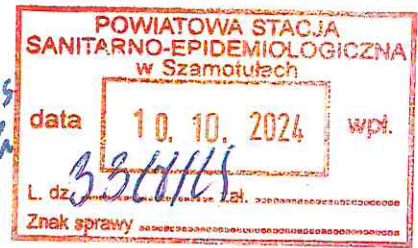


OEA
10.10.2024
Jelenczyk



Nr rej. 120220-53-K032-Pt/24

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą^(*) innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą^(*)

REGON: 00065526700000

NIP: 7871562897

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614, z późn. zm.)

st. inspektor pracy - specjalista -

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu przeprowadził kontrolę w:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szamotułach

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

64-500 Szamotuły, ul. Chrobrego 8

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Agnieszka Jachnik

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szamotułach

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1.04.1954 r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 28.09.2019 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

10.09; 7.10.2024 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 30, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 30, w tym kobiet: 25, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 4,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: IV 2024 r.

Agnieszka Jachnik

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku ostatniej kontroli inspektor pracy wydał w dniu 30.04.2024 r. wystąpienie nr rej. 120220-53-K012-Ws01/24, zawierające 2 wnioski, które zostały zrealizowane – ustalono na podstawie informacji z dnia 16.05.2024 r. oraz 17.06.2024 r..

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

I. Zakres kontroli

Zakresem kontroli objęto zagadnienia gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych u pracodawcy.

II. Charakterystyka pracodawcy

- Kontrolowany podmiot działa na podstawie wpisu do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego, pod numerem księgi rejestrowej 000000023962.
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szamotułach (zwana w dalszej części protokołu kontroli jako PSSE w Szamotułach) działa w oparciu o Zarządzenie Nr 276/20 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 18.06.2020 r. w sprawie nadania statutu PSSE w Szamotułach oraz w oparciu o załącznik do w/w zarządzenia tj. Statut PSSE w Szamotułach, wraz ze zmianą z dnia 12.07.2023 r. (zarządzenie nr 355/23 Wojewody Wielkopolskiego).
- Przedmiotem prowadzonej działalności jest kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia (PKD 8412Z).
- W dniu 10.09.2024 r. dokonano wpisu do książki kontroli.

III. Społeczny i zakładowy nadzór nad warunkami pracy

- U pracodawcy działa organizacja Międzyzakładowa NSZZ Solidarność w PSSE w Lesznie – wiceprzewodnicząca p. _____ – w kontrolowanej stacji jest zatrudnionych 6 członków organizacji związkowej.
- U pracodawcy nie działa Społeczna Inspekcja Pracy.
- Zadania służby bezpieczeństwa i higieny pracy wykonuje p. _____ zatrudniony na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, na stanowisku starszego asystenta do spraw higieny komunalnej, który ukończył szkolenie okresowe dla pracowników służby bhp (zaświadczenie z dnia 3.12.2023 r. oraz studia magisterskie na kierunku ochrona środowiska (dyplom z dnia 20.06.2010 r.).

IV. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

- W dniu 7.10.2024 r. ustalono, iż u pracodawcy obowiązuje Zarządzenie nr 10/2020 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szamotułach z dnia 29.05.2020 r. zawierające tekst jednolity Regulaminu ZFSS. Kopia regulaminu stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.
- Zgodnie z § 2 ust. 3 regulaminu wydatkowanie środków na poszczególne cele i rodzaje działalności socjalnej, odbywa się w każdym roku kalendarzowym na podstawie rocznego planu przychodów i rozchodów Funduszu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu. Osoba odpowiedzialna sporządza roczny plan przychodów i rozchodów ZFSS z wyszczególnieniem kwot przeznaczonych na poszczególne rodzaje świadczeń i przekazuje do uzgodnienia związkowi zawodowemu, a następnie do dnia 15.03 danego roku kalendarzowego przekazuje pracodawcy w celu zatwierdzenia. Pracodawca zatwierdza plan nie później niż do końca marca danego roku kalendarzowego (§ 2 ust. 5 regulaminu).
- Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego (obowiązkowego) naliczonego w stosunku do przeciętnej planowanej w danym roku kalendarzowym liczby osób zatrudnionych, skorygowanej na koniec roku do faktycznej przeciętnej liczby zatrudnionych oraz zwiększa o: odsetki od środków Funduszu, wpływy z oprocentowania pożyczek udzielanych na cele mieszkaniowe oraz darowizny i zapisy od osób fizycznych (§ 2 ust. 8 regulaminu).
- Pismem z dnia 31.01.2024 r. Dyrektor PSSE w Szamotułach przekazał Organizacji Międzyzakładowej NSZZ Solidarność w PSSE w Lesznie rozliczenie ZFSS za 2023 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

- Pismem z dnia 12.03.2024 r. Dyrektor PSSE w Szamotułach przekazał Organizacji Międzyzakładowej NSZZ Solidarność w PSSE w Lesznie do uzgodnienia plan przychodów i rozchodów ZFŚS na 2024 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 3.
- Pismem z dnia 20.03.2024 r. organizacja związkowa wniosła o uzupełnienie planu przychodów i rozchodów ZFŚS o kwotę ze spłaty pożyczek mieszkaniowych w 2024 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 4 do protokołu kontroli.
- Pismem z dnia 27.03.2024 r. pracodawca poinformował, iż kwota ze spłat pożyczek mieszkaniowych w 2024 r. wynosi średnio 12000 zł na miesiąc. Kopia pisma stanowi załącznik nr 5 do protokołu.
- Pismem z dnia 3.04.2024 r. organizacja związkowa zaakceptowała przedstawiony plan. Kopia pisma stanowi załącznik nr 6.
- Pismem z dnia 15.03.2023 r. Dyrektor PSSE w Szamotułach przekazał Organizacji Międzyzakładowej NSZZ Solidarność w PSSE w Lesznie do uzgodnienia plan przychodów i rozchodów ZFŚS na 2023 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 7 do protokołu kontroli. Pismem z dnia 28.03.2023 r. organizacja związkowa wniosła o przekazanie rozliczenia rozchodów ZFŚS za 2022 oraz o uzupełnienie planu przychodów i rozchodów ZFŚS o kwoty wpływów z tytułu spłaty pożyczek mieszkaniowych w 2023 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 8 do protokołu. Pismem z dnia 29.03.2023 r. pracodawca przekazał rozliczenie ZFŚS za 2022 r.. Kopia pisma stanowi załącznik nr 9.
- Zgodnie z treścią § 7 regulaminu osoba uprawniona raz na 3 lata może ubiegać się o zwrotną pożyczkę na cele mieszkaniowe. Wcześniejsze spłacenie pożyczki nie upoważnia do ubiegania się o przyznanie świadczenia szybciej niż po upływie 3 lat. W sytuacji zaistnienia zdarzenia losowego pożyczkobiorca może złożyć wniosek o jednorazowe zawieszenie spłaty pożyczki na okres nie dłuższy niż 4 miesiące.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: 0,

b/ poleceń: 0.

~~Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(a^{**) załącznik(i) nr - do protokołu.}~~

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone/nie sprawdzano~~^(**) tożsamość:

-

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano/nie pobrano~~^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: -

6. W czasie kontroli ~~udzielono/nie udzielono~~^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 0,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: 0,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu ~~załącza się/nie załącza się~~^(**) załączników: 9, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. kopia regulaminu ZFŚS

Załącznik nr 2. kopia pisma z dnia 31.01.2024 r.

Załącznik nr 3. kopia pisma z dnia 12.03.2024 r.

Załącznik nr 4. kopia pisma z dnia 20.03.2024 r.

Załącznik nr 5. kopia pisma z dnia 27.03.2024 r.

Załącznik nr 6. kopia pisma z dnia 3.04.2024 r.

Załącznik nr 7. kopia pisma z dnia 15.03.2023 r.

Załącznik nr 8. kopia pisma z dnia 28.03.2023 r.

Załącznik nr 9. kopia pisma z dnia 29.03.2023 r.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Agnieszki Jachnik - Dyrektora PSSE w Szamotułach

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Szamotuły, dnia 10.10.2024

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 10.10.2024 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

POWIATOWA STACJA ⁽¹⁾
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
w Szamotułach
64-500 Szamotuły, ul. B. Chrobrego 8
NIP. 787-15-62-897

DYREKTOR
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Szamotułach

Agnieszka Jachnik
mgr inż. Agnieszka Jachnik

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono~~ wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

AJ

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)~~

**POWIATOWA STACJA ^(*)
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
w Szamotułach
64-500 Szamotuły, ul. B. Chrobrego 3
NIP 787-15-62-697**

**DYREKTOR
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Szamotułach**

Agnieszka Jachnik
mgr inż. Agnieszka Jachnik

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Starszy Inspektor Pracy
Specjalista**

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

SZAMOTULY 10. 10. 2014r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[MGD]

