ZA.240.3.2024.MT

Załącznik nr 1 do zapytania/umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Zakup na okres 12 miesięcy od dnia 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2025 r. dostępu on-line do Systemu Informacji Prawnej dla min 65 jednoczesnych dostępów wraz
z aktualizacjami na potrzeby pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
w Łodzi.
2. Przez stanowisko dla wersji on-line należy rozumieć prawo do korzystania z Systemu Informacji Prawnej po zalogowaniu się zarejestrowanego do Systemu Informacji Prawnej w wersji on-line uprawnionego użytkownika (w ramach 1 dostępu).
3. Warunkiem do złożenia oferty jest prowadzenie działalności polegającej na świadczeniu usług dostępu on-line do bazy systemu informacji prawnej aktualizowanej minimum
raz dziennie w dni robocze (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) zawierającej i spełniające następujące minimalne wymagania, funkcjonalności:
4. akty prawne powszechnie obowiązujące:
	* publikowane w Dziennikach Ustaw,
	* publikowane w Monitorach Polskich;
5. akty prawa resortowego – publikowane w dziennikach urzędowych ministrów
i urzędów centralnych,
6. akty prawa miejscowego – komplet aktów opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych od 1999 r.,
7. prawo europejskie (akty prawne, orzecznictwo, komentarze),
8. orzecznictwo sądów,
9. komentarze (dostępne z poziomu jednostki redakcyjnej komentowanego aktu prawnego),
10. monografie,
11. miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego opublikowane po 1999 r.
12. schematy procedur obejmujących postępowanie administracyjne prezentujące różne scenariusze przebiegu danego postępowania.
13. Serwis i szkolenie w cenie oferty. Szkolenie z funkcjonalności systemu informacji prawnej
on-line dla min. 30 osób, trwające min. 2 godziny.

**Istotne postanowienia umowne:**

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na 12 miesiące liczone
od 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2025 r., bez możliwości przedłużenia na czas nieokreślony.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
4. w wysokości 5 % wynagrodzenia, gdy Wykonawca odstąpi od umowy
z przyczyn leżących po jego stronie;
5. w wysokości 5% wynagrodzenia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przekroczy kwotę kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do połowy wartości brutto umowy.
7. Termin płatności: zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Fakturę należy wystawić na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi,
ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750 i dostarczyć w terminie doręczenia przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Wykonawcy na adres mailowy Zamawiającego: sekretariat@lodz.rdos.gov.pl.
10. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
11. W przypadku, gdy Wykonawca jest płatnikiem VAT i przepisy obowiązującego prawa nakładają obowiązek stosowania procedury split payment, Zamawiający wymaga jej zastosowania.