

DECYZJA Nr

NACZELNEGO DYREKTORA ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 2013 r.

w sprawie powołania zespołu naukowego do opracowania wskazówek
metodycznych dotyczących sporządzania indeksów

Na podstawie § 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki z dnia 25 lipca 1984 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych (Dz. U. Nr 41, poz. 218) postanawia się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się zespół naukowy w składzie:
 - 1) Romualda Piotrkiewicz (Archiwum Państwowe w Olsztynie), przewodnicząca,
 - 2) Anna Laszuk (Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych) – sekretarz,
 - 3) Katarzyna Kalisz (Narodowe Archiwum Cyfrowe),
 - 4) Hanna Staszewska (Archiwum Państwowe w Poznaniu), zwany dalej „Zespołem”.

§ 2

1. Do zadań Zespołu należy:
 - 1) przygotowanie wskazówek do sporządzania indeksów do zespołów archiwalnych ze wskazaniem:
 - a) rodzajów indeksów,
 - b) zasad formułowania haseł indeksowych;
 - 2) przygotowanie propozycji sporządzenia zasad szczegółowych indeksowania, w tym w zakresie indeksowania akt metrykalnych i stanu cywilnego.
2. Prace Zespołu będą uwzględniać:
 - 1) dotychczasowe przepisy metodyczne wydane przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych;

- 2) wyniki prac powołanego decyzją Nr 16 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 4 lipca 2012 r. zespołu naukowego do spraw analizy i kierunków nowelizacji wskazówek metodycznych wydanych przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych;
- 3) wyniki prac teoretycznych w dziedzinie informacji naukowej, prowadzonych w Polsce i innych krajach;
- 4) standardy międzynarodowe, w tym Międzynarodowy standard archiwalnych haseł wzorcowych ciał zbiorowych, osób i rodzin ISAAR (CPF), normy PN-ISO 999:2001 Informacja i dokumentacja - Wytyczne dotyczące zawartości, struktury i prezentacji indeksów.

§ 3

1. Pracami Zespołu kieruje przewodnicząca.
2. Przewodnicząca może zlecać członkom Zespołu analizę materiałów a także opracowanie określonego zagadnienia i przedstawienie opinii oraz wniosków w danej sprawie na posiedzeniu Zespołu.
3. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodnicząca w porozumieniu z dyrektorem komórki organizacyjnej Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych właściwej do spraw metodyki archiwalnej.
4. W sprawach będących przedmiotem prac Zespół może konsultować się z właściwymi rzeczowo organami opiniodawczymi Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych lub z komórkami organizacyjnymi Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych.
5. Zespół może wnioskować o powołanie konsultantów do opracowania poszczególnych zagadnień będących przedmiotem jego prac. Przewodnicząca Zespołu może występować do Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych o powołanie do współpracy innych specjalistów spoza państwowej sieci archiwalnej.
6. W posiedzeniach Zespołu, oprócz jego członków, mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez przewodniczącą.
7. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodnicząca i sekretarz. Protokoły posiedzeń Zespołu są rozsyłane do wiadomości członkom Zespołu.

§ 4

1. Zespół działa:

- 1) na posiedzeniach;
 - 2) poprzez wymianę informacji lub pracę nad projektami dokumentów z wykorzystaniem zamkniętego forum w systemie teleinformatycznym administrowanym przez Naczelną Dyрекcję Archiwów Państwowych.
2. Sposób pracy ustala przewodniczący po uzyskaniu opinii członków Zespołu.

§ 5

Zespół podejmuje uchwały na posiedzeniach, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, z udziałem co najmniej 3 osób. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącej.

§ 6

1. Obsługę kancelaryjną, administracyjną i organizacyjną Zespołu zapewnia komórka organizacyjna Naczelnej Dyрекcji Archiwów Państwowych właściwa do spraw metodyki archiwalnej.
2. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z planu finansowego komórki organizacyjnej Naczelnej Dyрекcji Archiwów Państwowych właściwej do spraw metodyki archiwalnej.

§ 7

1. Zespół przedstawi Naczelnemu Dyrektorowi Archiwów Państwowych projekt wskazówek, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1, w terminie do dnia 30 czerwca 2014 r. wraz z projektem zmian w obowiązujących przepisach dotyczących zakresu działania Zespołu, wydanych przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.
2. Z dniem wprowadzenia w życie normy sporządzania indeksów Zespół kończy prace.

§ 8

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**NACZELNY DYREKTOR
ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH**

Władysław Stępniaк