



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

---

Warszawa, dnia 8 sierpnia 2019 r.

Pozycja 58

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 8 sierpnia 2019 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego do oceny wniosków o przyznanie nagród ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki**

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 12 sierpnia 2019 r. do dnia 31 października 2019 r., Zespół doradczy do oceny wniosków o przyznanie nagród ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Bogdan Szlachta;
- 2) zastępca przewodniczącego – Rafał Wojciechowski;
- 3) członkowie:
  - a) Mieczysław Błoński,
  - b) Elżbieta Bociąga,
  - c) Małgorzata Cytryńska,
  - d) Zbigniew Czarnocki,
  - e) Krzysztof Czerwionka,

---

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 2317, z 2018 r. poz. 1998 oraz z 2019 r. poz. 715).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2024 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 276, 447, 534, 577, 730 i 823.

- f) Justyna Dobrołowicz,
- g) Krzysztof Fortuniak,
- h) Bożena Gładyszewska,
- i) Joanna Gotlib,
- j) Mirosław Grewiński,
- k) Przemysława Jarosz-Chobot,
- l) Piotr Jedynek,
- m) Wiesław Kaca,
- n) Marek Jerzy Konopczyński,
- o) Grażyna Korpala,
- p) Janusz Kowal,
- q) Maria Laurentowska,
- r) Piotr Misztal,
- s) Marek Moszyński,
- t) Piotr Oprocha,
- u) Artur Przelaskowski,
- v) Wojciech Sadowski,
- w) Piotr Silmanowicz,
- x) Jarosław Skłodowski,
- y) Andrzej Skumiel,
- z) Piotr Stepnowski,
- za) Tomasz Szapiro,
- zb) Przemysław Wiszewski,
- zc) Agnieszka Zakrzewska-Bielawska.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

- 1) ocena wniosków o przyznanie nagród ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, za znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej, wdrożeniowej lub organizacyjnej albo za całokształt dorobku, zwanych dalej „nagrodami”;
- 2) przedstawienie ministrowi propozycji dotyczących przyznania nagród wraz z uzasadnieniem.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia zespołu, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;

2) przydziela zadania członkom zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje zastępca przewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego na posiedzeniu zespołu przewodniczący może wyznaczyć członka zespołu do prowadzenia posiedzenia w jego zastępstwie.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Zawiadomienie o terminie oraz o miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 2.

4. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – zastępcy przewodniczącego albo członka zespołu wyznaczonego do prowadzenia posiedzenia zgodnie z § 4 ust. 2.

3. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

4. Projekt protokołu jest udostępniany zastępcy przewodniczącego oraz członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag co do treści.

5. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, którego dotyczy protokół – zastępca przewodniczącego albo członek zespołu wyznaczony do prowadzenia posiedzenia zgodnie z § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w ocenie wniosków o przyznanie nagród w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) pozostają z kandydatem do nagrody w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie do drugiego stopnia albo w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że ocena wniosku może mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki;
- 2) są zatrudnieni w tym samym podmiocie co kandydat do nagrody.

3. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 8. Obsługę zespołu zapewnia Departament Szkolnictwa Wyższego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *wz. S. Skuza*