

Radom , dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres

.....  
tel. kontaktowy

Pan  
Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Radomiu

**Wniosek**  
o wydanie zaświadczenia o interwencji Państwowej Straży Pożarnej

Zwracam z prośbą o wydanie zaświadczenia.....  
rodzaj zdarzenia

.....,  
które miało miejsce w dniu ....., w miejscowości .....

.....,  
Zaświadczenie jest mi potrzebne do.....

.....  
podpis składającego podanie

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

*(dot. przetwarzania danych w związku z obsługą zgłoszenia alarmowego oraz działaniami ratowniczymi)*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust.1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( zwanego dalej „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest:

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Radomiu** (26-600 Radom, ul. Traugutta 57, tel. 48 36-88-900, fax. 48 36-88-909 e-mail: [radom@mazowsze.straz.pl](mailto:radom@mazowsze.straz.pl)).

2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 40, tel. 22 55 95 104, fax. 22 55 95 108, e-mail: [ochrona.danych@mazowsze.straz.pl](mailto:ochrona.danych@mazowsze.straz.pl))

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c, d i e RODO – w związku z obsługą zgłoszenia alarmowego o zdarzeniu oraz prowadzenia działań ratowniczych w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem.

4. Administrator przetwarza dane osobowe osoby zgłaszającej, osób poszkodowanych, właścicieli lub zarządców obiektów, wobec, których prowadzone są działania jednostek ochrony przeciwpożarowej.

5. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy na mocy przepisów odrębnych ustaw.

6. Dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z obowiązujących w PSP ustaw i innych przepisów prawnych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1) Żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

2) Wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@giodo.gov.pl](mailto:kancelaria@giodo.gov.pl)) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....  
podpis składającego podanie