

Załącznik nr 6 do RK

LISTA DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO PODPISANIA UMOWY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU					
Lp.	Nazwa załącznika	Wzór formularza	Forma dokumentu	Załącznik do umowy	Sposób podpisania
DOKUMENTY WYMAGANE OD WNIOSKODAWCY					
1.	Umowa spółki cywilnej <i>(jeśli dotyczy)</i> .	dokument własny Wnioskodawcy	poświadczona za zgodność z oryginałem kopia	Nie	osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy
2.	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz <i>(jeśli dotyczy)</i>	dokument własny Wnioskodawcy	oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia lub wersji elektronicznej z kwalifikowalnym podpisem	Tak	osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy
3.	Budżet projektu	w systemie informatycznym IP	formularz składany w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Tak	bez podpisu
4.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc publiczną na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie	w systemie informatycznym IP	formularz składany w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Nie	bez podpisu
5.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i> na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> <i>(jeśli dotyczy)</i>	w systemie informatycznym IP	formularz składany w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Nie	bez podpisu
6.	a) Zaświadczenia o uzyskanej pomocy <i>de minimis</i> <i>(wymagane w przypadku, jeśli Wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis na prace przedwdrożeniowe)</i> , albo b) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy <i>de minimis</i> lub	a) dokumenty własne Wnioskodawcy b) w systemie informatycznym IP	a) skan b) oświadczenie składane w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Nie	bez podpisu

	c) Zaświadczenia o uzyskanej pomocy <i>de minimis</i> (jeśli Wnioskodawca uzyskał pomoc <i>de minimis</i> na te same koszty kwalifikujące się do objęcia wsparciem, na pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną)	c) dokumenty własne Wnioskodawcy	c) skan		
7.	Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy	w systemie informatycznym IP	formularz składany w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Tak	bez podpisu
8.	a) Sprawozdania finansowe Wnioskodawcy za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości (nie dotyczy mikro- i małych przedsiębiorców) lub b) Ostatnia deklaracja o wysokości osiągniętego dochodu/poniesionej straty - w przypadku gdy przedsiębiorca nie istniał przez cały rok obrotowy (nie dotyczy mikro- i małych przedsiębiorców) albo c) Oświadczenie Wnioskodawcy o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych na podstawie ustawy o rachunkowości (jeśli dotyczy)	a) dokument własny Wnioskodawcy b) dokument własny Wnioskodawcy c) w systemie informatycznym IP	a) skan lub jeśli sprawozdania są tworzone wyłącznie w wersji elektronicznej wygenerowany plik PDF z kwalifikowalnym podpisem b) skan lub jeśli deklaracja jest składana wyłącznie w wersji elektronicznej wygenerowany plik PDF z kwalifikowalnym podpisem c) oświadczenie składane w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Nie	zgodnie z przepisami o rachunkowości
9.	a) Oświadczenie współmałżonka przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną/współmałżonka wspólnika spółki cywilnej o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązania w postaci zawarcia umowy o dofinansowanie (jeśli dotyczy) albo b) Akt notarialny o rozdzielności majątkowej (jeśli dotyczy) albo c) Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim (jeśli dotyczy)	a) wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP b) dokument własny Wnioskodawcy c) wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP	a) skan podpisanego oświadczenia b) skan c) skan podpisanego oświadczenia	Nie	a) współmałżonek przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną/ współmałżonek wspólnika spółki cywilnej b) bez podpisu c) osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy

10.	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego	wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP	oryginał dokumentu złożonego w formie elektronicznej wraz z wnioskiem o dofinansowanie lub w wersji elektronicznej z kwalifikowalnym podpisem	Tak	osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy
11.	Wypełniony formularz „ Analiza zgodności projektu z polityką ochrony środowiska ” (w zakresie części 6) ¹ - <i>jeśli dotyczy (składany, jeśli we wniosku o dofinansowanie oświadczono, że będą ponoszone wydatki na cele związane z przystosowaniem do zmian klimatu i łagodzeniem zmian klimatycznych)</i>	w systemie informatycznym IP	formularz składany w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Tak	bez podpisu
12.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie	w systemie informatycznym IP	oświadczenie składane w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu informatycznego IP	Nie	bez podpisu
13.	Wniosek o nadanie uprawnień do systemu SL2014	wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP	skan podpisanego dokumentu	Nie	osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy
14.	Oświadczenie potwierdzające, że dokumenty dołączone w systemie informatycznym NCBR są zgodne ze stanem faktycznym	wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP	oryginał lub wersji elektronicznej z kwalifikowalnym podpisem	Tak	osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy
15.	a) Weksel in blanco opatrzony klauzulą „nie na zlecenie” (<i>jeśli dotyczy</i>) oraz b) deklaracja wekslowa (<i>jeśli dotyczy</i>) Uwaga: <i>Wnioskodawca, który nie decyduje się na załączenie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową do umowy o dofinansowanie, powinien złożyć go w Instytucji Pośredniczącej w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.</i>	a) wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP b) wg wzoru dostępnego na stronie internetowej IP	a) oryginał b) oryginał	Tak	zgodnie z Zaleceniami dotyczącymi prawidłowego wypełnienia weksla <i>in blanco</i> oraz deklaracji wekslowej

¹ Wnioskodawca, którego projekt stanowi przedsięwzięcie w rozumieniu art. 3 ust 1. pkt 13 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, zobowiązany będzie do dostarczenia formularza pt. *Analiza zgodności projektu z polityką ochrony środowiska*, wypełnionego w części 1-5, przed rozpoczęciem tego etapu projektu, który obejmuje przedsięwzięcie objęte wymogiem przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko.