

WZPS-5.431.5.8.2023.DK

PROTOKÓŁ
 kontroli kompleksowej przeprowadzonej
 w Urzędzie Miejskim w Kołobrzegu w dniach 2 i 5 czerwca 2023 r.

Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Kołobrzegu 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Pani Anna Mieczkowska – Prezydent Miasta Kołobrzeg
Zakres kontroli	<p>Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249), a w szczególności zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022,

	7) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 1 grudnia 2020 r.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2021 roku do dnia zakończenia kontroli.
Termin kontroli	2 i 5 czerwca 2023 roku
Kontrolujący	Dorota Kowalska – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 17/2015 - osoba kierująca zespołem Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018
Upoważnienie do kontroli	Nr 38/2023 z 11 maja 2023 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Katarzyna Kędziora – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza przesłanej dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”
Skróty użyte w protokole	CUS – Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu Zespół – Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu KPPwR, Program - Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie SOWOPR – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie

Akta kontroli str. 1-13

Działalność Miasta Kołobrzeg w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie.¹

I. Ustalenia kontroli.

1. Miasto Kołobrzeg w kontrolowanym okresie przekazywało środki finansowe na zadania realizowane w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w wysokości: rok 2021 – 204.999,99 zł, rok 2022 – 156.238,12 zł. Środki wydatkowano m.in. na prowadzenie działalności profilaktycznej oraz obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu.

Akta kontroli str. 14-16

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Miasto Kołobrzeg opracowało i realizowało „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2023” przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miasta Kołobrzeg Nr XXXI/439/20 z dnia 30 grudnia 2020 roku.

Program zawiera diagnozę zjawiska przemocy na terenie Miasta Kołobrzeg, określa zasoby, jakimi dysponuje gmina, wyznacza główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określa sposoby ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także sposoby i podmioty odpowiedzialne za realizację zadań.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącej Zespołu wynikało, że od 2021 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie lub cel określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Podejmowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – przeprowadzono miejską kampanię przeciwko przemocy pod hasłem „Przemoc jest słaba”; – Miasto wzięło udział w akcji „16 Dni Przeciwko Przemocy”;

¹ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

		<ul style="list-style-type: none"> – rozpowszechniano informacje na temat problematyki przemocy w rodzinie (spoty radiowe i telewizyjne, publikacje prasowe); – opracowano i dystrybuowano materiały informacyjne o tematyce związanej z przeciwdziałaniem przemocy (ulotki, broszury, plakaty); – pracownicy socjalni rozpowszechniali w środowisku informacje nt. przeciwdziałania przemocy oraz możliwości uzyskania pomocy; – placówki oświatowe realizowały programy wychowawcze i profilaktyczne w zakresie rozwiązywania konfliktów bez użycia przemocy oraz radzenia sobie z agresją i stresem; – CUS realizował projekt „Czy wszystko zaczyna się w rodzinie”, w ramach którego prowadzono zajęcia profilaktyczno-edukacyjne na temat pełnienia ról wychowawczych;
2.	Dostępność i skuteczność ochrony oraz wsparcia osób dotkniętych przemocą w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – członkowie grup roboczych monitorowali środowiska dotknięte lub zagrożone przemocą w rodzinie; – prowadzono pracę socjalną oraz realizowano działania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; – rodziny mające problemy opiekuńczo-wychowawcze objęto pomocą asystenta rodziny; – grupy robocze opracowywały i realizowały indywidualne plany pomocy rodzinom dotkniętym przemocą; – do sądów składano wnioski o wgląd w sytuację rodziny; – prowadzono grupy wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;

		<ul style="list-style-type: none"> – prowadzono Punkt Konsultacyjny Przeciwdziałania przemocy i Spraw Społecznych; – uruchomiono weekendowy telefon zaufania z dyżurami psychologa lub psychoterapeuty;
3.	Oddziaływania na osoby stosujące przemoc w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – osoby stosujące przemoc w rodzinie kierowano do udziału w programie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych; – osoby uzależnione od alkoholu kierowano do komisji rozwiązywania problemów alkoholowych; – członkowie Zespołu składali zawiadomienie do prokuratury o podejrzeniu popełnieniu przestępstwa z art. 207 kk; wraz z wnioskiem o zastosowanie środka zapobiegawczego;
4.	Podniesienie kompetencji przedstawicieli podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – członkowie Zespołu brali udział w szkoleniach: „Praktyczne aspekty interwencji wobec osób doświadczających przemocy w rodzinie i sprawcy przemocy”, „Analiza prawnych aspektów funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego – kontakt z osobą pokrzywdzoną i osobą stosującą przemoc”, „Jak w świetle współczesnych zagrożeń budować bezpieczną rodzinę i bezpieczne otoczenie dziecka”, „Procedura Niebieskie Karty dla przedstawicieli podmiotów i służb zajmujących się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz zadaniami z zakresu wspierania rodziny, w tym członków zespołu i grup roboczych;

Akta kontroli str. 17-20

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

„Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2023” uwzględnia działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

W ramach powyższego zadania placówki oświatowe realizowały programy wychowawcze i profilaktyczne, a także prowadziły pedagogizację rodziców. Przeprowadzono pogadanki z uczniami na temat przeciwdziałania przemocy, organizowano spektakle profilaktyczne na temat radzenia sobie z emocjami oraz konkursy profilaktyczne „Szczęście” i „Co Ty wiesz o przemocy?”. Dla rodziców zorganizowano warsztaty wzmacniające wychowawcze i opiekuńcze kompetencje.

CUS w Kołobrzegu realizował projekty socjalne: „W rodzinie siła”, „Czy wszystko zaczyna się w rodzinie”, „Rodzinna magia świąt”, w ramach których zorganizowano zajęcia profilaktyczno-edukacyjne dla rodzin w zakresie pełnienia ról wychowawczych, umiejętności poprawnego komunikowania się oraz efektywnych sposobów rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, a także budowania prawidłowych więzi rodzinnych. Prowadzono również warsztaty socjoterapeutyczne, zajęcia animacji czasu wolnego, warsztaty dla rodziców z zakresu profilaktyki współczesnych uzależnień oraz kształtowania umiejętności rodzicielskich i więzi w rodzinie, warsztaty obywatelskie oraz warsztaty „Porozumienie Bez Przemocy metodą NVC”.

Na terenie Miasta Kołobrzeg funkcjonuje Punkt Konsultacyjny Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych, w którym dyżuruje psycholog, terapeuta uzależnień i radca prawny.

Akta kontroli str. 21-30

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Miasto Kołobrzeg nie prowadzi ośrodka wsparcia. Istnieje możliwość umieszczenia osób lub rodzin dotkniętych przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie. W kontrolowanym okresie nie było konieczności umieszczania tam osób dotkniętych przemocą.

Akta kontroli str. 31-32

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem

albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) organizacji pozarządowych,
 - 7) kuratorzy sądowi,
 - 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 55/2011 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 31 maja 2011 roku. W dokumentacji znajdowały się zarządzenia zmieniające skład osobowy Zespołu.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Rady Miasta Kołobrzeg Nr XLII/638/18 z dnia 17 maja 2018 roku. Zmiany wprowadzono Uchwałą Nr LVII/864/18 z dnia 28 grudnia 2022 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład Zespołu weszli przedstawiciele Ośrodka, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, GKRPA, PCPR w Kołobrzegu, żandarmerii Wojskowej i kurator sądowy oraz prokurator.
porozumienia zawarte między Prezydentem Miasta Kołobrzeg, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	Dokumentacja zawierała porozumienia z podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład Zespołu.
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	Posiedzenia Zespołu odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Z posiedzeń sporządzano protokoły wraz z listą obecności.

zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafach zamykanych na klucz w Centrum Usług Społecznych w Kołobrzegu.
sposób powiadamiania o wplynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu/grupy roboczej o wplynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu powiadamiani byli mailowo (działanie było dokumentowane).
Zabezpieczenia administratora danych osobowych (ośrodek pomocy społecznej)	W dokumentacji znajdowały się upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy.

Akta kontroli str. 33-38

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,

- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

W okresie 1.01.2021 r. – 31.12.2022 r. do przewodniczącej Zespołu wpłynęło 167 formularzy „Niebieska Karta – A” wszczynających procedurę.

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 10 procedur wszczętych w latach 2021-2023.

Tabela nr 1 - analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ²
1.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - procedura spełniała wymogi formalne
2.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc wezwano na posiedzenie grupy roboczej (nie stawiała się) - procedura spełniała wymogi formalne
3.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy

² elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

		<p>zaproszono na posiedzenie grupy roboczej (nie stawiła się)</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedura spełniała wymogi formalne
4.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D” (nie udało się ustalić miejsc pobytu osoby, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc - procedura spełniała wymogi formalne
5.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - procedura spełniała wymogi formalne
6.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc wezwano na posiedzenie grupy roboczej (nie stawiła się) - procedura spełniała wymogi formalne
7.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc wezwano na posiedzenie grupy roboczej (nie stawiła się) - procedura spełniała wymogi formalne
8.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - procedura spełniała wymogi formalne
9.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C” - na spotkanie grupy roboczej nie zapraszano osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko) - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - procedura spełniała wymogi formalne
10.	(...)	<ul style="list-style-type: none"> - na formularzu „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało

		<p>podejrzanie, że stosuje przemoc wezwano na posiedzenie grupy roboczej (nie stawiała się)</p> <p>- procedura spełniała wymogi formalne</p>
--	--	--

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony (na ośmiu formularzach „Niebieska Karta – A” brakowało daty wpływu do przewodniczącej Zespołu) i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularze „Niebieska Karta -A” przekazywane były członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej w ciągu 3 dni od daty wpływu do przewodniczącej Zespołu (na formularzach była data wpływu do Zespołu). Osoby, co do których istniało podejrzenie, że dotknięte są przemocą zapraszano na spotkanie grupy roboczej i wypełniano formularz „Niebieska Karta – C” (w dwóch przypadkach nie wypełniono formularza, ponieważ osoba, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy nie stawiała się, a w drugim przypadku osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy było dziecko). Osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na posiedzenie grupy roboczej i wypełniano formularz „Niebieska Karta – D” (w pięciu przypadkach nie wypełniono formularza, ponieważ osoby nie zgłosiły się na spotkanie lub nie można było ustalić miejsca jej pobytu). Działania w ramach procedury były dokumentowane. Protokoły kończące procedurę były zgodne z przepisami, a podmioty uczestniczące w procedurze były powiadamiane o jej zakończeniu.

Przewodniczącą Zespołu pouczono o konieczności wstawiania dat wpływu na formularzach „Niebieska Karta – A”.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 5 przypadkach.

Tabela nr 2 - ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały	ustalenia dotyczące działań merytorycznych³
------------	-----------------------------	---

³ elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

	rodziny/data wszczęcia procedury	
1.	(...)	- (...)
2.	(...)	- (...)
3.	(...)	- (...)
4.	(...)	- (...)
5.	(...)	- (...)

W wszystkich procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, a zaplanowane działania były adekwatne do zdiagnozowanych problemów i aktywizowały członków rodziny. Skład grup roboczych był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodzin i ich problemów. Pierwsze posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego/grupy roboczej odbywały się w ciągu jednego lub dwóch tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”. Spotkania z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Wszystkie działania były dokumentowane. Ocena sytuacji w rodzinach dokonywana była cyklicznie. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

Akta kontroli str. 39-113

7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na obszarze gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą w rodzinie	jest realizowane
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie	jest realizowane Miasto Kołobrzeg zorganizowało kampanię „Przemoc jest słaba”.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji	brak realizacji

	i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich	
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe	jest realizowane Miasto Kołobrzeg ściśle współpracuje z organizacjami pozarządowymi: Stowarzyszenie „Kropka Wolni od Uzależnień”, fundacja „Na przekór przeciwnościom”, Stowarzyszenie Użytkowników Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej oraz ich Rodzin i Przyjaciół „Feniks”, Fundacja im. Cyryla i Metodego.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności przez działania edukacyjne służące wzmocnieniu metod opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy, jak również kompetencji rodziców i opiekunów w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małych dzieci w ciąży	jest realizowane
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie	program jest opracowany i realizowany
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych	jest realizowane
8.	Rozbudowa sieci i poszerzenie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom	jest realizowane W Mieście Kołobrzeg funkcjonuje Punkt Konsultacyjny

	dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc	Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych.
9.	Nawiązywanie, rozwijanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie	jest realizowane Instytucje działające w obszarze przeciwdziałania przemocy ściśle ze sobą współpracują (m. in. szkoły, CUS, Policja, PCPR w Kołobrzegu, stowarzyszenia, gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych).
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy w szczególności: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej	jest realizowane Pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto informacje umieszczono na stronie internetowej CUS i Urzędu Miejskiego w Kołobrzegu. Rozpowszechniono również ulotki, publikowano informacje w prasie lokalnej.
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie	jest realizowane Działania edukacyjne prowadzone są przez placówki oświatowe. W Punkcie Konsultacyjnym Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych specjaliści edukują klientów podczas dyżurów.
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne, zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie, pomocy w formie poradnictwa, medycznego,	jest realizowane

	psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych	
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin	jest realizowane zgodnie z potrzebami Miasto Kołobrzeg zapewnia poradnictwo prawne, pedagogiczne i socjalne. Ponadto na terenie powiatu kołobrzесьkiego realizowany jest projekt „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”, którego celem jest zwiększenie usług społecznych, środowiskowych i opiekuńczych przez wspieranie rodzin w pełnieniu ról opiekuńczo-wychowawczych, podniesienie kompetencji społecznych dzieci i młodzieży.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne	jest realizowane
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej	jest realizowane
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych i regionalnych telefonów zaufania, informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	jest realizowane Rozpowszechniane były ogólnopolskie numery telefonów zaufania, a na stronie internetowej CUS numer Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Punktu Konsultacyjnego Przeciwdziałania przemocy i Spraw Społecznych.
17.	Czy na terenie gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie	jest realizowane Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się przy Sądzie Rejonowym w Kołobrzegu.

18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	jest realizowane CUS w Kołobrzegu przygotowany jest do realizacji zadania w godzinach swojej pracy. W kontrolowanym okresie odebrano sześcioro dzieci na podstawie art. 12a ustawy.
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności lokali socjalnych	jest realizowane Uchwała Nr XVIII/268/20 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 16 stycznia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Kołobrzeg – przyznaje pierwszeństwo w zawarciu umowy najmu socjalnego m.in. ofiarom przemocy w rodzinie.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą	jest realizowane
21.	Rozpowszechnienie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczenie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia	jest realizowane
22.	Realizowanie programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno-terapeutycznych	nie dotyczy
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych	nie dotyczy

	dla osób stosujących przemoc w rodzinie	
24.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny lub psychologiczno-terapeutyczny	nie dotyczy
25.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	jest realizowane
26.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, doradztwa, grup wsparcia	jest realizowane

Większość zadań Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest realizowana zgodnie z potrzebami mieszkańców Miasta Kołobrzeg. Część z nich wymaga intensyfikacji. Nie realizowano jednego zadania:

- nie nawiązano współpracy z kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich;

Akta kontroli str. 114-126

8. Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.

W Mieście Kołobrzeg funkcjonuje Schronisko dla Osób Bezdomnych, które w sytuacjach kryzysowych może zapewnić bezpieczne schronienie osobom dotkniętym przemocą. W okresie wzmożonych obostrzeń poradnictwo odbywało się za pomocą zdalnych środków komunikacji. Informacje o możliwości

korzystania ze wsparcia w czasie pandemii umieszczono na stronie internetowej CUS i Miasta Kołobrzeg.

Miasto Kołobrzeg rozpowszechniało informacje o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „Twój Parasol”, stanowiącej praktyczne i skuteczne narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia i niezbędnych informacji osobom doświadczającym przemocy w rodzinie.

W związku z pandemią wdrożono Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji zespołów interdyscyplinarnych i grup roboczych.

Monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” odbywało się poprzez bezpośredni kontakt pracownika socjalnego lub dzielnicowego z rodzinami dotkniętymi przemocą z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego. W okresie wzmożonych obostrzeń pracownik socjalny utrzymywał z rodzinami objętymi procedurą „Niebieskie Karty” kontakt telefoniczny.

Akta kontroli str. 127-130

9. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 1 grudnia 2020 roku.

W dniach 24-26 czerwca 2020 roku zespół inspektorów Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie przeprowadził w Urzędzie Miejskim w Kołobrzegu kontrolę kompleksową z realizacji zadań określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W wyniku kontroli wydano następujące zalecenie.

	Zalecenie	Realizacja zalecenia
1.	Zachować ciągłość w opracowywaniu i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	Zrealizowano „Miejski Program Przeciwdziałanie Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2023” wprowadzono Uchwałą Nr XXXI/439/20 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 30 grudnia 2020 r.

Akta kontroli str. 131

II. Podsumowanie.

Stwierdzone uchybienia /nieprawidłowości	Nie realizowano jednego zadania wynikającego z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie: - nie nawiązano współpracy z kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich.
Skutki stwierdzonego uchybienia /nieprawidłowości	Brak pełnego wsparcia dla dotkniętych przemocą w rodzinie.
Przyczyny stwierdzonego uchybienia /nieprawidłowości	Zaniedbanie
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybienia /nieprawidłowości	Prezydent Miasta Kołobrzeg
Wpis w książce kontroli	poz. 10/2023
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego
Data sporządzenia protokołu	22 czerwca 2023 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Kołobrzegu – egz. nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2

W związku z zastrzeżeniami wniesionymi pismem znak: WS.7011.3.2023 z dnia 13 lipca 2023 roku, a także mając na uwadze, że dotychczasowy brak współpracy z kościołami lub związkami wyznaniowymi nie miał znaczącego wpływu na realizację zadań na rzecz osób doznających przemocy i stosujących przemoc domową, w protokole dokonano następujących zmian:

Na stronie nr 2 protokołu pod tabelą wstawia się zdanie: „**Działalność Miasta Kołobrzeg w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie**”.

Treść ustaleń na str. 12 protokołu, w tabeli wiersz nr 3 wyrażenie „brak realizacji” zastępuje się wyrażeniem „jest realizowane”.

Skreśla się ostatnie zdanie na stronie 15 protokołu. Treść ustaleń na str. 16 protokołu, punkt II. Podsumowanie, w tabeli wiersze 1, 2, 3 i 4 otrzymują brzmienie: Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości.

kierownik jednostki kontrolowanej:

kontrolujący:

.....

pieczęćka i podpis

Dorota Kowalska

Kołobrzeg, dnia r.

Aneta Łątka

Protokół otrzymałam dnia

.....

pieczęćka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Podpisy na oryginale

Klauzula anonimizacji A. Zakres wyłączenia: informacje pozwalające bezpośrednio lub w kontekście na identyfikację osoby fizycznej, w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania, zameldowania itp. oraz wyłączenia ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy. B. Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania: art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity) , art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE C. Osoba, która dokonała wyłączenia: Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust.5 w związku z art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoba fizyczna, przedsiębiorca).