

**OGŁOSZENIE PEŁNOMOCNIKA ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW  
O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO  
NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI  
ZAKŁAD PRODUKCJI WODY PITNEJ – BARANÓW SANDOMIERSKI SP. Z O.O.  
Z SIEDZIBĄ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM**

**Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej Baranów Sandomierski Sp. z o.o. uchwałą nr 17/2024 z dnia 17 września 2024 r. wszczęło postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o., na warunkach opisanych poniżej:**

**1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu powinien spełniać łącznie następujące warunki:**

- a. posiadać ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub posiadać wykształcenie wyższe ekonomiczne lub prawnicze lub techniczne lub z zakresu zarządzania ze stopniem doktora lub tożsame wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie właściwych przepisów prawa,
- b. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d. spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- e. korzystać z pełni praw publicznych,
- f. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

**2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:**

- a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

**3. Dodatkowe wymagania oraz zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej:**

- 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- 4) znajomość przepisów regulujących działalność Spółki, w tym w szczególności:
  - ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
  - ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 5) wiedza w zakresie analizy rynku i konkurencji,
- 6) wiedza w zakresie marketingu i sprzedaży,
- 7) wiedza w zakresie rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
- 8) koncepcja zarządzania Spółką.

**4. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV) podpisany przez kandydata,
- 3) wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz, zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego - wzór kwestionariusza stanowi załącznik do ogłoszenia.
- 4) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. powinni dołączyć informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów,
- 5) dokument potwierdzający ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub posiadanie wykształcenia wyższego ekonomicznego lub prawniczego lub technicznego lub z zakresu zarządzania ze stopniem doktora lub tożsamesgo wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie właściwych przepisów prawa,

- 6) dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia – w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty powołania, wyboru lub mianowania, umowy świadczenia usług lub inne, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 7) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty powołania, wyboru lub mianowania, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie,
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- 9) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, adres e-mail, telefon kontaktowy).
5. Zgłoszenie powinno zostać złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o. z siedzibą w Baranowie Sandomierskim – nie otwierać”.
6. **Zgłoszenia kandydatów należy składać do dnia 2 października 2024 r., do godziny 14.00**, osobiście w siedzibie Jedynego Wspólnika – przy ul. Zakładowej 50, 39-400 Tarnobrzeg, w Sekretariacie lub za pośrednictwem poczty na adres Jedynego Wspólnika Spółki: ul. Zakładowa 50, 39-400 Tarnobrzeg.

W każdym przypadku za datę złożenia zgłoszenia uważać się będzie datę jego wpływu do siedziby Jedynego Wspólnika Spółki.

7. Dokumenty załączane do zgłoszenia winny być złożone w oryginale albo w odpisie poświadczonym za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobiście przez kandydata składającego zgłoszenie. W przypadku poświadczenia dokumentów przez kandydata, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczanych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z postępowania kwalifikacyjnego.
8. Zgłoszenia kandydatów po wyznaczonym terminie oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w drugim etapie postępowania kwalifikacyjnego.
9. **Otwarcie zgłoszeń i kwalifikacja zgłoszeń pod względem formalnym nastąpi do dnia 8 października 2024 r.**
10. **Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone do dnia 11 października 2024 r.**
11. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu postępowania zostaną powiadomieni telefonicznie oraz na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu: o dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Zastrzega się prawo zmiany terminu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, jak też prawo zmiany indywidualnego

terminu rozmowy kwalifikacyjnej, wskazanego uprzednio kandydatowi w zaproszeniu na rozmowę kwalifikacyjną.

12. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia poszczególnych lub wszystkich rozmów z kandydatami za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
13. Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną powiadomieni o jego wynikach, na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
14. Niestawienie się kandydata w ustalonym terminie na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu, chyba że istnieją obiektywne okoliczności usprawiedliwiające nieobecność kandydata, tj. siła wyższa lub wypadek losowy, które zostaną należycie wykazane nie później niż w dzień następujący po wyznaczonym terminie rozmowy.
15. Informacje o Spółce kandydaci mogą uzyskać na pisemny wniosek w Sekretariacie Wspólnika Spółki – Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o., ul. Zakładowa 50, 39-400 Tarnobrzeg, **od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 1 października 2024 r., w godzinach 8.00 – 14.00**. Informacje będą udostępnione w dniach roboczych.
16. Postępowanie kwalifikacyjne może być w każdym czasie zakończone, bez wyłonienia kandydata i bez podania przyczyn.
17. Spółka nie zwraca kandydatom żadnych kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
18. Kandydatom nie przysługuje odwołanie od decyzji podjętych w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
19. Kandydatom, którzy nie zostali powołani na stanowisko Prezesa Zarządu, zostaną zwrócone wszystkie złożone przez nich dokumenty, do rąk własnych za pokwitowaniem lub przesyłką rejestrowaną.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o., ul. Generała Leopolda Okulickiego 50, 39 – 450 Baranów Sandomierski Sp. z o.o.
- 2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka organu zarządczego. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest:

- a) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności z Kodeksu spółek handlowych, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; wobec czego ich podanie jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwia realizację Pana/Pani uprawnień i/lub obowiązków;
  - b) dobrowolna zgoda - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Zgoda może być cofnięta poprzez wysłanie korespondencji z informacją o cofnięciu na wskazane w niniejszym dokumencie adresy. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - c) podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem stosownej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 3) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek niezbędne do udziału Pana/Pani w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 4) Odbiorcami podanych danych osobowych będą:
- a) Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o.,
  - b) instytucje określone przez przepisy prawa,
  - c) podmioty współpracujące w procesie przetwarzania danych osobowych (np. dostawcy usług IT).
- 5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego (przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego) lub do momentu cofnięcia przez Pana/Panią zgody, a w przypadku powołania na Prezesa Zarządu do czasu pełnienia funkcji oraz przez okres wymagany przepisami prawa.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
- dostępu do danych osobowych,
  - sprostowania danych osobowych,
  - usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych przepisami RODO,
  - ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych przepisami RODO,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach określonych przepisami RODO,
  - przenoszenia danych w przypadkach określonych przepisami RODO.
- 7) W razie naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.