

# NASK



## Najważniejsze funkcje systemu EZD RP

Sławomir Pazio

w ramach zadania pn.: „Rozwój, wdrażanie i upowszechnianie systemu do elektronicznego zarządzania dokumentacją w podmiotach publicznych” [EZD-DOTACJA] finansowanego ze środków budżetu państwa w ramach dotacji celowej Ministra Cyfryzacji realizowanego przez NASK

**NASK**



PROJEKT FINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
MINISTERSTWA CYFRYZACJI

# Rejestrowanie korespondencji przychodzącej

WERSJA SZKOLENIOWA Biuro EZD RP

Kancelaria > Skanowanie

QuickScan

Start

Skanuj

Z folderu

Wczytaj

Ustawienia

RPW/68/2024-1P #1

RPW/68/2024-1P

EZD RP

Data wpływu: 2024-08-16

QuickScan 1.102.0

Sławomir Pazio Podmiot testowy

Start

Skanuj

Z folderu

Wczytaj

Ustawienia

RPW/68/2024-1P

EZD RP

Data wpływu: 2024-08-16

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ  
ul. Hoża 76/78  
00-682 Warszawa

CDE.321.12.2019.SR

SĄD REJONOWY DLA  
KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA  
ul. Przy Rondzie 7  
31-547 Kraków

Na podstawie art 24 i art 4 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. o Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. poz. 2261 ze zm.) w zw. z § 38 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 maja 2017 r. w sprawie zakresu i trybu współdziałania Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej i Prezesa Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej z innymi podmiotami przy wykonywaniu zadań (Dz. U. poz. 939) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2260) w zw. z art. 23 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2016.2147.tj.ze zm.),  
Wskazuje podmiot XYZ do reprezentowania Skarbu Państwa

# Rejestrowanie korespondencji przychodzącej

Zawartość przesyłki wpływającej DODAJ

**RPW/678/2024**  
Data rejestracji: 2024-05-24

| Lp. | Nazwa załącznika   | Rodzaj odzworowanie  | Status |
|-----|--|----------------------|--------|
| 1   | NASK Wniosek o informację publiczną dotyczą kosztów delegacji w 2023 RPW/678/2024-1P.pdf | (Pełne odzworowanie) |        |

Dane przesyłki wpływającej

Data wpływu: 2024-05-24 | Specjalny dostawca: List zwykły | Data nadania: 2024-05-21 | Numer nadawcy: 00159007734160272927

Uwagi

Data na piśmie: 2024-05-21 |  Brak daty na piśmie

Znak na piśmie:  Brak znaku na piśmie

Rodzaj dokumentu: Wniosek | Typ dokumentu: Text (tekst) | Dostęp: Niepubliczny

Dodaj szczegółowe dane dla załączników

Dane nadawcy UTWÓRZ KONTAKT

Nadawca anonimowy

Wyszukaj: Wpisz imię, nazwisko i miejscowość

WYBRANI ODZNAĆ WSZYSTKO

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Koszka 12, 01-045 Warszawa, POLSKA

**Skład chronologiczny**

Rejestracja w składzie chronologicznym

1. Wniosek o informację publiczną Jan Kowalski.docx Pełne odzorow...

Typ składu: Pełnych odzworowań, SCP-BiA

Opis:  0/500

SCP-BiA-BiA/2023/7 32

# Rejestrowanie korespondencji przychodzącej

Kancelaria > Metadane

Zawartość przesyłki wpływającej DODAJ

**RPW/715/2024**  
Data rejestracji: 2024-05-27

| <input checked="" type="checkbox"/> | Lp. ↑ | Nazwa załącznika ↑  | Rodzaj odwzorowania ↑ | Status |  |
|-------------------------------------|-------|---|-----------------------|--------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1     | Wniosek o wykonanie oględzin obiektu Uzdrawiska Ciechocinek RPW/715/2024-1P.pdf | (Pełne odwzorowanie)  | S O    |  |

Dane przesyłki wpływającej

Data wpływu\* 2024-05-27     
Sposób dostarczenia\* List polecony + ZPO   
Data nadania 2024-05-24     
Numer nadawczy 21305040104966  14/50

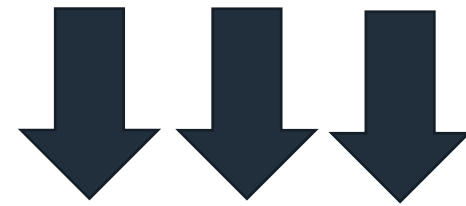
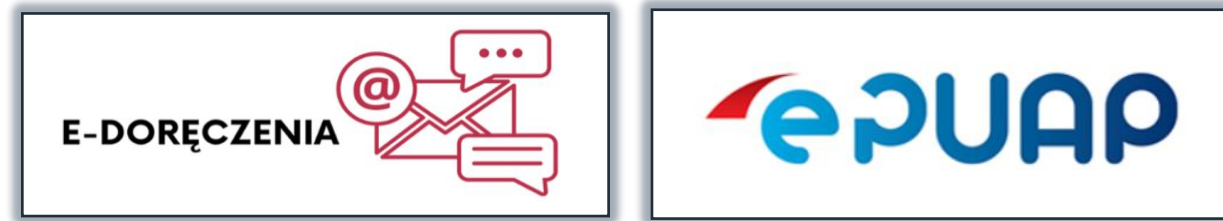
Uwagi  0/500

Data na piśmie\* 2024-05-24     Brak daty na piśmie  
Znak na piśmie   Brak znaku na piśmie

Rodzaj dokumentu Wniosek  Typ dokumentu StillImage (obraz nieruchomy)  Dostęp Niepubliczny

Aktualizuj załącznik  
Drukuj kod kreskowy  
Usuń wersje dokumentu  
**Zmień nazwę**  
Zobacz podgląd dokumentu

# Rejestrowanie korespondencji przychodzącej



Automatyczne pobieranie wiadomości



- Automatyczna rejestracja w Rejestrze Korespondencji Wpływającej
- Automatyczne pobranie i zapisanie danych adresowych nadawcy
- Automatyczne wypełnienie i zapisanie metadanych przesyłki i załączników



Dekretacja



Realizacja przez  
pracownika  
merytorycznego



# Prowadzenie spraw



WERSJA TESTOWA Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy



**Sławomir Pazio**  
Kierownik (5)  
Wydział Organizacyjny (WO)

- Do obsłużenia
- Monitorowanie
- Sprawy** ▼
  - W toku** 2
  - Współdzielone
  - Odłożone
  - Zawieszono
  - Zakończone
  - Z wyróżnikami
- Pulpit kierownika
- Spis spraw
- Zakończone >

🏠 > Sprawy > W toku > Sprawy

**SPRAWY 2**

Termin załatwienia sprawy: Wszystkie

Wyszukaj

| Znak sprawy <span>↑↓</span>                    | Tytuł <span>↑↓</span>                   | Data wszczęcia <span>↑↓</span> | Termin realizacji <span>↑↓</span> | Nadawca <span>↑↓</span> | Uwagi <span>↑↓</span> | Aktywne zadania <span>↑↓</span> | Współdzielenie <span>↑↓</span> |
|--|---|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <span>E</span> <a href="#">WO.0000.18.2024</a> | Szkolenie zaawansowane z systemu EZ...  | 2024-10-15                     | 2024-11-14                        | Jan Nowak               |                       |                                 |                                |
| <span>P</span> <a href="#">WO.1331.2.2024</a>  | Potwierdzenie uruchomienia systemu E... | 2024-10-15                     | 2024-11-14                        |                         |                       |                                 |                                |

20 wierszy | ▼ | ◀ | ▶ | Strona 1

**SPRAWY 2**

Termin załatwienia sprawy: Wszystkie

| Znak sprawy <span>↑↓</span>                    | Tytuł <span>↑↓</span>  |
|--|--|
| <span>E</span> <a href="#">WO.0000.18.2024</a> | Szkolenie zaawansowane z systemu EZ...   |
| <span>P</span> <a href="#">WO.1331.2.2024</a>  | Szkolenie zaawansowane z systemu EZD RP<br>Potwierdzenie uruchomienia systemu E... |

# Prowadzenie spraw

**WO.0000.18.2024**

W toku

AKCJE

Tytuł sprawy: Szkolenie zaawansowane z systemu EZD RP

Prowadzący: Sławomir Pazio (Kierownik) WO      Nadawca: Jan Nowak      Data wszczęcia: 2024-10-15      Termin realizacji: 2024-11-14

## Akta sprawy

Wyszukaj  DODAJ

- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx M S A P Z W U V 2024-10-16
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf M S A P Z W U V 2024-10-29
- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx M S A P Z W U V 2024-10-29
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf M S A P Z W U V 2024-10-15
- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx M S A P Z W U V 2024-10-15
-  RPW/1350/2024 RPW/1350/2024-1B M S A P Z W U V 2024-10-15

20 wierszy < > Strona 1

ZADANIA DOŁĄCZONE METADANE UCZESTNICZY DOSTĘP WYSYŁKI SKŁADY PRZEBIEG SPRAWY PACZKI E-ADM KOPIE PROCESY

## Akta sprawy

Wyszukaj  DODAJ

-  Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx M S A P Z W U V 2024-10-15
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf M S A P Z W U V 2024-10-15
- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx M S A P Z W U V 2024-10-15
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf M S A P Z W U V 2024-10-15
- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx M S A P Z W U V 2024-11-03
-  RPW/1350/2024 RPW/1350/2024-1B M S A P Z W U V 20

Następna strona



# Prowadzenie spraw

ZADANIA DOŁĄCZONE METADANE UCZESTNICZY DOSTĘP WYSYŁKI SKŁADY PRZEBIEG SPRAWY PACZKI E-ADM KOPIE PROCESY

Typ  
Wszystkie

Status  
Wszystkie

|                          |   |                     |                              |   |
|--------------------------|---|---------------------|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-15 10:59:38 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-15 13:14:18 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-16 14:58:00 | Przerwana ścieżka akceptacji | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-16 15:00:35 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Udostępnienie</a>             | 2024-10-29 15:01:23 | Niepodjęte                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Udostępnienie</a>             | 2024-10-29 15:01:40 | Mieszany                     | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> |                     |                              |   |

ZADANIA DOŁĄCZONE METADANE UCZESTNICZY DOSTĘP WYSYŁKI SKŁADY PRZEBIEG SPRAWY PACZKI E-ADM KOPIE PROCESY

Typ  
Wszystkie

Status  
Wszystkie

|                          |   |                     |                              |   |
|--------------------------|---|---------------------|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-15 10:59:38 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-15 13:14:18 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-16 14:58:00 | Przerwana ścieżka akceptacji | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-10-16 15:00:35 | Zakończone                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Udostępnienie</a>             | 2024-10-29 15:01:23 | Niepodjęte                   | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Udostępnienie</a>             | 2024-10-29 15:01:40 | Mieszany                     | > |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">Do akceptacji lub podpisu</a> | 2024-11-03 10:58:17 | Niepodjęte                   | ▼ |
| 1                        | Małgorzata Kaczanowska (Kierownik WO)     |                     | Niepodjęte                   | ▼ |

20 wierszy < > Strona 1 >





# Prowadzenie spraw

**Akta sprawy**

- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf
- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf
- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx
- RPW/1350/2024 RPW/1350/2024-1B

Wyszukaj

- ePismo
- Folder
- Notatkę służbową
- Opinię
- Paczka eADM
- Plik z dysku
- Plik z szablonu

**Dodanie nowego folderu**

Nazwa \*

Decyzja pozytywna

17/128

ZAMKNIJ ZAPISZ

WERSJA TESTOWA Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy

Sprawy > W toku > Sprawy > Szczegóły

**Akta sprawy**

- Decyzja pozytywna
- Czekam na odpowiedź [2] ▾
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf
- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx
- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx
- Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf

**Przenieś dokument do folderu**

Wyszukaj

- Decyzja pozytywna 2024-11-03
- Czekam na odpowiedź 2024-11-03

20 wierszy ▾ |< < Strona 1 >

ZAMKNIJ ZAPISZ

# Szablon pism

## Akta sprawy

- Decyzja pozytywna
- Czekam na odpowiedź [2] ▼
  - Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf
  - Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx
- Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023

## Utwórz pismo z szablonu

- Dla wszystkich ▼
  - 9. Wzór upoważnienia do podpisywania decyzji w sprawie > waloryzacji świadczeń emeryt-rent.
  - ezdData WygenerowaniaSzablonu
  - Szablon ogólny
  - Szablon pisma ogólnego
  - Szablon z podpisem
  - Wniosek o dofinansowanie do okularów\_2024
- Z obsługą rejestru pism wewn ▼
  - Szablon z zakładkami dla rej pism wewn

Nazwa dokumentu \*  0/500

Wybierz uczestnika do szablonu

Uczestnik:

Wyszukaj

Uczestnicy ⌵ Adres ⌵ Rola ⌵

Jan Nowak ul. Kalwaryjska 33, 30-898 Kraków, POLSKA Nadawca

20 wierszy ⌵ ⏪ ⏩ od 1 do 1 z 1 ogółem ⏪ ⏩ Przejdź do  strony

ZAMKNIJ

ZAPISZ

--szablon testowy--

WO.0000.18.2024

§ezdMiejscowośćPodpisu, §ezdData

Jan Nowak  
ul. Kalwaryjska 33  
30-898 Kraków

Szanowni Państwo,

tutaj wpisujemy treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma,

Z wyrazami szacunku

§AkceptującyNazwa  
§AkceptującyStanowisko  
§AkceptującyData

§PodpisującyNazwa  
§PodpisującyStanowisko  
§DataPodpisu

Wyszukaj

- ePismo
- Folder
- Notatkę służbową
- Opinię
- Paczka eADM
- Plik z dysku
- Plik z szablonu**

M S A P Z

M S A P Z

M S A P Z

2024-10-15



# Szablon pism

Administracja > Szablony dokumentów

- Dla wszystkich (8) >
- Z obsługą rejestru pism wewn (1) >
- (NIEPRZYPISANE)

## Akta sprawy

Wyszukaj

Szablon pisma ogólnego - listopad 2024.docx

M S A P Z W U V 2024-11-03

Sprawy > W toku > Sprawy > Szczegóły

ODŚWIEŻ SPRAWĘ

AKCJE

WO.0000.18.2024

W toku

Tytuł sprawy: Szkolenie zaawansowane z systemu EZD RP

Prowadzący: Sławomir Pazio (Kierownik) WO

Nadawca: Jan Nowak

Data wszczęcia: 2024-10-15

Termin realizacji: 2024-11-14

### Akta sprawy

Szablon pisma ogólnego - listopad 2024.docx

Decyzja pozytywna

Czekam na odpowiedź [2]

Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx

Agenda szkolenia dla kierownictwa 2023.pdf

Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx

RPW/1350/2024 RPW/1350/2024-1B

20 wierszy < > Strona 1

- Anonimizator >
- Rejestruj w RKW >
- Wyślij >
- Akceptuj
- Do akceptacji lub podpisu
- Do wiadomości
- Dodaj do rejestru
- Dodaj załącznik
- Doudostępnij
- Edytuj
- Historia
- Metadane
- Pobierz na dysk
- Podpisz
- Przenieś do folderu
- Rejestruj w RPW
- Udostępnij
- Usuń
- Wczytaj nową wersję



# Akceptacja - podpisy



Szablon pisma ogólnego - listopad 2024.docx

M S A P Z W U V 2024-11-03

## Szczegóły akceptacji

| Status | Data                | Wersja | Akceptujący                   | Opis |
|--------|---------------------|--------|-------------------------------|------|
| A      | 2024-11-03 11:42:13 | 1.1    | Sławomir Pazio (Kierownik) WO |      |

ZAMKNIJ

## Tworzenie zadania do akceptacji

### Treść zadania

Treść zadania

Proszę o akceptację

ppp GPO GPR GPM

20/250

### Odbiorca

Proszę o odpowiedź

WYSZUKAJ

OSTATNIO WYBIERANI

WYBIERZ

radom



Radomski Jan (Specjalista) DD-WIW

Radomski Jan (KANCELISTA) KO

Radomski Jan (Administrator) PT1

### Dokumenty do zaakceptowania\*

ANULUJ

UTWÓRZ

Anonimizator >

Rejestruj w RKW >

Wyślij >

Do akceptacji

Do podpisu

Dodaj do rejestru

Dodaj załącznik

Edytuj

# Akceptacja – podpisy –szablony zadań

The screenshot displays the EZD RP NASK interface. A dark purple sidebar menu is open, showing task status filters: 'Nowe' (4), 'W realizacji' (2), 'Zrealizowane', and 'Zlecone'. The 'Zlecone' filter is highlighted. Below the menu, a table lists tasks with columns for checkboxes, Numer RPW, Nadawca, Znak sprawy, Treść zadania, Zadanie, and Odbiorca. Two tasks are visible, both with the status 'Do akceptacji'.

|                          | Numer RPW ↑↓ | Nadawca ↑↓ | Znak sprawy ↑↓        | Treść zadania ↑↓    | Zadanie ↑↓    | Odbiorca ↑↓                        |
|--------------------------|--------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |              |            | DF-<br>WAA.111.1.2024 | Proszę o akceptację | Do akceptacji | Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB  |
| <input type="checkbox"/> |              |            | DF-<br>WAA.111.1.2024 | Proszę o akceptację | Do akceptacji | Jan Radomski (Specjalista ) DD-WIW |

**EZD<sup>RP</sup> NASK** | **NASK** | **PROJEKT FINANSOWANY ZE ŚRODKÓW MINISTERSTWA CYFRYZACJI** | [www.ezdrp.gov.pl](http://www.ezdrp.gov.pl)



# Akceptacja – podpisy-szablony zadań

🏠 > Schematy

SZABLONY ZADAŃ GRUPY DYSTRYBUCYJNE LISTY SERYJNE

DODAJ NOWY SZABLON

Wyszukaj

| <input type="checkbox"/>            | Nazwa ↑↓          | Poziom dostępu ↑↓ | Data utworzenia ↑↓  | Data modyfikacji ↑↓ | Szczegó                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | szablon do testów | użytkownik        | 2024-07-15 18:40:53 |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/>            | saddsd            | użytkownik        | 2024-04-12 08:35:54 |                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- Edytuj
- Nadaj dostęp
- Usuń

## Nadanie dostępu do szablonu zadań

STANOWISKA (0)

KOMÓRKA ORGANIZACYJNA (0)

GLOBALNY (0)

Wybrani użytkownicy [0] >

Podmiot Testowy Produkcja 2 (PTP-2) ▾

- Dział księgowości (DK)
- Departament Pierwszy (DP1) ▾
  - Dział Testów (DT.BIA) >
  - Kancelaria Departamentu Pierwszego (KDP) ▾
    - Czerniak Sebastian (Inspektor Kancelarii Departamentu Pierwszego)
    - Gazicka Beata (Referent)
    - Stelmaszek Urszula (Ekspert)
    - Raźniak Jolanta (Główny specjalista)
    - Jakóbowska Karolina (Inspektor)
    - Stojek Katarzyna (Praktykant)
    - Wiczorek Marta (Inspektor)

ZAMKNIJ

ZAPISZ



# Podpisy

Profil użytkownika > Ustawienia

## Podpisy

ANULUJ

### Profile podpisu

Podpis domyślny (PAdES) x Podpis zewnętrzny (XAdES) x  
Podpis wewnętrzny otaczający (XAdES) x Podpis otoczony (XAdES/XML) x

### Adresy serwerów TSA

0/128

### Rodzaj podpisu

Podpis kwalifikowany  
Podpis kwalifikowany  
Podpis niekwalifikowany  
Podpis chmurowy

DODAJ CERTYFIKAT

### Certyfikaty niekwalifikowane

### Certyfikaty kwalifikowane

Nazwa 0/128

### Certyfikaty kwalifikowane chmurowe

Nazwa 0/128

### Miejscowość podpisu

ZAPISZ

## Akta sprawy

szablon krokusowy.docx

Rejestruj w RKWV >

Wyślij >

Akceptuj

Do akceptacji

Do podpisu

Dodaj do rejestru

## Tworzenie zadania do podpisu

### Treść zadania

Treść zadania

Proszę o podpis

ppp GPO GPR GPM

15/250

### Odbiorca\*

Dyrektorski Jan (Dyrektor) DF-WB

### Dokumenty do podpisania\*

szablon krokusowy.docx

### Termin zadania

Data

RRRR-MM-DD

### Podpis\*

Profil podpisu

Podpis domyślny (PAdE...)

Podpis domyślny (PAdES)

Podpis zewnętrzny (XAdES)

Podpis wewnętrzny otaczający (XAdES)

# Podpisy

🏠 > Zadania > W realizacji

Typ zadania



Termin zadania

Wszystkie



Numer RPW ↑↓



Nadawca ↑↓



Znak sprawy ↑↓



Treść zadania ↑↓



Zadanie ↑↓



DF-WAA.111.1.2024

Do podpisu

Do podpisu



DF-WAA.111.1.2024

Proszę o akceptację

Do akceptacji

Trwa praca w zastępstwie za Jan Dyrektorski ( DF-WB) Dyrektor [x] zakończ

🏠 > Zadania > W realizacji > Szczegóły zadania

## Do podpisu

W realizacji

AKCJE ▾

Treść zadania: **Do podpisu**

Otrzymujący:

Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB

Wystawiający:

Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA

Znak sprawy:

DF-WAA.111.1.2024

Tytuł sprawy:

Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

### Dokumenty zadania



szablon krokusowy.docx



Wyszukaj



M S A P Z W U V 2024-11-04

Edytuj

Odrzuć

Pobierz na dysk

Podpisz

Uwierzytelnienie



# Korespondencja wychodząca

**DF-WAA.111.1.2024** W toku

Tytuł sprawy: **Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx**

Prowadzący: **Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA**      Nadawca: **Anonimowy**

Data wszczęcia: **2024-11-03**      Termin realizacji: **2024-05-10 !**

**ODŚWIEŻ SPRAWĘ**

**AKCJE**

Rejestruj w RKW >

- Wyślij ▾
  - e-Doręczenia
  - Listownie
  - Pocztą elektroniczną
  - Zbiorczo
- Dodaj do rejestru
- Dodaj załącznik
- Historia
- Metadane
- Nałóż ochronę
- Pobierz na dysk
- Uwierzytelnienie
- Wersje dokumentu
- Weryfikacja podpisu
- Zmień nazwę

### Dodaj ePismo

1 Kontakt      2 Treść i tytuł      3 Załączniki      4 Podpis

Należy zaznaczyć, jeżeli pismo ma nie zawierać danych adresata.

UCZESTNICY      WYSZUKAJ      WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Wyszukaj: ministerstwo test

- Ministerstwo Testów  
Warszawa , Warszawa, POLSKA
- ministerstwo testowe  
ul. Okolska 12, 01-267 Warszawa, POLSKA

**Akta sprawy**

Zaprośzenie na konferencję.xml

ZAMKNIJ      DALEJ

ePismo

- Folder
- Notatkę służbową
- Opinię
- Paczka eADM
- Plik z dysku
- Plik z szablonu

< Strona 1 >

# Korespondencja wychodząca

## Akta sprawy

Zaproszenie na konferencję.xml

## Korespondencja wychodząca

### Sposób wysyłki

Epuap

### Adresat

Ministerstwo Testów  
Skrytka ePUAP: MTestow/ezdtest2

### Tytuł dokumentu

Zaproszenie na konferencję.xml

### Numer RKW (status)

RKW/1349/2024 (Wysłana)

### Data wysłania

2024-11-05

### Data rejestracji

2024-11-05

## Akta sprawy

Zaproszenie na konferencję.xml [1]

UPP - Zaproszenie na konferencję.xml

szablon krokosowy.docx



Anonimizator >

Wyślij v

**ePUAP**

Akceptuj

Do akceptacji

Do podpisu

Dodaj załącznik

Edycja ePisma

Historia

Kopia do akt

Kopia do pism

## Rejestrowanie korespondencji wychodzącej ePUAP

1 Wysłane dokumenty

2 Kontakty

UTWÓRZ KONTAKT

UCZESTNICY

LISTY SERYJNE

WYSZUKAJ

WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

WYBRANI (1)

ODZNACZ WSZYSTKO

Ministerstwo Testów  
Warszawa, Warszawa, POLSKA

Wybierz skrytkę Epuap

Wybierz typ komunikacji Epuap

UPP

ZADANIA

METADANE

UCZESTNICY

DOSTĘP

**WYSYŁKI**

SKŁADY

PRZEBIEG SPRAWY

PACZKI E-ADM

2024-11-05 21:33 v [1]

RKW/1349/2024 Ministerstwo Testów

Załączniki

Zaproszenie na konferencję

NASK



PROJEKT FINANSOWANY ZE ŚRODKÓW  
MINISTERSTWA CYFRYZACJI

[www.ezdrp.gov.pl](http://www.ezdrp.gov.pl)



# Korespondencja wychodząca

- ePismo
- Folder
- Notatkę służbową
- Opinię
- Paczka eADM
- Plik z dysku
- Plik z szablonu
- Wiadomość eDoręczenia

### Rejestrowanie korespondencji e-Doręczenia

1 Kontakty — 2 Tryb wysyłki — 3 Podsumowanie — 4 Status

Wybrane dokumenty (0)

| Nazwa ↓     |  |
|-------------|--|
| Brak danych |  |

Wybrane kontakty:

|   |  |  |
|---|--|--|
| Nask uat<br>ul. Kolska 121, 00-950 Warszawa, POLSKA | <input checked="" type="radio"/> PURDE <input type="radio"/> PUH |  |
|---|--|--|

ZAMKNIJ WSTECZ WYŚLIJ

# Korespondencja wychodząca

Rejestrowanie korespondencji wychodzącej papierowej

1 Wysłane dokumenty

2 Kontakty

3 Szczegóły wysyłki

4 Wydruki

Sławomir Pazio  
DF-WAA.111.1.2024

Umowa z pocztą polską nr...

RKW/1350/2024



list polecony  
2024-11-05 22:04

**Priorytet**

Ministerstwo Testów  
Warszawa  
Warszawa

4 Wydruki

4 Wydruki

ety drewniana Etykieta (100 x 40 mm)

Dotyczy sprawy: DREZD.0012.1.2020

Ministerstwo Testowe  
al. Ujazdowskie 11  
00-950 Warszawa

**PRIORYTET**

Dodatkowe informacje

Ety sasanka Etykieta (60 x 80 mm)

Dotyczy sprawy: DREZD.0012.1.2020

Ministerstwo Testowe  
al. Ujazdowskie 11  
00-950 Warszawa

**PRIORYTET**

Dodatkowe informacje

etykieta awaryjna Etykieta (100 x 40 mm)

Dotyczy sprawy: DREZD.0012.1.2020



# Współdzielenie

AKCJE ▾

Aktualizuj akta sprawy

Nadaj dostęp

Odlóż sprawę

Pobierz akta sprawy

Pokaż historię

Przerejestruj

Prześlij akta do MUAS

Wpisz do rejestru

Zakończ sprawę

Zawieś sprawę

Zmień prowadzącego

Zmień termin

Zmień tytuł

## Nadawanie dostępu do sprawy: DF-WAA.111.1.2024

Czy edycja

Data dostępności do

2024-11-13



Przydziel dostęp:

WYSZUKAJ

OSTATNIO WYBIERANI

WYBIERZ



Radomski Jan (Specjalista) DD-WIW



ZAMKNIJ

ZAPISZ

ZADANIA

METADANE

UCZESTNICY

DOSTĘP

WYSYŁKI

SKŁADY

PRZEBIEG SPRAWY

PACZKI E-ADM

Wyszukaj



Imię i nazwisko ↑↓

Możliwość edycji ↑↓

Data utworzenia ↑↓

Data obowiązywania ↑↓

Jan Radomski (Specjalista) DD-WIW

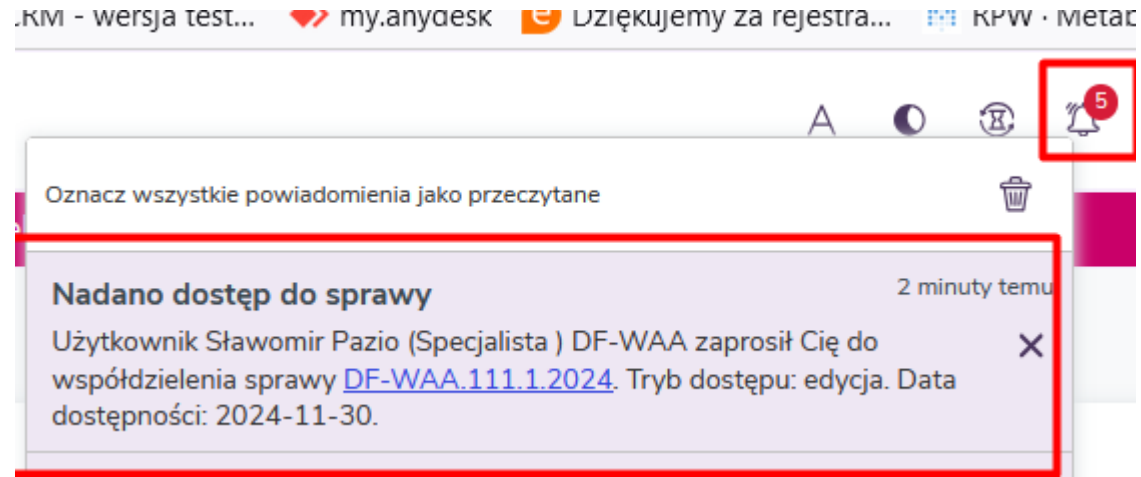
tak

2024-11-07

2024-11-13



# Współdzielenie



Trwa praca w zastępstwie za Jan Dyrektorski ( DF-WB) Dyrektor [X] Zakończ

| BIURKO                                     |                  |                      |  |
|--|------------------|----------------------|--|
| Współdzielone                              |                  |                      |  |
| W toku                                     |                  |                      |  |
| Współdzielone 2                            |                  |                      |  |
| Odłożone                                   |                  |                      |  |
| Zawieszono                                 |                  |                      |  |
| Zakończono                                 |                  |                      |  |
| Z wyróżnikami                              |                  |                      |  |
| Tytuł ↑↓                                   | Data wszczęcia ↓ | Termin realizacji ↑↓ |  |
| Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.do... | 2024-11-03       | 2024-05-10           |  |
| Jan Nowak wniosek udostępnienie infor...   | 2024-06-26       | 2024-07-26           |  |



# Udostępnianie

- Umożliwia **współpracę** między pracownikami podczas wytwarzania dokumentów,
- Daje możliwość wspólnej edycji dokumentów,
- Umożliwia wskazanie również dokumentów tylko do odczytu,
- Pozwala dodawać dokumenty własne (tzw. wkład) odbiorcy zadania

## Tworzenie zadania udostępnienia do wiadomości

### Treść zadania

Treść zadania

Proszę o zapoznanie się z agendą szkolenia

ppp GPO GPR GPM 42/250

### Odbiorca\*

WYSZUKAJ OSTATNIO WYBIERANI WYBIERZ **GRUPY DYSTRYBUCYJNE**

Grupa Beaty Grupa dla wszystkich do 100 Grupa zwiększenia liczby odbiorców

nowa grupa Nowa grupa 11.04.2024

### Dokumenty do udostępniania\*

- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

### Termin zadania

Data

RRRR-MM-DD

## Tworzenie zadania udostępnienia do wiadomości

### Treść zadania

Treść zadania

Wpisz treść

ppp GPO GPR GPM 0/250

### Odbiorca\*

WYSZUKAJ OSTATNIO WYBIERANI WYBIERZ **GRUPY DYSTRYBUCYJNE**

**Dyrektorzy 11.2024** Grupa Beaty Grupa dla wszystkich do 100

Grupa zwiększenia liczby odbiorców nowa grupa Nowa grupa 11.04.2024

### Dokumenty do udostępniania\*

- Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

### Termin zadania

Data

RRRR-MM-DD

- Anonimizator >
- Rejestruj w RKW >
- Wyślij >

- Historia
- Historia dekretacji
- Historia pisma
- Kopia do akt
- Kopia do pism
- Kopia do pism w całości
- Metadane
- Odłączenie wpływu
- Pobierz na dysk
- Udostępnij do realizacji**
- Udostępnij do wiadomości**



# Udostępnianie

RPW/421/2024 Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

M S A P Z **U** 20

ZADANIA METADANE UCZESTNICY DOSTĘP WYSYŁKI SKŁADY PRZEBIEG SPRAWY PACZKI E-ADM

Typ Wszystkie Status Wszystkie

- Udostępnienie do wiadomości Nowe 2024-11-09 08:37:59 Nowe
- Jan Radomski Nowe
- Jan Dyrektorski Nowe

Trwa praca w zastępstwie za Jan Dyrektorski ( DF-WB) Dyrektor [X] Zakończ

- ZADANIA
- Nowe 4
- W realizacji 6
- Zrealizowane
- Zlecone

| Numer RPW    | Nadawca | Znak sprawy       | Treść zadania                            | Zadanie                     | Od kogo                              | Data utworzenia |
|--------------|---------|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------|
|              |         | DF-WAA.111.1.2024 | Proszę o zapoznanie pracowników z tre... | Udostępnienie do wiadomości | Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA | 2024-11-09      |
| RPW/531/2024 |         |                   | Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2... | Do dekretacji               | Anna Kancelaryjna (Specjalista ) KO  | 2024-05-27      |
| RPW/530/2024 |         |                   | Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2... | Do dekretacji               | Anna Kancelaryjna (Specjalista ) KO  | 2024-05-27      |
| RPW/528/2024 |         |                   | Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2... | Do dekretacji               | Anna Kancelaryjna (Specjalista ) KO  | 2024-05-27      |





# Udostępnianie

🏠 > Zadania > W realizacji > Szczegóły zadania

Pobierz na dysk

## Udostępnienie do wiadomości

W realizacji

AKCJE ▾

Udostępnij do wiadomości

Treść zadania: Proszę o zapoznanie pracowników z treścią Agendy

Otrzymujący: Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB      Wystawiający: Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA

Znak sprawy: DF-WAA.111.1.2024      Tytuł sprawy: Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

### Dokumenty udostępnione

Wyszukaj

RPW/421/2024 Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

M S A P Z W U V 2024-11-09

100 wierszy | < > Strona 1 >

🗄 Udostępnienie do wiadomości

2024-11-09 08:37:59

Jan Radomski Nowe >

Jan Dyrektorski Zrealizowane >

Pokaż historię zadania

Zakończ zadanie



# Udostępnianie

## Akta sprawy

- Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx

Udostępnij do realizacji

### Tworzenie zadania udostępnienia do realizacji

#### Treść zadania

Treść zadania

Proszę o realizację

ppp GPO GPR GPM 19/250

#### Odbiorca\*

WYCZYŚĆ WYBRANE

- Dyrektorski Jan (Dyrektor) DF-WB
- Radomski Jan (Administrator) PT1

WYSZUKAJ

OSTATNIO  
WYBIERANI

WYBIERZ

GRUPY  
DYSTRYBUCYJNE

- Dyrektorzy 11.2024
- Grupa Beaty
- Grupa dla wszystkich do 100
- Grupa zwiększenia liczby odbiorców
- nowa grupa
- Nowa grupa 11.04.2024

#### Dokumenty do udostępniania\*

- Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx

#### Wkład własny

- Oczekuję wkładu własnego

#### Termin zadania

Data

RRRR-MM-DD

#### Tryb udostępnienia\*

- odczyt
- edycja

ANULUJ

UTWÓRZ

### Tworzenie zadania udostępnienia do realizacji

#### Treść zadania

Treść zadania

Proszę o realizację

ppp GPO GPR GPM 19/250

#### Odbiorca\*

WYCZYŚĆ WYBRANE

- Dyrektorski Jan (Dyrektor) DF-WB
- Radomski Jan (Administrator) PT1

WYSZUKAJ

OSTATNIO  
WYBIERANI

WYBIERZ

GRUPY  
DYSTRYBUCYJNE

- Dyrektorzy 11.2024
- Grupa Beaty
- Grupa dla wszystkich do 100
- Grupa zwiększenia liczby odbiorców
- nowa grupa
- Nowa grupa 11.04.2024

#### Dokumenty do udostępniania\*

- Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx

#### Wkład własny

- Oczekuję wkładu własnego

#### Termin zadania

Data

RRRR-MM-DD

#### Tryb udostępnienia\*

- odczyt
- edycja

ANULUJ

UTWÓRZ



# Udostępnianie

NOWE 4

GRUPOWE

Typ zadania

Termin zadania  
Wszystkie

| <input type="checkbox"/> | Numer RPW ↓ | Nadawca ↓ | Znak sprawy ↓     | Treść zadania ↓     | Zadanie ↓                   | Od kogo ↓                            |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |             |           | DF-WAA.111.1.2024 | Proszę o realizację | Udostępnienie do realizacji | Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA |

## Dokumenty udostępnione

Zadania > w realizacji > Szczegóły zadania

Otrzymujący: Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB  
Wystawiający: Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA  
Znak sprawy: DF-WAA.111.1.2024  
Tytuł sprawy: Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

Edytuj

Pobierz na dysk

Podpisz

Udostępnij do realizacji

Agenda szkolenia dla kancelarii

Dokumenty udostępnione

Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx

Zamknij kłódkę, aby edytować dokument

Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx

## Porównywanie wersji dokumentu

### WERSJA 1.1

Nazwa: [Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx](#)  
Autor: Sławomir Pazio (Specjalista )  
Data utworzenia: 2024-11-11 08:41:45

### WERSJA 1.0

Nazwa: [Agenda szkolenia dla kancelarii 2024.docx](#)  
Autor: Sławomir Pazio (Specjalista )  
Data utworzenia: 2024-11-09 09:04:16

ZAMKNIJ

PORÓWNAJ



# Udostępnianie

## Akta sprawy

Wyszukaj

Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx

M S A P Z W U V

### Udostępnienie do realizacji

W realizacji

AKCJE ▾

Treść zadania: Proszę o odpowiedź w formie wkładu własnego

Oczekuje wkładu własnego

Otrzymujący:  
Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB

Wystawiający:  
Sławomir Pazio (Specjalista ) DF-WAA

Znak sprawy:  
DF-WAA.111.1.2024

Tytuł sprawy:  
Agenda szkolenia dla kancelarii 2023.docx

## Dokumenty udostępnione

Wyszukaj

Agenda szkolenia dla pracowników - 2-dniowe warsztaty - stacjonarne 2023.docx

M S A P Z W U V 2024-11-1:

## Dokumenty własne

Wyszukaj

nowy szablon.docx

M S A P Z W U V

Plik z dysku

Plik z szablonu

Akceptuj  
Do akceptacji  
Do podpisu

Edytuj  
Metadane  
Podpisz  
Udostępnij do realizacji  
Udostępnij do wiadomości  
Usuń  
Uwierzytelnienie  
Wersje dokumentu  
Wystaw zadanie z szablonu  
Zatwierdź wkład  
Zmień nazwę

## Zatwierdzenie wkładu własnego

Czy na pewno chcesz zatwierdzić dokument:  
**DPR odpowiedź w sprawie agencji szkolenia pracowników z systemu EZD RP.docx**  
Jako wkład własny?

NIE

TAK

### Dokumenty własne

DPR odpowiedź w sprawie agencji szkolenia pracowników z systemu EZD RP.docx

Wkład własny



# Udostępnianie

### [EZD RP] Powiadomienie o dodaniu wkładu.

ER

EZD RP <test.saas1@ezdrp.gov.pl>

Do: Sławomir Pazio

Pn, 11.11.24

**UWAGA:** Ta wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy - zachowaj ostrożność, szczególnie w przypadku linków i załączników.

Użytkownik Jan Dyrektorski (Dyrektor ) Wydział B (DF-WB) dodał wkład własny do sprawy DF-WAA.111.1.2024.

Wiadomość została wygenerowana automatycznie przez system EZD RP.

### Akta sprawy

(Wkład Jan Dyrektorski (Dyrektor ) DF-WB) DPR odpowiedź w sprawie agencji szkolenia pracowników z systemu EZD RP.docx

Wyszukaj

M S A P Z W U

# Udostępnianie



- Udostępnienie wykonywane jest **ze sprawy**.
- Udostępnione dokumenty **nie zmieniają** właściciela.
- Odbiorcami może być **wiele osób**, zadanie może być wystawiane **wielokrotnie**.
- Każdy **odbiorca** zarządza swoim zadaniem niezależnie (dodaje wkład, kończy, wystawia zadania).
- Całe zadanie udostępnienia do realizacji można **przekazać** innej osobie.
- Na udostępnieniu można założyć sprawę (w wybranych klasach), dołączyć do sprawy,
- Z zadania udostępnienia można dalej **udostępniać** dokumenty.
- **Wkład własny** trafia do miejsca, z którego wyszło udostępnienie.



# Powiadomienia

Oznacz wszystkie powiadomienia jako przeczytane

**Do realizacji** kilka sekund temu  
Otrzymano [zadanie](#) od Jan Dyrektorski (Dyrektor ) Wydział B (DF-WB)

**Dodano wkład do sprawy** 25 minut temu  
Użytkownik Jan Dyrektorski (Dyrektor ) Wydział B (DF-WB) dodał wkład własny do sprawy [DF-WAA.111.1.2024](#).

**Dodano zastępstwo** 4 dni temu  
Dodano zastępstwo pełnione przez użytkownika Sławomir Pazio (DF-WAA) za użytkownika Jan Radomski (DD-WIW) w okresie 07.11.2024 – czas nieokreślony

**Dodano zastępstwo** 7 dni temu  
Dodano zastępstwo pełnione przez użytkownika Sławomir Pazio (DF-WAA) za użytkownika Jan Dyrektorski (DF-WB) w okresie 04.11.2024 – czas nieokreślony

**Nadano dostęp do sprawy** 2024-10-17 11:12:52  
Użytkownik Urszula Stelmaszek (Administrator ) DF-WAA zaprosił Cię do współdzielenia sprawy [DF-WAA.0002.2.2024](#). Tryb dostępu: odczyt. Data dostępności: bezterminowo.

**Nadano dostęp do sprawy** 2024-10-17 11:05:46  
Użytkownik Urszula Stelmaszek (Specjalista ) DF-WB zaprosił Cię do współdzielenia sprawy [DF-WB.800.4.2024](#). Tryb dostępu: odczyt. Data dostępności: bezterminowo.

EZD RP [EZD RP] Powiadomienie o nowym zadaniu dla odbiorcy. 09:20  
UWAGA: Ta wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy -...

EZD RP [EZD RP] Powiadomienie o dodaniu wkładu. 08:55  
UWAGA: Ta wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy -...

**UWAGA: Ta wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy - zachowaj ostrożność, szczególnie w przypadku linków i załączników.**

Sławomir Pazio (Specjalista ) Wydział A (DF-WAA) masz nowe zadanie: Do realizacji od Jan Dyrektorski (Dyrektor ) Wydział B (DF-WB).

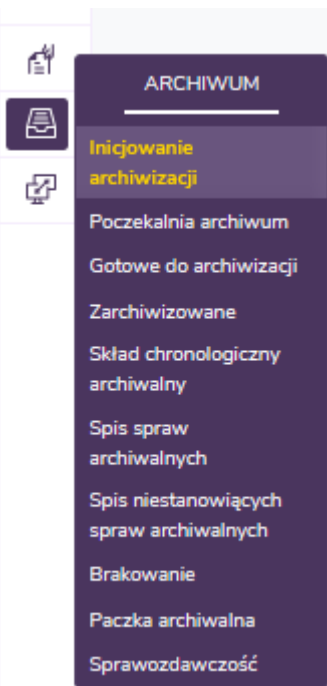
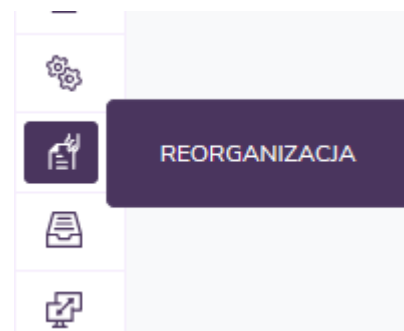
*Wiadomość wygenerowana automatycznie przez system EZD RP.*

**UWAGA: Ta wiadomość pochodzi od zewnętrznego nadawcy - zachowaj ostrożność, szczególnie w przypadku linków i załączników.**

Użytkownik Jan Dyrektorski (Dyrektor ) Wydział B (DF-WB) dodał wkład własny do sprawy DF-WAA.111.1.2024.

*Wiadomość została wygenerowana automatycznie przez system EZD RP.*

# Pozostałe funkcje



Reorganizacja

Komórka organizacyjna: Wszystkie | Data usunięcia: Wszystkie |  Pokaż wszystkie usunięte

Wyszukaj

| Usunięte stanowisko  | Komórka organizacyjna | Sprawy | Pisma i zadania | Data usunięcia ↑ |
|--|-----------------------|--------|-----------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Zbysław Kowalski WS (Administrator WS) | Wydział Szkoleń       | 0      | 2               | 2024-07-19       |
| <input type="checkbox"/> Zbysław Kowalski WS (Administrator WS)            | Wydział Szkoleń       | 0      | 2               | 2024-07-19       |
| <input type="checkbox"/> Zbysław Kowalski WS (Specjalista WS)              | Wydział Szkoleń       | 5      | 19              | 2024-08-19       |

Wejść w tryb reorganizacji

Trwa praca w trybie reorganizacji za Zbysław Kowalski ( WS) Administrator [X] Zakończ

Archiwum > Inicjowanie archiwizacji

## INICJOWANIE ARCHIWIZACJI PODMIOT TESTOWY

Rok zakończenia sprawy/pisma  
Na ządanie

Ogółem **68**

**SPRAWY**

37 elektroniczne 31 papierowe

Ogółem **29**

**NIESTANOWIĄCE AKT SPRAWY**

12 elektroniczne 17 papierowe



# Pozostałe funkcje



Schematy

SZABLONY ZADAŃ

GRUPY DYSTRYBUCYJNE

LISTY SERYJNE

🏠 > Baza kontaktów > Wyszukiwanie

WYSZUKAJ KONTAKT

WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Wyszukaj

UTWÓRZ KONTAKT

Typ kontaktu

Podmiot/Instytucja

Typ komunikacji epuap

UPP



Wysyłka zbiorcza



Kontakt elektroniczny



BAZA KONTAKTÓW

0/500

NIP

REGON

KRS

DODAJ ADRES FIZYCZNY

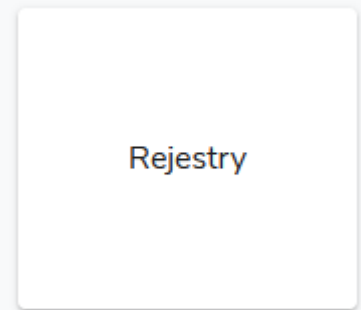
DODAJ E-MAIL

DODAJ EPUAP

DODAJ ADE

DODAJ PRACOWNIKA INSTYTUCJI

# Pozostałe funkcje



Wyszukaj  🔍 📄 🗓️

| <input type="checkbox"/> | Nazwa ↑↓                            | ⋮ | Opis ↑↓   | ⋮ | Lista symboli JRWA | ⋮ | Typ dostępu  | ⋮ | Czy ukryty | ↑↓ | ⋮ | Typ prowadzenia | ↑↓ | ⋮ | Data utworzenia | ↑↓ | ⋮ |
|--------------------------|-------------------------------------|---|---|---|--------------------|---|--------------|---|------------|----|---|-----------------|----|---|-----------------|----|---|
| <input type="checkbox"/> | Drugi rejestr ręczny 22.10.2024     |   | Drugi rejestr ręczny 22.10.2024                 |   |                    |   | Publiczny    |   | Nie        |    |   | Ręczny          |    |   | 2024-10-22      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | NOWY REJESTR                        |   |   |   |                    |   | Publiczny    |   | Nie        |    |   | Ręczny          |    |   | 2022-02-07      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | nowy rejestr 2                      |   |   |   |                    |   | Publiczny    |   | Nie        |    |   | Z pisma         |    |   | 2022-02-07      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | Nowy rejestr 3                      |   |   |   | 1410               |   | Publiczny    |   | Nie        |    |   | Ze sprawy       |    |   | 2022-02-07      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | Rejestr dla DF-WA                   |   |   |   | 300                |   | Niepubliczny |   | Nie        |    |   | Ze sprawy       |    |   | 2023-07-14      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | Rejestr porządku publicznego        |   | Rejestr porządku publicznego i sprzątnia biurek |   | 651                |   | Publiczny    |   | Nie        |    |   | Ze sprawy       |    |   | 2024-10-22      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | Rejestr ręczny 06.05.2024           |   | Rejestr ręczny 06.05.2024                       |   |                    |   | Niepubliczny |   | Nie        |    |   | Ręczny          |    |   | 2024-05-06      |    | > |
| <input type="checkbox"/> | Rejestr ręczny dla DF-WA 27.06.2024 |   | Rejestr ręczny dla DF-WA 27.06.2024             |   |                    |   | Niepubliczny |   | Nie        |    |   | Ręczny          |    |   | 2024-06-27      |    | > |

# Pozostałe funkcje

## Zarejestruj dokument w Rejestrze pism wewnętrznych

Czy na pewno chcesz zarejestrować SzablonPokaz.docx w Rejestrze pism wewnętrznych?

NIE

TAK

**EZD<sup>RP</sup> NASK** WERSJA TESTOWA Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy Oddział NASK Białystok\_3

🏠 > Sprawy > W toku > Sprawy > Szczegóły

**ZT.8140.1.2024** W toku

Tytuł sprawy: Rejestr pism wewnętrznych

Prowadzący: Karolina Jakóbowska (Ekspert) ZT    Nadawca: Sprawa własna    Data wszczęcia: 2024-09-24    Termin realizacji: 2024-10-24

**Akta sprawy**

- Pismo wewnętrzne

Wyszukaj [ ] [DODAJ]

10 wierszy | < > Strona 1

ZADANIA DOŁĄCZONE METADANE UCZESTNICY DOSTĘP WYSYŁKI SKŁADY PRZEBIEG SPRAWY PACZKI E-ADM NOWE ZADANIA KOPIE

Typ: Wszystkie | Status: Wszystkie

Brak danych

10 wierszy | < > od 1 do 0 z 0 ogółem > | Przejdź do [ ] strony

Podpisz  
Prześlij do MUAS  
**Rejestruj w Rejestrze pism wewnętrznych**  
Rejestruj w RPW  
Udostępnij  
Usuń  
Wczytaj nową wersję

# Pozostałe funkcje

Barcode: WEW/359/2024/ZT

\$Miejscowość, \$DataPoPodpisaniu r.

Pan\Pani  
\$Nazwa  
\$Ulica \$NumerDomu/\$NumerLokalu  
\$Kod \$Miejscowość

Szanowny Panie,  
treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma, treść pisma,

## Drukuj kod kreskowy

PDF  
 Wydruk na drukarkę

Liczba kopii \*  
1

**ANULUJ** **WYDRUKUJ**

Barcode: WEW/364/2024/ZT

Do obsłużenia > Szczegóły

Dokument

AKCJE ▾

Utworzył: Karolina Jakóbowska (Ekspert ZT) Data utworzenia: 2024-08-22 Otrzymano od: Karolina Jakóbowska (Ekspert ZT) Data otrzymania: 2024-08-22

Dokumenty

DODAJ ▾

Wyszukaj

instrukcja-uzytkownika-elektronicznynadawca.pdf

M S A P Z W U V 2024-09-24

10 wierszy |< < Strona 1 >

OBIEG ZADANIA KOPIE HISTORIA SKŁADY

Obieg ↓

Wykonano

1 Karolina Jakóbowska (Ekspert ZT) 2024-08-22 15:56:00

Dokument Do: Karolina Jakóbowska (Ekspert ZT)

10 wierszy |< < Strona 1 >

Akceptuj

Do akceptacji/podpisu

Do wiadomości

Dodaj załącznik

Drukuj kod kreskowy  
Rejestru pism  
wewnętrznych

Historia

Metadane

Pobierz na dysk

Podpisz

Usuń

Wczytaj nową wersję

Wersje dokumentu

Zmień nazwę

# Pozostałe funkcje

## REJESTR PISM WEWNĘTRZNYCH - walidacje

Blokada rejestracji dokumentów:

- 01 z RPW
- 02 udostępnionych
- 03 skopiowanych
- 04 wcześniej dodanych do rejestru pism wewnętrznych



Dokument jest już zarejestrowany w rejestrze pism wewnętrznych.

bcbe1ae33b0e43fabd8228faae2fe7b8



## OGRANICZENIE WIDOCZNOŚCI KONTAKTÓW OSÓB FIZYCZNYCH

Domyślny dostęp do kontaktów osób fizycznych dla użytkowników, którzy byli na ścieżce obiegu dokumentu z danym kontaktem lub mają nadane uprawnienia „Kancelaria”.

🏠 > Administracja > Ustawienia

**Adresaci** EDYTUJ

Maksymalna liczba adresów e-mail adresata  ⓘ

Ograniczenie widoczności kontaktów osób fizycznych  ⓘ

# Pozostałe funkcje


Baza kontaktów > Wyszukiwanie

WYSZUKAJ KONTAKT WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Jadwiga Nowak  
ul. Młyńska 123, 37-232 Jawornik Polski, POLSKA

KONTAKT DODATKOWE INFORMACJE E-MAIL ADRESY EPUAP ADE HISTORIA **DOSTĘP**

DOSTĘP DOMYŚLNY **ZARZĄDZAJ DOSTĘPEM** HISTORIA DOSTĘPU

 **WERSJA TESTOWA** Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy

Baza kontaktów > Wyszukiwanie

WYSZUKAJ KONTAKT WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

Malwina Nowak  
ul. Długa 2, 31-444 Kraków, POLSKA

KONTAKT DODATKOWE INFORMACJE E-MAIL ADRESY EPUAP ADE HISTORIA **DOSTĘP**

DOSTĘP DOMYŚLNY **ZARZĄDZAJ DOSTĘPEM** HISTORIA DOSTĘPU

## Ustawienie dostępu do kontaktu

STANOWISKA (0)

**JEDNOSTKA (0)**

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy

DOSTĘP DOMYŚLNY ZARZĄDZAJ DOSTĘPEM **HISTORIA DOSTĘPU**

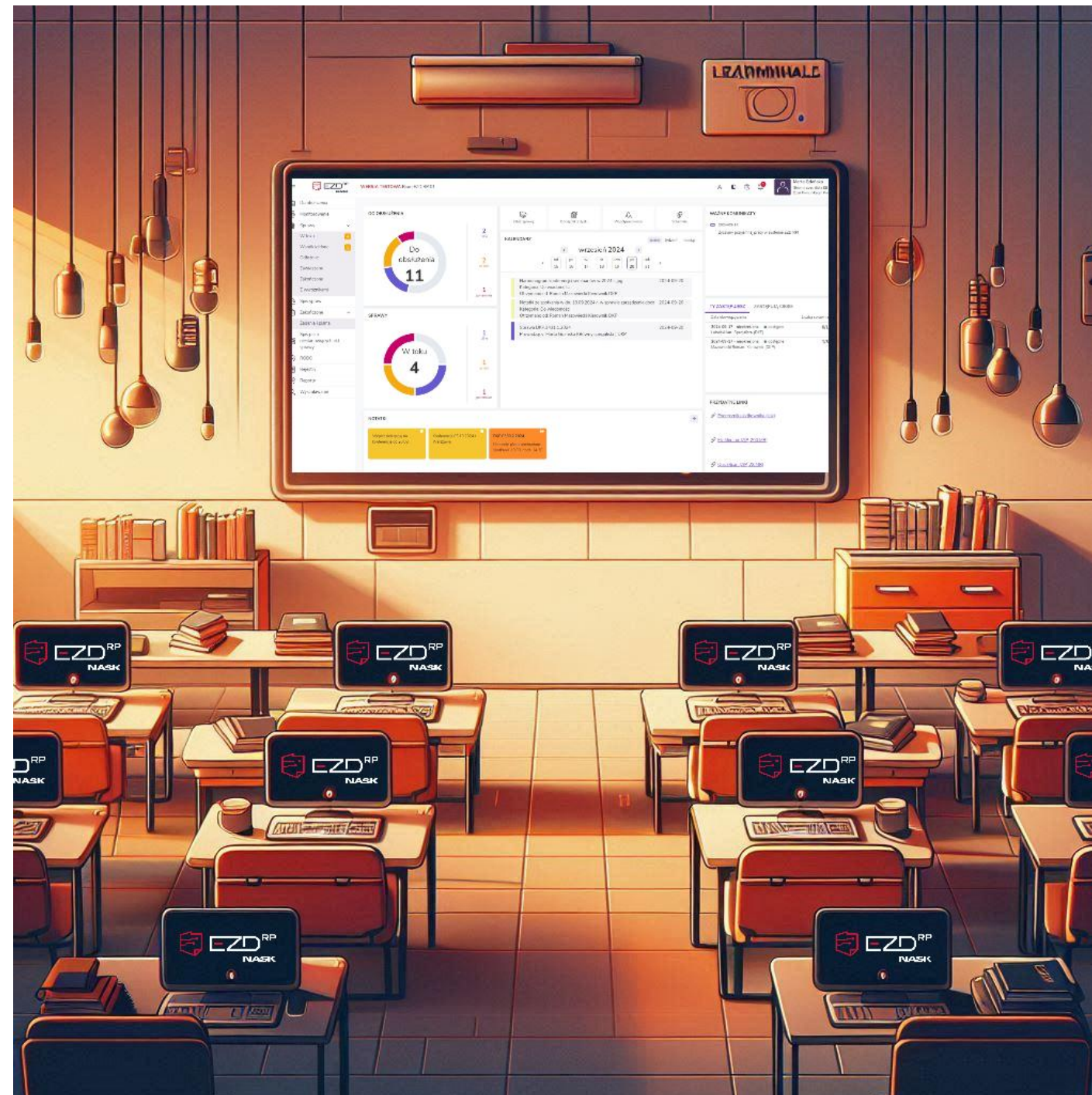
Data: inne | Od: RRRR-MM-DD | Do: RRRR-MM-DD

| Data podjętej czynności ↓                       | Podjęta czynność ↓        | Użytkownik podejmujący czynność ↓         |
|---|---------------------------|---|
| 2024-11-11 11:31:30                             | Nadano dostęp do adresata | Sławomir Pazio Administrator (NASK - PIB) |
| Odbiorca:<br>Oddział Terenowy Pierwszy (IOT)    |                           | Typ:<br>Komórka Organizacyjna             |
| 2024-11-11 11:31:17                             | Nadano dostęp do adresata | Sławomir Pazio Administrator (NASK - PIB) |
| Odbiorca:<br>Kancelaria (KG)                    |                           | Typ:<br>Komórka Organizacyjna             |
| 2024-11-07 21:34:17                             | Nadano dostęp do adresata | Urszula Stelmaszek Kancelista (KG)        |
| Odbiorca:<br>Urszula Stelmaszek (Kancelista) KG |                           | Typ:<br>Stanowisko                        |

ZAMKNIJ

ZAPISZ

# Pomocne materiały





# Strona EZD RP

<https://ezdrp.gov.pl/>



## Wspieramy transformację cyfrową administracji



### Aktualności

[zobacz wszystkie](#)

08.08.2024

Zarządzanie bazą kontaktów - nowy kurs e-learningowy



01.08.2024

Porozumienia dotyczące wdrażania EZD RP w formule kaskadowej



22.07.2024

Zmiany wprowadzone w dziewiętnastej wersji EZD RP



16.05.2024

Obsługa składów w EZD RP - nowy kurs na platformie edukacyjnej Gov.pl



Jak przystąpić do wdrożenia EZD RP

[DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ](#)

### Artykuły i wywiady

[zobacz wszystkie](#)



22.08.2024

Kaskadowe wdrożenia EZD RP zapewniają wsparcie organizacji i użytkownikom



13.08.2024

Rola szkoleń w procesie wdrażania EZD RP



15.07.2024

Prowadzenie rejestrów korespondencji wpływającej i wychodzącej

# Demo EZD RP

The screenshot displays the EZD RP demo interface. At the top, it shows the user profile for Zofia Ślaska, a secretary in the Office of the General Director (BGD). The main dashboard is divided into several sections:

- ZADANIA (Tasks):** A section with a 'Brak zadań' (No tasks) message.
- KALENDARZ (Calendar):** A calendar for February 2024, with the 22nd (Thursday) highlighted.
- SPRAWY (Cases):** A section showing 'W toku' (In progress) with a large '1' in a pink circle. To the right, there are statistics: 0 'pilne' (urgent), 0 'na dziś' (today), and 1 'po terminie' (overdue).
- NOTATKI (Notes):** A section with three yellow notes: 'UWAGA! Na tym koncie może pracować więcej niż jedna osoba!', 'Zadzwoń do kierownika działu!', and 'Kupić papier do drukarki!'.
- WAŻNE KOMUNIKATY (Important Communications):** A section with a message from 2023-05-31: 'Demo nie jest połączone'.
- TY ZASTĘPUJESZ (You are substituting):** A table showing substitution data for 2023-05-30.
- PRZYDATNE LINKI (Useful Links):** A list of links including 'Dodatkowe aplikacje towarzyszące', 'Instrukcja korzystania z Demo EZD RP', 'Podręcznik użytkownika EZD RP', and 'Regulamin Demo EZD RP'.

A user menu is open on the right, showing options like 'Zmień stanowisko', 'Pracownik sekretariatu', 'Profil', 'Ustawienia', 'Zastępstwa', 'Uprawnienia', 'Zadaj pytanie', and 'Wyloguj'.

## Konta testowe

- Pracownicy kancelarii**
    - Zofia Ślaska (login: zofias)
    - Zofia Podkarpacka (login: zofiap)
  - Pracownicy merytoryczni**
    - Roman Mazowiecki (login: romanm)
    - Aleksandra Dolnośląska (login: aleksandrad)
  - Kierownicy**
    - Dorota Wielkopolska (login: dorotaw)
- Hasło dla wszystkich kont: **EzdTest1!**

<https://demo.ezdrp.gov.pl/>



# Podręcznik użytkownika EZD RP



Portal EZD RP   E-learning   Piaskownica API   Filmy szkoleniowe i instruktażowe   Wzory i szablony

## Podręcznik użytkownika EZD RP

Szukaj ...

Instrukcja obsługi systemu oraz dokumentacja techniczna



### Podstawy użytkowania

Elementy interfejsu i czynności niezbędne do realizacji zadań podczas codziennej pracy z systemem

- Ekran startowy
- Nawigacja w systemie
- Korzystanie z panelu użytkownika
- Ustawianie zastępstw
- Zarządzanie zastępstwami z poziomu użytkownika
- Tworzenie i edycja szablonów zadań
- Dodawanie nowego pisma z dysku



### Zaawansowane opcje EZD RP

Funkcje zwiększające efektywność pracy i umożliwiające hurtową realizację wybranych operacji

- Tworzenie zadań grupowych
- Wystawianie i podejmowanie zadań grupowych
- Anonimizacja dokumentów
- Zamawianie raportów w systemie
- Uruchamianie zdefiniowanych procesów
- Hurtowe tworzenie zadań



### Obsługa kancelarii i sekretariatu

Czynności kancelaryjne związane z obsługą korespondencji i przesyłek oraz pracą z rejestrami

- Rejestracja przesyłek wpływających
- Skanowanie dokumentów za pomocą QuickScan
- Uzupełnianie metadanych przesyłek wpływających
- Praca z rejestrzem korespondencji wpływającej
- Korespondencja wpływająca przez ePUAP
- Rejestrowanie dokumentów w składzie chronologicznym
- Obsługa korespondencji wychodzącej

<https://podrecznik.ezdrp.gov.pl/>



## Platforma Edukacyjna Gov.pl


### Czego chcesz się nauczyć?

Materiały edukacyjne udostępniane bezpłatnie przez instytucje rządowe i administrację publiczną

# E-learning EZD RP

**Kategorie kursów:** Wszystko | Dostępność cyfrowa | mObywatel | EZD RP



|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  <p>NASK-PIB<br/>EZDRP001</p> <p><b>EZD RP – Wprowadzenie</b></p> <p>Rozpocznie się: Oct 22, 2023</p> <p><a href="#">DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ</a></p> |  <p>NASK-PIB<br/>EZDRP002</p> <p><b>EZD RP – Praca z pismem</b></p> <p>Rozpocznie się: Feb 22, 2024</p> <p><a href="#">DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ</a></p> |  <p>NASK-PIB<br/>EZDRP003</p> <p><b>EZD RP – Obsługa składu chronologicznego</b></p> <p>Rozpocznie się: May 1, 2024</p> <p><a href="#">DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ</a></p> |  <p>NASK-PIB<br/>EZDRP004</p> <p><b>EZD RP – Instalacja systemu</b></p> <p>Rozpocznie się: Jun 6, 2024</p> <p><a href="#">DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ</a></p> |  <p>NASK-PIB<br/>EZDRP005</p> <p><b>EZD RP – Zarządzanie bazą kontaktów</b></p> <p>Rozpocznie się: Aug 1, 2024</p> <p><a href="#">DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ</a></p> |
|--|---|---|--|--|

<https://szkolenia.gov.pl/>

# Filmy instruktażowe



## Konfiguracja i zarządzanie EZD RP

EZD RP  
15 filmów 2248 wyświetleń Ostatnia aktualizacja: 10 st...

Odtwórz wsz... Losowo

Do zadań administratora EZD RP należą między innymi konfiguracja systemu oraz działania związane z zarządzaniem środowiskiem pracy podmiotów i użytkowników. Zobacz, jak zbudować i wdrożyć strukturę organizacyjną podmiotu, dodawać użytkowników i zarządzać ich kontami, zarządzać schematami JRWA, skonfigurować składy chronologiczne, a także usługi e-Doręczenia i ePUAP.

### 1 Zarządzanie podmiotami (system KUIP cz.1)

EZD RP • 573 wyświetlenia • 1 miesiąc temu



1

6:51

### 2 Zarządzanie użytkownikami (system KUIP cz.2)

EZD RP • 187 wyświetleń • 1 miesiąc temu



2

7:00

### 3 Zarządzanie strukturą organizacyjną (system KUIP cz.3)

EZD RP • 214 wyświetleń • 1 miesiąc temu



3

10:56

### 4 Zarządzanie uprawnieniami użytkowników

EZD RP • 199 wyświetleń • 1 miesiąc temu



4

9:22

### 5 Zarządzanie schematami JRWA

EZD RP • 338 wyświetleń • 1 miesiąc temu



5

10:17

### 6 Administracja usługą ePUAP

EZD RP • 288 wyświetleń • 1 miesiąc temu



6

9:10

### 7 Konfiguracja usługi e-Doręczenia w systemie EZD RP

EZD RP • 332 wyświetlenia • 1 miesiąc temu



7

8:39

### 8 Konfiguracja oddziałów korespondencji wychodzącej

EZD RP • 171 wyświetleń • 1 miesiąc temu



8

5:54

### 9 Zarządzanie słownikami

EZD RP • 118 wyświetleń • 1 miesiąc temu



9

5:17

### 10 Konfiguracja składów chronologicznych

EZD RP • 305 wyświetleń • 1 miesiąc temu



10

6:13

### 11 Konfiguracja i edycja cenników operatora pocztowego

EZD RP • 91 wyświetleń • 1 miesiąc temu



11

4:33

### 12 Tworzenie szablonów pocztowych książek nadawczych

EZD RP • 160 wyświetleń • 1 miesiąc temu



12

3:34

### 13 Dodawanie i konfiguracja szablonów wydruku

EZD RP • 285 wyświetleń • 1 miesiąc temu



13

6:35

### 14 Tworzenie i edycja schematów procesów

EZD RP • 235 wyświetleń • 1 miesiąc temu



14

4:18

### 15 Tworzenie dodatkowych atrybutów spraw, pism, dokumentów lub kontaktów

EZD RP • 310 wyświetleń • 1 miesiąc temu



15

4:02



EZD<sup>RP</sup>  
NASK

<https://podrecznik.ezdrp.gov.pl/filmy-instruktażowe/>

# Forum EZD RP



## Witaj na Forum EZD RP!

Dołącz do dyskusji na temat elektronicznego zarządzania dokumentacją w systemie EZD RP



O stronie



Regulamin forum



Ustawienia konta

kategorie ▾

tagi ▾

Kategorie

Aktualne

Popularne



+ Nowy temat

Kategoria

Tematy

Aktualne

### Instalacja i tematy techniczne

6 / miesiąc

Dostęp i bezpieczeństwo środowiska, instalacje, rekomendacje sprzętowe i programowe, zagadnienia techniczne, przykłady.

- instalacja środowiska
- instalacja systemu
- scenariusze implementacji
- sprzęt i jego konfiguracja

### Konfiguracja i administracja

6 / miesiąc

Przygotowanie środowiska do pracy, KUiP, ustawienia, zarządzanie elementami systemu, tworzenie zasobów.

- zarządzanie podmiotami
- zarządzanie użytkownikami
- początkowa konfiguracja systemu
- ustawienia systemowe

### Użytkowanie i praca w systemie

14 / miesiąc

Wykonywanie czynności kancelaryjno-archiwalnych, obsługa sekretariatu i korespondencji, obsługa spraw i dokumentów.

- rejestracja i dekretacja
- obsługa korespondencji
- zestawienia i rejestry
- obsługa składów
- prowadzenie spraw



Instalacja EZDRP bez cloudadmin

0  
1d



Problem z instalacją ansible

8  
1d



Rozszerzenie możliwości wyszukiwarki zadań

1  
1d



Usunięcie znaku sprawy z sprawy bez pisma

1  
2d



Integracja testowego środowiska EZR RP z testowym środowiskiem edorczeń

0  
2d

<https://forum.ezdrp.gov.pl/>

Dziękuję 😊

Sławomir Pazio

Zastępca Kierownika Zespołu Wsparcia  
Merytorycznego

