



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

Warszawa, dnia 24 stycznia 2013 r.

Poz. 2

ZARZĄDZENIE NR 2 MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

z dnia 24 stycznia 2013 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji Konkursowych do spraw opiniowania wniosków i ofert konkursowych składanych do Departamentu Rozwoju i Promocji Sportu w ramach konkursów na rok 2013 z zakresu rozwijania sportu dzieci i młodzieży w ramach programu "Sport Wszystkich Dzieci" ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej oraz z zakresu upowszechniania sportu różnych grup społecznych i środowiskowych ze środków budżetu państwa.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.¹⁾) w związku z § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. Nr 248, poz. 1489) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania wniosków konkursowych składanych do Departamentu Rozwoju i Promocji Sportu w ramach konkursu na rok 2013 z zakresu rozwijania sportu dzieci i młodzieży ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu "Sport Wszystkich Dzieci", o charakterze opiniodawczo-doradczym Ministra Sportu i Turystyki, w następującym składzie:

- 1) Wojciech Kudlik – przewodniczący;
- 2) Anna Świąś – sekretarz;
- 3) Marcin Brzychej;
- 4) Dariusz Buza;
- 5) Marcin Drabik;
- 6) Katarzyna Kacprzyk;
- 7) Maciej Pliszka;
- 8) Marian Sypniewski - przedstawiciel Polskiego Komitetu Olimpijskiego.

2. Komisja wskazana w ust. 1 prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji Konkursowej” stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór protokołu oceny wniosku dotyczącego dofinansowania zadań z zakresu rozwijania sportu dzieci i młodzieży w ramach programu „Sport Wszystkich Dzieci” ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244.

§ 2. 1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert konkursowych składanych do Departamentu Rozwoju i Promocji Sportu w ramach konkursu na rok 2013 z zakresu upowszechniania sportu różnych grup społecznych i środowiskowych ze środków budżetu państwa, o charakterze opiniodawczo-doradczym Ministra Sportu i Turystyki, w następującym składzie:

- 1) Wojciech Kudlik – przewodniczący;
- 2) Tadeusz Rożej – sekretarz;
- 3) Dariusz Buza;
- 4) Bożenna Potentas;
- 5) Magdalena Skrzeczyńska;
- 6) Marian Sypniewski - przedstawiciel Polskiego Komitetu Olimpijskiego.

2. Komisja wskazana w ust. 1 prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji Konkursowej” stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.

3. Wzór protokołu oceny oferty dotyczącego „dofinansowania zadań z obszaru sportu powszechnego z budżetu państwa” stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sportu i Turystyki

Joanna Mucha

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 24 stycznia 2013 r.

Regulamin Prac Komisji Konkursowej

§ 1. 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub – pod jego nieobecność - wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Komisja zwoływana jest przez Przewodniczącego w terminach umożliwiających przygotowanie propozycji dofinansowania w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu konkursowym.

4. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji i ją przechowuje. Po zakończeniu prac Komisji, sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Rozwoju i Promocji Sportu.

5. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Rozwoju i Promocji Sportu.

§ 2. 1. Komisja w formie Protokołu Zbiorczego opracowuje propozycje dofinansowania zadań z zakresu rozwijania sportu dzieci i młodzieży, realizowanych w ramach programu „Sport Wszystkich Dzieci” ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w 2013 r.

2. Propozycja podziału środków, o której mowa w ust. 1, przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – Protokołów Ocen sporządzonych przez członków Komisji.

3. Protokół Oceny jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 100 punktów.

4. Zaopiniowanym pozytywnie pod względem merytorycznym jest oferta, która otrzymała w Protokole Oceny powyżej 59 punktów.

5. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków Funduszu, przeznaczonych na realizację zadań, kierując się w szczególności ocenami zawartymi w Protokołach Ocen oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

6. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja przekazuje Protokół Zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych Departament Ekonomiczno-Finansowy informuje o tym Departament Rozwoju i Promocji Sportu oraz zwraca Protokół Zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia lub dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych przekazuje Protokół Zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi to podstawę do zawarcia umowy z podmiotami zgodnie z zatwierdzonym Protokołem Zbiorczym.

§ 4. Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji zamieszcza się na stronie internetowej www.msport.gov.pl.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 2
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 24 stycznia 2013 r.

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU na rok 2013

Dofinansowanie zadań z zakresu rozwijania sportu dzieci i młodzieży w ramach programu „Sport Wszystkich Dzieci”, ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

Ocena punktowa projektu:	Proponowana kwota dofinansowania:	Data i kwota zaakceptowanego dofinansowania: (rozstrzygnięcie Ministra z dniar.)
---------------------------------	--	--

<u>Numer ewidencji</u> w Departamencie:		<u>Data wpływu</u> wniosku:	
<u>Wnioskodawca:</u> (pełna nazwa):			
<u>Adres wnioskodawcy:</u> (miejscowość)			
<u>Rodzaj i nazwa zadania:</u>			
<u>Zasięg przedsięwzięcia:</u>	Lokalny []	Ponadregionalny []	Ogólnopolski []
<u>Termin realizacji:</u>	<u>Miejsce realizacji:</u>	<u>Liczba uczestników:</u>	
<u>Rzetelność i terminowość rozliczania umów w latach poprzednich (o ile zadania były zlecane):</u>	TAK []	NIE []	
<u>Ewentualne uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:</u>			

Przyczyny odrzucenia projektu:

- Niezgodność zakresu merytorycznego
- Realizacja projektu wykracza poza termin wskazany w ogłoszeniu konkursowym
- Wniosek złożyła niewłaściwa jednostka
- Wniosek jest niekompletny lub nie spełnia kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym
- Wniosek podpisała osoba nieupoważniona do reprezentowania wnioskodawcy
- Przekroczono koszty pośrednie
- Podmiot w okresie dwóch lat poprzedzających ogłoszenie konkursu nie rozliczył prawidłowo umowy zawartej z Ministerstwem
- Nie wykazano we wniosku doświadczenia w realizacji zadania o podobnym charakterze

<u>Całkowity koszt zadania:</u>		<u>Wnioskowana dotacja z Ministerstwa Sportu i Turystyki:</u>	
--	--	--	--

Elementy formalne i dokumenty	TAK	NIE
Poprawnie wypełniony formularz wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 1 – zakres rzeczowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 2 – plan rzeczowo-finansowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 3 – plan finansowy kosztów pośrednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program przedsięwzięcia zgodny z ogłoszeniem konkursowym, kryterium naboru oraz sposób rekrutacji uczestników	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktualny wypis z rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statut wnioskodawcy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zapis w statucie dotyczący prowadzenia podstawowej działalności w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podpisy osób upoważnionych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wniosek podlega dalszej ocenie merytorycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------

OCENA PUNKTOWA PROJEKTU		/100
Zasięg działania wnioskodawcy (struktura organizacyjna)		/40
Ranga projektu dla rozwoju i upowszechniania sportu dzieci i młodzieży		/15
Ocena profesjonalizmu przygotowania wniosku, w tym rzeczowości i spójności w prezentacji wszystkich elementów wniosku (szczegółowość przedstawienia informacji zgodnych z kryteriami konkursu) oraz zasoby organizacyjne i kadrowe wskazujące na możliwość realizacji zadania		/15
Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów z uwzględnieniem udziału środków własnych oraz pochodzących z innych źródeł, środków pochodzących z budżetów jednostek samorządowych, funduszy Unii Europejskiej, innych		/10
Innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i rozszerzania projektu w innych środowiskach z uwzględnieniem udziału wolontariuszy		/10
Ocena projektu pod względem promowania prozdrowotnych, społecznych, edukacyjnych i wychowawczych wartości sportu		/10

Imię i nazwisko oceniającego:	Data i podpis:
-------------------------------	----------------

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 2
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 24 stycznia 2013 r.

Regulamin Prac Komisji Konkursowej

§ 1. 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub – pod jego nieobecność - wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Komisja zwoływana jest przez Przewodniczącego w terminach umożliwiających przygotowanie propozycji dofinansowania w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu konkursowym.

4. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji i ją przechowuje. Po zakończeniu prac Komisji, sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Rozwoju i Promocji Sportu.

5. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Rozwoju i Promocji Sportu.

§ 2. 1. Komisja w formie Protokołu Zbiorczego opracowuje propozycje dofinansowania zadań ze środków budżetu państwa w ramach konkursu na rok 2013 z zakresu upowszechniania sportu różnych grup społecznych i środowiskowych.

2. Propozycja podziału środków, o której mowa w ust. 1, przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – Protokołów Ocen sporządzonych przez członków Komisji.

3. Protokół Oceny jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 100 punktów.

4. Zaopiniowanym pozytywnie pod względem merytorycznym jest wniosek, który otrzymał w Protokole Oceny powyżej 59 punktów.

5. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków Funduszu, przeznaczonych na realizację zadań, kierując się w szczególności ocenami zawartymi w Protokołach Ocen oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

6. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania w obecności co najmniej 4 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja przekazuje Protokół Zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych Departament Ekonomiczno-Finansowy informuje o tym Departament Rozwoju i Promocji Sportu oraz zwraca Protokół Zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia lub dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych przekazuje Protokół Zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi to podstawę do zawarcia umowy z podmiotami zgodnie z zatwierdzonym Protokołem Zbiorczym.

§ 4. Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji zamieszcza się na stronie internetowej www.msport.gov.pl.

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 2
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 24 stycznia 2013 r.

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY na rok 2013
Dofinansowanie zadań z obszaru sportu powszechnego z budżetu państwa

Ocena punktowa projektu:	Proponowana kwota dofinansowania:	Data i kwota zaakceptowanego dofinansowania: (Dec. Ministra z dnia2013r.)	
Numer ew. w Departamencie Sportu Powszechnego:		Data wpłynięcia do Departamencie Sportu Powszechnego:	
Wnioskodawca: (pełna nazwa)			
Adres wnioskodawcy: (miejscowość)			
Zasięg przedsięwzięcia:		Czas trwania:	
Lokalny <input type="checkbox"/>	Regionalny <input type="checkbox"/>	Ogólnopolski <input type="checkbox"/>	
Termin i miejsce realizacji:		Liczba uczestników:	
Adresaci / uczestnicy:			
Dzieci <input type="checkbox"/>	Młodzież <input type="checkbox"/>	Dorośli <input type="checkbox"/>	
Nazwa zadania - krótki opis projektu:			Pozycja planu
Rzetelność i terminowość rozliczania umów w latach poprzednich (o ile zadania były zlecane):			TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Ewentualne uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:			

Przyczyny odrzucenia projektu:

- Niezgodność zakresu merytorycznego
- Dofinansowanie projektu przekracza rok kalendarzowy
- Wniosek złożyła niewłaściwa jednostka
- Wniosek jest niekompletny
- Wniosek podpisała osoba nieupoważniona do reprezentowania wnioskodawcy

- Błędy w planie finansowym kosztów realizacji zadania
 Podmiot w okresie dwóch lat poprzedzających ogłoszenie konkursu nie rozliczył prawidłowo umowy zawartej z Ministerstwem

Całkowity koszt zadania:		Wnioskowana dotacja z MSiT:	
---------------------------------	--	------------------------------------	--

Elementy formalne i dokumenty	TAK	NIE
Poprawnie wypełniony formularz wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 1 – zakres rzeczowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 2 – plan rzeczowo-finansowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 3 – plan rzeczowo-finansowy kosztów pośrednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie merytoryczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie finansowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statut potwierdzony za zgodność z oryginałem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zapis w statucie potwierdzający nadrzędność zadań z obszaru sportu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktualny wypis z rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podpisy osób upoważnionych zgodnie z wpisem do rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zgodność zakresu merytorycznego z obszarami zadań i priorytetami określonymi w konkursie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wniosek podlega dalszej ocenie merytorycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OCENA PUNKTOWA PROJEKTU		/100
Znaczenie projektu dla realizacji zadań państwowych w zakresie rozwoju i upowszechniania sportu dla wszystkich		/40
Zasięg działania wnioskodawcy oraz zasoby kadrowe i rzeczowe, wskazujące na możliwość realizacji zadania		/20
Udział w realizacji zadania środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego, środków z funduszy z UE oraz środków własnych		/10
Inicjowanie systematycznej aktywności fizycznej u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo, szczególnie w rodzinie, u dorosłej młodzieży i osób w starszym wieku		/10
Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów		/10
Zakres wykorzystania w realizacji projektu wolontariuszy		/5
Innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i rozszerzania projektu w innych środowiskach		/5

Imię i nazwisko	Data i podpis: / /2013
-----------------	---------------------------