*Załącznik nr 7 do Zarządzenia   
Nr 2/2024 Dyrektora PSSE w Rybniku*

|  |  |
| --- | --- |
| Państwa dane osobowe  są u nas bezpieczne! | Od 25 maja 2018 obowiązują przepisy  RODO o ochronie danych osobowych.  Dlatego w skrócie chcemy przedstawić,  że należycie dbamy o Państwa personalia. |

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - przetwarzanie w związku ustawą z dnia 6 września 2001 r.   
o dostępie do informacji publicznej

**Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych**Administratorem danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rybniku reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z siedzibą   
w Rybniku przy ul. Kpt. L. Janiego 1.

**Jak skontaktować się z Administratorem Pani/Pana danych osobowych**Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: [psse.rybnik@sanepid.gov.pl](mailto:psse.rybnik@sanepid.gov.pl), za pośrednictwem ePUAP   
lub pisemnie na adres: 44-200 Rybnik ul. Kpt. L. Janiego 1.

**Jak i w jakim celu skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rybniku wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych.   
Z Inspektorem Ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:   
- pisemnie na adres siedziby Administratora,  
- przez e-mail: [iod.psse.rybnik@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.rybnik@sanepid.gov.pl).

**Jakie są cele i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:   
- w przypadku danych niezbędnych do rozpoznania Pani/Pana wniosku, w tym w zakresie danych koniecznych do udostępnienia informacji w sposób lub w formie określonej we wniosku - art. 10 ust. 1 i art. 14 ustawy o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),  
- w przypadku dodatkowych danych zawartych we wniosku o udostępnienie informacji publicznej – zgoda wyrażona poprzez jednoznaczną czynność potwierdzającą, jaką jest złożenie przez Panią/Pana wniosku o udostępnienie informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),  
- w przypadku wystąpienia podstaw do odmowy udostępnienia informacji publicznej lub umorzenia postępowania o udostępnienie informacji, gdzie przepis prawa nakłada na nas obowiązek wydania decyzji na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 14 i art. 16 ustawy o dostępie do informacji publicznej w zw. z art. 104 i art. 107 Kodeksu Postępowania Administracyjnego).

**Komu możemy udostępniać Pani/Pana dane osobowe – kto może być ich odbiorcami**Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora   
tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sąd, policja, prokuratura).  
PSSE nie udostępnia i nie ujawnia danych osobowych inaczej niż na podstawie przepisów prawa lub gdy jest to konieczne do realizacji zadań/usług.

**Przekazywanie Pani/Pana danych poza europejski obszar gospodarczy (UE) do państw trzecich   
lub organizacji międzynarodowych oraz profilowanie**Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych, nie są przetwarzane   
w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe – okres przechowywania danych**Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt, obowiązującym na podstawie zarządzenia Dyrektora PSSE lub zgodnie ze szczegółowymi przepisami.

**Jakie są Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**Przysługuje Pani/Panu prawo do:  
- uzyskania informacji o swoich danych osobowych, dostępu do ich treści.  
- wnioskowania o sprostowanie danych (w zakresie wg art. 16 RODO), pisemnego uzasadnionego żądania ich usunięcia (w zakresie wg art. 17 RODO), ograniczenia ich przetwarzania (w zakresie wg art. 18 RODO), złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (w zakresie wg art. 21 RODO);  
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych   
narusza przepisy RODO.

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa podania danych, w sytuacjach określonych przepisami prawa (KPA), może uniemożliwić realizację wniosku o udostępnienie informacji publicznej.