



**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH W BYDGOSZCZY**
ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz
tel.: (052) 322-87-10, fax: (052) 322-47-26, e-mail: wi_bydgoszcz@ijhars.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 06.11.2023 r.

OA.272.2.2023

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

na dostawę i montaż nowej stolarki okiennej w pokoju 111, 112 na I piętrze oraz w pokoju 208 na II piętrze w WIJHARS w Bydgoszczy

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy
ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz

2. Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Iwona Rysiewska – tel. 52 322 09 86; e-mail: irysiewska@bydgoszcz.ijhars.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie pozaustawowe na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 Pzp (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).
Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130.000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż stolarki okiennej w pokoju 111, 112 na I piętrze oraz w pokoju 208 na II piętrze w Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy wraz z utylizacją starej stolarki okiennej.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Zamawiający wymaga terminu realizacji zamówienia do **20.12.2023 r.**
2. Zamawiający wymaga zaoferowania 14 dniowego terminu płatności.
3. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą dokonane będzie w złotych polskich po sporządzeniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i wystawienia faktury przez wykonawcę.

V. Miejsce, termin i forma składania ofert

1. Termin składania ofert: nie później niż do **13 listopada 2023 roku, do godz. 15⁰⁰**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Miejsce składania ofert:

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy

ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz

I piętro Sekretariat (pok. 112)

Z dopiskiem: „Oferta na dostawę i montaż stolarki okiennej w WIJHARS w Bydgoszczy”

3. Otwarcie kopert nastąpi: **14 listopada 2023 roku godz. 11:00**

4. Sposób przygotowania oferty.

Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć na *Formularzu ofertowym*, wypełnionym i opatrzonym podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, a w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

Druk *Formularza ofertowego* stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Forma złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu, ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz, przesłać mailem na adres wi_bydgoszcz@ijhars.gov.pl. Złożenie oferty mailem wymaga potwierdzenia telefonicznie faktu dostarczenia dokumentu. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską, należy wziąć pod uwagę, że terminem dostarczenia (złożenia) oferty jest data jej wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce złożenia oferty.

VI. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

1) cena: waga kryterium 80%

2) termin realizacji zamówienia: waga kryterium 20%

Opis sposobu obliczania punktów:

1. Przyznane punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W zakresie kryterium „cena” punkty przyznane zostaną na podstawie ceny oferty brutto zadeklarowanej w *Formularzu ofertowym* Wykonawcy.
3. Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów (80)
4. Oferta o najszybszym terminie realizacji otrzyma maksymalną ilość punktów (20)
5. Pozostałym Oferentom, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów przy zastosowaniu poniższego wzoru.

Punkty za kryterium „cena” będą liczone w sposób następujący:

Cena brutto całości zamówienia (C) – maksymalna ilość punktów 80

$$C = (\text{najniższa oferowana cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 80$$

Punkty za kryterium „termin realizacji zamówienia” będą liczone w sposób następujący:

Termin realizacji zamówienia (T) – maksymalna ilość punktów 20

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 5 tygodni

Termin realizacji zamówienia w przedziale 0 – 4 tygodni - 20 pkt.

Termin realizacji zamówienia w przedziale 5 tygodni - 10 pkt.

Termin realizacji zamówień w przedziale 6 i więcej tygodni – 0 pkt.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma najwyższą ostateczną ocenę punktową obliczoną wg wzoru: **Ocena = C + T**

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium realizacji zamówienia, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

VII. Warunki płatności

- 1) Należności wobec wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia zamawiający uiszczać będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty dostarczenia mu prawidłowo wystawionej faktury .
- 2) Płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie lub fakturze wymieniony na Białej Liście Podatników VAT lub na jakiegokolwiek inne konto wskazane w tej liście.

- 3) Zamawiający nie dokona płatności jeżeli na Białej Liście Podatników VAT nie widnieje konto wskazane w umowie lub fakturze ani żadne inne konto Wykonawcy.
- 4) Za dzień płatności ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

VIII. Termin i sposób przekazania odpowiedzi wykonawcom

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej WIJHARS w Bydgoszczy


<https://www.gov.pl/web/wijhars-bydgoszcz>

MENU zakładka „O WIJHARS/Finanse i majątek/zapytania ofertowe”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. załącznik nr 3 - Oświadczenie

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW
ROLNO-SPOŻYWCZYCH

Waldemar Sieńko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w WIJHARS w Bydgoszczy

- Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w WIJHARS w Bydgoszczy jest Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych ul. Hetmańska 28 85-039 Bydgoszcz tel. 523228710

- Inspektorem ochrony danych w WIJHARS w Bydgoszczy jest Hanna Chylewska, e-mail: rodo@wijhars.bydgoszcz.pl, kom. 664 428 905.

Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych są umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej WIJHARS Bydgoszcz w zakładce „DANE OSOBOWE” link: <http://www.bip.wijhars.bydgoszcz.pl/>.