

## ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej  
Departament Programów Infrastrukturalnych

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Przedmiot zadania i termin jego realizacji

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie wystawy „POLIŚ o przeszłości” w budynku Muzeum Niepodległości przy al. Solidarności 62 w Warszawie (dalej: Muzeum) oraz organizacja w formie hybrydowej (tj. stacjonarnie i online) konferencji otwierającej wystawę. W ramach realizacji zadania Wykonawca zapewni również realizację wirtualnego spaceru 3D.

Odbiorcami wystawy i konferencji będą m.in.: dziennikarze, beneficjenci Programu Infrastruktura i Środowisko (w tym jednostki samorządu terytorialnego, zarządcy transportu miejskiego, muzea, itp.) oraz ogół społeczeństwa (odwiedzający wystawę w muzeum i online).

Konferencja oraz otwarcie wystawy w Muzeum Niepodległości odbędzie się w dniu 14 maja 2021 r., wystawa potrwa do 31 sierpnia 2021 r.

Uwaga: W przypadku utrzymania obostrzeń w kraju zgodnie z *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 kwietnia 2021 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii*, Zamawiający dopuszcza realizację konferencji tylko on-line, z udziałem „na żywo” w Muzeum Niepodległości jedynie dopuszczalnej restrykcjami liczby osób.

### II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O udział w zamówieniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali co najmniej 2 usługi, z których każda odpowiadała swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegała na przygotowaniu, obsłudze technicznej i realizacji konferencji w formie online (trybie zdalnym) w czasie rzeczywistym dla minimum 100 uczestników; Zamawiający wyklucza wydarzenia o charakterze szkoleniowym i warsztatowym, targi, przygotowanie stoisk targowych/obecności firm na targach oraz seminariach.

Na potwierdzenie powyższych wymagań do oferty należy dołączyć wykaz usług zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 2 wraz z kopiami dokumentów potwierdzających, że usługa ta została zrealizowana należycie, tj. referencjami bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

#### **Niespełnienie powyższego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/ nie wykazał, na podstawie dokumentów dołączonych do wykazu usług, który stanowi załącznik nr 2.

### III. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

- A. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który spełnił warunki określone w pkt II i uzyskał najwyższą liczbę punktów zgodnie z określonymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	60
2	Dodatkowe doświadczenie w organizacji konferencji, z których każda odpowiadała swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegała na przygotowaniu, obsłudze technicznej i realizacji konferencji w formie online (trybie zdalnym) w czasie rzeczywistym dla minimum 100 uczestników (Zamawiający wyklucza wydarzenia o charakterze szkoleniowym i warsztatowym, targi, przygotowanie stoisk targowych/ obecności firm na targach oraz seminariach).	40

- B. Za kryterium „Cena” można maksymalnie uzyskać 60 punktów. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „Cena”:

$$\text{gdzie: } C = 60 \times \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}}$$

- C. Za kryterium „Dodatkowe doświadczenie w organizacji konferencji, z których każda odpowiadała swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegała na przygotowaniu, obsłudze technicznej i realizacji konferencji w formie online (trybie zdalnym) w czasie rzeczywistym dla minimum 100 uczestników (Zamawiający wyklucza wydarzenia o charakterze szkoleniowym i warsztatowym, targi, przygotowanie stoisk targowych/ obecności firm na targach oraz seminariach), można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Usługi wykazane jako dodatkowe doświadczenie nie mogą pokrywać się z usługami wykazanymi w części potwierdzającej spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób: za każdą usługę, z których każda odpowiadała swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegała na przygotowaniu, obsłudze technicznej i realizacji konferencji w formie online (trybie zdalnym) w czasie rzeczywistym dla minimum 100 uczestników (Zamawiający wyklucza wydarzenia o charakterze szkoleniowym i warsztatowym, targi, przygotowanie stoisk targowych/ obecności firm na targach oraz seminariach) zrealizowaną w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, oferta otrzyma 10 punktów. Oferta może otrzymać łącznie nie więcej niż 40 punktów.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie wykazu usług, który stanowi część załącznika nr 2 oraz kopii dokumentów potwierdzających, że usługa ta została zrealizowana należycie, tj. referencjami bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

- D. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów (suma punktów przyznanych w obu kryteriach, będzie najwyższa).

#### IV. Dodatkowe informacje:

- 1) Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 3) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z Oferentami.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
- 5) Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w ministerstwie.
- 6) Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7) Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Ministerstwa do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
- 8) Ministerstwo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 9) Zamawiający zastrzega, że informacja dotycząca ceny, nazwy firmy oraz adresu wykonawcy stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.
- 10) Zamawiający nie ma możliwości zaliczkowania. Płatność dokonana zostanie w dwóch częściach, po każdym etapie zadania, na podstawie zawartej umowy z Wykonawcą.

#### **V. Termin i sposób składania ofert oraz inne informacje kontaktowe**

Oferty należy przesyłać w wersji elektronicznej do **16 kwietnia 2021 roku** na adres e-mail: [RozeznaniaDPI@mfipr.gov.pl](mailto:RozeznaniaDPI@mfipr.gov.pl).

#### **VI. Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zadania;
- Załącznik nr 2 – Wykaz usług i doświadczenia;
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie;
- Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy.