



## WOJEWODA OPOLSKI

PN.I.431.2.5.2020.EK

Opole, dnia 07 października 2020r.

**Pani  
Urszula Medyk  
Wójt Gminy Domaszowice  
ul. Główna 26  
46-146 Domaszowice**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

#### I. Dane identyfikacyjne kontroli

**1) Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:** Urząd Gminy Domaszowice, ul. Główna 26, 46-146 Domaszowice.

**2) Podstawa prawna podjęcia kontroli:** art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.)

**3) Zakres kontroli:**

**a) Przedmiot kontroli:** Organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy Gminy Domaszowice, tj. Wójta Gminy Domaszowice i Radę Gminy Domaszowice,

**b) Okres objęty kontrolą:** od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 31 lipca 2020 r.

**4) Rodzaj kontroli:** problemowa.

**5) Tryb kontroli:** zwykły.

**6) Termin kontroli:** 11 września 2020 r.

**7) Skład zespołu kontrolnego:**

**a)** Estera Kołodziej – Inspektor Wojewódzki w Oddziale Organizacji, Kontroli i Skarg Wydziału Prawnego i Nadzoru – Przewodnicząca zespołu kontrolnego,

**b)** Daria Dec – Starszy Inspektor w Oddziale Organizacji, Kontroli i Skarg Wydziału Prawnego i Nadzoru – Członek zespołu kontrolnego.

**8) Kierownik jednostki kontrolowanej:** Pani Urszula Medyk – Wójt Gminy

Domaszowice; na przedmiotową funkcję została wybrana w wyborach, które odbyły się w dniu 21 października 2018 r.; obowiązki Wójta pełni od dnia 23 listopada 2018 r., tj. z chwilą złożenia ślubowania na posiedzeniu Rady Gminy Domaszowice<sup>1</sup>. Przed objęciem stanowiska Wójta przez Panią Urszulę Medyk funkcję tę pełnił Pan Zenon Kotarski.

**9) Kontrolę wpisano do książki kontroli** prowadzonej w jednostce kontrolowanej, pod poz. nr 2/2020.

**II. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta**

1. Kontroli zostały poddane wszystkie załatwione skargi i wnioski w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 lipca 2020 r. tj. 10 skarg i 14 wniosków, jednakże sprawdzeniu poprawności ich załatwienia dokonano w stosunku 5 skarg i 5 wniosków<sup>2</sup>. Dokumentacja pozostałych 5 skarg i 9 wniosków została zagubiona. Skany wszystkich skarg i wniosków wraz z odpowiedziami na nie oraz całą dokumentacją z nimi związaną, przesłane przez Urząd Gminy Domaszowice, stanowią część akt kontroli<sup>3</sup>.

Rozpatrując skargi – 3 skargi uznano za nieuzasadnione (załatwione przez Radę Gminy Domaszowice)<sup>4</sup>, 2 za uzasadnione (załatwione przez Wójta Gminy Domaszowice)<sup>5</sup>, natomiast 4 wnioski załatwiono informacyjnie<sup>6</sup>, a jeden negatywnie uznając go za nieuzasadniony (załatwiony przez Radę Gminy Domaszowice)<sup>7</sup>. Trzy skargi wpłynęły do Urzędu Gminy Domaszowice za pośrednictwem innych organów, tj. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Domaszowicach i Wojewody Opolskiego (2 skargi). Wszystkie wnioski wpłynęły bezpośrednio od wnioskodawców (4 za pośrednictwem poczty elektronicznej).

<sup>1</sup> Ww. informacje znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: Zaświadczenie o wyborze Wójta i ślubowanie – 2018 r.

<sup>2</sup> Powyższa liczba skarg i wniosków została stwierdzona na podstawie przesłanej dokumentacji (rejestr skarg i wniosków) i w wyniku przeprowadzonej kontroli. W/w odpowiedź znajduje się w systemie EZD i została oznaczona jako: I i II Odpowiedź na analizę przedkontrolną Nr PN.I.431.2.5.2020.EK z dnia 11.03.2020 r. (ePUAP)

<sup>3</sup> Wszystkie skargi i wnioski złożone w Urzędzie Gminy Domaszowice znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: 1. Skarga Nr OR.1510.1.2011.pdf, 2. Skarga Nr OR.1510.3.2015 (RG.0004.22.2015, USC.1510.3.2015, OR.0004.24.2015).pdf, 3. Skarga Nr USC.1510.4.2015.pdf, 4. Skarga Nr OR.0004.4.2017.pdf 5. Skarga Nr SG.1510.1.2020.AB.pdf, 1. Wniosek OR.1510.1.2015.pdf, 2. Wniosek OR.1510.2.2015.pdf, 3. Wniosek ZW.1510.1.2019.pdf, 4. Wniosek ZW.1510.2.2019.pdf i 5. Wniosek SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020).pdf,

<sup>4</sup> Znaki spraw 3 skarg uznanych za nieuzasadnione: OR.1510.1.2011, OR.1510.3.2015 (RG.0004.22.2015, USC.1510.3.2015, OR.0004.24.2015) i OR.0004.4.2017

<sup>5</sup> Znaki spraw 2 skarg uznanych za uzasadnione: USC.1510.4.2015 i SG.1510.1.2020.AB

<sup>6</sup> Znaki spraw 4 wniosków załatwionych informacyjnie: OR.1510.1.2015, OR.1510.2.2015, ZW.1510.1.2019 i ZW.1510.2.2019

<sup>7</sup> Znak sprawy wniosku, który załatwiono negatywnie: SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020.MC)

Analiza tematyczna załatwionych skarg pozwala stwierdzić, że dotyczyły one m.in.: zachowania Wójta i Skarbnika Gminy Domaszowice, działalności Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Domaszowicach, kwestii dojazdu dzieci do szkoły i jakości drogi gminnej oraz ukarania Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Domaszowicach w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w trakcie kontroli doraźnej przeprowadzonej przez służby Wojewody Opolskiego. Natomiast wnioski dotyczyły m.in. przeprowadzenia analizy wydatków ponoszonych w związku z zakupem i eksploatacją drukarek, publikacji ogłoszenia o rekrutacji do akcji „Masz Głos” na stronie internetowej Urzędu oraz niepodejmowania uchwał przez Radę Gminy Domaszowice w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej i oddziału przedszkolnego w Polkowskiem.

2. Na podstawie informacji wywieszanej w budynku Urzędu Gminy Domaszowice ustalono, że Wójt Gminy Domaszowice przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godz. 14.00 – 17.00, natomiast pracownicy Urzędu - codziennie w godzinach pracy Urzędu<sup>8</sup>. Informacja w tym zakresie – stosownie do treści art. 253 § 2 i 4 k.p.a. – jest wywieszona w widocznym miejscu, w siedzibie Urzędu<sup>9</sup>, a dni i godziny przyjęć – stosownie do treści art. 253 § 3 k.p.a. – są dostosowane do potrzeb ludności, bowiem raz w tygodniu (w poniedziałek) przyjęcia odbywają po godzinach pracy.
3. W Urzędzie Gminy Domaszowice zasady i tryb przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków aktualnie regulują: Zarządzenie Nr OR.120.18.2020 w sprawie organizacji przyjmowania, ewidencjonowania i rozpatrywania skarg, wniosków oraz petycji w Urzędzie Gminy Domaszowice, zwane w dalszej części Zarządzeniem oraz Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Domaszowice, zwany w dalszej części Regulaminem.

Zgodnie z § 5 *Zarządzenia*, koordynacja zadań związanych z przyjmowaniem, ewidencjonowaniem oraz rozpatrywaniem i załatwianiem skarg, wniosków i petycji, w tym prowadzenie centralnego rejestru skarg

---

<sup>8</sup> Godziny urzędowania Urzędu Gminy w Domaszowicach: pon. - pt: 7.30 – 15.30

<sup>9</sup> Zdjęcia w/w informacji znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: Zdjęcie informacji dot. przyjęć klientów w sprawie skarg i wniosków.jpg

i wniosków oraz rejestru petycji należy do zakresu zadań Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich<sup>10</sup>.

Stosownie do treści § 6 ust. 1 i 3 Zarządzenia, ww. Kierownik nadaje skargom i wnioskom znak sprawy, a następnie przekazuje je zgodnie z dekretacją, do załatwienia właściwemu Kierownikowi komórki organizacyjnej, pracownikowi wskazanemu w dekretacji lub organowi gminy. Skargi i wnioski dotyczące pracowników Urzędu – zgodnie z § 9 ust. 1 Zarządzenia – rozpatruje Wójt Gminy w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym pracownika.

Nadzór nad realizacją zadań realizowanych przez Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – zgodnie z § 21 ust. 3 pkt 2 ppkt g) Regulaminu – pełni Sekretarz Gminy.

4. Wykonując czynności kontrolne stwierdzono, że wszystkie skargi załatwione przez organy Gminy Domaszowice były rejestrowane w centralnym rejestrze skarg i wniosków<sup>11</sup>. Znaki ich spraw – w większości – były prawidłowo oznaczane symbolem: „1510” – Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe). Na skargach zamieszczano adnotacje o datach ich wpływu do Urzędu. Prawidłowo przeprowadzano oraz dokumentowano przebieg postępowań wyjaśniających. Skargi i wnioski – pomijając pojedynczy przypadek – załatwiano w terminie ustawowym. W przesłanych odpowiedziach na skargi powoływano prawidłową podstawę prawną, tj. art. 237 § 3 k.p.a., a pismach przedłużających terminy ich załatwienia – art. 36 § 1 k.p.a.

W badanym okresie nie stwierdzono łamania przepisu prawa wynikającego z art. 229 pkt. 3 k.p.a. Kontrolujący ustalili, że wszystkie cztery<sup>12</sup> uchwały Rady Gminy Domaszowice w sprawie rozpatrzenia skarg, opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznych Urzędu Gminy Domaszowice (za kontrolowany okres) nie zostały zanonimizowane w zakresie danych osobowych skarżących (w zakresie imienia i nazwiska). Działanie to jest niezgodne z art. 225 § 1-2 k.p.a., art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1429) oraz

---

<sup>10</sup> Ww zakresy obowiązków znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: Zakresy obowiązków osób odpowiedzialnych za organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg.pdf

<sup>11</sup> Rejestr skarg i wniosków Urzędu Gminy Domaszowice znajduje się w systemie EZD i został zamieszczony jako: Rejestr skarg i wniosków – 2011-2020.pdf

<sup>12</sup> Skany niezanonimizowanych uchwał Rady Gminy Domaszowice, opublikowane w BIP UG Domaszowice, znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: Uchwała Nr XI.60.2015 RG Domaszowice z dnia 30.11.2015 r. - niezanonimizowana.pdf, Uchwała Nr VI.41.2011 RG Domaszowice z dnia 27.05.2011 r. - niezanonimizowana.pdf, Uchwała Nr XV.102.2012 RG Domaszowice z dnia 29.05.2012 r. - niezanonimizowana.pdf i Uchwała Nr XXIV.148.2017 RG Domaszowice z dnia 6.03.2017 r. – niezanonimizowana

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych] (Dz. Urz. UE. L Nr 119.1).

5. Analizując całą dokumentację skargowo - wnioskową za kontrolowany okres, kontrolerzy stwierdzili wystąpienie następujących nieprawidłowości i uchybień:

- 1) zagubiono akta skarg za lata 2012-2014 (5 skarg) i wniosków za lata 2013-2014 (9 wniosków), co świadczy o nieprawidłowym, niezgodnym z treścią art. 245 k.p.a., przechowywaniu akt skargowo – wnioskowych;
- 2) wniosek o Nr SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020) został załatwiony po terminie ustawowym;

W ww. przypadku przekroczono miesięczny – zgodny z art. 244 § 1 k.p.a. w związku z art. 237 § 1 k.p.a. – termin na jego załatwienie (wpłynął w dniu 7 lutego 2020 r., a odpowiedź udzielono pismem z dnia 5 maja 2020 r.) W przedmiotowej sprawie nie przesłano do wnioskodawców również pism przedłużających termin na jego załatwienie.

Zgodnie z art. 237 § 1 k.p.a. i art. 244 § 1 k.p.a., skargi i wnioski załatwia się w ciągu jednego miesiąca. Jeżeli jednak nie jest to możliwe, ze względu na konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, należy przed – upływem miesiąca – zawiadomić skarżącego/wnioskującego, na podstawie art. 36 § 1 k.p.a. w związku z art. 237 § 4 k.p.a./art. 245 k.p.a. o przyczynach zwłoki i wskazać nowy, dokładny termin załatwienia spraw oraz pouczyć o prawie do wniesienia ponaglenia z treści art. 37 k.p.a. Ustalając konkretny termin ich załatwienia, należy m.in. uwzględnić dzień sesji rady oraz czynności materialno-techniczne potrzebne do sporządzenia i wysłania odpowiedzi. To data wysłania odpowiedzi dla skarżącego/ wnioskującego (a nie np. data sesji rady) jest datą ostatecznego załatwienia skargi/wniosku.

- 3) wnioski o Nr OR.1510.1.2015, OR.1510.2.2015, ZW.1510.1.2019 i ZW.1510.2.2019 zostały nieprawidłowo zakwalifikowane jako wnioski z Działu VIII k.p.a.;

Przedmiotowe pisma stanowią swego rodzaju oferty handlowe, a także prośbę o publikację treści na stronie internetowej Urzędu Gminy Domaszowice. Zgodnie z treścią art. 222 k.p.a., o tym czy pismo jest skargą lub wnioskiem, decyduje treść pisma, a nie jego forma zewnętrzna. Właściwości skarg i wniosków zostały określone w art. 227 k.p.a. i art. 241 k.p.a. i zgodnie z nimi należy kwalifikować pisma wpływające.

- 4) zawiadomienia o sposobie załatwienia wniosków o Nr ZW.1510.1.2019 i ZW.1510.2.2019 nie zawierają elementów określonych w art. 238 k.p.a. w związku z art. 247, tj.: oznaczenia organu, od którego pochodzi, podpis wraz ze wskazaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej oraz uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 5) w zawiadomieniach o sposobie załatwienia wniosków o Nr OR.1510.2.2015, ZW.1510.1.2019, ZW.1510.2.2019 i SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020) nie powołano podstawy prawnej tj. art. 244 § 1 k.p.a.;
- 6) w zawiadomieniu o sposobie załatwienia wniosku o Nr SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020) nieprawidłowo powołano pouczenie o treści art. 239 k.p.a., który dotyczy wyłącznie skarg uznanych za niezasadne;
- 7) w zawiadomieniach o sposobie załatwienia skarg o Nr OR.1510.3.2015 (RG.0004.22.2015, USC.1510.3.2015, OR.0004.24.2015) i OR.0004.4.2017, uznanych za niezasadne, nie zawarto pouczenia o treści art. 239 k.p.a.;

Przedmiotowe pouczenie pozwala na pozostawienie skargi w aktach sprawy, bez udzielania pisemnej odpowiedzi na nią, w przypadku gdy skarżący nie wskazał w ponowionej skardze nowych okoliczności sprawy.

- 8) popełniano błędy w oznaczeniach znaków spraw – skargę o Nr OR.1510.3.2015 (RG.0004.22.2015, USC.1510.3.2015, OR.0004.24.2015) i wniosek o Nr SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020) oznaczono kilkoma różnymi znakami spraw, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 - 3 w związku z § 52 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 Załącznika Nr 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.).

Zmienione znaki spraw zostały oznaczone nieprawidłowym symbolem klasyfikacyjnym „0004 – Przewodniczący rady gminy”, zamiast „1510 – Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe)”.

Znak sprawy – zgodnie z § 5 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej – jest stałą cechą rozpoznawczą całości akt danej sprawy, dlatego też każda sprawa powinna być oznaczana wyłącznie jednym i tym samym znakiem sprawy.

- 9) w zawiadomieniach o sposobie załatwienia skarg o Nr: OR.1510.3.2015 (RG.0004.22.2015, USC.1510.3.2015, OR.00004.24.2015), USC.1510.4.2015, OR.0004.4.2017 i SG.1510.1.2020 i wniosków: OR.1510.1.2015, OR.1510.2.2015, SG.1510.2.2020 (RG.0004.13.2020) nie zamieszczono informacji o datach ich wysyłek, co jest niezgodne z treścią § 60 ust. 3 Załącznika Nr 1 instrukcji kancelaryjnej;
- 10) zawiadomienia o sposobie załatwienia wniosków: OR.1510.1.2015 i OR.1510.2.2015 i skargi o Nr SG.1510.1.2020.AB zawierają nieprawidłowe oznaczenia - Urzędu Gminy Domaszowice, zamiast – Wójta Gminy Domaszowice, co jest niezgodne z treścią art. 238 § 1 k.p.a.

Reasumując, mając na uwadze wyżej stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia oraz ich zakres, organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy Gminy Domaszowice oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

### **III. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za nieprawidłowości**

Zakres stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień – jak wyżej wskazano – jest znaczący. Jednakże skargi i wnioski – oprócz pojedynczego przypadku – załatwiono w terminie ustawowym.

Niedopuszczalne jest jednak gubienie akt skargowo – wnioskowych, świadczy bowiem o nieprawidłowym ich przechowywaniu, niezgodnym z art. 254 k.p.a. Istotne jest również prawidłowe kwalifikowanie skarg i wniosków, oznaczanie ich pojedynczymi znakami spraw, udzielanie odpowiedzi zgodnie z elementami wskazanymi w art. 238 k.p.a. oraz umieszczanie na kopiach pism pozostawianych w aktach spraw, daty wysyłki, co pozwala na określenie daty ostatecznego załatwienia sprawy. Niezwykle znaczące w kontekście RODO jest również

anonimizowanie danych osobowych skarżących w uchwałach rady gminy zamieszczanych w BIP Urzędu, na co m.in. zwrócono szczególną uwagę.

Za przyczynę stwierdzonych nieprawidłowości uznano m.in. niewystarczający nadzór ogólny i szczegółowy nad sposobem załatwiania skarg i wniosków. Skutkiem tych nieprawidłowości było nieprawidłowe działanie organów Gminy Domaszowice w kontrolowanym zakresie.

#### **IV. Informacja o zastrzeżeniach zgłoszonych do projektu wystąpienia pokontrolnego i wyniku ich rozpatrzenia lub o niezgłoszeniu zastrzeżeń**

Kierownik jednostki kontrolowanej, nie zgłosił zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

#### **V. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej**

W związku z ustaleniami kontroli zalecam:

- 1) Zwiększyć nadzór ogólny i szczegółowy nad organizacją przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, wdrażając m.in. procedury dotyczące prawidłowego – zgodnego z art. 254 k.p.a. – przechowywania akt skargowo – wnioskowych w celu zapobiegania ich ginięciu;
- 2) Wnioski załatwiać terminowo – zgodnie z art. 244 § 1 k.p.a. w związku z art. 237 § 1 k.p.a. – a w przypadku braku możliwości dochowania tego terminu, przedłużać – na podstawie art. 36 § 1 k.p.a. w związku z art. 245 k.p.a. – termin ich załatwienia, wskazując nowy, dokładny termin załatwienia oraz pouczać o prawie do wniesienia ponaglenia z treści art. 37 k.p.a.;
- 3) Prawidłowo kwalifikować wnioski ze względu na ich przedmiot, zgodnie z art. 222 k.p.a.;
- 4) W zawiadomieniach o sposobie załatwienia wniosków powoływać podstawę prawną tj. art. 244 § 1 k.p.a., elementy wymienione w art. 238 k.p.a. w związku z art. 247 k.p.a. oraz nie pouczać o treści art. 239 k.p.a.;
- 5) W zawiadomieniach o odmownym załatwieniu skarg, zamieszczać – zgodnie z art. 238 § 1 k.p.a. – pouczenie o treści art. 239 k.p.a.;



- 6) W zawiadomieniach o sposobie załatwienia spraw zamieszczać – zgodnie z treścią art. 238 § 1 k.p.a. – prawidłowe oznaczenie organu gminy tj.: Wójta Gminy Domaszowice, a nie Urzędu Gminy Domaszowice;
- 7) Na kopiach pism pozostawionych w aktach sprawy zamieszczać informację o dacie wysyłki wraz z odręcznym podpisem pracownika i datą jego złożenia, zgodnie z § 60 ust. 3 Załącznika Nr 1 instrukcji kancelaryjnej;
- 8) Wszystkie uchwały Rady Gminy Domaszowice podjęte w sprawie rozpatrzenia skarg, zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznych Urzędu Gminy Domaszowice anonimizować zgodnie z art. 225 § 1-2 k.p.a., art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz Ogólnego Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych.

**VI. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**  
nie dotyczy.

**VII. Na podstawie art. 49 oraz art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli, proszę o przekazanie pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania, o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości (uchybień), w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego dokumentu.**

**VIII. Zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.**

**Z up. Wojewody Opolskiego**  
**Aleksandra Perzyna**  
**Kierownik Oddziału Nadzoru**  
**i Redakcji Dziennika Urzędowego**  
**Województwa Opolskiego**  
**w Wydziale Prawnym i Nadzoru**