Łódź, 5 sierpnia 2021 r.

 ZRPS-II.431.3.2021

Pani

Martyna Szpiek - Górzyńska

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy
w Łowiczu

W Y S T Ą P I E N I E P O K O N T R O L N E

Na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 111 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1100 z późn.zm.; dalej: upz), w dniach 18 czerwca – 9 lipca 2021 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łowiczu (dalej: PUP w Łowiczu.), ul. Stanisławskiego 28, 99-400 Łowicz.

Przedmiotem kontroli była realizacja w 2019 roku przez PUP w Łowiczu zadań w zakresie:

1) organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych,

2) realizacji zadań określonych w rozdziale 12A upz – Program Aktywizacja i Integracja (dalej: PAI).

Wykaz aktów prawnych, w oparciu o które dokonano ustaleń kontroli:

1. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735; w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym),
2. upz (w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym),
3. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 864; dalej: rozporządzenie MPiPS),
4. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743; w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym),
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r.
Nr 53, poz. 311),
6. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy
de minimis (Dz. Urz. UE. L 2013 Nr 352, str.1),
7. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy
de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 2013 Nr 352, str.9),
8. rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis
w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 2014 Nr 190, str. 45),
9. rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r.
w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2447; dalej: rozporządzenie MRPiPS),
10. inne akty mogące mieć zastosowanie w przedmiotowej kontroli.

Celami kontroli były:

1. ocena stopnia wywiązania się przez PUP w Łowiczu z wymogów nałożonych przepisami upz, jak również rozporządzenia MPiPS w zakresie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne,
2. ocena stopnia wywiązania się przez PUP w Łowiczu z wymogów nałożonych przepisami rozdziału 12A upz – PAI, jak również rozporządzenia MRPiPS w zakresie organizowania prac społecznie użytecznych,
3. ocena stanu wykonywania zadań przez jednostkę kontrolowaną.

Kontrolę w podanym zakresie przeprowadzili, zgodnie z upoważnieniami Wojewody Łódzkiego z dnia 11 czerwca 2021 r., wydanymi na podstawie art. 112 w związku z art. 10 ust. 1 upz oraz § 20 ust. 1 i ust. 3 Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego
w Łodzi, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 3/2018 Wojewody Łódzkiego z dnia
12 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, następujący pracownicy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:

Izabela Adamska – inspektor wojewódzki w oddziale nadzoru rynku pracy
w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego
w Łodzi, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów (upoważnienie nr 7/2021),

Beata Kuc – starszy specjalista w oddziale nadzoru rynku pracy
w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego
w Łodzi (upoważnienie nr 8/2021),

Funkcję kierownika jednostki kontrolowanej pełni Pani Martyna Szpiek-Górzyńska, Dyrektor PUP w Łowiczu od 01.06.2004 r.

W czynnościach kontrolnych ze strony jednostki kontrolowanej uczestniczyli:
Pani Martyna Szpiek-Górzyńska – Dyrektor i Pan Cezary Gawroński – Zastępca Dyrektora PUP w Łowiczu.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli PUP w Łowiczu.

I.

W przedmiocie realizacji przez PUP w Łowiczu zadań związanych z organizowaniem prac interwencyjnych i robót publicznych, w trakcie kontroli ustalono, że w 2019 roku do PUP w Łowiczu złożono 25 wniosków o organizowanie prac interwencyjnych oraz 23 wnioski o organizowanie robót publicznych, i że zawarto w tym okresie 22 umowy o organizowanie prac interwencyjnych, do których świadczenia skierowano 28 osób bezrobotnych, a także 22 umowy o organizowanie robót publicznych, do których wykonywania skierowano 27 osób bezrobotnych.

Przedmiotem zainteresowania zespołu kontrolerów były prace interwencyjne i roboty publiczne finansowane ze środków Funduszu Pracy. W związku z tym ustalono, że kontrolowana jednostka w 2019 r. wydatkowała na aktywizację zawodową środki finansowe z tego Funduszu w następujących kwotach:

– na realizację prac interwencyjnych: 133 179,56 zł,

– na realizację robót publicznych: 215 119,60 zł.

Doboru dokumentów do kontroli dokonano:

– w zakresie organizowania prac interwencyjnych – metodą losową i do badania pobrano pięć umów o zorganizowanie prac interwencyjnych wraz z dokumentacją dotyczącą realizacji tych umów oraz akta personalne sześciu osób bezrobotnych skierowanych
do wykonywania prac interwencyjnych;

– w zakresie organizowania robót publicznych – metodą losową i do badania pobrano pięć umów o zorganizowanie robót publicznych wraz z dokumentacją dotyczącą realizacji tych umów oraz akta personalne siedmiu osób bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych.

1. Prace interwencyjne.

Ustawodawca zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych definiuje jako zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych (art. 2 ust.1 pkt 26 upz). Umowa ze starostą zostaje zawarta wskutek pozytywnego rozpoznania wniosku złożonego przez pracodawcę do powiatowego urzędu pracy.

W trakcie kontroli ustalono, że Urząd stosuje ujednolicony wzór wniosku o organizowanie prac interwencyjnych na zasadach określonych w upz oraz rozporządzeniu w sprawie organizowania prac interwencyjnych (…). Wnioski oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.

W każdym przypadku pracodawca składający wniosek o zorganizowanie prac interwencyjnych podlegał ocenie Urzędu pod względem możliwości przeprowadzenia tych prac prawidłowo oraz sprawdzeniu czy nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, a w szczególności w stanie likwidacji lub upadłości, a także pod względem spełniania warunków do otrzymania pomocy zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimi w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

Dane pracodawcy zawarte we wniosku weryfikowane były przez Urząd na podstawie dokumentu stwierdzającego prawo do prowadzenia działalności gospodarczej (aktualny odpis z rejestru sądowego KRS lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub innych dokumentów (w jednym z badanych przypadków dokumentem weryfikującym był Odpis skrócony z rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego).

Wszystkie zbadane umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych spełniały warunki określone w § 5 rozporządzenia w sprawie organizowania prac interwencyjnych (…).

W umowach o organizowanie prac interwencyjnych zostało zawarte m.in. zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 3 miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (art. 51 ust. 6 upz). Niewywiązanie się z przedmiotowego obowiązku lub naruszenie innych warunków umowy powodowałoby zwrot uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji (art. 51 ust. 7 upz).

Refundacja kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych była dokonywana przez Urząd zgodnie z zawartą z pracodawcą umową, po przedłożeniu wniosku o zwrot części kosztów poniesionych z tytułu zatrudnienia osoby bezrobotnej wraz z wymaganymi załącznikami. Refundacja przekazywana była przelewem na konto pracodawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów w wysokości uprzednio uzgodnionej przez strony umowy nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 upz. W przypadku beneficjentów pomocy publicznej refundacja stanowiła pomoc udzieloną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Zatrudnienie bezrobotnego następowało na podstawie skierowania wystawionego przez Urząd, po stwierdzeniu spełnienia przez niego warunków określonych we wniosku. W okresie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych osoba skierowana przez Urząd posiadała status pracownika zakładu a pracodawca zawierał z bezrobotnymi stosowne umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres wynikający z umowy o organizowanie prac interwencyjnych z możliwością zastosowania okresu próbnego, z wynagrodzeniem określonym we wniosku.

W każdym z badanych przypadków, zgodnie z deklaracją zawartą w umowie o organizowanie prac interwencyjnych, pracodawca utrzymywał w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres minimum 3 miesięcy po zakończeniu refundacji wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenie społeczne.

Monitorowanie zatrudnienia na utworzonym stanowisku po okresie refundacji odbywało się na podstawie składanego przez pracodawcę oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników w ramach prac interwencyjnych przez okres nie krótszy niż 3 miesiące po zakończeniu refundacji wraz z uwierzytelnionymi miesięcznymi kopiami list płac z podpisem osoby zatrudnionej, za którą dokonywana była refundacja lub uwierzytelnionymi kopiami list płac z potwierdzeniem przelewu wypłaty wynagrodzenia na konto.

Reasumując, w 2019 r. jednostka kontrolowana w sposób poprawny wykonywała zadania dotyczące organizowania prac interwencyjnych.

1. Roboty publiczne.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 32 upz pod pojęciem robót publicznych rozumieć należy zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez podmioty wymienione w ustawie, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.

W trakcie kontroli ustalono, że wszystkie badane wnioski organizatorów robót publicznych zostały złożone zgodnie z miejscem wykonywania tych robót, co odpowiada przepisowi § 4 ust. 2 rozporządzenia MPiPS w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (…).

Pobrane do badania kontrolnego 5 wniosków organizatorów robót publicznych spełniały wymagania wynikające z w § 4 ust. 3, zawierały bowiem:

-nazwę organizatora robót publicznych, adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności,

-numer REGON,

-numer NIP,

-oznaczenie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej działalności,

-liczbę bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach robót publicznych oraz okres ich zatrudnienia,

-miejsce i rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych, oraz niezbędne lub pożądane kwalifikacje,

-wysokość proponowanego wynagrodzenia dla skierowanych bezrobotnych oraz wnioskowaną wysokość refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych.

Wszystkie wnioski organizatorów robót publicznych zawierały wskazanie pracodawców, zgodnie z § 4 ust. 4 MPiPS.

 Ustalono również, że do wniosków były dołączane wymagalne oświadczenia organizatora robót publicznych, że nie zalega w dniu złożenia wniosku z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych zgodnie z § 4 ust. 5 rozporządzenia MPiPS w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (…).

 Badaniem kontrolnym objęto również umowy pomiędzy Powiatem Łowickim – Powiatowym Urzędem Pracy, reprezentowanym przez Starostę Łowickiego a organizatorami robót publicznych. Badanie uwzględniało realizację umów w zakresie zawartych w nich zobowiązań stron do podjęcia koniecznych czynności i dochowania wskazanych terminów. W tym zakresie analizie poddano 5 umów oraz dokumentację związaną z realizacją tych umów (skierowania wydane przez Urząd dla 7 osób bezrobotnych, umowy o pracę z tymi osobami, wnioski o zwrot poniesionych kosztów na wynagrodzenia osób zatrudnionych i składki na ubezpieczenia społeczne za każdy przepracowany miesiąc). Dokonana analiza wykazała, że wszystkie objęte badaniem umowy spełniały warunki określone w § 5 rozporządzenia MPiPS w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (…).

 Przeprowadzona analiza powyższych dokumentów pozwoliła na ustalenie, że zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem osób bezrobotnych w ramach robót publicznych, każdorazowo był dokonywany przez Urząd na pisemny wniosek pracodawcy, zawierający rozliczenie kosztów wynagrodzenia wypłaconego osobie zatrudnionej z wyszczególnieniem wszystkich jego składników, za każdy miesiąc kalendarzowy w okresie przyjętym w umowie. Wszystkie wnioski o zwrot części kosztów (…) złożone do Urzędu, zostały rozpatrzone pozytywnie i dokonywano w każdym miesiącu refundacji.

Zatrudnienie bezrobotnego następowało na podstawie skierowania wystawianego przez urząd, po stwierdzeniu spełnienia przez niego warunków określonych we wniosku o organizację robót publicznych. W okresie zatrudnienia w ramach robót publicznych osoba skierowana przez urząd posiadała status pracownika, a pracodawca zawierał z bezrobotnymi stosowne umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres wynikający z umowy w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych, z wynagrodzeniem określonym we wniosku.

 Kontrolujący zweryfikowali daty występujące w przedmiotowych umowach o pracę w ramach akt dotyczących organizacji przez Urząd robót publicznych z datami występującymi na dokumentach ujętych w aktach osobowych bezrobotnych, biorąc pod uwagę:

- 7 decyzji Starosty Powiatu w Łowiczu orzekającego, w odniesieniu do zatrudnionych osób bezrobotnych w ramach robót publicznych, o utracie statusu osoby bezrobotnej,

- adnotacje występujące w kartach rejestracyjnych bezrobotnych dotyczących tych osób o podjęciu pracy w ramach robót publicznych. Dokonana analiza pozwoliła wskazać na prawidłowe sporządzanie powyższych dokumentów.

Reasumując, w 2019 r. jednostka kontrolowana w sposób poprawny wykonywała zadania dotyczące organizowania robót publicznych.

II.

W przedmiocie realizacji przez jednostkę kontrolowaną zadań określonych
w rozdziale 12A upz – Program Aktywizacja i Integracja (PAI), zespół kontrolerów został poinformowany, że PUP w Łowiczu w 2019 r. nie realizował zadań związanych z tym Programem.

Udzielone kontrolującym przez Dyrektora PUP w Łowiczu pisemne wyjaśnienie (zawarte w aktach niniejszej kontroli) informuje, że brak realizacji w 2019 r. PAI było wynikiem braku zainteresowania na ogłaszane przez PUP w Łowiczu konkursy (pierwszy konkurs ogłoszono 18.06.2019 r., drugi – 12.07.2019 r.) na realizację zadania publicznego w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, uczestniczących w PAI w 2019 r.

W dniu 14.08.2019 r. PUP w Łowiczu poinformował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łowiczu o braku możliwości zrealizowania PAI ze względu na brak ofert na ogłoszone konkursy i zaproponował MOPS organizację PAI w modelu, gdzie MOPS przejmuje ciężar finansowania działań w zakresie realizacji integracji społecznej, natomiast PUP realizuje działania w zakresie aktywizacji zawodowej w ramach prac społecznie użytecznych. Jednak MOPS nie był w stanie zadeklarować oczekiwanej pomocy przy realizacji PAI w 2019 r. W związku z powyższym zadanie to nie było realizowane w 2019 r.

Powyższe wyjaśnienie zespół kontrolerów przyjął do wiadomości.

W efekcie opisanej w niniejszym wystąpieniu kontroli Wojewoda Łódzki ocenił pozytywnie sposób realizowania przez PUP w Łowiczu skontrolowanych zadań,
w związku z czym odstępuje od wydania jednostce kontrolowanej zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 2 upz jednostka kontrolowana może zgłosić zastrzeżenia
do niniejszego wystąpienia pokontrolnego w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano kierownikowi jednostki kontrolowanej, drugi zaś pozostawiono w aktach kontroli.

**Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

*Monika Senko*Kierownik Oddziału Nadzoru
Rynku Pracy w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej**