

Warszawa, dnia 16.11.2018 r.

## POWTÓRNE OGŁOSZENIE

### o zbędnych składnikach majątku ruchomego Rządowego Centrum Bezpieczeństwa

Na podstawie *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa /Dz.U.2017.729/* i na podstawie protokołu przeprowadzonej oceny majątku ruchomego Rządowego Centrum Bezpieczeństwa informuję o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego.

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego zawiera załącznik.

Zagospodarowanie zbędnych składników majątku Rządowego Centrum Bezpieczeństwa odbędzie się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie innej jednostce, przy czym przez jednostkę rozumie się jednostki (instytucje) gospodarki budżetowej;
  - 2) sprzedaż o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowania składników w sposób określony w pkt. 1);
  - 3) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowania składników w sposób określony w pkt. 1) i 2).
1. Instytucje gospodarki budżetowej zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zgodnie z treścią §38 pkt. 3 i 4 rozporządzenia.
  2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku mogą składać pisemne wnioski, które odpowiadać będą zasadom określonym w rozporządzeniu.
  3. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku mogą składać pisemne wnioski zgodne z treścią rozporządzenia.
  4. Wniosek winien być dostarczony do **dnia 26 listopada 2018 r.** i (oprócz informacji wymaganych Rozporządzeniem) winien zawierać:
    - dane oferenta – w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania, telefon kontaktowy), natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres, siedzibę oraz imię i nazwisko (nr telefonu) osoby wyznaczonej do kontaktów,
    - wskazanie składnika (nazwa i nr pozycji z wykazu),
    - oświadczenie oferenta o zainteresowaniu nabyciem i o zapoznaniu się ze stanem technicznym wskazanego składnika majątku ruchomego,
    - oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym przez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa.
    - oświadczenie oferenta, że uważa się za związanego ofertą przez 60 dni od daty wpływu wniosku.
  5. Umowę sprzedaży uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez oferenta zawiadomienia o przyjęciu jego oferty.
  6. W przypadku, gdy dwie osoby będą zainteresowane nabyciem składnika majątku ruchomego komisja przeprowadzi między tymi oferentami aukcję. O terminie i miejscu aukcji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

7. W przypadku konieczności przeprowadzenia aukcji sprzedaż zostanie zrealizowana osobie, która zaoferuje najwyższą cenę.
8. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o przyjęciu oferty lub niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia, jednakże w obu przypadkach w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
9. Wydanie nabywcy przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia na konto nr 60 1010 1010 0771 0322 3100 0000. Zapłata następuje w momencie, gdy kwota stanowiąca cenę nabycia, będzie w faktycznym posiadaniu Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.

Wnioski lub oferty, o których mowa wyżej należy składać do dnia 24 października 2018 r. do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa drogą elektroniczną:

e-mail: [zamowienia@rcb.gov.pl](mailto:zamowienia@rcb.gov.pl),

Pracownikami upoważnionymi do kontaktów i udzielania wyjaśnień (od poniedziałku do piątku w godz. 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>) są:

**Marek Olczak**  
tel. 22 36 16 816

**DYREKTOR**  
Rządowego Centrum Bezpieczeństwa  
  
**Marek Kubiak**

Załącznik:

1. Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego