|  |
| --- |
|  |
| \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ |
| *Nazwisko i imię zleceniobiorcy* |
|  |
| \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ |
| *Kod pocztowy, miejsce zamieszkania* |
| *Przekazać wynagrodzenie zgodnie z umową na rachunek bankowy -* |
|  |

dla Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie za wykonanie poszczególnych czynności zgodnie z umową zlecenie nr ……………….. w okresie od …..……………do **………………….** na łączną kwotę **……………….** zł (słownie złotych: ………………………….) w tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa wykonanej czynności** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** | **Wartość** |
| 1. | Zarejestrowanie dat oraz dołączenie dokumentów |  |  |  |
| 2. | Wprowadzenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy |  |  |  |
| **Razem:** | | | |  |

Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku i dokonanie wypłaty wynagrodzenia we wskazanej wyżej kwocie.

…………………………………………………………..

*podpis zleceniobiorcy*

Budżet zadaniowy – działanie 13.1.3.3

Rzeszów, dn. ………………………

**Rachunek**