**Załącznik nr 8**

**do umowy**

**nr ……………**

**WZÓR**

**PROTOKÓŁ Nr …**

**Z WYKONANYCH CZYNNOŚCI**

1. Protokół sporządzono w dniu:

2. Protokół z czynności dotyczących:

*dokonywanych prób/ pomiarów / testów/ przeglądu stanu technicznego / napraw/ odbioru gwarancyjnego[[1]](#footnote-1)*

1. Data zgłoszenia przez Zamawiającego:
2. Data wykonania czynności:
3. Opis przeprowadzonych czynności:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

1. Zalecenia i wnioski dotyczące przeprowadzonych czynności (w przypadku konieczności wymiany elementu systemu (urządzenia, podzespołu, części) podać nazwę wraz z symbolem/ symbolami):

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

7. Kwota wyceny: ……… zł (słownie: …………………) brutto wymienianego elementu systemu (urządzenia, podzespołu, części).

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Podpisy:

W imieniu W imieniu

**ZAMAWIAJĄCEGO** **WYKONAWCY**

Przyjmujący protokół

………………………… .……………………........

(Imię i nazwisko, podpis) (Imię i nazwisko, podpis)

1. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)