**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 3 szkoleń stacjonarnych z zakresu obsługi programu QGIS w siedzibie Zamawiającego:
2. „QGIS dla początkujących”.
3. „QGIS dla średniozaawansowanych”.
4. Celem szkoleń jest poszerzenie wiedzy pracowników z zakresu analizy i tworzenia danych w programie QGIS.
5. W przypadku, gdy zamówienie będzie finansowane w ramach realizacji przez GDOŚ zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, finansowanego ze środków NFOŚiGW umowa z Wykonawcą zostanie odpowiednio oznakowana, zaś Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć na materiałach szkoleniowych, prezentacji i liście uczestników szkolenia informację, że szkolenie jest finansowane z powyżej wskazanych środków. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i logotypy niezbędne do prawidłowego oznakowania szkolenia.
6. **„QGIS dla początkujących” – przeprowadzenie 2 szkoleń**
7. zakres szkolenia obejmuje w szczególności następujące zagadnienia:
8. dodawanie danych z różnych źródeł do QGIS w tym dane z zewnętrznych źródeł (WMS i WFS),
9. tworzenie nowych danych z tabelą atrybutów i własnymi obiektami,
10. zmiana wyglądu danych tzw. symbolizacja,
11. konfigurowanie wydruku mapy stworzonej w programie,
12. podstawowe analizy na danych (obliczanie powierzchni, przycinanie/sumowanie warstw),
13. planowany czas trwania szkolenia to 7 godzin w przedziale czasowym od 8:00 do 15:00 w tym 2 przerwy 15 minut i 1 przerwa 20 minut,
14. ilość osób do przeszkolenia: 30 (2 grupy po 15 osób),
15. termin realizacji przedmiotu zamówienia: jeden dzień dla każdej z grup – łącznie 2 dni pomiędzy 18 października 2022 r. a 4 listopada 2022 r. Ostateczny termin zostanie ustalony przed podpisaniem umowy,
16. do zakresu zadań Wykonawcy będzie należało przeprowadzenie szkoleń, przygotowanie planu szkolenia, materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej oraz zaświadczeń dla uczestników szkolenia potwierdzających jego ukończenie,
17. Wykonawca przygotuje szczegółowy plan szkolenia w oparciu o zagadnienia zawarte w pkt 1 i przekaże go do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy,
18. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego planu szkolenia, Wykonawca przygotuje i przedstawi Zamawiającemu prezentację dla uczestników szkolenia w terminie do 5 dni przed terminem szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uwag, sugestii dot. przygotowanej prezentacji,
19. Wykonawca przeprowadzi 2 szkolenia zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego planem szkolenia, o którym mowa w pkt 7,
20. szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy Al. Józefa Piłsudskiego 38 na sprzęcie będącym na wyposażeniu RDOŚ w Rzeszowie.
21. **„QGIS dla średniozaawansowanych”** – **1 szkolenie**:
22. zakres szkolenia obejmuje w szczególności następujące zagadnienia:
23. praktyczne wykorzystanie narzędzi dla danych wektorowych i rastrowych,
24. zapytania przestrzenne,
25. praca z tabelą atrybutów,
26. praca na danych zewnętrznych (WMS, WFS, OSM) oraz wykorzystanie ważniejszych wtyczek do QGIS,
27. wykorzystanie danych statystycznych do tworzenia kartogramów na mapie,
28. zaawansowane konfigurowanie wydruku mapy stworzonej w programie (m.in. tworzenie atlasu),
29. planowany czas trwania szkolenia to 7 godzin w przedziale czasowym od 8:00 do 15:00 w tym 2 przerwy 15 minut i 1 przerwa 20 minut,
30. ilość osób do przeszkolenia: 15 (jedna grupa),
31. termin realizacji przedmiotu zamówienia: jeden dzień pomiędzy 18 października 2022 r.
a 4 listopada 2022 r. Ostateczny termin zostanie ustalony przed podpisaniem umowy.
32. do zakresu zadań Wykonawcy będzie należało przeprowadzenie szkolenia, przygotowanie planu szkolenia, materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej oraz zaświadczeń dla uczestników szkolenia potwierdzających jego ukończenie.
33. Wykonawca przygotuje szczegółowy plan szkolenia w oparciu o zagadnienia zawarte w pkt 1 i przekaże go do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.
34. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego planu szkolenia, Wykonawca przygotuje i przedstawi Zamawiającemu prezentację dla uczestników szkolenia w terminie do 5 dni przed terminem szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uwag, sugestii dot. przygotowanej prezentacji.
35. Wykonawca przeprowadzi szkolenie zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego planem szkolenia, o którym mowa w pkt. 7.
36. szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy Al. Józefa Piłsudskiego 38 na sprzęcie będącym na wyposażeniu RDOŚ w Rzeszowie.