

# **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**

**Zespół Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki**

**w Łodzi**

## **Standard I**

### **Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem.**

Polityka ochrony dzieci określa:

- zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi
- sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza krzywdzenia
- zasady bezpiecznych relacji personel-dziecko (nauczyciele, pracownicy obsługi i pracownicy administracji) w ZSM im. S. Moniuszki w Łodzi w Łodzi
- zasady dostępu dzieci do Internetu
- zasady ochrony wizerunku dziecka

Polityka jest opublikowana i szeroko promowana wśród całego personelu, rodziców i małoletnich. Poszczególne grupy są z nią aktywnie zapoznawane poprzez działania edukacyjne i informacyjne, warsztatowe i szkoleniowe. Polityka jest umieszczona w widocznym miejscu w szkole na tablicy informacyjnej na parterze. Dla uczniów najmłodszych w formie przystępnej do zrozumienia - grafiki.

- Procedury zawarte w polityce obejmują schematy interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osoby trzecie ( wolontariuszy, pracowników szkoły oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem), członków rodziny oraz rówieśników.
- Zasady ochrony danych osobowych dzieci, które określają sposób przechowywania i udostępniania informacji o dziecku oraz zasady ochrony wizerunku dziecka, które określają sposób jego utrwalania i udostępniania.
- Zasady dostępu dzieci do Internetu oraz ochrony dzieci przed szkodliwymi treściami w Internecie i mediach.
- Zasady bezpiecznych relacji personel ZSM im. S. Moniuszki w Łodzi – dziecko, określające jakie zachowania są niedozwolone, a jakie są dozwolone w kontakcie z dzieckiem.

#### **Zasady bezpiecznych relacji.**

- Każdy pracownik ZSM zobowiązany jest:

- w komunikacji z małoletnimi zachować cierpliwość i szacunek;
- uważnie słuchać dzieci i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji; Komunikując się z dzieckiem starać się, by twarz była na poziomie twarzy dziecka;
- zapewniać dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo z jakąś sytuacją, zachowaniem czy słowami, mogą o tym powiedzieć i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy;
- doceniać i szanować wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
- podejmując decyzje dotyczące dziecka, informować o tym małoletniego i starać się brać pod uwagę jego oczekiwania, jeżeli to możliwe;
- szanować prawo dziecka do prywatności; Jeśli konieczne jest odstępianie od zasady poufności, aby chronić dziecko, należy wyjaśnić to małoletniemu najszybciej jak to możliwe;
- unikać zbędnego ryzyka; Pracując z dziećmi należy upewnić się, że sprzęt i wyposażenie są używane w sposób zgodny z przeznaczeniem, a otoczenie pracy jest bezpieczne.

### **Zachowania i praktyki, które są niedopuszczalne ze strony pracowników.**

Nie wolno:

- krzyczyć, zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletnich;
- bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego;
- nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych; Niedozwolone są seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
- utrwać wizerunku dziecka w celach prywatnych czy bez zgody opiekuna dziecka; Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci;
- zapraszać dzieci do swojego prywatnego mieszkania/ domu;
- proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci;

- podejmować innego niż konieczny kontakt fizyczny z dzieckiem; Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w czynnościach samoobsługowych;
- podejmować form okazywania niechcianej czułości, niedozwolone jest okazywanie czułości w miejscach wyizolowanych, np. łazienki, komentowanie rozwoju fizycznego małego.

W każdej wyjątkowej sytuacji wynikającej ze stanu emocjonalnego, potrzeb fizjologicznych, choroby dziecka czy nieprzewidzianych wypadków należy poprosić o pomoc, obecność inną dorosłą osobę, jeżeli to możliwe.

Świadek jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze informuje o tym osobę odpowiedzialną i postępuje zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji przyjętą w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi.

Cały personel Zespołu Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi, zna treść dokumentu Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem oraz Standardy Ochrony Małoletnich. Zapisy zawarte w dokumencie obowiązują wszystkich pracowników ZSM w Łodzi.

Dyrektor Zespołu Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi wyznaczył pedagoga, psychologa, wicedyrektora jako osoby odpowiedzialne za monitoring i koordynowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich oraz określił jej rolę i zadania.

Do zadań zespołu realizację Standardów Ochrony Małoletnich należy:

- ścisła współpraca z Dyrektorem ZSM w Łodzi w zakresie realizacji powyższych zadań;
- dbanie o dostęp do informacji oraz możliwości pomocy – plakaty, ulotki z numerami telefonów, przygotowanie tematycznej gazetki we wskazanym zakresie;
- odbieranie zgłoszeń dotyczących problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa małoletnich;
- reagowanie zgodnie z procedurami przyjętymi w ZSM w Łodzi;

- konsultowanie się w miarę potrzeb z innymi podmiotami, m. in. z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w Łodzi czy lokalnymi organizacjami wspierającymi pracę szkoły;
- w uzasadnionych przypadkach zgłaszanie sprawy odpowiednim służbom: policji, sądowi rodzinnemu, prokuraturze;
- monitorowanie i ewaluacja realizacji Standardów Ochrony Małoletnich w placówce we wskazanej formie;

W placówce jest wyznaczona osoba - specjalista ds. informatycznych i cyfryzacji odpowiedzialna za monitoring bezpieczeństwa sieci komputerowej.

Osoba odpowiedzialna za Internet przydziela każdemu dziecku indywidualny login i hasło, umożliwiające korzystanie z Internetu na terenie placówki. Pracownik informuje dziecko o konieczności zachowania loginu i hasła w tajemnicy. Dostęp dziecka do Internetu na terenie placówki możliwy jest wyłącznie poprzez serwer instytucji, po podaniu indywidualnego loginu i hasła dziecka. Osoba odpowiedzialna za Internet zapewnia na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu na terenie placówki zainstalowane i aktualizowane:

- oprogramowanie filtrujące treści internetowe,
- oprogramowanie monitorujące korzystanie przez dzieci z Internetu,
- oprogramowanie antywirusowe,
- oprogramowanie antyspamowe,
- firewall.

Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) z późn. zmianami. Pracownik instytucji ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem. Dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów. Pracownik ZSM w Łodzi jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego, powołanego w trybie Ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.

Pracownik instytucji może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

Za wdrażanie i realizację Standardów i nadzorowanie ich odpowiada Dyrektor Zespołu Szkół Muzycznych w Łodzi.

## **Standard II**

### **Personel- monitorowanie, edukacja i zaangażowanie pracowników w celu zapobiegania krzywdzenia dzieci.**

Rekrutacja pracowników w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi, odbywa się według zasad, które obejmują: ocenę przygotowania kandydatów do pracy z dziećmi - kwalifikacje i predyspozycje kandydatów oraz rekrutację pracowników obsługi i administracji zgodnie z kwalifikacjami.

Szkoła uzyskuje informacje z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym o pracownikach.

Wszyscy pracownicy Zespołu Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi złożyli oświadczenia dotyczące niekaralności za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz o niekaralności za przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego lub toczących się postępowań karnych lub dyscyplinarnych w tym zakresie. Zobowiązali się również do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci.

Rozpoczynając pracę w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi wszyscy członkowie personelu, w tym wolontariusze oraz praktykanci, osoby z zewnątrz przechodzą szkolenie w zakresie ochrony dzieci obejmujące zapoznanie się z obowiązującymi w placówce Standardami Ochrony Małoletnich. Wszyscy pracownicy ZSM w Łodzi są zapoznani z Polityką i Standardami Ochrony Małoletnich i podlegają weryfikacji. Nowi pracownicy podlegają tej procedurze w ciągu miesiąca od dnia nawiązania stosunku pracy.

Wszyscy członkowie personelu ZSM w Łodzi zostali zapoznani w zakresie symptomów krzywdzenia dzieci oraz w zakresie odpowiedzialności prawnej pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji, procedury Niebieskiej Karty oraz innych niezbędnych procedur bezpieczeństwa. Każdy Pracownik, który zauważy lub podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.

Pracownicy placówki mają łatwy dostęp do danych kontaktowych placówek, które zajmują się ochroną dzieci oraz zapewniają pomoc w nagłych wypadkach (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia, poradnie itp.)

Wszyscy nauczyciele zostali zapoznani w obszarze zjawiska przemocy rówieśniczej oraz metod i narzędzi działań profilaktycznych oraz interwencyjnych. Nauczyciele na bieżąco korzystają z pomocy pedagogów szkolnych/ pedagoga specjalnego/ psychologa w realizacji wyżej wskazanych zasad Standardów.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do przeszkolenia jak rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci w zakresie właściwym dla sprawowanych funkcji i stanowiska nauczyciela czy innego pracownika w placówce. W oparciu o tę wiedzę, doświadczenie i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci.

Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych dowiedziały się o krzywdzeniu dziecka lub mają inne informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Pracownicy zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami oraz obowiązującym prawem.

Kodeks zachowań określa, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z dziećmi. Kontakt fizyczny z dzieckiem jest zjawiskiem nieuchronnym w pracy nauczyciela, wychowawcy, specjalisty.

Bezpośredni kontakt z dzieckiem oparty jest na poszanowaniu intymności i godności małego.

Dopuszczalnym zachowaniem, respektującym nietykalność małego jest:

- poklepanie po ramionach lub plecach, uścisk dłoni lub przybicie piątki, dotykane rąk, ramion czy barków, trzymanie się za ręce w trakcie zabawy czy dla uspokojenia małego w sytuacji wzburzenia emocjonalnego, pomoc w wykonaniu czynności samoobsługowych czy ćwiczeń (WF, instrument), trzymanie za ręce małych dzieci w czasie spaceru, siadanie w pobliżu małych dzieci, delikatne przytulenie dziecka, jeżeli to ono wykazuje taką potrzebę, np. w czasie płaczu. Właściwym jest zapytanie dziecka o pozwolenie na taki rodzaj zachowania.

### **Standard III.**

#### **Procedury - funkcjonowanie procedur zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka.**

W placówce w widocznym miejscu znajduje się tablica dla rodziców/ opiekunów, na której zamieszczane są przydatne informacje na temat:

- wychowania dzieci bez przemocy,
- ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem,
- zagrożeń bezpieczeństwa dziecka w Internecie,
- możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych,
- danych kontaktowych placówek zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych.

Wszyscy rodzice zostali zapoznani z obowiązującymi w placówce Standardami Ochrony Małych.



W klasach odbywają się zajęcia na temat praw dziecka lub są one wpisane w roczny plan pracy każdej klasy oraz ujęte w działaniach wychowawczych i profilaktycznych.

W klasach odbywają się zajęcia na temat ochrony przed przemocą oraz wykorzystywaniem oraz zajęcia z zakresu profilaktyki przemocy rówieśniczej lub są one wpisane w roczny plan pracy każdej klasy oraz ujęte w działaniach wychowawczych i profilaktycznych.

W każdej klasie dzieci zostały poinformowane do kogo mają się zgłosić po pomoc i radę w przypadku krzywdzenia lub wykorzystywania. Są wywieszone informacje nt. instytucji pomagających w sytuacji krzywdzenia małoletnich dostosowanych do możliwości poznawczych i rozwojowych grupy odbiorców oraz w placówce wyeksponowane są informacje dla dzieci, nt. możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.

W każdej klasie odbywają się zajęcia na temat zagrożeń bezpieczeństwa dzieci w Internecie lub są one wpisane w roczny plan pracy klasy.

W Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi dostępne są dla dzieci materiały edukacyjne w zakresie: praw dziecka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem seksualnym oraz zasad bezpieczeństwa w Internecie (brozury, ulotki, książki, gazetki tematyczne, wystawy, strefa w gabinecie pedagoga/pedagoga specjalnego/psychologa).

### **Procedury podejmowania interwencji.**

#### **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że małoletni jest ofiarą przemocy domowej.**

- Nauczyciel, który stwierdził, że dziecko może być ofiarą przemocy (zaobserwowane lub zgłoszone przez dziecko sytuacje: zaniedbywanie, powtarzające się poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wciąganie dziecka w konflikt dorosłych, manipulowanie nim oraz oznaki przemocy fizycznej np. siniaki, zadrapania) powinien sporządzić notatkę

służbową i poinformować psychologa, pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego lub dyrektora szkoły i wicedyrektora.

- Jeżeli stan dziecka wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia, Dyrektor, psycholog lub pedagog wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Psycholog lub pedagog badają okoliczności sprawy np. przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym uczniem. Psycholog lub pedagog szkolny/ pedagog specjalny informują Dyrektora Szkoły, o ile nie zrobił tego nauczyciel. Psycholog lub pedagog wzywa do szkoły rodzica, prawnego opiekuna.

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, Dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę. Dyrektor powiadamia sąd – Wydział Rodzinny i Nieletnich – w przypadku zaniedbywania dziecka, powtarzającego się poniżania, upokarzania, ośmieszania, wciągania dziecka w konflikt dorosłych, manipulowania nim oraz w przypadku widocznych oznak przemocy fizycznej.

#### **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony Pracownika szkoły.**

Osoba podejrzewająca krzywdzenie ucznia przez pracownika szkoły zgłasza problem dyrektorowi szkoły, wicedyrektorowi, pedagogowi, psychologowi.

Psycholog lub pedagog podejmują działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem. Dyrektor przeprowadza rozmowę z pracownikiem na temat podejrzenia krzywdzenia, przekazanie uwag, poznanie wersji wydarzeń. Jeżeli rozmowy potwierdzą krzywdzenie dziecka, dyrektor powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu. Ze spotkania z rodzicami sporządza notatkę służbową.

Dyrektor Szkoły po potwierdzeniu informacji, podejmuje działania zmierzające do ukarania pracownika karą porządkową lub dyscyplinarną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, Dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę.

### **Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka w szkole przez rodzica lub innego członka rodziny.**

Osoba będąca świadkiem krzywdzenia dziecka przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego ucznia zgłasza problem psychologowi/pedagogowi szkolnemu/ specjalnemu, Dyrektorowi Szkoły. Pedagog/psycholog lub Dyrektor przeprowadzają rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia: udzielają pouczenia i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.

O zdarzeniu, które zostało uznane za krzywdzenie dziecka oraz o rozmowie przeprowadzonej przez dyrektora, pedagoga/psychologa z rodzicem lub członkiem rodziny innego ucznia, który krzywdził dziecko, zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni pokrzywdzonego. Krzywdzonemu małoletniemu zostaje udzielone wsparcie psychologa/pedagoga.

### **Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez innych uczniów.**

Obowiązkiem każdego jest bezzwłoczna reakcja na akty agresji i przemocy oraz rozmowa z ofiarą i sprawcą przemocy, służąca wyjaśnieniu sytuacji. Uczniowi będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc zgodnie z jego potrzebami. Jeżeli stan małoletniego będącego ofiarą krzywdzenia, wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia, Dyrektor lub inny pracownik szkoły wzywa pomoc medyczną, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych.

Jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne, psycholog lub pedagog szkolny, pedagog specjalny przeprowadzają rozmowę z krzywdzonym dzieckiem i wyjaśniają, gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka jest ich częstotliwość, rozmawiają także ze sprawcą/ sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami zdarzeń w celu zaprzestania zjawiska.

Małoletniego będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą wychowawcy lub pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego i psychologa. Nawiązuje się współpracę z rodzicami/ opiekunami ucznia.

Jeżeli akt agresji/ przemocy ma znamiona czynu karalnego stosowana jest procedura przewidziana przez prawo. Działania te monitoruje psycholog lub pedagog szkolny lub pedagog specjalny we współpracy z Dyrektorem Szkoły.

W przypadku, gdy sprawca agresji/ przemocy jest nieznan, dyrektor, psycholog, pedagog szkolny/specjalny po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego małoletniego o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

### **Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy.**

Nauczyciel lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o tym fakcie psychologa/pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły.

Osoba, której zgłoszono zdarzenie zobowiązana jest:

- zebrać wszelkie możliwe informacje na temat zdarzenia, porozmawiać z poszkodowanym uczniem (wsparcie psychiczne, porada), porozmawiać ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia, zobowiązać ucznia do zaprzestania zachowań, które mają charakter przemocowy oraz zobowiązać do usunięcia obraźliwych materiałów z sieci (po zabezpieczeniu dowodów), powiadomić opiekunów poszkodowanego ucznia o zdarzeniu, powiadomić opiekunów sprawcy o zajściu, omówić z nimi zachowanie dziecka, zaproponować uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną (tak poszkodowanemu, jak i sprawcy) jeżeli jest taka potrzeba, w przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i nadal krzywdzi inne osoby, Dyrektor podejmuje stosowne działania prawne, w przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznan, Dyrektor, wychowawca lub pedagog szkolny/specjalny po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia o możliwości zawiadomienia policji.

**Procedura postępowania wobec ucznia z zaburzeniami zachowania, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie.**

Jeżeli w czasie zajęć małoletni zachowuje się agresywnie w stosunku do siebie lub innych, nauczyciel zostawia klasę pod opieką innego nauczyciela i prowadzi ucznia do pedagoga, psychologa, który może sprawować czasową opieką nad dzieckiem z zaburzeniami zachowania.

Psycholog/ pedagog szkolny, pedagog specjalny po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje dyrektora Szkoły (jeśli sytuacja tego wymaga).

Jeśli stan zdrowia ucznia lub uczniów wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia, Dyrektor lub inny pracownik szkoły wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).

Psycholog lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z poszkodowanym uczniem, z dzieckiem, będącym sprawcą oraz świadkami zdarzenia.

W razie potrzeby psycholog, pedagog szkolny lub pedagog specjalny zawiadamia i wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) dziecka będącego sprawcą i poszkodowanego dziecka. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się plan działania wobec ucznia będącego sprawcą (pedagog szkolny, pedagog specjalny, wychowawca i nauczyciel). W razie potrzeby wobec ucznia poszkodowanego ustala się formy pomocy dostosowane do jego potrzeb i sytuacji. W razie zagrożenia zdrowia lub życia ucznia i innych osób w czasie ataku agresji dopuszcza się przytrzymanie, a nawet unieruchomienie małoletniego.

**Standard IV.**

## **Monitorowanie i weryfikacja zgodności prowadzonych działań ze Standardami Ochrony Małoletnich.**

Dyrektor powołuje zespół odpowiedzialny za opracowanie raportu.

Przyjęta polityka ochrony dzieci jest weryfikowana - przynajmniej raz w roku przez wskazany zespół ze szczególnym uwzględnieniem analizy sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

W ramach weryfikacji polityki osoba odpowiedzialna za koordynowanie Standardów Ochrony Małoletnich konsultuje się z dziećmi i ich rodzicami/opiekunami i w miarę potrzeb wykonuje badania ankietowe wśród nauczycieli, rodziców/ opiekunów prawnych i małoletnich oraz koordynuje prace zespołu.

Opracowany przez zespół raport może służyć do modyfikacji procedur w razie potrzeby.

## **Objaśnienie terminów ujętych w Standardach Ochrony Małoletnich w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi.**

- Pracownikiem placówki jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
- Dzieckiem, małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
- Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
- Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
- Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika placówki, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
- Osoba odpowiedzialna za Internet to wyznaczony przez Dyrektora Szkoły pracownik, sprawujący nadzór nad korzystaniem z Internetu przez dzieci na terenie placówki oraz nad bezpieczeństwem małoletnich w Internecie.

- Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich to wyznaczony przez Dyrektora Szkoły pracownik koordynujący realizację Standardów w placówce.
- Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa Dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę na mocy art. 304 Kodeksu Postępowania Karnego w brzmieniu:

Art. 304. [Obowiązek zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa]

§ 1.

Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

§ 2.

Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

§ 3.

Zawiadomienie o przestępstwie lub własne dane świadczące o popełnieniu takiego przestępstwa, co do którego obowiązkowe jest prowadzenie śledztwa przez prokuratora, Policja przekazuje wraz z zebrany materiał niezwłocznie prokuratorowi. Dz.U.2022.1375 tj. Wersja od: 1 października 2023 r. do: 14 lutego 2024 r.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do zapoznania się z art. 1 pkt 92 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. (Dz.U.2022.2600) zmieniającej nin. ustawę z dniem 1 października 2023 r. dotyczącym odpowiedzialności prawnej wobec podejrzenia o popełnieniu przestępstwa.