

AG.240.8.2021.BM

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę i instalację wysokowydajnego serwera do obliczeń

*Zamówienie o wartości równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo Zamówień Publicznych*

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR INSTYTUTU



dr hab. Dariusz Zuba

Profesor instytutu

Kraków, dnia 21 lipca 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ORGANIZATOR PRZETARGU

1. Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie – państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości

Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

Tel/fax: tel. 48 12 61 85 725; fax 48 12 422 89 00

2. Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl,
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp”, lub „Pzp” oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, a w sprawach nieuregulowanych w Pzp w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
2. Ogłoszenie o postępowaniu przesłano do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 21 lipca 2021 r.
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „odwróconą kolejność oceny ofert”, określoną w art. 139 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży, dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przetestowania fabrycznie nowego wysokowydajnego serwera do intensywnych obliczeń typu HPC oraz przeszkolenie w zakresie jego obsługi – zwanego w dalszej treści SWZ „sprzętem”.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Dostawę przedmiotu zamówienia na miejsce jego pracy w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego instalację, konfigurację oprogramowania i przeszkolenie pracowników Zamawiającego w jego obsłudze.
- 2) Wykonawca zobligowany będzie do wykonania prac instalacyjnych i wdrożeniowych dostarczonego sprzętu i oprogramowania.
- 3) Do czynności Wykonawcy w ramach montażu i uruchomienia serwera należy:
 - a) instalacja urządzeń w szafie RACK, okablowanie urządzeń,
 - b) konfiguracja serwera do pracy ze środowiskiem Zamawiającego, w tym aktualizacja oprogramowania systemowego urządzeń, konfiguracja logowania zdarzeń, synchronizacja czasu oraz systemu uprawnień dostępu,
 - c) instalacja podstawowych bibliotek technik uczenia maszynowego (TensorFlow, Theano, Keras, SciKit-Learn, NLTK, PyTorch), przeprowadzenie testu mocy obliczeniowej urządzenia uwzględniającego karty graficzne,
 - d) instruktaż z obsługi dostarczonych urządzeń.
- 4) Wykonawca zobligowany będzie do przeprowadzenia instruktaży stanowiskowych dla administratorów wskazanych przez Zamawiającego w zakresie:
 - a) instruktaż z obsługi serwera dla 3-ch (trzech) administratorów wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) minimum 2 dniowy instruktaż autorski (łącznie 16 godzin zegarowych) przeprowadzony w języku polskim, materiały w języku polskim,
 - c) część teoretyczna może stanowić maksimum 50% czasu instruktażu, resztę muszą stanowić ćwiczenia i warsztaty,
 - d) instruktaż przeprowadzony na infrastrukturze sprzętowej Wykonawcy, kompatybilnej z dostarczoną w niniejszym postępowaniu,
 - e) termin i instruktaż zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- 5) O ile wymagania szczegółowe nie specyfikują inaczej, na dostarczany sprzęt musi być udzielona minimum 36 miesięczna gwarancja (chyba, że zapisy szczegółowe stanowią inaczej) oparta na gwarancji producenta rozwiązania; serwis gwarancyjny świadczony ma być w miejscu instalacji sprzętu; czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 24 godzin.
- 6) Gwarancja i rękojmia za wady będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia. Przedłużony okres gwarancji i rękojmi jest dodatkowo punktowany, zgodnie z pkt XV SWZ.
- 7) Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), fax, e-mail. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla dostarczanych rozwiązań.
- 8) Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku sprzętu, dla którego jest wymagany dłuższy czas na naprawę sprzętu, Zamawiający

wymaga podstawienia na czas naprawy sprzętu o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.

- 9) Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail lub www) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego.
- 10) Dostawa przedmiotu zamówienia musi być zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.
- 11) Podpisanie protokołu dostawy przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności użytkownika i przedstawiciela Zamawiającego.
- 12) Wykonawca wraz ze sprzętem winien dostarczyć zestaw niezbędnych akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do uruchomienia zestawu.
- 13) Wraz z oprogramowaniem Wykonawca winien dostarczyć w języku polskim:
 - przy oprogramowaniu firmware – licencję lub inną informację stwierdzającą jego legalność, warunki gwarancji, aktualizacji, obostrzenia,
 - przy pozostałym oprogramowaniu – licencje.
- 14) Trzykrotna naprawa przedmiotu zamówienia/tego samego podzespołu/tego samego elementu sprzętu będącego przedmiotem zamówienia lub sumaryczny czas naprawy przekraczający trzy miesiące w okresie gwarancji kwalifikuje zamawiany przedmiot/podzespół/element do wymiany na nowy przez Wykonawcę na jego koszt.
- 15) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą. Musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na teren Polski.
- 16) Wykonawca zapewni stały autoryzowany serwis z siedzibą w Polsce.
- 17) Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2008 oraz ISO-14001.
- 18) Urządzenie musi być zgodne z normami UE i przeznaczone na rynek UE.
- 19) Wszystkie elementy oferowanego sprzętu powinny posiadać certyfikaty zgodności CE.
- 20) „Dostawa sprzętu na miejsce jego pracy” rozumiana jest jako dostarczenie sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego transport przez Wykonawcę na terenie budynku Instytutu na wskazane miejsce jego pracy.
- 21) Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
- 22) Oryginał SWZ podpisany przez Dyrektora Instytutu stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest

w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
i może być przekazany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail lub płytką CD).

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

488221000-9 – Serwery sieciowe,

489000000-7 – Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie winno zostać zrealizowane w terminie do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia, musi zostać wykonany w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w treści oferty, licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej dwie usługi, z których każda obejmuje dostawę sprzętu informatycznego i/lub sprzętu teletechnicznego oraz oprogramowania o łącznej wartości co najmniej 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych) brutto każda,

- b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o następujących kwalifikacjach zawodowych: minimum dwóch inżynierów posiadających ważne certyfikaty wystawiane przez producenta oferowanych serwerów na poziomie minimum specjalisty, a uprawniające do wdrażania oferowanego rozwiązania.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców (jeżeli dotyczy).
 4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp ,
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą

serwisu dostępnego pod adresem: <https://JEDZ.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić elektroniczny formularz JEDZ.

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 i 5 do SWZ;
 - 2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Pzp – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
 - 4) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 5) Aktualnego zaświadczenia naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 6) Wykazu usług zawierającego informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w ustępie VI pkt 2 ppkt 4 lit. a SWZ.
 - 7) Dowodów określających czy usługi zawarte w „Wykazie usług” zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 8) Wykazu osób uczestniczących w realizacji zamówienia zawierającego informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w ustępie VI pkt 2 ppkt 4 lit. b SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 - 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 3) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym

ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Ponadto, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.s.d.” oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.”.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na

ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), to jest:
 - 1) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 2) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrząc je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
 - 3) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 - 4) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest

równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

3. Zamawiający informuje, iż identyfikator niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na **Liście wszystkich postępowań** na miniPortalu oraz przyjmuje następującą postać:
 - 1) **Identyfikator postępowania - ddf3d6a9-b23e-4fad-a647-b03c41bd162b**
4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:
 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
 2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych ***.doc, *.docx, *.pdf, odt.** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 3. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Instrukcji użytkownika systemu, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
 4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie ***.zip**.
 5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy go skompresować do jednego pliku archiwum w formacie ***.zip**.
 6. Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu jej składania.
 7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
 8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu:
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:
 - 1) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem SWZ,
- lub
- 2) za pomocą poczty elektronicznej pod adresem wskazanym w pkt. 6.
6. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Bogusława Mituniewicz – email: bmituniewicz@ies.gov.pl.
7. Godziny pracy Zamawiającego: 8⁰⁰ - 16⁰⁰ (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

x. WADIUM

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach
 - pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przez dokonanie przelewu bankowego na konto Zamawiającego **NBP O/O Kraków nr konta 32 1010 1270 0010 4913 9120 0000**. Za moment wniesienia wadium uważa się wpis na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować go do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.

6. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu oraz numer sprawy.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 1, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z dniem 23 listopada 2021 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie ***.doc *.docx, *.pdf, *.odt** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą.
4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią).
 - b) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał

pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.

6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę na zasadach i w trybie określonym w niniejszej SWZ.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **26 sierpnia 2021 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 sierpnia 2021 r., o godzinie 10¹⁵**, w Instytucie Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, ul. Westerplatte 9.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego aktualną wysokość stawek podatku VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność ceny nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny oferty:

PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	70
2. Okres gwarancji co najmniej 60 miesięcy i więcej	0	-	20
3. Pojemność pamięci kart graficznych powyżej 40 GB HBM2/e	0	-	10
Łącznie:	0	-	100

Kryterium cena:

Za zaoferowanie dostawy i instalacji zamówionego sprzętu za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{najniższa}} : C_{\text{ofertowa}}) \times 70$$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - ilość punktów w kryterium cena

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena spośród ważnych ofert

C_{ofertowa} - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

Kryterium okres gwarancji:

Za zaoferowanie okresu gwarancji wydłużonego do co najmniej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 pkt, natomiast za zaoferowanie 36 miesięcznego okresu gwarancji, Wykonawca otrzyma 0 punktów. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt za zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji dla serwera HPC.

Kryterium pojemność kart graficznych:

Za zaoferowanie kart graficznych o pojemności pamięci powyżej 40 GB HBM2/e Wykonawca otrzyma 10 pkt, natomiast za zaoferowanie kart graficznych o pojemności pamięci 40 GB HBM2/e, Wykonawca otrzyma 0 punktów. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 pkt za zaoferowanie pojemności pamięci kart graficznych powyżej 40 GB HBM2/e.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

xvi. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

xvii. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

xviii. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 9 do SWZ.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie

zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu lub innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

XX. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 8 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

XXI. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Serdecznie zapraszamy do współpracy !

Instytut Ekspertyz Sądowych
w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

załącznik nr 1 – KARTA OFERTOWA,

- załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczno-cenowa zestawu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- załącznik nr 4 – Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych,
- załącznik nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych zamówień,
- załącznik nr 7 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
- załącznik nr 8 - Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego,
- Załącznik nr 9 projekt Umowy,
- Załącznik nr 10 Klauzula informacyjna RODO,
- Załącznik nr 11 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Załącznik nr 1

....., dnia.....

pieczęć Wykonawcy

Instytut Ekspertyz Sądowych
im. Prof. dra Jana Sehna
w Krakowie

KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę i instalację wysokowydajnego serwera do obliczeń** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia:

I. Dane Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy		
2. Adres:		
Telefon :	Fax:	E-mail:
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:		
4. NIP	5. REGON	
6. Nazwa i numer rejestru stanowiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca /adres internetowy bezpłatnej bazy danych/		

II. Oferowane warunki realizacji zamówienia:

1. Cena całości zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto:
2. Słownie brutto:	
3. Termin realizacji zamówienia	
4. Okres gwarancji i rękojmi <i>dodatkowo punktowany zgodnie z pkt. XV SWZ</i>	

III. Oświadczamy, że cena określona w pkt II.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

V. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

VI. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **90 dni** tj. do dnia 23 listopada 2021 r.

VII. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części **(należy określić zakres zamówienia oraz - jeżeli jest to wiadome - dane proponowanych podwykonawców):*

a),

b)

Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.*

VIII. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez nas danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i w celu realizacji umowy jaka zostanie z nami zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania.

IX. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

X. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:
..... (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w formie pieniężnej) *

XI. Zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XII. Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:*

1. w formie papierowej na adres: Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9,
2. w formie elektronicznej i przysyłać je z adresu/adresów e-mail:
na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
3. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>).

XII. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.

XIII. Oświadczamy, iż jesteśmy/wybrać ad A) , B) albo C)/przedsiębiorcą.

*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Ad. B) Średni przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

XIV. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:, e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie).

XV. Oświadczamy, iż usługi serwisowe będą świadczone przez:.....
(adres, nr telefonu, email).

XVI. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

1.

Podpisy i pieczętki imienne osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 2

Specyfikacja techniczno-cenowa zestawu:

	<i>Wymagane parametry techniczne</i>	<i>Oferowane parametry techniczne</i>
1.	Obudowa serwera typu Rack o wysokości maksymalnie 6U. Komplet wysuwanych szyn i organizer okablowania, umożliwiający montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych.	
2.	Płyta główna – pozwalająca na zainstalowanie minimum dwóch procesorów zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym oraz 8 wysokowydajnych kart graficznych	
3.	Chipset - dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych	
4.	Procesory - zainstalowane dwa procesory maksimum 128-rdzeniowe klasy x86_64 uzyskujące w teście „PassMark - CPU Mark High End CPUs” dostępnym na stronie www.cpubenchmark.net wynik min. 67 185 punktów, dla oferowanych procesorów. Do oferty należy załączyć wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik dla oferowanych procesorów.	
5.	Pamięć RAM – minimum 1 TB. Płyta główna powinna obsługiwać do minimum 2TB pamięci RAM dla konfiguracji dwu-procesorowej.	
6.	Zabezpieczenia pamięci RAM - Memory Mirror.	
7.	Wbudowane porty - minimum 2 porty USB 2.0/3.0.	
8.	Interfejsy sieciowe: -8x Single-Port Mellanox ConnectX-6 VPI - 200Gb/s HDR InfiniBand - 1x Dual-Port Mellanox ConnectX-6 VPI 10/25/50/100/200 Gb/s Ethernet	

	<i>Wymagane parametry techniczne</i>	<i>Oferowane parametry techniczne</i>
9.	<p>Karta graficzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 szt., pamięć min. 40 GB HBM2/e (każda), wbudowane rdzenie akceleratorów sztucznej inteligencji, brak wyjść wideo, całkowita wydajność obliczeniowa dla 8 szt.: - 5 petaFLOPS AI - 10 petaOPS INT8 <p>Wsparcie dla technologii: OpenCL, OpenACC, równoległych obliczeń na procesorach kart graficznych</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlanie rozdzielczości 1280x1024 	
10.	<p>Komunikacja między kartami graficznymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia wykorzystująca bezpośrednie pasmo wymiany danych pomiędzy kartami graficznymi (GPU-to-GPU) na poziomie min 600 GB/s - 6 szt. przełączników umożliwiających szybką wymianę danych bezpośrednio między kartami graficznymi i umożliwiające ich skalowanie 	
11.	<p>Pamięć masowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 szt., min. 3,84 TB U.2 (każdy), na przetwarzane dane - 2 szt., min. 1,97 TB NVMe M.2 (każdy), na system operacyjny 	
12.	<p>Zasilacze redundantne o maksymalnej mocy łącznej 6,5 KW – 6 szt.</p>	
13.	<p>Oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dedykowany system operacyjny Linux, który wspiera techniki uczenia maszynowego (machine learning), uczenia głębokiego (deep learnig) i sztucznej inteligencji (AI), w tym wsparcie dla bibliotek uczenia maszynowego i podobnych: TensorFlow, Theano, Keras, SciKit-Learn, NLTK, PyTorch - Oprogramowanie do zarządzanie zasobami obliczeniowymi 	
14.	<p>Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2008 oraz ISO-14001.</p>	
15.	<p>Urządzenie musi być zgodne z normami UE i przeznaczone na rynek UE, musi posiadać certyfikat CE.</p>	

	<i>Wymagane parametry techniczne</i>	<i>Oferowane parametry techniczne</i>
16.	Oferowane urządzenie musi być objęte co najmniej 3-letnim wsparciem producenta sprzętu typu 24x7, czas reakcji w miejscu instalacji sprzętu 4 godziny. Pakiet serwisowy musi zawierać usługę pozostawiania bez opłat u Zamawiającego uszkodzonych dysków w okresie obowiązywania serwisu.	
Cena		
Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji		

Załącznik nr 3

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 125 ust. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.

*Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy*

Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem / podjęliśmy następujące środki naprawcze:
.....

*Podpis /-y/ i pieczętka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Podpis /-y/ i pieczętka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy*

Załącznik nr 4

Pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

.....
oświadczam (-my), że:

- I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)*,
- II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,*
- III. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom (- a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis /-y/ i pieczętka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 5

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu

.....

składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 6

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Działając w imieniu i z upoważnienia

.....
oświadczam (-y), że reprezentowany przeze mnie / przez nas podmiot zrealizowała w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi, z których każda obejmuje dostawę sprzętu informatycznego i/lub sprzętu teletechnicznego oraz oprogramowania o łącznej wartości co najmniej 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych) brutto każda:

Lp.	Opis zamówienia (data, przedmiot zamówienia)	Wartość zamówienia	Nazwa i adres zamawiającego
1.			
2.			
3.			

Na potwierdzenie zrealizowania powyższych zamówień z należytą starannością przedkładamy w załączeniu następujące dokumenty:

- 1.
- 1.
- 2.

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 7

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu i z upoważnienia

.....
oświadczam (-y), że poniższe osoby będą realizowały przedmiotowe zamówienie:

Lp.	Imię i Nazwisko/Wykształcenie	Stanowisko	Posiadane certyfikaty
1.			
2.			
3.			

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 8

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

INFORMACJA O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Działając w imieniu

.....

informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Lista towarów, która prowadzić będzie do postania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

Lp.	Nazwa towaru	Wartość bez kwoty podatku
1.		
2.		
3.		
4.		
Łączna wartość bez podatku		

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 9

UMOWA SPRZEDAŻY

zawarta w dniu 2021 roku w Krakowie pomiędzy:

Skarbem Państwa – **Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie**, państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9, NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Instytutu – dr hab. Dariusza Zubę, Profesora instytutu, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego – mgr Anny Krupy, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

, reprezentowaną przez:

➤

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,
o następującej treści:

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż oferta Wykonawcy została wybrana w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Wykonawca oświadcza, iż do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych oraz podpisywania zobowiązań w imieniu i jej reprezentacji w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy uprawniony jest

§ 3

Przedmiot umowy stanowi sprzedaż, dostarczenie, zainstalowanie, uruchomienie i przetestowanie fabrycznie nowego **wysokowydajnego serwera do obliczeń** produkcji – zwanego dalej „sprzętem” lub „zestawem”, którego schemat konfiguracji i parametry techniczne określa szczegółowo dokumentacja postępowania przetargowego wraz z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i oprogramowania sprzętu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przetestowania sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Westerplatte 9 – zwanej dalej „miejscem pracy sprzętu”, w terminie do tygodni od dnia zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu i nie później niż do dnia Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, w tym niezwiązanego z wykonaniem przedmiotu umowy, w trakcie dokonywania montażu związanego z wniesieniem i uruchomieniem. W razie uszkodzenia tego mienia przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą przetargową, wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem kompletu dokumentów gwarancyjnych w języku polskim w wersji papierowej oraz instrukcji obsługi sprzętu w wersji papierowej.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia odbioru (prób technicznych) zainstalowanego sprzętu w konfiguracji określonej w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktaży stanowiskowych dla administratorów wskazanych przez Zamawiającego w zakresie:
 - 1) instruktaż z obsługi serwera dla 3-ch (trzech) administratorów wskazanych przez Zamawiającego,
 - 2) minimum 2 dniowy instruktaż autorski (łącznie 16 godzin zegarowych) przeprowadzony w języku polskim, materiały w języku polskim,
 - 3) część teoretyczna może stanowić maksimum 50% czasu instruktażu, pozostały czas muszą wypełnić ćwiczenia i warsztaty,
 - 4) instruktaż powinien zostać przeprowadzony na infrastrukturze sprzętowej Wykonawcy, kompatybilnej z dostarczoną w ramach zamówienia,
 - 5) termin i instruktaż zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
3. Podpisany przez Strony protokół z odbytej próby technicznej, stwierdzający prawidłowe działanie zainstalowanego sprzętu oraz przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego stanowi dowód wykonania umowy i jest podstawą do zapłaty należności przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy podwykonawcy, nie zmienia to zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
2. Za działania lub zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawców i ich pracowników Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechanie.

§ 7

1. Cenę umowną sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy, Strony ustalają na **kwotę brutto** zł (słownie: złotych) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę umowną określoną w ust. 1, Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.
4. Opóźnienie w zapłacie faktur rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424 ze zm.).

§ 8

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) służące do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych, na które Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne obejmujące należności z tytułu niniejszej umowy.*
2. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106):
 - 1) Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur będą przesyłane z jego adresu/adresów e-mail:

- 3) faktury w formie elektronicznej przesyłane będą wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format), a wysłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza wysłanie jej w formie pisemnej (papierowej), z wyjątkiem przypadku, gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktury drogą elektroniczną,
3. Zmiana adresu e-mail wskazanego przez Wykonawcę do wysyłania faktur może być dokonana w każdej chwili poprzez złożenie nowego oświadczenia, zawierającego wskazanie nowego adresu e-mail, a rozpoczęcie przesyłania faktur w formie elektronicznej z nowego adresu e-mail nastąpi po doręczeniu oświadczenia do IES.
4. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego służącego wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).

§ 9

Cena ustalona w § 7 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty (tj. dostawy, cła i podatki, ubezpieczenia, transportu, wniesienia na miejsce pracy sprzętu itp.), a także instalacji i prób technicznych, przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu i oprogramowania oraz świadczenia usług w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 10

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % ceny umownej ustalonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia w dostawie, lecz nie więcej niż 15 % ceny umownej za cały przedmiot umowy.
2. Jeżeli naliczone kary umowne nie wyrównają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku opóźnienia terminu wykonania umowy określonego w § 4 ust. 1 o więcej niż 1 miesiąc, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji niezawodnego funkcjonowania dostarczonego serwera HPC na okres **miesiący** od daty odbioru zestawu (tj. od daty zainstalowania, uruchomienia i przetestowania urządzeń) oraz miesięcznej rękojmi za wady fizyczne i prawne na cały zestaw.

2. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe, to wszelkie działania organizacyjne i logistyczne oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu, zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w czasie trwania gwarancji lub rękojmi.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze technicznym sprzętu, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu) wynosi 2 dni robocze od dnia zgłoszenia usterki.
6. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku sprzętu, dla którego jest wymagany dłuższy czas na naprawę sprzętu, Zamawiający wymaga podstawienia na czas naprawy sprzętu o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.
7. W przypadku konieczności wymiany podzespołów, które Wykonawca musi sprowadzić z zagranicy – Wykonawca ustali z Zamawiającym termin usunięcia usterki. Termin ten nie może być jednak dłuższy, niż 28 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o wadzie, chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności – obustronnie podpisany – uzgodnią dłuższy czas naprawy.
8. Ustalony w ust. 1 okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania przestoju spowodowanego usterką, tj. od daty zgłoszenia usterki sprzętu do daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterki.
9. W razie niedotrzymania terminów usunięcia usterki, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w wysokości 0,2 % ceny umownej sprzętu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad.
10. W przypadku, gdyby straty poniesione przez Zamawiającego na skutek niesprawności sprzętu przewyższały wysokość naliczanych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu sprzętu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub tego elementu sprzętu na nowy wolny od wad, na własny koszt.
12. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.

13. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do odszkodowania uzupełniającego.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, w szczególności w razie wadliwego montażu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jest on uprawniony do żądania jego demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolny od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę postanowienie ust. 13 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
16. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.
17. Gwarancja i rękojmia za wady obejmuje między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty) naprawę oraz ewentualną konserwację, wymianę elementów podlegających zużyciu, realizowaną w miejscu użytkowania przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów.

§ 12*

1. Wykonawca powierza wykonanie (*opis części zamówienia*) przez następującego podwykonawcę
2. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich wymagalnych na dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty ceny na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za okres wstrzymania zapłaty.

**W przypadku realizacji zamówienia w całości przez Wykonawcę postanowienia § 12 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

§ 13

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy,

w przypadku:

- 1) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy,
 - 2) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nie odpowiadającego jej treści,
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregośkolwiek z powyższych zdarzeń. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 3.1. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
 - 3.2. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i niniejszej umowy, wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,
 - 2) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego

- w niniejszej umowie,
- c) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - d) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - e) zmianą numeru katalogowego materiałów objętych przedmiotem umowy lub ich loga/znaku firmowego,
 - f) zmianą nazwy przedmiotu umowy przez producenta przy zachowaniu ich parametrów,
- 3) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
 - 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowania przepisy:

- 1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- 2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami).

§ 16

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.
- 3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.
- 5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy,

bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 10

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
- kontakt ze specjalistą ds. ochrony danych osobowych:
 - tel. 12 618 57 26,
 - mail : iod@ies.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i instalację wysokowydajnego serwera do obliczeń, nr AG.240.8.2021.BM.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.