



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 16.04.2024 r.

Znak: WZPS-5.431.1.4.2024.RK

**Pani**  
**Edyta Czarnuch**  
**Dyrektor Centrum Obsługi Placówek**  
**Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup> oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli<sup>2</sup>, w dniach 4-8 marca 2024 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 1 w Sławnie, mieszczącej się przy ul. Cieszkowskiego 4b. Czynności kontrolne prowadzone były również w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie pod tym samym adresem. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 16/2024 z 15 lutego 2024 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki i Renata Karwowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu świadczonych usług, standardu opieki i wychowania, kwalifikacji zatrudnionych osób, a także realizacja zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z 13 października 2021 r. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2023 r. do 8 marca 2024 roku.

*akta kontroli str. 3*

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez dyrektora centrum
- ankiety i rozmowy przeprowadzone wśród 10 wychowanków
- pisemne informacje udzielone przez 5 wychowawców, pedagoga i psychologa
- oględziny pomieszczeń placówki
- dokumentacja prowadzona w placówce i centrum.

**Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami.<sup>3</sup>**

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

<sup>3</sup> Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

**Określenia użyte w wystąpieniu:**

placówka – Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 1 w Sławnie

centrum – Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie

dyrektor – dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie

wychowawca prowadzący – wychowawca kierujący procesem wychowawczym dziecka

mow, ośrodek – młodzieżowy ośrodek wychowawczy

„kieszonkowe” – kwota do własnego dysponowania przez dziecko

**Informacje ogólne o kontrolowanej jednostce.**

osoba kierująca jednostką w okresie objętym kontrolą		Placówką kieruje Pani Edyta Czarnuch, dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na stanowisku dyrektora.
dokumenty regulujące funkcjonowanie placówki	statut	uchwała nr XIX/VI/144/20 Rady Powiatu w Sławnie z dnia 17 listopada 2020 r.
	regulamin	uchwała nr CIII/336/21 Zarządu Powiatu w Sławnie z dnia 8 lutego 2021 r.
	zezwoleń wojewody	decyzja nr 4/2010 z 5 sierpnia 2010 r. zmieniona decyzjami nr 3/2014 z 22 maja 2014 r. i nr 1/2021 z 11 stycznia 2021 r.
typ placówki		socializacyjna, interwencyjna i specjalistyczno-terapeutyczna
liczba miejsc określona w regulaminie placówki		14
wychowankowie	liczba dzieci umieszczonych na dzień kontroli	13
	wiek najmłodszego dziecka/najstarszego wychowanka lub osoby pełnoletniej	7/19 lat
	liczba dzieci poniżej 10 roku życia	2
	liczba dzieci mieszkających poza placówką	2
	dzieci systematycznie urlopowane do domu rodzinnego	6
	liczba dzieci, których rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską/zawieszoną/są pozbawieni władzy/sieroty/dzieci przyjęte na wniosek rodzica/osoby pełnoletnie/dzieci wychowanek	5/1/5/0/0/2/0

pracownicy placówki i centrum	dyrektor	1
	wychowawcy	5,675
	pedagog	1
	psycholog	1
	pracownik socjalny	1
	administracja i obsługa	7

*akta kontroli str. 14-26*

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

### **1. Kwalifikacje zatrudnionych osób.**

W placówce do pracy z dziećmi na dzień kontroli zatrudnionych było 6 wychowawców. Wszyscy posiadali kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wsparcie specjalistyczne oraz obsługę administracyjną zapewniało Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie.

Zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, osoby zatrudnione w placówce: wychowawca, pedagog, psycholog, osoba prowadząca terapię, pracownik socjalny, opiekun dziecięcy mają prawo do korzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego.

Centrum zapewnia wychowawcom wsparcie mające na celu podniesienie kompetencji w zakresie radzenia sobie ze stresem oraz poradnictwo dotyczące profilaktyki wypalenia zawodowego. Organizowane są spotkania pracowników pedagogicznych, których celem jest omawianie i szukanie rozwiązań w sytuacjach problematycznych. Odbywają się również spotkania integracyjne z okazji różnych świąt. Pracownicy mają możliwość uczestniczenia w szkoleniach. W informacjach o realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych wskazali następujące szkolenia: Trening Zastępowania Agresji, Rozpoznawania sytuacji konfliktowych, przekształcenie konfliktu we współpracę. Ponadto wskazali, że w ramach poradnictwa mają zapewnione:

- rozmowy wspierające z psychologiem i dyrektorem
- spotkania integracyjne
- wyjazdy integracyjne
- wspólne omawianie problemów.

*akta kontroli str. 26-31*

### **2. Przestrzeganie praw dziecka.**

znajomość praw przez dzieci uwzględnianie zdania dziecka	Ankieta i rozmowy przeprowadzone wśród wychowanków wykazały, że dzieci znają swoje prawa. Trzy osoby wskazały prawo do nauki i swojego zdania. Pojedynczy wychowankowie wskazali prawo do: odpoczynku, podejmowania decyzji, wychodzenia do miasta, prywatności, jedzenia, spania. Wychowankowie wskazali też, że w placówce mogą: dzwonić do rodziny, zapraszać do placówki koleżanki i kolegów, odpoczywać, korzystać z telewizora, komputera i internetu, realizować swoje zainteresowania i obchodzić swoje święta. Dzieci wskazały, że mogą posiadać swoje rzeczy, do których nikt nie ma dostępu. Wychowankowie mieli zaspokojone prawo do kontaktów
---	---

	z rodzicami i wyrażania swojego zdania w kwestiach, które ich dotyczą. Na zasięgnięcie opinii podopiecznych wskazali wszyscy pracownicy.
dostępność telefonów do Rzecznika Praw Dziecka i ZUW w Szczecinie	Numery telefonów były udostępnione w pomieszczeniach ogólnodostępnych.
utrzymywanie kontaktów z rodzicami/osobami opiekującymi się dzieckiem bezpośrednio przed umieszczeniem w placówce/rodzeństwem i dalszą rodziną/zapewnienie miejsca do spotkań z rodzicami, rodzeństwem i innymi osobami bliskimi	Zarówno wychowankowie jak i pracownicy wskazali, że rodzice i inne osoby bliskie mogą odwiedzać dzieci w placówce. Jako sposoby utrzymywania związków emocjonalnych dzieci z rodzinami pracownicy wskazali: – rozmowy telefoniczne – opracowywanie planu pracy z rodziną – umożliwienie rodzicom odwiedzin w placówce – udział rodziców w uroczystościach religijnych i szkolnych dziecka – urlopowania do rodziny. Placówka dysponuje warunkami lokalowymi umożliwiającymi organizowanie spotkań z rodzicami i innymi bliskimi osobami. Podejmowane były prawidłowe działania w celu utrzymywania kontaktu z rodzicami i innymi bliskimi osobami.
uzgadnianie decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami/opiekunami prawnymi	Zgodnie z informacją udzieloną przez pracowników decyzje dotyczące dziecka uzgadnianie są z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.
rozdzielanie rodzeństw po umieszczeniu w placówce	Po umieszczeniu w placówce nie zostało rozdzielone żadne rodzeństwo.
relacje pomiędzy dziećmi i pracownikami	Dzieci w większości oceniły pozytywnie swoje relacje z pracownikami placówki. Na pytanie dotyczące złego traktowania, dzieci, z wyjątkiem trzech wychowanków, odpowiedziały, że nie ma takich osób. Trzy osoby wskazały [tekst wyłączony z jawności]. Jedno napisało, że [tekst wyłączony z jawności] drugie, że [tekst wyłączony z jawności], trzecie napisało, że [tekst wyłączony z jawności]. Informacje przekazano dyrektorowi centrum z prośbą o wyjaśnienie sytuacji i podjęcie działań. Pracownicy w pisemnych informacjach podali, że ich relacje z wychowankami opierają się na wzajemnym szacunku i zrozumieniu oraz na współpracy.
wyniki obserwacji dzieci i zajęć	Obserwacja prowadzona była w dniach 4 marca, w godz. 14.40-17.30 i 6 marca, w godz. 12.00-13.30. W placówce przebywało 11 osób. 4 marca dzieci wracały ze szkół, przygotowywały się do wyjścia do pizzerii z okazji [tekst wyłączony z jawności]. Podczas wizyty w pizzerii dzieci zachowywały się spontanicznie, panowała serdeczna atmosfera. 6 marca odbywało się spotkanie z okazji zbliżającego się Dnia Kobiet. Wychowankowie przygotowali występ muzyczno-taneczny.

	<p>W trakcie spotkania zostały złożone życzenia wszystkim paniom i dziewczynkom. Uczestnicy spotkania zjedli wspólnie uroczysty obiad. Dzieci były zaangażowane w całe wydarzenie i wspierane przez wychowawców.</p> <p>Podczas obydwu dni dzieci odnosiły się do siebie z szacunkiem i chętnie pomagały sobie wzajemnie. Prowadziły swobodne rozmowy z wychowawcami, którzy adekwatnie reagowali na ich potrzeby i zmieniającą się sytuację w placówce. Relacje pomiędzy dziećmi i osobami pełniącymi dyżur były pozytywne.</p> <p>Zastrzeżeń nie budził wygląd wychowanków zarówno pod względem ubioru jak i higieny.</p>
praca indywidualna wychowawcy kierującego procesem wychowawczym dziecka	<p>Wychowankowie potrafili wskazać swojego wychowawcę „prowadzącego”. Podali, że wychowawcy robią z nimi zakupy i chodzą do lekarzy. Ośmioro dzieci wskazało, że wychowawca spędza czas tylko z nim i dwoje, że nie.</p> <p>Pracownicy jako formy pracy indywidualnej wskazali m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wspólne zakupy</li> <li>– zebrania szkolne</li> <li>– okresową ocenę sytuacji dziecka</li> <li>– pomoc w nauce.</li> </ul> <p>Jako ważne wydarzenia z życia dziecka, w których wychowawca uczestniczył zostały wskazane m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– urodziny</li> <li>– wyjście do fryzjera</li> <li>– spotkania opłatkowe</li> <li>– zakupy odzieżowe</li> <li>– wyjazd integracyjny</li> <li>– udział w jasełkach.</li> </ul> <p>Analiza grafików pracy wychowawców w miesiącach marzec i październik 2023 r. oraz luty 2024 r. wykazała, że wychowawcy mieli zaplanowane godziny na pracę indywidualną z dzieckiem.</p>
nagrody stosowane w placówce	<p>Wśród nagród stosowanych w placówce wychowankowie wymienili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyższe kieszonkowe – 4 osoby</li> <li>– telefon, wyjście na pizzę – po 2 osoby</li> <li>– wyjście do kina, wyjście do restauracji, wyjazdy, słodycze – po 1 osobie.</li> </ul> <p>Wychowawcy wymienili następujące nagrody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pochwała pisemna</li> <li>– nagrody rzeczowe</li> <li>– wyróżnienie na forum grupy</li> <li>– wyjście do kina, pizzerii, na lody, na basen</li> <li>– podwyższenie kieszonkowego.</li> </ul>
kary stosowane w placówce	<p>Na pytanie dotyczące kar stosowanych w placówce, wychowankowie wskazali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zakaz telefonu, notatka, siedzenie w pokoju – po 2 osoby</li> <li>– wszystkie dyżury, ograniczenie tv, niższe kieszonkowe – po 1 osobie.</li> </ul> <p>W kwestii zabierania telefonu przeprowadzono rozmowy</p>

	<p>z wychowankami. Zabranie telefonu nie ograniczało dzieciom kontaktów z rodzicami i innymi bliskimi osobami.</p> <p>Pouczono również, aby karę „wszystkie dyżury” ograniczać do sprzątanía pomieszczeń zabrudzonych przez dane dziecko.</p> <p>Wychowawcy wskazali następujące kary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– obniżenie kieszonkowego</li> <li>– upomnienie dyrektora</li> <li>– ograniczenie przywilejów</li> <li>– notatka urzędowa</li> <li>– rekompensata wyrządzonej krzywdy</li> <li>– ograniczenie wyjść do miasta i spotkań towarzyskich</li> <li>– ograniczenie dostępu do telefonu, komputera.</li> </ul>
tryb odwoławczy od kary	<p>Na pytanie „Co możesz zrobić jeśli nie zgadzasz się z karą?” dzieci odpowiedziały: zawsze się zgadzam, wyrażam swoje zdanie, nie wiem, iść do p. dyrektor.</p> <p>Wychowawcy wskazali, że są opracowane procedury, karę może odwołać dyrektor placówki, wychowanek może zwrócić się do ZUW w Szczecinie lub Rzecznika Praw Dziecka.</p>
uczestniczenie w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem	<p>Zgodnie z informacjami uzyskanymi w trakcie kontroli wychowankowie mogą uczestniczyć w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem.</p>
konieczność zmian w placówce na jakie wskazały dzieci	<p>Na pytanie dotyczące konieczności zmian w placówce dzieci odpowiedziały następująco: zachowanie [tekst wyłączony z jawności], p. [tekst wyłączony z jawności] – po 1 osobie, nic – 4 osoby.</p> <p>Informacje przekazano dyrektorowi centrum w celu uwzględnienia w pracy wychowawczej.</p>

Występowanie zachowań przemocowych w placówce przedstawia poniższa tabela opracowana na podstawie informacji zawartych w ankietach i udzielonych przez wychowanków podczas rozmów.

rodzaj przemocy	występowanie i sprawca przemocy				
	nie spotkało mnie	spotkało mnie	widziałem	kto był sprawcą?	
				dorośli	dziecko
kopania, bicia, szarpania, itp.	8	1	1	0	2
wyzywania, wyśmiewania, obrażania, itp.	8	2	1	0	2
zastraszania, prześladowania, gnębienia, poniżania	10	0	0	0	0
wymuszania, wyłudzenia pieniędzy lub innych rzeczy, kradzieży	9	1	0	0	1
namawiania do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	10	0	0	0	0

Z przeprowadzonej ankiety i rozmów z dziećmi wynika, że w placówce występują rówieśnicze zachowania przemocowe. Według informacji udzielonych przez wychowawców w placówce występuje agresja słowna i fizyczna oraz konflikty rówieśnicze. Wśród podejmowanych działań wychowawcy wskazali: zajęcia wspierające pozytywne zachowania w grupie, zajęcia warsztatowe z psychologiem, pedagogiem, kontrakty z dyrektorem, rozmowy wychowawcze, wyjaśnienie sytuacji i próba znalezienia rozwiązania, zajęcia mające na celu rozładowanie napięcia panującego pomiędzy skonfliktowanymi wychowankami, zawiadomienie rodziców/opiekunów prawnych o niewłaściwym zachowaniu dziecka, poinformowanie sądu rodzinnego.

*akta kontroli str. 14-25, 32-58, 59-98, 99-106, 107*

### **3. Zasadność pobytu dziecka w placówce oraz działania podejmowane na rzecz powrotu wychowanków do rodziny.**

Dzieci umieszczone w placówce posiadały postanowienia sądu o zabezpieczeniu ich w instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz skierowania wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie.

*akta kontroli str. 108-110*

Dokonywanie okresowej oceny sytuacji zweryfikowano na podstawie dokumentacji wszystkich małoletnich wychowanków przebywających w placówce na dzień kontroli.

rotacja dzieci w placówce	Na pierwszy dzień okresu objętego kontrolą w placówce było 14 wychowanków, a na dzień kontroli 13. Przyjęto dwoje dzieci, a troje opuściło placówce, w tym: dwoje zostało umieszczonych w innej placówce opiekuńczo-wychowawczej i jedna osoba została usamodzielniona.
liczba kontrolowanych posiedzeń zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Skontrolowano 26 posiedzeń.
terminowość dokonywania ocen – nie rzadziej niż co 3/6 miesięcy	Kontrolowane oceny zasadności pobytu dziecka w placówce dokonywane były z zachowaniem obowiązujących przepisów.
zasadność pobytu dzieci w placówce	Ocena zasadności dokonywana była przez zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka. Pobyt 10 dzieci umieszczonych w placówce na dzień kontroli uznano za zasadny. Jedno zdaniem zespołu powinno być umieszczone w rodzinie przysposabiającej.
niezwłoczne przekazywanie wniosków zespołu do sądu	We wszystkich kontrolowanych przypadkach wnioski zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były niezwłocznie przekazywane do sądu i ośrodka adopcyjnego.
skład zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Składy zespołu nie zawsze były kompletne, ale placówka i centrum, każdorazowo zapraszały na posiedzenia wszystkie wymagane przepisami osoby i instytucje.
umieszczanie i pobyt w placówce dzieci poniżej 10 roku życia	W okresie objętym kontrolą w placówce nie było umieszczone dziecko poniżej 10 roku życia, natomiast troje zostało przyjętych do placówki razem ze starszym rodzeństwem przed okresem objętym kontrolą i nadal przebywało w placówce.
stosowanie art. 100 ust. 4a ustawy –	W kontrolowanym okresie przepis nie dotyczył żadnego dziecka.

regulowanie sytuacji prawnej wychowanków	
zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją umożliwiającą przysposobienie do ośrodków adopcyjnych	W kontrolowanym okresie przepis dotyczył 3 dzieci. We wszystkich przypadkach było zgłoszenie do ośrodka adopcyjnego. W dwóch przypadkach zgłoszenie nastąpiło po 1,5 miesiąca od wpływu do centrum postanowienia o pozbawieniu władzy. Pouczono dyrektora centrum, aby zgłoszeń do ośrodka adopcyjnego dokonywać bezpośrednio po uzyskaniu informacji o uregulowaniu sytuacji prawnej dziecka uzasadniającej przysposobienie. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.
działania na rzecz jak najkrótszego pobytu dzieci w placówce/współpraca z innymi instytucjami na rzecz powrotu wychowanków do rodziny	Podejmowane były działania na rzecz jak najkrótszego pobytu dzieci w placówce – współpracowano z sądem w celu regulowania sytuacji prawnej dzieci, systematycznie dokonywane były okresowe oceny sytuacji dziecka, po dokonaniu oceny zasadności wnioski przekazywano do sądu i ośrodka adopcyjnego. Utrzymywano kontakt z rodzicami, których wspierano w rozwiązywaniu problemów, urlopowano dzieci do domów rodzinnych. Pomimo podejmowanych działań żadne dziecko nie powróciło do domu rodzinnego.

*akta kontroli str. 14-25, 111-311*

#### **4. Działania placówki wobec dziewcząt w ciąży i rodziców z dziećmi.**

W kontrolowanym okresie, w placówce nie przebywała małoletnia w ciąży. Nie było również rodziców z dzieckiem.

*akta kontroli str. 312-314*

#### **5. Warunki lokalowe.**

Placówka posiada pomieszczenia określone w § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Pomieszczenia są funkcjonalne i dostosowane do potrzeb wychowanków.

*akta kontroli str. 315-316*

#### **6. Zapewnienie dzieciom wyżywienia, dostosowanego do ich potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia, w tym dostępu do produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę, zapewnienie dostępu do nauki, zajęć wyrównawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych oraz zaopatrzenie w wyroby medyczne, zapewnienie dostępu do opieki zdrowotnej i zaopatrzenie w produkty lecznicze. Wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego, środki higieny osobistej.**

wyżywienie, w tym konieczność stosowania specjalnych diet, wyposażenie aneksów kuchennych	Pod względem jakościowym i ilościowym wyżywienie zostało ocenione przez wychowanków pozytywnie. Zarówno wychowankowie jak i wychowawcy potwierdzili, że żywność i napoje są w placówce dostępne przez całą dobę. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora żaden wychowanek nie wymagał zaopatrzenia w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego. W aneksie kuchennym znajdowały się różnorodne produkty żywnościowe.
realizacja obowiązku szkolnego, dostęp do zajęć	Na dzień kontroli 11 wychowanków objętych było obowiązkiem szkolnym. Naukę kontynuowały również osoby pełnoletnie.



wyrównawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych	Dziesięć osób było uczniami szkoły podstawowej i trzy zawodowej. Wychowankom, u których występowały trudności szkolne, zgodnie z informacją udzieloną przez pracowników, zapewniane były: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zajęcia wyrównawcze w szkole</li> <li>– pomoc psychologiczna w sytuacji niepowodzeń szkolnych</li> <li>– zajęcia korekcyjno-kompensacyjne</li> <li>– pomoc w nauce</li> <li>– korepetycje</li> <li>– rozmowy motywująco-wspierające</li> <li>– uzupełnianie braków edukacyjnych.</li> </ul>
zapewnienie podręczników i przyborów szkolnych	Dzieci nie zgłaszały braków w tym zakresie.
umieszczanie dzieci w młodzieżowych ośrodkach socjoterapii i młodzieżowych ośrodkach wychowawczych/przyjazdy do placówki	Na dzień kontroli jedno dziecko przebywało w młodzieżowym ośrodku wychowawczym. Umieszczone w [tekst wyłączony z jawności] 2024 r., więc nie było możliwości dokonania oceny urlopowań do placówki.
zapewnienie opieki i pomocy dzieciom niepełnosprawnym	W placówce na dzień kontroli przebywało czworo dzieci niepełnosprawnych. Otrzymały pomoc i opiekę adekwatną do potrzeb.
zapewnienie dzieciom opieki medycznej, w tym zapewnienie leków i wyrobów medycznych	Wszyscy wychowankowie posiadali ubezpieczenie zdrowotne i byli zapisani do lekarza pierwszego kontaktu. Część dzieci wymagała pomocy specjalistycznej: stomatolog – 6 osób, psychiatra 5 osób, neurolog – 2 osoby, chirurg plastik i okulista – po 1 osobie. Recepty realizowane były na bieżąco, a dzieci wyposażane w wyroby medyczne.
hospitalizacje wychowanków w szpitalach/ na oddziałach psychiatrycznych	W okresie podlegającym kontroli [tekst wyłączony z jawności]. Podstawą umieszczenia było postanowienie sądu. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.
wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku oraz środki higieny osobistej	Na podstawie informacji udzielonej przez pracowników oraz rozmów z wychowankami stwierdzono, że posiadali oni odzież i obuwie w odpowiedniej ilości i adekwatne do pory roku. Zabezpieczeni byli również w odpowiednie środki higieny osobistej.
zapewnienie dzieciom zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego	Pomieszczenia zajmowane przez dzieci były wyposażone w sprzęt, gry i zabawki oraz materiały dydaktyczne dostosowane do wieku i zainteresowań wychowanków.

*akta kontroli str. 14-25, 32-98, 317-318*

## **7. Wypłacanie drobnych kwot do własnego dysponowania przez dziecko.**

W placówce sposób przyznawania „kieszonkowego” określał regulamin wprowadzony Zarządzeniem Nr 7/2021 Dyrektora Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie z dnia 13 stycznia 2021 r. z aneksem nr 1 z dnia 27 maja 2021 r.

Na podstawie weryfikacji list wypłat za miesiące maj, sierpień i listopad 2023 r. oraz styczeń 2024 r. stwierdzono, że dzieci otrzymywały kwotę do własnego dysponowania w wysokości 15-100 zł.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym obszarze.

*akta kontroli str. 23, 32-98*

## **8. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji.**

### **8.1. Prowadzenie dokumentacji wychowanków.**

Oceny dokonano na podstawie analizy dokumentacji wszystkich małoletnich przebywających w placówce na dzień kontroli. W jednym przypadku, w diagnozie psychofizycznej brakowało informacji odnośnie działań przygotowujących do usamodzielnienia oraz umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej. Udzielono instruktażu w tym zakresie. W pozostałym zakresie dokumentacja prowadzona była prawidłowo.

*akta kontroli str. 111-311*

### **8.2. Prowadzenie innej dokumentacji.**

protokoły z posiedzeń zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Posiedzenia zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były protokołowane.
ewidencja wychowanków	Placówka prowadziła ewidencję wychowanków, która zawierała wszystkie elementy określone w przepisach.

### **8.3. Przechowywanie dokumentacji.**

Dokumentacja była przechowywana w pomieszczeniach biurowych, w zamkniętych szafach. Była zabezpieczona przed dostępem osób nieuprawnionych.

## **9. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.**

lp.	zagadnienie	opis
1.	działania podejmowane wobec wychowanka bezpośrednio po przyjęciu do placówki w celu zminimalizowania poczucia straty i traumy związanej z umieszczeniem w placówce	Pracownicy w pisemnych informacjach o realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych wskazali następujące działania: <ul style="list-style-type: none"><li>– zwiększenie poczucia bezpieczeństwa</li><li>– zapoznanie z innymi wychowankami i pracownikami placówki</li><li>– okazanie ciepła i czułości w nowym miejscu</li><li>– pomoc w procesie adaptacji</li><li>– zaopatrzenie w odzież, niezbędne artykuły higieniczne i szkolne</li><li>– udzielenie pomocy w związku z doświadczeniem separacji z rodziną</li><li>– pomoc w rozumieniu i wyrażaniu uczuć związanych z własną sytuacją życiową</li><li>– pomoc dziecku w budowaniu poczucia własnej wartości</li><li>– praca nad budowaniem poprawnych relacji rodzinnych.</li></ul>
2.	przygotowanie placówki pod względem lokalowym dla liczby dzieci określonej w regulaminie	Placówka pod względem lokalowym jest przygotowana do realizowania zadań określonych w regulaminie.
3.	zatrudnienie wychowawców	W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że jeden

	adekwatne do liczby miejsc określonej w regulaminie/ umieszczonych dzieci organizacja pracy umożliwiająca wychowawcy wykonywanie wszystkich zadań wynikających z przepisów, w tym indywidualnej pracy na rzecz dzieci zakresy obowiązków pracowników merytorycznych	wychowawca może kierować procesem wychowawczym nie więcej niż 5 dzieci. Liczba zatrudnionych wychowawców była adekwatna do liczby miejsc określonej w regulaminie i dzieci umieszczonych w placówce. Analiza grafików pracy za miesiące marzec i październik 2023 r. oraz luty 2024 r. wykazała, że organizacja pracy umożliwiała wychowawcom wykonywanie wszystkich zadań.  Pracownicy posiadali zakresy obowiązków uwzględniające wszystkie zadania określone w obowiązujących przepisach.
4.	zgodność umieszczeń dzieci z liczbą miejsc określoną w regulaminie	Zweryfikowano na podstawie analizy pierwszego dnia każdego parzystego miesiąca w okresie od 1 lutego 2023 r. do 1 lutego 2024 r. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.
5.	zapewnienie właściwej opieki w ciągu doby	Zapewnienie wychowankom opieki w ciągu dnia i w godzinach nocnych skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 12 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza z rejestru opieki dziennej i nocnej (01.09.2023 r. – 20.02.2024 r.). Zapewniona była całodobowa opieka sprawowana przez wychowawców.
6.	zapewnienie specjalistycznej opieki adekwatnej do potrzeb dzieci	Dzieci miały zapewnione wsparcie psychologa i pedagoga.
7.	przygotowanie do samodzielności/pobyt w placówce osób pełnoletnich	W informacjach udzielonych przez pracowników placówki, jako działania przygotowujące dzieci do samodzielności zostały wymienione m.in.: – włączanie dzieci do zajęć kulinarnych i gospodarczych – wyrabianie nawyków dbania o własny wizerunek i zdrowie – sporządzanie pism urzędowych – przygotowywanie do pełnienia ról społecznych – uczenie wyrażania własnych uczuć i poglądów w sposób nie krzywdzący innych – nauka gospodarowania pieniędzmi i ich oszczędzanie. Na dzień kontroli w placówce przebywały dwie osoby pełnoletnie. Jedna uzyskała pełnoletność w trakcie kontroli. Spisane zostały kontrakty pomiędzy dyrektorem a osobami pełnoletnimi określające warunki pobytu w placówce. Nie stwierdzono uchybień w tym zakresie.
8.	pokrywanie kosztów przejazdu do uzasadnionych miejsc pobytu, pokrywanie kosztów pobytu w bursie lub internacie	Zgodnie z informacją udzieloną przez pracowników, placówka pokrywa koszty przejazdów dzieci. Wychowankowie mają pokrywane koszty przejazdów komunikacją publiczną lub mają zapewniony transport przez placówkę. Za pobyt w ośrodkach został poniesiony koszt w wysokości 3377.50 zł.

9.	organizowanie dzieciom czasu wolnego zapewnienie dzieciom warunków do rozwijania zainteresowań	Na pytanie <i>co robisz w czasie wolnym</i> podopieczni wskazali m.in.: wychodzę na dwór - 3 osoby, spędzam czas z koleżankami, kolegami, rysuję – po 2 osoby, odpoczywam, chodzę na spacer, są zajęcia z wychowawcami, gram na konsoli, idę na akrobatykę, śpiewam, oglądam telewizję, bawię się – po 1 osobie. Dyrektor jako formy spędzania czasu wolnego przez wychowanków wskazał liczne wyjścia i wyjazdy m.in.: do kina, na pizzę, nad morze, na lody, do kręgielni, na lodowisko, do parku trampolin. Organizowane były wycieczki do okolicznych miejscowości. Na terenie placówki organizowane są zajęcia plastyczno-techniczne, warsztaty kosmetyczne i fryzjerskie dla dziewcząt, eksperymenty przyrodnicze, zajęcia kulinarne. Wychowankowie biorą udział w imprezach okolicznościowych. Placówka organizuje również wyjazdy na kolonie. Wychowankowie mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań. Uczestniczą m.in. w zajęciach tańca towarzyskiego, treningach piłki ręcznej oraz działają jako wolontariusze.
10.	wsparcie wolontariuszy	W okresie objętym kontrolą placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli str. 32-98, 319-325, 326-330, 331, 332

## 10. Realizacja zaleceń pokontrolnych.

Realizacja zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z 13 października 2021 roku.

lp.	zalecenia	uwagi o realizacji
1.	nie opiniować pozytywnie umieszczeń w placówce dzieci poniżej 10 roku życia, poza wyjątkami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a w przypadku dzieci powyżej 10 roku życia opiniować pozytywnie umieszczenie tych, które wymagają szczególnej opieki lub mają trudności w przystosowaniu do życia w rodzinie	W okresie objętym kontrolą przyjętych zostało dwoje dzieci. Umieszczenia nie budziły zastrzeżeń. Zalecenie jest realizowane.
2.	dostosować godziny pracy pedagoga do potrzeb dzieci	Godziny pracy pedagoga zostały dostosowane do potrzeb dzieci.
3.	podejmować działania w celu przeniesienia dzieci z placówki do rodzinnej pieczy zastępczej	W okresie objętym kontrolą działania nie były podejmowane, ponieważ w tych przypadkach, gdzie dzieci ze względu na wiek mogłoby zostać

		<p>przeniesione do rodzinnej pieczy zastępczej zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka uznał, że pobyt dzieci w placówce jest zasadny. Z wyjaśnień złożonych przez dyrektora wynika, że wszczynanie procedury związanej z przeniesieniem dzieci [tekst wyłączony z jawności] mogłoby przyczynić się do rozdzielenia dzieci. Ponadto w placówce przebywa [tekst wyłączony z jawności].</p> <p>W przypadku [tekst wyłączony z jawności] dziecko zostało umieszczone interwencyjnie i były duże szanse na powrót do domu rodzinnego, w związku z czym niezasadna była kolejna zmiana miejsca pobytu dziecka. Na dzień kontroli dziecko nadal przebywało w placówce. <b>Pouczono dyrektora o konieczności ponownej analizy sytuacji dziecka i rozważenie zgłoszenia do pcpr w celu umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej.</b></p>
4.	zapewnić warunki lokalowe umożliwiające dzieciom swobodne korzystanie z pomieszczeń oraz gwarantujące im prywatność	<p>Warunki lokalowe są dostosowane do liczby dzieci określonej w regulaminie placówki.</p> <p>Zalecenie zostało zrealizowane.</p>

*akta kontroli str. 334-337*

#### **Podsumowanie ustaleń kontroli**

stwierdzone nieprawidłowości/ uchybienia	Wskazanie przez dwoje dzieci na stosowanie kary polegającej na odosobnionym przebywaniu dziecka w pokoju.
przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	Nie było możliwości ustalenia przyczyny.
skutki stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	izolacja dziecka
osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości / uchybienia	wychowawca, dyrektor
wpis w książce kontroli	40
uprawnienia jednostki kontrolowanej	zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania
wystąpienie otrzymują	1) Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Sławnie 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu podniesienia jakości pracy placówki

**wydaję zalecenie znaczące**

wyeliminować stosowanie kar izolacyjnych.

W przypadku braku zastrzeżeń proszę poinformować mnie w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego.

Z upoważnienia  
Wojewody Zachodniopomorskiego  
Dawid Krystek  
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:  
Joanna Płachta  
Starszy inspektor wojewódzki  
Renata Karwowska  
Główny specjalista

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej  
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1 lit. B oraz art. 6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (osoby fizyczne)

