

Umowa

zawarta w dniu w Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy:
Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP: 599-307-14-84, REGON:
080296700, reprezentowaną przez:

Józefa Kruczkowskiego – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie
Wielkopolskim, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

...,

ul. ..., ..., NIP: ..., REGON: ...,

reprezentowanym przez:

... zwanym dalej **Wykonawcą**.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2020 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 23 września 2020 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup sześciu laptopów z zainstalowanym systemem Windows 10 Pro 64-bit PL wraz z sześcioma stacjami dokującymi do laptopów i akcesoriami (sześcioma myszkami bezprzewodowymi oraz sześcioma torbami do laptopów), polegający na dostawie wymienionego wyżej sprzętu dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określono w załączniku nr 1.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Dostarczyć przedmiot umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt, w opakowaniu fabrycznym, bezzwrotnym.
2. Udzielić pisemnej gwarancji na laptopy na okres 3 lat w miejscu instalacji, licząc od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia lub zgłoszenia pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
4. Naprawa nastąpi w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy.
5. W przypadku niedokonania usunięcia wady w terminie określonym w pkt. 3 lub w przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
6. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową oferowanego przedmiotu zamówienia w okresie udzielonej gwarancji.

7. Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części niepodlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
8. W przypadku przekazania sprzętu do serwisu Zamawiający zastrzega, że dysk SSD zawierający dane zostanie zdemontowany przed wysyłką do serwisu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę (słownie złotych: netto) + (23% VAT) (słownie złotych:), co daje kwotę **zł brutto** (słownie złotych:)¹.
2. Fakturę VAT należy wystawić na Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, 66-400 Gorzów Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 13, NIP 599-307-14-84, REGON 080296700.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Zamawiającego.
4. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Dostawy realizowane będą w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o dostawie na dzień przed jej realizacją.
3. Przedmiot umowy (laptopy) musi posiadać kompletną dokumentację, instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim, kartę gwarancyjną.
4. Przedmiot umowy musi mieć certyfikaty z zakresu bezpieczeństwa użytkowania i poziomu zakłóceń elektromagnetycznych wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozbudowy zakupionego sprzętu komputerowego, przez inne uprawnione podmioty, o specjalistyczne urządzenia, bez utraty warunków gwarancji.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:
 - 1) Odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 2) Opóźnienia w dostawie, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

¹ dane ustalone na podstawie złożonej oferty

4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% wartości umowy.
5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

