczych po podpisaniu umowy lub do dnia ..... r.	... dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego projektu wizualizacji notesu lub do dnia ..... r.

**PRZYKŁADOWE POZACENOWE KRYTERIA OCENY OFERT<sup>4</sup>**

- **Kryterium wykonania notatników i/lub kalendarzy książkowych z papieru pochodzącego z recyklingu, w co najmniej 70% wyprodukowanego z włókien wtórnych<sup>5</sup>**

<sup>4</sup> W art. 242 ust. 2 ustawy Pzp zostały podane przykładowe jakościowe kryteria oceny ofert. W przepisie wskazano, że kryteria jakościowe mogą odnosić się m.in. do: **(1)** jakości, w tym parametrów technicznych, właściwości estetycznych i funkcjonalnych, takich jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników; **(2)** aspektów społecznych, w tym odnoszących się do integracji zawodowej i społecznej osób, o których mowa w art. 94 ust. 1; **(3)** aspektów środowiskowych, w tym efektywności energetycznej przedmiotu zamówienia; **(4)** aspektów innowacyjnych; **(5)** organizacji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą one mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia; **(6)** serwisu posprzedażnego, pomocy technicznej, warunków dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji. Jest to katalog otwarty, co oznacza, że zasadniczo zamawiający dysponuje swobodą doboru jakościowych kryteriów oceny ofert, również niewymienionych w tym przepisie.

<sup>5</sup> Kryteria oceny ofert muszą być związane z przedmiotem zamówienia i nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej (por. art. 241 ust. 1 i 3 ustawy Pzp). Zgodnie z art. 240 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający opisuje kryteria oceny ofert w sposób jednoznaczny i zrozumiały. Kryteria oceny ofert i ich opis nie mogą pozostawiać zamawiającemu nieograniczonej swobody wyboru





## Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr ... do SWZ, w którym zadeklaruje on wykonanie notatników i/lub kalendarzy książkowych z papieru pochodzącego z recyklingu w co najmniej 70% wyprodukowanego z włókien wtórnych.

Liczba przyznanych punktów będzie adekwatna do deklaracji złożonych w oświadczeniach, według następujących zasad:

- Maksymalna ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana ofercie wykonawcy, który zadeklaruje wykonanie zarówno notatników, jak i kalendarzy z papieru pochodzącego z recyklingu w co najmniej 70% wyprodukowanego z włókien wtórnych - ... pkt.
- W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę wykonania wyłącznie notatników z papieru pochodzącego z recyklingu w co najmniej 70% wyprodukowanego z włókien wtórnych albo wykonania wyłącznie kalendarzy z papieru pochodzącego z recyklingu w co najmniej 70% wyprodukowanego z włókien wtórnych, ofercie zostanie przyznane - ... pkt.

Brak deklaracji będzie skutkował przyznaniem 0 pkt w tym kryterium.

### ➤ Jakość materiałów promocyjnych<sup>6</sup>

- w przypadku ustalenia takiego kryterium Zamawiający powinien w SWZ wymagać dostarczenia wraz z ofertą próbek materiałów promocyjnych

W kryterium jakości materiałów promocyjnych może zostać przyznane maksymalnie .... punktów.

W ramach tego kryterium ocena zostanie dokonana w oparciu o następujące podkryteria:

#### 1. Trwałość notatnika – maksymalnie ... pkt.

- użycie materiału wysokiej jakości, papieru bezkwasowego, odpornego na rozdarcia; wysoka trwałość klejeń i połączeń zapewniająca właściwe korzystanie – ... pkt,
- użycie materiału niższej jakości, papieru mniej odpornego na rozdarcie i odklejanie się przy otwieraniu notesu; klejenia i połączenia w trwałości zapewniające właściwe korzystanie z notesu – ... pkt,
- użycie materiału bardzo niskiej jakości, papieru podatnego na rozdarcie i zabrudzenia, niskiej jakości klejenie skutkujące wypadaniem kartek – 0 pkt.

---

najkorzystniejszej oferty oraz umożliwiają weryfikację i porównanie poziomu oferowanego wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie informacji przedstawianych w ofertach (art. 240 ust. 2 ustawy Pzp).

<sup>6</sup> Jak wyżej w przypisie 5.



Profesjonalizacja kadr w zamówieniach publicznych

2. Estetyka wykonania – maksymalnie ... pkt.

- brak skaz i przebarwień na materiale, staranne, estetyczne wykonanie klejenia oraz bardzo dobra czytelność oznaczeń (napisów, logo) –... pkt.
- minimalne niedoskonałości (skazy), prawie niewidoczne i niewielkie przebarwienia na papierze, bardzo dobre, estetycznie wykonane klejenia, bardzo dobra czytelność oznaczeń (napisów, logo) –... pkt.
- wyraźne skazy i wyraźne przebarwienia na papierze, nieestetycznie klejenie, niska czytelność oznaczeń (napisów, logo) – 0 pkt.

➤ **Kryterium zatrudniania na umowę o pracę osoby/ób z niepełnosprawnością w pełnym wymiarze przy wykonaniu zamówienia i przez cały okres realizacji zamówienia<sup>7</sup>**

Ocena w zakresie tego kryterium będzie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy stanowiącego załącznik do oferty.

Osoba niepełnosprawna – w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 i 1981 oraz z 2022 r. poz. 558).

W kryterium zatrudnienia na umowę o pracę osoby/ób z niepełnosprawnością może zostać przyznane maksymalnie .... punktów.

- Oferta wykonawcy, który zobowiąże się do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy jednej osoby z niepełnosprawnością otrzyma ... punkty.
- Oferta wykonawcy, który zobowiąże się do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy dwóch osób z niepełnosprawnością otrzyma ... punkty.

Zobowiązanie w zakresie zatrudnienia większej niż dwóch osób z niepełnosprawnością nie wpłynie na przyznanie ofercie większej liczby punktów.

Niedołączenie do oferty załącznika dotyczącego zatrudnienia osoby/ób z niepełnosprawnością zostanie uznane za tożsamy z brakiem takiego zobowiązania i będzie skutkowało przyznaniem ofercie 0 punktów w tym kryterium.

Zatrudnienie na umowę o pracę osoby/ób z niepełnosprawnością może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby wcześniej zatrudnionej przez wykonawcę, skierowanej/oddelegowanej do realizacji niniejszego zamówienia.

---

<sup>7</sup> Jak wyżej w przypisie 5.