



**KOMENDA POWIATOWA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
w Mińsku Mazowieckim  
woj. mazowieckie**

PL.201.5.2024.1

Mińsk Mazowiecki, dn.15.07.2024 r.

**INFORMACJA  
o zbędnych lub zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego  
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.) – zwanego dalej „rozporządzeniem” informuje, że posiada uznane za zbędne lub zużyte rzeczowe składniki majątku ruchomego.

Wykaz składników stanowi załącznik do niniejszej informacji. Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Komendy dla pozycji nr 1 – 158 odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględniane są potrzeby jednostek sektora finansów publicznych,
- 2) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1),
- 3) najem lub dzierżawę, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 2),
- 4) dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 3),
- 5) zbędne lub zużyte składniki niezagospodarowanie w sposób, o których mowa w pkt 1) – 4), zostaną zlikwidowane.

Podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej lub jednostki ochotniczej straży pożarnej,
- b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwę składnika majątku),
- c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- d) uzasadnienie.

Oferenci zainteresowani nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty zawierające:

- a) dane oferenta – imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta,
- b) wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników rzeczowych majątku ruchomego będących przedmiotem wniosku, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tych składników.

Składniki majątku mogą być sprzedane za cenę nie mniejszą niż wartość szacunkowa wskazana w załączniku.

Podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt 1) i 2) rozporządzenia zainteresowane pozyskaniem składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, opis),
- c) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- d) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- f) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Pozycja 172 z wykazu zgodnie z § 9 ust. 1 jest w pierwszej kolejności przedmiotem sprzedaży na zasadach określonych w w/w rozporządzeniu.

Pozycje nr 159 – 171 nie podlegają możliwości pozyskania zgodnie z § 42 ust. 2 rozporządzenia. Informacji o stanie przedmiotów udziela st. sekc. Paulina Sibilska oraz asp. Damian Prugar pod adresem email: [logistyka@strazminsk.pl](mailto:logistyka@strazminsk.pl). Wnioski oraz oferty należy złożyć w terminie do dnia 1 sierpnia 2024 r. w formie skanu lub dokumentu podpisanego elektronicznie na adres email: [minsk@mazowsze.straz.pl](mailto:minsk@mazowsze.straz.pl). O podziale majątku decydować będzie analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

Z-CA KOMENDANTA POWIATOWEGO  
Państwowej Straży Pożarnej  
  
bryg. mgr inż. Michał Kądziołka