

RADA NADZORCZA

Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju,

ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

działając na podstawie § 14 ust. 6 -13 Statutu Spółki

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

**ZASTĘPCY PREZESA ZARZĄDU
ds. EKONOMICZNO - FINANSOWYCH**

Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.

z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów/kandydatek do postępowania kwalifikacyjnego należy przesłać pocztą na adres Spółki: Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. w Jastrzębiu-Zdroju, ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój lub złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Spółki, w terminie do dnia **25.05.2022 roku** do godziny 14.00. (kancelaria czynna w dni robocze od godziny 7.00 do 15.00)
2. Zgłoszenia przesłane pocztą będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Spółki, w terminie określonym w pkt. 1.
3. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić adnotację „Zgłoszenie na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno – Finansowych VIII kadencji”.
4. Kandydatem/kandydatką na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych Spółki może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a)-c) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
 - e) korzysta z pełni praw publicznych,
 - f) posiada zdolność do czynności prawnych
 - g) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych.



- h) nie była karana za przestępstwa umyślne oraz wobec której nie toczy się postępowanie karne/karnoskarbowe/dyscyplinarne,
5. Kandydatem/kandydatką na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
6. Pożądane wymagania stawiane kandydatom/kandydatom na stanowisko:
- a) kandydaci powinni legitymować się znajomością zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami handlowymi, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasadami ładu korporacyjnego.
 - b) co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku członka zarządu spółki kapitałowej, instytucji finansowej lub kierowniczym wyższego szczebla w spółkach kapitałowych.
 - c) wykształcenie wyższe o specjalności ekonomicznej pożądana specjalność finansowa,
 - d) wiedza z zakresu sporządzania sprawozdawczości finansowej według MSR, zarządzania ryzykiem finansowym i controllingu.
 - e) posiadanie cech osobowościowych takich jak, odporność na stres, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, samodzielność innowacyjność itp.
7. Do zgłoszenia kandydaci zobowiązani są dołączyć:
- a) życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata/kandydatki, umieszczenie w CV klauzuli RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia rekrutacji na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.”*
 - b) list motywacyjny,
 - c) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem/kandydatką zawierającą numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej, adres do korespondencji,
 - d) oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i staż pracy (odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata, w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/kandydatka jest zobowiązany/zobowiązana do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego);
 - e) podpisane przez kandydata oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia;

- f) podpisaną klauzulę informacyjną o warunkach przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia;
- g) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczące kandydata, wystawione nie później niż na 30 dni przed upływem terminu składania zgłoszeń;
- h) pisemną zgodę kandydata/kandydatki o treści: „*W przypadku wyboru wyrażam zgodę na powołanie mnie na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.*”

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- 8. W toku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. może żądać od kandydata/kandydatki dodatkowych materiałów i wyjaśnień.
- 9. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego w pkt.1 nie podlegają rozpatrzeniu.
- 10. Otwarcia zgłoszeń oraz ich weryfikacji pod względem formalnym dokona Rada Nadzorcza do dnia **27.05.2022 r.** w siedzibie Spółki.
- 11. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone do dnia **09.06.2022 r.** w siedzibie Spółki. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani kandydaci zostaną indywidualnie powiadomieni, na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej i/lub telefonicznie.

Niezgłoszenie się kandydata/kandydatki na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) oznacza jego/jej rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

- 12. Celem rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami/kandydatkami na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych Spółki będzie sprawdzenie i ocena ich predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji w zakresie niezbędnym do zajmowania tego stanowiska.
- 13. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:
 - a) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem skarbu Państwa;
 - d) znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa;
 - e) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - f) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce handlowej ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka;
 - g) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej.



14. Kandydaci/kandydatki mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej www.pgwir.pl. Ponadto mogą otrzymać do wglądu następujące dokumenty i informacje o Spółce:
 - Statut Spółki,
 - Podstawowe informacje o Spółce,
 - Sprawozdanie Finansowe Spółki za 2021 r.,
 - Sprawozdanie Zarządu z działalności za 2021 r.
15. Po informacji oraz dokumenty kandydat zgłasza się osobiście w terminie od dnia 11.05.2022 r. do dnia 25.05.2022 r. Informacje udostępnia się w siedzibie Spółki w godz. 8.00 - 14.00, przy czym przed ich otrzymaniem kandydat będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o zachowaniu tych informacji w poufności, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
16. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceniać będzie kompetencje kandydata/kandydatki w zakresie określonym w pkt 13 powyżej. Rada Nadzorcza przy wyborze najlepszego kandydata/kandydatki będzie kierować się oceną predyspozycji związanych bezpośrednio z pełnieniem obowiązków Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych Spółki oraz zapozna się z oświadczeniami kandydatów/kandydatek w zakresie warunków zatrudnienia w szczególności ze wskazaniem daty od której kandydat/kandydatka jest gotowy/a podjąć obowiązki. Ocena odpowiedzi na pytania będzie dokonywana indywidualnie przez każdego z Członków Rady Nadzorczej.
17. Kandydatom/kandydatkom nie przysługuje możliwość odwołania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
18. Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów/kandydatki uczestniczących/uczestniczące w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata/kandydatkę w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
19. Z powołanym Zastępcą Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno - Finansowych zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego.
20. Kandydatom/kandydatom, którzy nie zostali powołani na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomiczno – Finansowych Spółka odeśle złożoną dokumentację listem poleconym.
21. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

